

**O G Ł O S Z E N I E**  
otwartego konkursu na realizację zadania publicznego w 2015 r.

<b>Podstawa prawna</b>	<p>- Art.13 ustawy ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Z 2014 r. poz.1118 z późn. zm.)</p> <p>- Uchwała Nr XLIV/364/14 Rady Miasta Świdwin z dnia 22 października 2014r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Miasta Świdwin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok.</p>
<b>Podmioty uprawnione</b>	<p>Do złożenia ofert uprawnione są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.2i3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz.1118 ze zm.) prowadzące statutową działalność w dziedzinie objętej konkursem, zgodnie z zakresem zleconego zadania</p> <p>- W konkursie ofert nie mogą brać udziału: partie polityczne, związki zawodowe i organizacje pracodawców, samorządy zawodowe oraz fundacje utworzone przez partie polityczne</p>
<b>Zasady przyznawania dotacji</b>	<p>- Dotacje przyznawane są zgodnie z przepisami: ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Z 2014 poz. 1118z późn. zm.),- ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. , poz. 885 z późn. zm.),</p> <p>- Podmiot uprawniony może złożyć tylko jedną ofertę w ramach danego zadania.</p> <p>- Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania dotacji.</p> <p>- Przyznanie dotacji będzie uzależnione od spełnienia przez oferenta warunków zawartych w ogłoszeniu.</p> <p>-Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Miasta w terminie do 7 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego. Do zarządzenia Burmistrza w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.</p> <p>- Wybór oferty nie oznacza przyznania wsparcia w wysokości wnioskowanej.</p> <p>- W przypadku otrzymania niższej, niż wnioskowana kwota dotacji, oferent zobowiązany jest w ciągu 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia o wysokości przyznanej dotacji do przedłożenia korekty kosztorysu projektu oraz zaktualizowanego harmonogramu</p> <p>- Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań regulować będzie umowa pomiędzy Miastem Świdwin, a oferentami wybranymi w wyniku konkursu ofert.</p> <p>- Dotacja nie może być udzielana na:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- płatności wynikające z długów i strat,</li><li>- płatności sprzed i po okresie zawarcia umowy,</li><li>- zakup nieruchomości,</li><li>- remont zajmowanych nieruchomości,</li><li>- nagrody i premie pracowników,</li><li>- działalność gospodarczą, religijną i polityczną.</li></ul>

<b>Termin składania ofert</b>	<p>1) Oferty należy składać <b>do dnia 17 kwietnia 2015 r. do godz. 15<sup>15</sup></b> osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do sekretariatu) na adres Plac Konstytucji 3 Maja 1 78-300 Świdwin, w kopertach z dopiskiem: Konkurs ofert: należy wpisać zakres oraz nazwę zadania, na który podmiot składa ofertę.</p> <p>2) Oferty złożone po dniu 17 kwietnia br. nie będą rozpatrywane.</p> <p><b>3) Kompletne oferty wypełnione komputerowo należy składać w zaklejonych i opisanych kopertach z prawidłowym oznaczeniem oferenta.</b></p> <p>4) Do oferty należy dołączyć:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,</li> <li>- dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,</li> <li>- decyzje o wpisie zabytku do rejestru zabytków,</li> <li>- pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,</li> <li>- pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia,</li> <li>- kosztorys ofertowy prac, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia,</li> <li>- sprawozdanie merytoryczne za 2014 r.</li> <li>- informacja finansowa za 2014 r. (wzór na stronie internetowej <a href="http://www.swidwin.pl">www.swidwin.pl</a>)</li> <li>- zestawienie wszystkich ponumerowanych załączników,</li> <li>- oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia.</li> </ul>
<b>Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań</b>	<p>Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w 2015r. wynosi ogółem : 416.580,00 zł.</p>
<b>Termin i warunki realizacji zadań</b>	<p>Czas realizacji zadań: nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2015 r. Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania określone będą w umowie. Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed i po zawarciu umowy</p>
<b>Tryb i termin wyboru oferty</b>	<p>Oferty pod względem formalnym i merytorycznym opiniuje Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta.</p> <p>Wyboru ofert dokonuje Burmistrz Miasta w formie zarządzenia Burmistrza Miasta w terminie do 7 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego. Zarządzenie zostanie umieszczone w BIP Urzędu Miasta Świdwin <a href="http://www.swidwin.biuletyn.net">www.swidwin.biuletyn.net</a></p> <p><u>Nie będą rozpatrywane oferty:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- złożone na niewłaściwych drukach,</li> <li>- złożone po terminie,</li> <li>- niekompletne,</li> <li>- złożone w innej formie, niż podana w ogłoszeniu.</li> </ul> <p><u>Odrzuceniu podlegają oferty:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- złożone przez podmiot nieuprawniony,</li> <li>- nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu.</li> </ul> <p>NIE PRZEWIDUJE SIĘ MOŻLIWOŚCI UZUPEŁNIANIA OFERTY, KTÓRA ZOSTAŁA ZŁOŻONA W STANIE NIEKOMPLETNYM.</p>	
<b>Kryteria oceny formalnej</b>	<p>1) Czy oferta jest sporządzona wg wzoru określonego Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania zadania.</p> <p>2) Czy oferta złożona została w terminie określonym w ogłoszeniu.</p> <p>3) Czy oferta złożona jest przez uprawniony podmiot.</p> <p>4) Czy oferta podpisana jest przez osoby uprawnione.</p> <p>5) Czy oferta zawiera dokument dot. tytułu prawnego do zabytku</p> <p>6) Czy oferta zawiera decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków</p> <p>7) Czy oferta zawiera pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków</p> <p>8) Czy oferta zawiera pozwolenie na budowę</p> <p>9) czy oferta zawiera kosztorys ofertowy prac</p> <p>7) Czy oferta zawiera sprawozdanie merytoryczne za 2014 r.</p> <p>8) Czy zawiera informację finansową za 2014r.</p> <p>9) Czy oferta jest czytelna, sporządzona komputerowo, pola ofert są wypełnione prawidłowo.</p> <p>10) Czy oferta zawiera oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia.</p>	
<b>Kryteria oceny merytorycznej</b>	<p>1) Zgodność merytoryczna zadania z zadaniem ujętym w ogłoszeniu.</p> <p>2) Zgodność tematyki i zakresu oferty z celami statutowymi wnioskodawcy.</p> <p>3) Klarowność kalkulacji kosztów (szczegółowy opis pozycji kosztorysu, uzasadnienie kalkulacji kosztów, w tym wysokość przyjętych stawek jednostkowych) w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania i harmonogramu jego realizacji.</p> <p>4) Analiza i ocena wykonania zadań zleconych organizacji w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków publicznych.</p> <p>5) Przewidywane efekty realizacji zadania, zasięg oddziaływania, liczba beneficjentów, zakładane cele i rezultaty projektu.</p>	
<b>Tytuł zadania w zakresie:</b>		
<b>Kultury i ochrony dziedzictwa narodowego</b>	Tytuł zadania:	Wysokość środków finansowych
		150.000
1.	KONTYNUACJA REMONTU I KONSERWACJI ELEWACJI KOŚCIOŁA PW. MBNP W ŚWIDWINIE	
<b>Zadania zrealizowane w roku poprzednim</b>	Na zadania tego samego rodzaju w 2014 r. wydatkowano kwotę 80.000 zł.,	

Świdwin, 25.03.2015 r.

BURMISTRZ MASTA  
*[Podpis]*  
 mgr Jan Owsiak

