

UMOWA NR

zawarta w dniu 2017 r. w Urzędzie Miejskim w Sulejowie pomiędzy:

Gminą Sulejów z siedzibą 97-330 Sulejów, ul. Konecka 42, NIP: 771-17-68-348, zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

Burmistrz Sulejowa – Wojciech Ostrowski

a firmą:

.....

z siedzibą w

NIP: Regon: zwaną dalej „Wykonawcą”,

którą reprezentuje:

.....

W trybie zapytania cenowego w oparciu o Zarządzenie Burmistrza Sulejowa nr 144/2017 z dnia 8 września 2017 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielenia zamówień, co do których na podstawie art. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych wyłączono stosowanie tej ustawy w Urzędzie Miejskim w Sulejowie.

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Podstawę do zawarcia umowy stanowi zapytanie ofertowe z dnia roku.
2. Przedmiotem umowy jest zakup, dostawa i montaż tablic interaktywnych, projektorów oraz zestawów nagłośnieniowych do szkół podstawowych na terenie gminy Sulejów w ramach Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2017-2019 – „Aktywna tablica”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla następujących szkół: Szkoły Podstawowej nr 2 im. Królowej Jadwigi w Sulejowie, Szkoły Podstawowej w Łęcznie, Szkoły Podstawowej im. Przyjaciół Przyrody we Włodzimierzowie, Szkoły Podstawowej w Uszczynie

➤ **Tablica interaktywna** o następujących parametrach:

- rozmiar powierzchni aktywnej: min. 82”,
- rozmiar powierzchni roboczej: min. 78”,
- technologia dotykowa pozycjonowania w podczzerwieni,
- obsługa za pomocą palca lub dowolnego wskaźnika,
- półka na pisaki,
- oprogramowanie interaktywne,
- kompatybilna z zaoferowanym projektorem.

➤ **Projektor ultrakrótkoogniskowy** o następujących parametrach:

- jasność: min. 3 000 Lumenów,
- rozdzielczość: min. XGA (1024x768), obsługiwane inne rozdzielczości,
- żywotność lampy: min. 4 000 godzin,
- wejścia: VGA, HDMI, USB.

➤ **Zestaw nagłośnieniowy** o następujących parametrach:

- moc: min 40W (2X20W),
- kompatybilny z zaoferowaną tablicą interaktywną,
- gniazda:
 - mini USB do podłączenia półki interaktywnej,
 - USB do podłączenia tablicy,
 - HDMI do podłączenia tablicy,
 - USB do podłączenia zewnętrznego urządzenia,
 - micro USB – wyjście na komputer,
 - wejście uniwersalne, np.: MP3, telefon,
 - gniazdo do podłączenia mikrofonu (mini jack),
 - zasilanie,
 - 2x chinch do podłączenia głośników.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Witowie-Kolonii:

➤ **Tablica interaktywna** o następujących parametrach:

- rozmiar min. 95”,
- rozmiar powierzchni interaktywnej min. 89”,
- format: 16:10,
- technologia dotykowa pozycjonowania w podczerwieni,
- obsługiwane systemy operacyjne: Windows lub inne,
- obsługa za pomocą palca lub dowolnego wskaźnika,
- półka na pisaki,
- oprogramowanie interaktywne,
- możliwość jednoczesnej pracy 10 osób,
- technologia rozpoznawania gestów,
- kompatybilna z zaoferowanym projektorem multimedialnym.

➤ **Projektor ultrakrótkoogniskowy** o następujących parametrach:

- typ: LCD,
- jasność: min. 3500 AL,
- kontrast: min. 4000:0,
- rozdzielczość: min. 1280x800, obsługiwane inne rozdzielczości (WUXGA, HDTV, UXGA, SXGA, WXGA, XGA)
- żywotność lampy w trybie normalnym: min. 5000 godzin,
- format obrazu: 16:10,
- wejścia: Mini D-sub 15-pin (kompatybilne z komponent YPbPr), HDMI, RCA, 3,5mm Stereo Mini Jack, D-Sub 9-pin (RS-232), RJ45, USB type B, USB type A,
- kompatybilny z zaoferowaną tablicą multimedialną,
- pilot.

