

Znak sprawy: IGP.271.55.2017

Sulejów, dnia: 16.10.2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
NA DOSTAWĘ WRAZ Z MONTAŻEM URZĄDZEŃ DO POMPOWANIA WODY PITNEJ
W UJĘCIU WODY „BARBARA” W SULEJOWIE.

(nazwa zamówienia)

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami)

– wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych

równowartości kwoty 30.000 euro.

1. Zamawiający: **Gmina Sulejów, ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów**
tel. (0-44) 610 25 00 / 610 25 01, fax (0-44) 616 25 51
e-mail: um@sulejow.pl, <http://www.sulejow.pl>
NIP: 771-17-68-348, REGON: 590648327

2. Przedmiot zamówienia:

Gmina Sulejów, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na dostawę wraz z montażem urządzeń do pompowania wody pitnej w ujęciu wody „Barbara” w Sulejowie w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Doposażenie i modernizacja ujęcia wody „Barbara” w Sulejowie – od 2017 do 2019 roku”.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 części, tj.:

CZĘŚĆ I: Dostawa wraz z montażem Pompy o mocy 52 – 55 kW wydajności $Q_{\min} = 240 \text{ m}^3\text{h}$,

CZĘŚĆ II: Dostawa wraz z montażem Pompy o mocy 22 kW o wydajności $Q = 100 – 120 \text{ m}^3\text{h}$,

CZĘŚĆ III: Remont Pompy o mocy 55 kW wydajność $Q = 240 \text{ m}^3\text{h}$,

Urządzenia powinny spełniać obowiązujące normy oraz posiadać niezbędne atesty, aprobaty i certyfikaty dopuszczające do stosowania w systemach zaopatrzenia w wodę pitną i użytkową (wodociągi). Montaż urządzenia należy wykonać zgodnie z obowiązującą wiedzą techniczną, sztuką budowlaną, przyjętymi normami i wytycznymi producenta urządzenia zachowując zasady bhp, na co Wykonawca złoży stosowne oświadczenie.

Dla każdego urządzenia należy przedłożyć kompletne instrukcje obsługi i eksploatacji, a także załączyć niezbędne atesty i certyfikaty oraz gwarancje na poszczególne urządzenia i ich montaż.

Po zakończeniu robót Wykonawca przygotowuje dokumenty odbiorowe (Zegz.) w skład których wchodzić będzie między innymi:

- atesty, aprobaty techniczne i certyfikaty dopuszczające urządzenia do stosowania, oraz inne dokumenty wymagane przy tego typu zadaniach.

Wycena oferty winna uwzględniać wszystkie koszty i czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującym prawem i normami.

3. KOD CPV zamówienia:

50511000-3 – Usługi w zakresie napraw i konserwacji pomp,
45000000-7 – Roboty budowlane.

4. Termin realizacji zamówienia:

20.12.2017 rok

5. Okres gwarancji i rękojmi (jeśli dotyczy) 36 miesięcy

6. Inne istotne warunki realizacji zamówienia (należy wymienić jakie)

- Urządzenia nie mogą pochodzić z krajów z poza Unii Europejskiej.
- W obowiązku oferenta jest zapoznanie się z istniejącym stanem technicznym ujęcia wody „Barbara” w celu prawidłowego doboru urządzeń zgodnie z parametrami umieszczonymi w niniejszym zapytaniu w celu zapewnienia prawidłowej pracy ujęcia wody.
- Po stronie oferenta jest również uwzględnienie kosztów wykonania wszelkich prób w celu dopuszczenia urządzeń do eksploatacji.
- W cenie należy uwzględnić demontaż, przegląd, remont oraz ponowny montaż sprawnego urządzenia.

7. Miejsce i termin złożenia oferty:

Urząd Miejski w Sulejowie ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów, sekretariat wejście A, do dnia 20.10.2017 r.
do godziny 12.00

8. Termin otwarcia ofert: 20.10.2017 r. o godzinie 12.30, wejście C pokój 15A.

9. Oferta powinna zawierać opis:

**„Dostawę wraz z montażem urządzeń do pompowania wody pitnej
w ujęciu wody „Barbara” w Sulejowie.”**

Nie otwierać do 20.10.2017r. do godz. 12.00

(nazwa zamówienia)

10. Ofertę należy złożyć:

- pisemnie**, tj. przesłać pocztą na adres zamawiającego lub dostarczyć osobiście do siedziby zamawiającego (w zamkniętej kopercie)

Urząd Miejski w Sulejowie

ul. Konecka 42

97-330 Sulejów

- elektronicznie**, tj.:

przedstawić w platformie zakupowej*

przesłać na nr faksu* lub

przesłać e-mailem (skan) na adres* lub

przesłać za pośrednictwem ePUAP*

* niepotrzebne usunąć/skreślić

11. Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:

- tak** zgodnie z projektem umowy

(należy określić rodzaj przewidywanych zmian i warunki/okoliczności ich wprowadzenia)

- nie**

12. Zamówienia uzupełniające:

- tak**

(należy określić ich zakres i warunki na jakich zostaną udzielone)

nie

13. Kryteria oceny ofert i ich waga:

X	cena	100	waga %
		waga %
		waga %

(poza cenowe warunki realizacji zamówienia należy wskazać jakie)

Sposób obliczenia najkorzystniejszej oferty:

.....
(należy opisać)

14. Załączniki do oferty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy
 - 2) projekt umowy
 - 3)
- (wymienić pozostałe załączniki wymagane przez zamawiającego)

15. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Jarosław Miller
(imię i nazwisko osoby do kontaktu)
44/610-25-16
(nr telefonu)

16. Dodatkowe informacje:

- 1) Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty – **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Ofertę należy sporządzić w **formie pisemnej**, w języku polskim.
- 3) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowania zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienionego zapytania ofertowego, jego numer, a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 6) Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- 7) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 8) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez zamawiającego jednej ważnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
Uwaga: w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków europejskich w ramach projektów realizowanych w Programie Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020 o wartości od 2 000 zł do 50 000 zł netto, konieczne jest otrzymanie co najmniej dwóch ważnych ofert w przypadku postępowań prowadzonych poprzez skierowanie zapytania ofertowego do potencjalnych wykonawców.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego

zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.

- 10) Zamawiający udostępnia wnioskodawcy zestawienie złożonych ofert w postępowaniu:
 - na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
 - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- 11) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upublicznia w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców/ogłoszenie na stronie internetowej).
- 12) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą (udziela zamówienia).

Z up. BURMISTRZA
Dorota Jankowska
Z-ca Burmistrza