

(pieczęć zamawiającego)

Znak sprawy: IGP.271.26.2017

## ZAPYTANIE CENOWE

**na świadczenie usług koszenia poboczy przy drogach na terenie miasta i gminy Sulejów w 2017 roku**

*Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych  
– wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych  
równowartości kwoty 30.000 euro.*

### 1. Zamawiający:

**Gmina Sulejów, ul, Konecka 42, 97-330 Sulejów**  
tel. (0-44) 610 25 00 / 610 25 18, fax (0-44) 616 25 51  
e-mail: [um@sulejow.pl](mailto:um@sulejow.pl), <http://www.sulejow.pl>  
NIP: 771-17-68-348, REGON: 590648327

### 2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wielokrotnym koszeniu poboczy, skarp i rowów przy drogach gminnych i wewnętrznych będących w zarządzie Gminy Sulejów wraz z obkasaniem urządzeń drogowych (znaków pachołków, zjazdów), drzew w poboczu oraz każdego skrzyżowania i wysepki wraz z wycinką samosiejek. Ponadto w zakres usługi wchodzi wykaszanie parków, skwerów, boisk oraz innych terenów zielonych wskazanych przez Zamawiającego. Przewiduje się koszenie obustronne poboczy o szerokości od 1 m do 2 m. Rozliczenie nastąpi na podstawie obmiaru rzeczywistej powierzchni wykoszonego pobocza oraz terenu zielonego. **Szacunkowa, całkowita ilość powierzchni przy wielokrotnym koszeniu jaką przewiduje Zamawiający wynosi ok. 200.000 m<sup>2</sup>.**

### 3. Wymagania Zamawiającego:

- a/ wykonawca winien dokonać wizji lokalnej w terenie oraz zapoznać się z topografią Gminy Sulejów oraz zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- b/ Wykonawca zobowiązany jest do opracowania powtarzalnego schematu organizacji ruchu podczas wykonywania robót i uzyskać jego akceptacje przez Zamawiającego.
- c/ Koszenie poboczy należy wykonać kosiarką mechaniczną bijakową samojezdną bądź doczepianą do ciągnika, która powinna być przystosowana do wykonywania koszenia w pasie drogowym w tym także koszenia rowów ( skarpa, dno i przeciwskarpa rowu), posiadać odpowiednie osłony i zabezpieczenia, aby nie stwarzać w trakcie pracy zagrożenia bezpieczeństwa ruchu pojazdów oraz pieszych.  
W miejscach trudnodostępnych, przy znakach drogowych, słupkach wiatach przystankowych Wykonawca jest zobowiązany wykosić trawę przy użyciu ręcznej kosi spalinowej.
- d/ obowiązkiem Wykonawcy jest uprzątniecie terenu po koszeniu poprzez usunięcie trawy lub ziemi z jezdni.
- b/ prace związane z wykaszaniem realizowane będą w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty zgłoszenia pisemnego, telefonicznego lub ustnego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
- c/ zabezpieczenie przed uszkodzeniem osób trzecich, użytkowników dróg lub przed zniszczeniem pobliskich sąsiedztwie oraz ogrodzeń, budynków, itp., a w przypadku wystąpienia ewentualnych zniszczeń szkodę pokrywa Wykonawca.
- d/koszt transportu kosiarki z dojazdem i powrotem sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
- e/w przypadku awarii sprzętu w ciągu 24 godz. powinien zostać podstawiony sprzęt zastępczy.

### 4. Miejsce i termin złożenia oferty:

- a. Urząd Miejski w Sulejowie ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów, sekretariat wejście A, do dnia **07.07.2017r. do godz. 13.00.**

b. **Termin otwarcia ofert: 07.07.2017r. o godz. 13.30**, Urząd Miejski w Sulejowie ul. Konecka 42, wejście A, sala USC

c. **Oferta powinna zawierać opis:**

*Oferta cenowa na świadczenie usług koszenia poboczy przy drogach na terenie miasta i gminy Sulejów w 2017 roku*

d. Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty – załącznik nr 1 do niniejszego zapytania cenowego.

e. Oferty złożone po terminie **nie będą** rozpatrywane.

**5. Warunki płatności:**

a/ płatność za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi po wykonaniu usługi w ciągu 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzoną przez Zamawiającego kartą drogową pracy sprzętu zawierającą datę, lokalizację oraz godziny pracy sprzętu.

b/ wykonanie usługi realizowane będzie w porozumieniu z pracownikami Urzędu Gminy Sulejów, radnymi, lub sołtysami poszczególnych wsi, którzy potwierdzą godziny pracy sprzętu.

c/ Zamawiający przewiduje częściowe wystawianie faktur za faktycznie wykonane roboty.

**6. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:**

- Michał Cejnuł, tel. 44/61-02-518.

**7. Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę należy sporządzić w **formie pisemnej**, w języku polskim.

**8. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej: -cena 100%**

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie cena za 1 m<sup>2</sup> wykoszonej powierzchni.

**9. Termin realizacji zamówienia:**

Od daty podpisania umowy do 30.11.2017r.

**10. Warunki wymagane od oferentów oraz wykaz dokumentów, jakich zamawiający żąda od oferentów:**

12.1. Posiadania **wiedzy i doświadczenia** - za spełnienie warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia zamawiający uzna złożenie oświadczenia umieszczonego w treści druku formularza ofertowego.

12.2. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

12.3. Zamawiający żąda okazania polisy ubezpieczeniowej przed podpisaniem umowy na czas trwania umowy, brak polisy będzie skutkowało odrzuceniem oferty

**11. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:**

Informacja o wynikach postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Gminy Sulejów w Biuletynie Informacji Publicznej.

12. Wykonawca wybrany w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie 3 dni od wyboru wykonawcy. Brak podpisanej umowy ze strony wybranego wykonawcy skutkuje: odrzuceniem oferty i wybranie w kolejności następnej kompletnej zgodnej z zapytaniem cenowym oferty.

13. Zamawiający ma prawo unieważnienia postępowania, jeśli wystąpią następujące okoliczności:

- a) Najniższa cena oferowana przez Wykonawców przewyższa kwotę, jaką Zamawiający przewidział na sfinansowanie wykonania usługi określonej w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- b) Jeżeli wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu są wadliwe i nie można usunąć ich wad.
- c) Jeżeli w toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie umowy.

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór umowy.

**BURMISTRZ**  
*Wojciech Ostrowski*