➤ **Zestaw nagłośnieniowy** o następujących parametrach:

- moc: min 40W (2X20W),
- wspierane systemy operacyjne m.in. MsWin,
- kompatybilny z tablicą interaktywną,
- gniazda:

- mini USB do podłączenia półki interaktywnej,
 - USB do podłączenia tablicy,
 - HDMI do podłączenia tablicy,
 - USB do podłączenia zewnętrznego urządzenia,
 - micro USB – wyjście na komputer,
 - wejście uniwersalne, np.: MP3, telefon,
 - gniazdo do podłączenia mikrofonu (mini jack),
 - zasilanie,
 - 2x chinch do podłączenia głośników.
3. Wszystkie wyżej wymienione pomoce dydaktyczne muszą:
 - 1) posiadać deklarację CE;
 - 2) posiadać certyfikat ISO 9001 dla producenta.
 4. Zgodnie z warunkami umowy zawartej w ramach niniejszego Programu, **w przypadku zakupu danego rodzaju pomocy dydaktycznych w więcej niż w jednym egzemplarzu wszystkie pomoce dydaktyczne danego rodzaju muszą pochodzić od jednego producenta oraz komplet urządzeń i oprogramowania do obsługi pomocy dydaktycznych danego rodzaju musi pochodzić od jednego dostawcy.**
 5. Wszystkie pomoce dydaktyczne muszą być fabrycznie nowe (**wyprodukowane nie wcześniej niż 9 miesięcy przed dostawą**) i wolne od obciążeń prawami osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie wyroby fabrycznie nowe, wolne od wad, oryginalnie zapakowane i odpowiadające normom jakościowym, określonym we właściwych aktach prawnych.
 6. Do przedmiotu zamówienia należy dołączyć niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, sporządzone w języku polskim.
 7. Wykonawca zapewnia na swój koszt załadunek, transport i rozładunek dostarczonego wyposażenia oraz montaż pomocy dydaktycznych i ich uruchomienie.
 8. Szczegółowa charakterystyka dostaw pomocy dydaktycznych przedstawia się następująco:

Nazwa szkoły	Tablica interaktywna – ilość sztuk	Projektor ultrakrótkoogniskowy – ilość sztuk	Zestaw nagłośnieniowy – ilość sztuk
Szkoła Podstawowa nr 2 im. Królowej Jadwigi w Sulejowie ul. Rycerska 10 97-330 Sulejów	2	2	2
Szkoła Podstawowa w Łęcznie łącznie 12	2	2	2
Szkoła Podstawowa im. Przyjaciół Przyrody we Włodzimierzowie Włodzimierzów, ul. Łęczyńska 8	2	2	2
Szkoła Podstawowa w Uszczynie Uszczyn, ul. Szkolna 12	2	2	2
Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Witowie-Kolonii Witów- Kolonia 47	1	1	1

§2

TERMIN REALIZACJI

Termin wykonania i odbioru przedmiotu zamówienia ustala się do dnia **15.12.2017 r.**

§3

OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy.
3. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jakość i terminowość wykonania umowy oraz za ewentualne szkody powstałe w wyniku niewykonania lub niewłaściwego wykonania dostawy.
4. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 umowy jest nowy, nie ma wad fizycznych i prawnych, posiada niezbędne atesty i aprobaty techniczne uprawniające do eksploatacji na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a także spełnia wszystkie parametry techniczno-eksploatacyjne określone w zapytaniu ofertowym.
5. Dla dostarczonych stołów należy przedłożyć kompletne instrukcje eksploatacji oraz karty gwarancyjne.

§4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy wszelkie niezbędne do wykonania niniejszej umowy informacje, w szczególności wskaże dokładnie miejsce przeznaczone na dostawę przedmiotu umowy.

