

Znak sprawy: IGP.271.33.2018 r.

Sulejów, dnia: 22.05.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wykonanie dokumentacji projektowej rozbudowy oświetlenia ulicznego w miejscowości Krzewiny (3 słupy oświetleniowe) dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Rozbudowa oświetlenia ulicznego na terenie gminy Sulejów”

(nazwa zamówienia)

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami)

– wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 30.000 euro.

1. Zamawiający:

Gmina Sulejów, ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów
tel. (0-44) 610 25 00 / 610 25 01, fax (0-44) 616 25 51
e-mail: um@sulejow.pl, <http://www.sulejow.pl>
NIP: 771-17-68-348, REGON: 590648327

2. Przedmiot zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej rozbudowy oświetlenia ulicznego w miejscowości Krzewiny (3 słupy oświetleniowe) dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Rozbudowa oświetlenia ulicznego na terenie gminy Sulejów”.
- 2) Teren, dla którego ma zostać przygotowana dokumentacja projektowo- kosztorysowa obejmuje drogę powiatową nr 1525E – dz. nr ew. 57/1,117, obręb 0010 Krzewiny, gmina Sulejów, powiat piotrkowski, województwo łódzkie oraz drogę wewnętrzną będącą w zarządzie Gminy Sulejów - dz. nr ew. 57/2, obręb 0010 Krzewiny, gmina Sulejów, powiat piotrkowski, województwo łódzkie.

W zakresie przedmiotowego zadania Wykonawca musi:

1. Uzyskać wszystkie niezbędne uzgodnienia dla wykonywanej dokumentacji w tym uzyskanie zgody z Zarządem Dróg Powiatowych o możliwość realizacji zadania na przedmiotowej działce (np. decyzja lokalizacyjna w pasie drogowym)
2. Uzyskać warunki techniczne rozbudowy oświetlenia ulicznego w Zakładzie Energetycznym w Piotrkowie Trybunalskim,
3. Złożyć wniosek i uzyskać decyzję celu publicznego,
4. Opracować mapy do celów projektowych w tym 1 egz. dla Zamawiającego.
5. Opracować projekt budowlano-wykonawczy w zakresie uwzględniającym wszelką specyfikę robót 5 egz. wersji papierowej + 1 wersja elektroniczna (PDF+DWG),
6. Opracować kosztorys inwestorski - 2 egz. wersji papierowej + 1 wersja elektroniczna,
7. Opracować przedmiar robót - 2 egz. wersji papierowej + 1 wersja elektroniczna,
8. Opracować szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych - 2 egz. wersji papierowej + 1 wersja elektroniczna,

Uzyskać w imieniu Zamawiającego decyzję o pozwoleniu na budowę lub dokonać skutecznego zgłoszenia dla robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę.

Wykonana dokumentacja powinna być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej.

Parametry wstępne dla projektowanego oświetlenia:

1. Oświetlenie – oprawy jednokorpusowe przeznaczone do wysokoprężnych lamp sodowych o mocy 70 W z bańką przezroczystą na słupach stalowych ocynkowanych.
2. Dostosować parametry i moc opraw oraz ilości i wysokości słupów do kategorii dróg w celu spełnienia norm oświetleniowych.
3. Szczegółowe ustalenia parametrów oświetlenia oraz dobór mocy i rodzaju opraw z Zamawiającym po podpisaniu umowy.

Wykonawca we własnym zakresie ma pozyskać mapy d/c projektowych, uzyskać wszelkie niezbędne opinie i uzgodnienia w tym warunki techniczne.

W przypadku braku możliwości technicznych zamontowania słupa oświetleniowego w pasie drogowym będącym w zarządzie Gminy Sulejów, Projektant uzyska zgody od właścicieli sąsiednich nieruchomości celem wybudowania sieci oświetlenia ulicznego.

Ponadto:

- a) Projektant jest zobowiązany do zachowania szczególnej ostrożności w zakresie ochrony znaków osnowy geodezyjnej. W przypadku, jeżeli realizacja projektowanej inwestycji nie może się obyć bez zniszczenia znaków, w kosztorysie inwestorskim należy przewidzieć koszty ich odtworzenia.
W kosztorysie inwestorskim należy przewidzieć koszty przejścia stanu znaków osnowy geodezyjnej przed i po wejściu Wykonawcy na plac budowy.
- b) Projektant zobowiązany jest uzgodnić dane wyjściowe do projektowania z Zamawiającym.
- c) Projektant posiadać musi niezbędne uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia. Uprawnienia wraz z aktualnym wpisem do Izby Inżynierów zostanie załączony przez Projektanta do Formularza ofertowego.

3. Wymagania od projektanta : zgodnie z warunkami zawartymi we wzorze umowy.

4. KOD CPV zamówienia:

71320000-7- Usługi inżynierskie z zakresie projektowania.

6. Termin realizacji zamówienia:

- a) Termin wykonania dokumentacji projektowej: **do 01.10.2018 r.**
- b) Termin uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę bądź skutecznego zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę: **do 30.10.2018 r.**

7. Okres gwarancji i rękojmi: **NIE DOTYCZY**

8. Inne istotne warunki realizacji zamówienia

Warunki wymagane od oferentów oraz wykaz dokumentów, jakich zamawiający żąda od oferentów:

Dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia projektowe w zakresie objętym zamówieniem tj. min. 1 osoba posiadająca uprawnienia projektowe bez ograniczeń w branży elektrycznej.

Na spełnienie powyższego Wykonawca musi wypełnić Załącznik nr 2 – Wykaz osób tym samym oświadczając że osoba, która będzie pełnić funkcję projektanta, posiada wymagane uprawnienia wraz z dołączeniem stosownych dokumentów: uprawnień, zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budowlanych.

9. Warunki płatności: na podstawie zapisów w przedstawionym projekcie umowy.

10. Miejsce i termin złożenia oferty:

Urząd Miejski w Sulejowie, ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów, sekretariat, wejście A, do dnia **29.05.2018 roku**, do godz. **14:00**

11. Termin otwarcia ofert: **29.05.2018 roku, o godz. 14:15** w Urzędzie Miejskim w Sulejowie, wejście C pok. 15 A.

12. Oferta powinna zawierać opis:

**Wykonanie dokumentacji projektowej rozbudowy oświetlenia ulicznego w miejscowości Krzewiny
(3 słupy oświetleniowe) dla zadania inwestycyjnego pod nazwą:
„Rozbudowa oświetlenia ulicznego na ternie gminy Sulejów”**

(nazwa zamówienia)

13. Ofertę należy złożyć:

- pisemnie**, tj. przesłać pocztą na adres zamawiającego lub dostarczyć osobiście do siedziby zamawiającego (w zamkniętej kopercie)

Urząd Miejski w Sulejowie
ul. Konecka 42
97-330 Sulejów
wejście A, Sekretariat

14. Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:

tak zgodnie z projektem umowy
(należy określić rodzaj przewidywanych zmian i warunki/okoliczności ich wprowadzenia)

nie

15. Zamówienia uzupełniające:

tak

(należy określić ich zakres i warunki na jakich zostaną udzielone)

nie

16. Kryteria oceny ofert i ich waga:

cena

waga %

17. Załączniki do oferty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy.
- 2) wypełniony i podpisany formularz: Wykaz osób

18. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Anna Szustak, Wioletta Nawrocka
(imię i nazwisko osoby do kontaktu)
Tel 44/ 61-02-518
(nr telefonu)

19. Dodatkowe informacje:

- 1) Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty – **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Ofertę należy sporządzić w **formie pisemnej**, w języku polskim.
- 3) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowania zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienionego zapytania ofertowego, jego numer, a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
- 5) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 6) Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- 7) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 8) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez Zamawiającego jednej ważnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- 10) Zamawiający udostępnia wnioskodawcy zestawienie złożonych ofert w postępowaniu:
 - na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
 - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- 11) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce

co do których na podstawie art. 4 ustawy prawo zamówień publicznych wyłączono stosowanie tej ustawy

zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upublicznia w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców/ogłoszenie na stronie internetowej).

- 12) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą (udziela zamówienia).

BURMISTRZ

Wojciech Ostrowski