

Zarządzenie Nr WO/14/16 Burmistrza Miasta Świdwin z dnia 22 stycznia 2016 roku

w sprawie zmiany Regulaminu Pracy Urzędu Miasta Świdwin.

Na podstawie art. 104, art.104¹ – art.104³ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy (Dz.U. z 2014 r., poz.1502 ze zm.) w związku z art. 42 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Pracy Urzędu Miasta Świdwin będącym załącznikiem do Zarządzenia Nr WO/84/10 Burmistrza Miasta Świdwin z dnia 14 września 2010 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Pracy Urzędu Miasta Świdwin zmienionym Zarządzeniem Nr WO/60/15 Burmistrza Miasta Świdwin z dnia 18 maja 2015 r. i Zarządzeniem Nr WO/143/15 Burmistrza Miasta Świdwin z dnia 10 grudnia 2015r. wprowadza się następującą zmiany:

1) Po § 9 dodaje się **§9¹** w brzmieniu:

„**§ 9¹.** W związku z rozwiązaniem lub wygaśnięciem stosunku pracy pracownik jest obowiązany w szczególności:

- 1) rozliczyć się z Urzędem z pobranych zaliczek, pożyczek i innych zobowiązań,
- 2) zwrócić pracodawcy oryginały udzielonych pełnomocnictw (upoważnień), legitymacji służbowych oraz rozliczyć się z wyposażenia stanowiska pracy,
- 3) zwrócić pracodawcy pobrane urządzenia, mundury, emblematy, środki ochrony indywidualnej,
- 4) przekazać majątek i druki ścisłego zarachowania na podstawie spisu zdawczo-odbiorczego,
- 5) uzyskać odpowiednie wpisy w karcie obiegowej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.”

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników poprzez wyłożenie do wglądu w Wydziale Organizacyjnym oraz umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Świdwin.



BURMISTRZ MIASTA

mgr Jan Owsiak