

Znak sprawy: IGP.271.67.2017

Sulejów, dnia: 22.11.2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wykonanie ewidencji dróg gminnych i wewnętrznych będących w zarządzie Gminy Sulejów wraz z fotorejestracją pasa drogowego oraz przeglądem rocznym stanu technicznego dróg położonych na terenie Gminy Sulejów

(nazwa zamówienia)

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami)

– wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 30.000 euro.

1. Zamawiający:

Gmina Sulejów, ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów

tel. (0-44) 610 25 00 / 610 25 01, fax (0-44) 616 25 51

e-mail: um@sulejow.pl, <http://www.sulejow.pl>

NIP: 771-17-68-348, REGON: 590648327

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie ewidencji oraz fotorejestracji dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Sulejów oraz przeglądem rocznym stanu technicznego dróg zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 16.02.2005r. w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom (Dz. U. z 2005r. Nr 67, poz. 582) dla ok. 150 km dróg. Wykaz dróg gminnych i wewnętrznych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania cenowego.

Opracowaną ewidencję dróg należy przedłożyć w formie papierowej jak i elektronicznej wraz z bezterminową licencją do programu komputerowego umożliwiającego samodzielne prowadzenie, edytowanie i aktualizowanie ewidencji dróg oraz generowanie przebiegów linowych będących graficznym przedstawieniem rzeczywistego przebiegu drogi.

Dodatkowo program musi posiadać funkcję połączenia z komputerem zarządcy dzięki czemu dokonanie wszelkich zmian będzie możliwe całkowicie zdalnie poprzez połączenie internetowe.

Zakres opracowania ewidencji dla dróg gminnych i wewnętrznych:

- a) książka drogi:
 - numer Urzędu Marszałkowskiego,
 - numer ewidencyjny odcinka drogi,
 - przebieg drogi,
 - lokalizacja,
 - kategoria drogi,
- b) parametry techniczne odcinka drogi:
 - klasa techniczna,
 - szerokość jezdni,
 - szerokość korony drogi,
 - rodzaj nawierzchni,
 - szerokość pobocza (lewe, prawe)
 - skrzyżowania,
 - obiekty mostowe (mosty, przepusty)
 - zatoki (postojowe, autobusowe)

- c) wyposażenie techniczne drogi:
 - oznakowanie pionowe (lewe, prawe)
 - oświetlenie drogi
 - urządzenia bezpieczeństwa ruchu
- d) schematy skrzyżowań z drogami, dane charakterystyczne skrzyżowań:
 - numer elementu na schemacie,
 - jezdnia główna (długość, powierzchnia, rodzaj nawierzchni)
 - pas włączyń i wyłączeń, długość,
- e) zagospodarowanie odcinka drogi:
 - nazwa odcinka drogi (nazwa ulicy),
 - lokalizacja,
 - obiekty przydrożne (hydranty, stacje trafo, mała architektura, wiaty przystankowe)
- f) przekroje dróg,
- g) schematy orientacyjne dróg w postaci mapek, na których przedstawione są przebiegi danych dróg,
- h) przebiegi liniowe stanowiące graficzne przedstawienie przebiegu drogi,
- i) wykaz przepustów (książką obiektu, parametry identyfikacyjne i techniczne mostu),
- j) wykaz obiektu mostowego (książką obiektu, parametry identyfikacyjne i techniczne mostu),
- k) zestawienie zbiorcze danych technicznych wszystkich dróg na objętych przedmiotem zamówienia,
- l) zestawienie zbiorcze danych technicznych dla danej drogi,
- m) komplet 3 map poglądowych obejmujących sieć dróg z podziałem na gminne i wewnętrzne, w tym jedna mapa laminowana,

Uwaga:

Dla dróg wewnętrznych będących w zarządzie gminy Sulejów należy przygotować ewidencję odpowiadającą standardom dróg gminnym (bez numeru Urzędu Marszałkowskiego).

3. Wymagania dotyczące fotorejestracji wraz z programem do obsługi:

Fotorejestracja pasów drogowych dla dróg objętych przedmiotem zamówienia winna zawierać sekwencyjny zapis danej drogi min co 5 metrów pokonywanego dystansu (przód, tył, strona lewa, prawa). Każda rejestracja drogi winna posiadać możliwość lokalizacji zdjęcia oraz jej pogląd na mapie google lub geoportalu.

Dostarczony program do obsługi fotorejestracji musi posiadać możliwość dokonywania pomiaru tj.: szerokość, długość i pole powierzchni oraz położenie poszczególnych elementów znajdujących się na dostarczonych zdjęciach pasa drogowego. Ponadto program musi umożliwić samodzielną edycję i aktualizację ewidencji dróg oraz generowanie przebiegu liniowego danej drogi.