§5

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **złotych/brutto** (słownie..... złotych .../100). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwocie złotych.
2. Wynagrodzenie za przedmiot Umowy w podziale na szkoły podstawowe wynosi:

Nazwa szkoły	Cena brutto w zł	Wartość podatku VAT w zł
Szkoła Podstawowa nr 2 im. Królowej Jadwigi w Sulejowie		
Szkoła Podstawowa w Łęcznie		
Szkoła Podstawowa im. Przyjaciół Przyrody we Włodzimierzowie		

Szkoła Podstawowa w Uszczynie		
Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Witowie-Kolonii		

3. Zapłata należności Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, po protokólnym przejęciu przez Zamawiającego całości dostaw i montażu bez zastrzeżeń przy współuczestnictwie dyrektora danej placówki oświatowej.
4. Wynagrodzenie za wykonane i przyjęte bez zastrzeżeń prace płatne będzie przelewem w ciągu 21 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę faktury VAT wystawionej zgodnie z ust. 1.
5. Zapłata należności dla Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

§6

OSOBY UPOWAŻNIONE

1. Osobę odpowiedzialną za prawidłową realizację niniejszej umowy oraz upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego będzie pracownik Urzędu Miejskiego w Sulejowie.
2. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację niniejszej umowy oraz upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy będzie nr tel. e-mail:

§7

KONTROLA I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Po wykonaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający niezwłocznie sporządzi protokół odbioru. Protokół odbioru, nie zawierający wyszczególnionych wad i usterek, stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wystąpienie w przedmiocie umowy wady, może odmówić odbioru prac. W takim przypadku Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 5 dni, na usunięcie tych wad. Protokół stwierdzający nierzetelne wykonanie przedmiotu umowy będzie zawierał specyfikację rodzaju występujących wad oraz określenie dodatkowego terminu na usunięcie wad.
3. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę dodatkowo wyznaczonego terminu usunięcia wad, Zamawiający może odstąpić od umowy lub też żądać jej wykonania oraz zapłaty kar umownych, o których mowa w § 10 ust. 3.

§8

UDZIELENIE GWARANCJI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji producenta na przedmiot zamówienia. Okres gwarancji wynosimiesiące (zgodnie z ofertą) od dnia następnego po dniu dokonania odbioru przedmiotu umowy, a w dniu odbioru przekaze Zamawiającemu niezbędne dokumenty gwarancyjne.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania na własny koszt wad i usterek, które ujawnią się w przedmiocie umowy. Usuwanie wad i usterek następować będzie niezwłocznie, nie później

jednak niż w terminie 5 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę powiadomienia o wadach i usterkach.

3. W przypadku konieczności wykonania naprawy poza siedzibą szkoły, w której znajduje się przedmiot umowy, odbiór wadliwego i dostawa wolnego od wad przedmiotu umowy, nastąpi na koszt Wykonawcy.

§9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania w sytuacji gdy:
 - 1) Zostanie stwierdzone, że Wykonawca nienależycie wykonuje obowiązki lub nie wykonuje któregoś z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie i pomimo wezwania ten stan trwa nadal;
 - 2) Wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 3) Wykonawca w jakikolwiek inny sposób narusza postanowienia niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z § 10 ust. 2.

§10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % kwoty brutto, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w oddaniu przedmiotu umowy bez wad i usterek, licząc od daty określonej w § 2.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% kwoty brutto, o której mowa w § 5 ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% kwoty brutto, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w usuwaniu wad po wyznaczonym dodatkowym terminie.
4. W przypadku wykrycia w okresie rękojmi wad przedmiotu umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia, a po przekroczeniu tego terminu zostaną naliczone kary umowne w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad.
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy jeżeli Zamawiający opóźni się z zapłatą wynagrodzenia, Wykonawca może żądać odsetek ustawowych za czas opóźnienia.
6. Kary umowne będą płatne przez Wykonawcę na podstawie wezwania do zapłaty z 7 dniowym terminem płatności, Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia wykonawcy, według wyboru Zamawiającego. O wysokości kar oraz sposobie potrącania Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1.

8. Jeżeli Zamawiający opóźni się z zapłatą wynagrodzenia, Wykonawca może żądać odsetek ustawowych za czas opóźnienia.
9. Każdej ze Stron przysługuje prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych według Kodeksu cywilnego w części przekraczającej zastrzeżone kary umowne oraz z tytułów nieobjętych zastrzeżonymi karami umownymi.

§11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA