

Umowa nr IGP.....

zawarta w dniu w Urzędzie Miejskim w Sulejowie pomiędzy:

Gminą Sulejów

z siedzibą 97-330 Sulejów, ul. Konecka
42, NIP: 771-17-68-348,
zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentuje:
Burmistrz Sulejowa – Wojciech Ostrowski

a firmą:

..... z
siedzibą.....
NIP:
zwaną dalej „Wykonawcą”, którą reprezentuje:
Właściciel –

zwanymi w niniejszej umowie również indywidualnie, jako Strona i wspólnie jako Strony.

W trybie zapytania cenowego w oparciu o Zarządzenie Burmistrza Sulejowa nr 144/2017 z dnia 8 września 2017 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielenia zamówień, co do których na podstawie art. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych wyłączono stosowanie tej ustawy w Urzędzie Miejskim w Sulejowie zawarto umowę o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT I ZAKRES UMOWY

1. Zgodnie z wynikiem zapytania cenowego z dnia 22.05.2018 r. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do **wykonania dokumentację projektową rozbudowy oświetlenia ulicznego w miejscowości Krzewiny (3 słupy oświetleniowe) dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Rozbudowa oświetlenia ulicznego na ternie gminy Sulejów”.**
2. Teren, dla którego ma zostać przygotowana dokumentacja projektowo- kosztorysowa obejmuje drogę powiatową nr 1525E – dz. nr ew. 57/1,117, obręb 0010 Krzewiny, gmina Sulejów, powiat piotrkowski, województwo łódzkie oraz drogę wewnętrzną będącą w zarządzie Gminy Sulejów - dz. nr ew. 57/2, obręb 0010 Krzewiny, gmina Sulejów, powiat piotrkowski, województwo łódzkie.
3. W zakresie przedmiotowego zadania Wykonawca musi:
 - 1) Uzyskać wszystkie niezbędne uzgodnienia dla wykonywanej dokumentacji w tym uzyskanie zgody od Zarządu Dróg Powiatowych o możliwości realizacji zadania na przedmiotowej działce (w tym np. decyzja lokalizacyjna w pasie drogowym)
 - 2) Opracować mapy do celów projektowych w tym 1 egz. dla Zamawiającego
 - 3) Opracować projekt budowlano-wykonawczy w zakresie uwzględniającym wszelką specyfikę robót 5 egz. wersji papierowej + 1 wersja elektroniczna (PDF+ DWG);
 - 4) Opracować kosztorys inwestorski - 2 egz. wersji papierowej + 1 wersja elektroniczna;
 - 5) Opracować przedmiar robót - 2 egz. wersji papierowej + 1 wersja elektroniczna;
 - 6) Opracować szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych - 2 egz. wersji papierowej + 1 wersja elektroniczna.

Parametry wstępne dla projektowanego oświetlenia:

1. Oświetlenie- oprawy jednokorpusowe przeznaczone do wysokoprężnych lamp sodowych o mocy 70 W z bańką przezroczystą na słupach stalowych, ocynkowanych;

2. Dostosować parametry i moc opraw oraz ilość i wysokość słupów do kategorii dróg w celu spełnienia norm oświetleniowych.
3. Szczegółowe ustalenia parametrów oświetlenia oraz dobór mocy i rodzaju opraw z Zamawiającym po podpisaniu umowy.

W przypadku braku możliwości technicznych zamontowania słupa oświetleniowego w pasie drogowym będącym w zarządzie Powiatu Piotrkowskiego, Projektant uzyska zgody od właścicieli sąsiednich nieruchomości celem wybudowania sieci oświetlenia ulicznego.

§2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach opracowania dokumentacji projektowo–kosztorysowej należy:
 - 1) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji lokalizacji celu publicznego,
 - 2) Pozyskanie na własny koszt map d/c projektowych;
 - 3) Uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień dla dokumentacji projektowej koniecznych do uzyskania pozwolenia na budowę/ skutecznego zgłoszenia dla robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę;
 - 4) Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę/ skutecznego zgłoszenia dla robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę;
 - 5) Złożenie odpowiednich wniosków oraz uzyskanie, w imieniu Zamawiającego wszelkich decyzji administracyjnych, warunków, uzgodnień niezbędnych do realizacji robót budowlanych a w szczególności uzgodnień np.: branżowych, ZUDP, rzeczoznawców, PPIS, BHP, ds. ppoż.;
 - 6) Dokonywanie wszelkich zmian, uzupełnień, wyjaśnień itp. dokumentacji projektowej w trakcie postępowania administracyjnego związanego z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę lub skutecznego zgłoszenia ;
 - 7) Udzielanie Zamawiającemu w terminie 2 dni wskazanym przez Zamawiającego pisemnych wyjaśnień na pytania wykonawców w toku postępowania przetargowego na udzielanie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych;
 - 8) Wprowadzania poprawek lub uzupełnienie do opracowanego i przekazanego przedmiotu zamówienia w trakcie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych oraz zaktualizowanie kosztorysów na dzień ogłoszenia przetargu na roboty budowlane;
 - 9) W przypadku istotnych zmian przepisów lub warunków technicznych niezależnych od Zamawiającego, wniesienia nieodpłatnie poprawek i korekt do dokumentacji w okresie trwania gwarancji;
 - 10) Jednokrotna nieodpłatna aktualizacja kosztorysów inwestorskich;
 - 11) Przedstawiania do akceptacji Zamawiającego proponowanych urządzeń i technologii oraz zorganizowania w siedzibie Zamawiającego przynajmniej 2 narad roboczo - technicznych na których zostaną omówione proponowane rozwiązania techniczne i technologiczne dla opracowywanej dokumentacji;
 - 12) Dokonania w ramach wynagrodzenia umownego zmian projektowych w związku ze zmianami w przepisach prawa powstałych po przekazaniu prac projektowych, a przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia wykonania robót nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę.
 - 13) Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowego wynagrodzenia do dokonywania na każde żądanie Zamawiającego poprawek i modyfikacji przedmiotu umowy, które wynikają z błędów projektowych Wykonawcy.

- 14) Wykonawca będzie informował Zamawiającego o postępie prac podczas wykonywania przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy na każde pisemne żądanie Zamawiającego.
 - 15) Wykonawca gwarantuje, iż przedmiot umowy wykonany zostanie w sposób zgodny z zasadami dostępnej współczesnej wiedzy, przepisami prawa i normami oraz przy zastosowaniu najwyższej staranności, a także z uwzględnieniem najlepszych dostępnych na rynku i racjonalnych z punktu widzenia ekonomicznego rozwiązań technicznych znanych Zamawiającemu i Wykonawcy, a aktualnych w trakcie jego realizacji.
2. Wszystkie decyzje, uzgodnienia Wykonawca uzyskuje w imieniu Zamawiającego. W tym celu Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego upoważnienia i pełnomocnictwa.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego, o poczynionych postępach dotyczących procedury administracyjno-prawnej w sprawie uzyskania braku sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę lub pozwolenia na budowę. Informacje te mogą być przekazane drogą elektroniczną w formie skanu.

§ 3

ZAPŁATA

1. Strony ustalają następujące wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy:
cenaryczałtowanetto00zł+podatekVAT23%wwysokości00zł,
cena ryczałtowa brutto00zł (słownie brutto:)
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania i nie może ulec zmianie.

§ 4

TERMIN ZAPŁATY

1. Płatność za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi w ciągu 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury, dostarczonej do siedziby Zamawiającego wraz z protokołem odbioru przedmiotu zamówienia wolnego od wad wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę lub skutecznym zgłoszeniem
2. Faktury za wykonane prace będą płatne przelewem na konto Wykonawcy:
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
4. Wierzytelność tytułu wynagrodzenia nie może być przedmiotem cesji bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Zapłata za wykonany i odebrany przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej po spisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego.
6. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Faktury za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy należy odpowiednio oznaczyć:
Nabywca: Gmina Sulejów, ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów, NIP: 771-17-68-348
Odbiorca: Urząd Miejski w Sulejowie, ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów

§ 5

TERMIN REALIZACJI

1. Termin wykonania i odbioru robót ustala się na dzień:
 - a) Termin wykonania dokumentacji projektowej: do **01.10.2018 r.**
 - b) Termin uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę bądź skutecznego zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę: do **30.10.2018 r.**
2. Termin wykonania może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - a/przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
 - b/wystąpienia sytuacji, gdy wykonanie zamówienia w pierwotnym terminie nie leży w interesie Zamawiającego (o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu Zamawiającego);
 - c/realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań;
 - d/wystąpienia, po zawarciu umowy, zmian przepisów mających bezpośredni wpływ na sposób realizacji umowy,

e/przedłużania się procedur administracyjno – prawnych, związanych z koniecznością uzyskania niezbędnych decyzji, postanowień, opinii i warunków, a nie będące z winy Wykonawcy.

3. W przedstawionych w ust. 2 przypadkach wystąpienia opóźnień Strony dopuszczają możliwość ustalenia nowego terminu zakończenia przedmiotu umowy. Strona, która poweźmie wiadomość o wystąpieniu okoliczności o których mowa w ust. 2, zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni, poinformować o tym fakcie drugą Stronę w formie pisemnej. Okoliczności stanowiące podstawę zmiany terminu umownego winny być szczegółowo uzasadnione i udokumentowane przez Stronę występującą z propozycją zmiany terminu umownego.

§6

ODBIÓR I WARUNKI ODBIORU

1. Miejscem przekazania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego, a osobami upoważnionymi do jej odbioru będą osoby wskazane przez Zamawiającego w § 9 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony przez osoby upoważnione wskazane w § 9 ust.2 nastąpi poprzez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego w terminie 7 dni kalendarzowych od daty fizycznego dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji.
3. Zamawiający może w terminie 7 dni kalendarzowych od przekazania dokumentacji - przedmiotu umowy zgłosić na piśmie Wykonawcy swoje zastrzeżenia lub uwagi.
4. W przypadku stwierdzenia wad w zdawanej dokumentacji, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego ich usunięcia po wcześniejszym ustaleniu pomiędzy Stronami terminu usunięcia tych wad.
5. W przypadku braku zastrzeżeń lub uwag, o których mowa w ust. 4, Wykonawca ma prawo uznać przekazaną dokumentację za odebraną.