Wykonawca przeprowadzi szkolenie osoby wyznaczonej przez Zamawiającego z obsługi oprogramowania oraz zapewni zdalną obsługę programu przez okres min 12 miesięcy od daty wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Wykonanie przeglądów rocznych

W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać przegląd roczny stanu technicznego dróg gminnych i wewnętrznych będących przedmiotem opracowania wraz z wykonaniem protokołu dla każdej drogi osobno i przedłożeniem 1 egzemplarza w wersji papierowej oraz elektronicznej w formie PDF na nośniku CD.

Stan dróg musi być wykonany w formie wizualnej i zawierać następujące informacje:

- a) stan nawierzchni drogi,
- b) stan poboczny
- c) oznakowania pionowe i poziome
- d) drożność przepustów
- e) odwodnienia

5. KOD CPV zamówienia:

- 72300000-8 usługi w zakresie danych
- 72319000-4 usługi dostarczania danych
- 72320000-9 usługi bazy danych
- 72268000-1 usługi dostawy oprogramowania
- 71322100-2 usługi pomiaru ilości w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

6. Termin realizacji zamówienia: - do 30 marca 2018 roku.

7. Warunki wymagane od oferentów oraz wykaz dokumentów, jakie Zamawiający żąda od oferentów:

- a) Posiadania wiedzy i doświadczenia – za spełnienie warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna złożenie oświadczenia umieszczonego w treści druku formularza ofertowego wraz ze złożeniem przynajmniej **dwóch referencji** lub **innego dokumentu** potwierdzającego wykonanie usługi, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania oferty, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej usługi polegającej na opracowaniu zbliżonej dokumentacji do przedmiotu zamówienia.
- b) Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Za spełnienie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna złożenie oświadczenia umieszczonego w treści druku formularza ofertowego o dysponowaniu osobami posiadającymi uprawnienia w specjalności **inżynieryjnej: drogowej** lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym wydanym na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, które w zakresie objętym zamówieniem pozwalają będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w ww. specjalności.
Na spełnienie powyższego Wykonawca przedstawi wykaz osób, które realizować będą przedmiot zamówienia wraz z dołączeniem stosownych dokumentów: uprawnienia, zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budowlanych.
- c) Wykonawca do oferty dołączy oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami w terenie umieszczonego w treści formularza ofertowe.

8. Warunki płatności:

Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w ciągu 30 dni od daty dostarczenia dokumentacji wraz z protokołem przekazania.

9. Miejsce i termin złożenia oferty:

Urząd Miejski w Sulejowie ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów, sekretariat wejście A, do dnia 30.11.2017 r. do godziny 14.00

10. Termin otwarcia ofert: 30.11.2017 r. o godzinie 14.30, wejście C pokój 15A.

11. Oferta powinna zawierać opis:

Oferta musi być złożona w zamkniętej kopercie i zaadresowanej wg poniższego wzoru:

„Wykonanie ewidencji dróg gminnych i wewnętrznych będących w zarządzie Gminy Sulejów wraz z fotorejestracją pasa drogowego oraz przeglądem rocznym stanu technicznego dróg położonych na terenie Gminy Sulejów”

Nie otwierać do 30.11.2017 r. do godz. 14.30

(nazwa zamówienia)

12. Ofertę należy złożyć:

Pisemnie, tj. przesłać pocztą na adres Zamawiającego lub dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego (w zamkniętej kopercie)

**Urząd Miejski w Sulejowie
ul. Konecka 42
97-330 Sulejów
Wejście A piętro I (sekretariat)**

13. Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:

tak zgodnie z projektem umowy

(należy określić rodzaj przewidywanych zmian i warunki/okoliczności ich wprowadzenia)

nie

14. Kryteria oceny ofert i ich waga:

cena

100 waga %

15. Załączniki do oferty:

1) wypełnione i podpisane formularze ofertowe

2) podpisany projekt umowy

4)

(wymieni pozostałe załączniki wymagane przez Zamawiającego)

16. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Jarosław Miller, Izabela Drózdź

44/610-25-16

(nr telefonu)

17. Dodatkowe informacje:

- 1) Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty – **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Ofertę należy sporządzić w **formie pisemnej**, w języku polskim.
- 3) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowania zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienionego zapytania ofertowego, jego numer, a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 4) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 5) Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 6) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 7) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez Zamawiającego jednej ważnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- 9) Zamawiający udostępni wnioskodawcy zestawienie złożonych ofert w postępowaniu:
 - na wniosek Wykonawcy, który złożył ofertę,
 - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- 10) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego Wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) Zamawiający upubliczni w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców/ogłoszenie na stronie internetowej).
- 11) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą (udziela zamówienia).

BURMISTRZ

Wojciech Ostrowski

PODINSPEKTOR

mgr Michał Cejnuć