§7

SKUTKI ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA NIENALEŻYTE WYKONANIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania należytej staranności, przy wykonywaniu niniejszej umowy, z uwzględnieniem zawodowego charakteru jego działalności. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia wad, po wcześniejszym ustaleniu pomiędzy Stronami terminu usunięcia tych wad. W razie odmowy usunięcia wad Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary.
2. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane wystąpieniem siły wyższej.

§8

KARY UMOWNE

1. Za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3, ust. 1.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3, ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3, ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy.
5. Kary umowne podlegają kumulacji, a Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania, na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego, przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

§9

OSOBY KONTAKTOWE/KOORDYNACJA WYKONANIA

1. Do kierowania pracami projektowymi przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się:, który pełni funkcję Kierownika Projektu ze strony Wykonawcy.
2. Jako przedstawiciela, upoważnionego do podpisania protokołu odbioru i koordynatora umowy, ze strony Zamawiającego wyznacza się: Panią
3. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 1 lub 2 wymaga zawiadomienia drugiej strony na piśmie i nie wymaga zmiany Umowy.

§10

STOSOWANE PRZEPISY, NORMY PAŃSTWOWE

Dokumentacja projektowa, o której mowa wyżej zostanie sporządzona w sposób i w zakresie umożliwiającym uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonania skutecznego zgłoszenia, oraz będzie zgodna z:

- obowiązującymi przepisami prawa,
- wytycznymi zawartymi w przepisach szczegółowych i obowiązujących normach;
- Zasadami wiedzy techniczno-budowlanej.

§11

PRAWA AUTORSKIE

1. W ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego wszelkie majątkowe prawa autorskie związane z przedmiotem określonym w §1 umowy, przy uwzględnieniu wszelkich pól eksploatacji wskazanych w Ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca wyraża zgodę na nieograniczone w czasie i przestrzeni oraz wielokrotne rozpowszechnianie przez Zamawiającego, bez dodatkowej opłaty, opisanego w § 1 umowy *projektu*, na wszystkich dostępnych nośnikach oraz, w szczególności, na następujących polach eksploatacji:
 - a/ utrwalanie na jakimkolwiek nośniku, w tym wprowadzanie do pamięci komputera;
 - b/ wprowadzanie do sieci multimedialnych;
 - c/ publiczne wykonanie, wyświetlanie i nadawanie oraz publiczne odtwarzanie, w tym rozpowszechnianie w sieciach multimedialnych;
 - d/ wyświetlanie, nadawanie za pomocą wizji i fonii przewodowej i bezprzewodowej;
 - e/ publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do *projektu* w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - f/ wykorzystywanie do celów promocji i reklamy (w tym do reklamy telewizyjnej, prasowej i zewnętrznej);
 - g/ zapożyczanie fragmentów lub całości i wykorzystywanie ich z przetworzeniem do innych opracowań realizowanych bezpośrednio przez Zamawiającego lub podmioty, z którymi Zamawiający nawiąże współpracę;
 - h/ zwielokrotnianie jakkolwiek techniką (w tym techniką zapisu cyfrowego, elektronicznego, techniką magnetyczną, drukiem, w postaci fotografii lub innego zapisu graficznego, audiowizualnego, elektronicznego);
 - i/ wprowadzanie do obrotu w kraju i za granicą do celów promocji i reklamy a także dla celów zarobkowych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie wszelkich zmian, aktualizacji i uzupełnień przedmiotu umowy.
4. Wszelkie prawa w tym zakresie (prawa do przedmiotu umowy) przysługiwać będą Zamawiającemu.
5. Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzenie i korzystanie z przedmiotu umowy przez Zamawiającego

umowy, o których stanowi ust. 4 oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.

6. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do przedmiotu umowy.

§12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu zrealizowanego zakresu umowy.
3. W w/w przypadku, postanowienia o karach umownych nie mają zastosowania.

§13

SIŁA WYŻSZA

Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie, lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy, jeżeli jest ono następstwem okoliczności siły wyższej. Jako siłę wyższą rozumie się okoliczności, które wystąpiły po zawarciu umowy, jako zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niezależne od woli stron, takie jak między innymi: wojny, zamieszki, pożary, powodzie, trzęsienia ziemi lub inne katastrofy, jak również akty władzy publicznej, ogólnokrajowe lub branżowe strajki. Strona, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań wskutek zaistnienia Siły Wyższej powinna w ciągu 7 dni kalendarzowych zawiadomić drugą stronę o takim fakcie. Druga strona powinna być również poinformowana o ustaniu okoliczności uważanych za siłę wyższą. Jeżeli wyżej wymienione okoliczności trwają dłużej niż 1 miesiąc, strony powinny wspólnie zdecydować o dalszym wykonywaniu umowy.

§14

USTALENIA DODATKOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Właściwym do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egz. dla Zamawiającego i jeden egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: