

**UCHWAŁA NR XXV/197/2016
RADY MIEJSKIEJ W SULEJOWIE**

z dnia 20 czerwca 2016 r.

w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulejów”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 250) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Miejska w Sulejowie uchwała, co następuje:

§ 1. Określić „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulejów” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXV/244/2013 Rady Miejskiej w Sulejowie z dnia 28 lutego 2013 roku w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulejów”.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXVI/261/2013 z dnia 28 marca 2013r. w sprawie zmian uchwały Nr XXV/244/2013 Rady Miejskiej w Sulejowie z dnia 28 lutego 2013r. w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulejów”.

§ 4. Traci moc uchwała Nr VIII/38/2015 z dnia 26 lutego 2015r. w sprawie zmiany uchwały nr XXV/244/2013 Rady Miejskiej w Sulejowie z dnia 28 lutego 2013r. w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulejów” zmienionej uchwałą nr XXVI/261/2013 Rady Miejskiej w Sulejowie z dnia 28 marca 2013r. w sprawie zmiany uchwały nr XXV/244/2013 Rady Miejskiej w Sulejowie z dnia 28 lutego 2013r. w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulejów”.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sulejowa.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Przewodniczący Rady
Miejskiej w Sulejowie

Adam Stobiecki

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY SULEJÓW

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulejów, w szczególności dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła w podziale na szkło bezbarwne i kolorowe, opakowań wielomateriałowych;
 - b) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków;
 - c) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin;
 - d) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
 - e) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego na terenie nieruchomości, poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki do gromadzenia odpadów komunalnych opisane w Rozdziale 3 niniejszego regulaminu oraz utrzymywanie ich w należyłym stanie sanitarnym i technicznym;

- 2) selektywnie zbieranie wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, co najmniej w zakresie obejmującym:
 - a) papier i tektura,
 - b) metale,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) szkło,
 - e) opakowania wielomateriałowe,
 - f) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone,
 - g) przeterminowane leki i chemikalia,
 - h) zużyte baterie i akumulatory,
 - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - j) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - k) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - l) zużyte opony;
- 3) przekazywanie odpadów komunalnych, w tym selektywnie zbieranych podmiotowi uprawnionemu do odbioru;
- 4) systematyczne opróżnianie zbiorników bezodpływowych z nieczystości ciekłych w celu niedopuszczenia do przepełnienia się zbiorników;

§ 3. 1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek uprzątnięcia śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń z chodnika zlokalizowanego w pasie drogi publicznej, bezpośrednio przylegającego do granicy nieruchomości.

2. Obowiązek uprzątnięcia, o którym mowa w § 3 ust. 1, powinien być realizowany poprzez odgarnięcie śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i nieutrudniające spływu wody.

§ 4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania i przekazywania do odbioru odpadów w następujący sposób:

- 1) odpady surowcowe: szkło, metal, papier i tektura, opakowania wielomateriałowe i tworzywa sztuczne – w osobnym pojemniku lub worku;
- 2) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – w osobnym pojemniku;
- 3) odpady zielone – w osobnym pojemniku lub worku, chyba że prowadzone jest ich kompostowanie we własnym zakresie przy pomocy kompostowników przydomowych;
- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będą odbierane w systemie akcyjnym – zbiórka objazdowa, zgodnie z harmonogramem;
- 5) przeterminowane leki i baterie należy wydzielać z odpadów komunalnych oraz wrzucać do oznakowanych pojemników na w/w odpady, rozmieszczonych w wyznaczonych punktach na terenie gminy Sulejów;
- 6) odpady budowlane i rozbiórkowe można dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub do uprawnionego podmiotu prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, z którym gmina ma podpisana umowę.
- 7) zimny popiół – w osobnym pojemniku.

§ 5. 1. Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami dozwolone jest wyłącznie na terenie nieruchomości, w miejscu utwardzonym i skanalizowanym w sposób gwarantujący po myciu i naprawie zebrania wody i odpadów, w szczelnych zbiornikach zabezpieczających te odpady przed przedostaniem się do gruntu i wód.

2. Pochodzące z mycia i naprawy pojazdów samochodowych odpady należy oddać wyspecjalizowanym podmiotom.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Odpady komunalne, powstające na terenie gminy, muszą być gromadzone w pojemnikach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym regulaminie, natomiast nieczystości ciekłe, powstające na terenie nieruchomości, winny być odprowadzone do sieci kanalizacyjnej, przydomowych oczyszczalni lub do szczelnych zbiorników bezodpływowych, odpowiadających wymaganiom wynikającym z odrębnych przepisów.

2. Pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych na terenie nieruchomości powinny być szczelne, trwałe, zamykane i przystosowane do mechanicznego załadunku i wyładunku przez podmiot uprawniony.

§ 7. 1. 1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy przewidziane są:

- 1) worki o pojemności 120 l;
- 2) kosze uliczne o pojemności od 30 do 70 l;
- 3) pojemniki na odpady o pojemności 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l;
- 4) kontenery o pojemności od 5 m³ do 10 m³.

2. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne worków:

- 1) NIEBIESKI z przeznaczeniem na papier i tekturę;
- 2) ŻÓŁTY z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale lub wszystkie odpady suche;
- 3) ZIELONY z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane;
- 4) BRAZOWY przeznaczony do zbierania odpadów ulegających biodegradacji i odpadów zielonych.

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są dostosować pojemność pojemników oraz ilość worków do zbierania odpadów komunalnych uwzględniając ilość wytworzonych odpadów, cykl wywozu i liczbę mieszkańców/osób.

2. Przyjmuje się średnią ilość odpadów komunalnych przypadających na jednego mieszkańca w ilości 40 l/miesiąc, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na każdą nieruchomość.

3. Zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu.

4. Prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy dostosowane do przyjętego systemu odbioru:

- 1) dla szkół i przedszkoli - 3 l na każdego ucznia, studenta i pracownika;
- 2) dla lokali handlowych - 5 l na każde 1m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;
- 3) dla punktów handlowych poza lokalem, stragany, kioski - 25 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt;
- 4) dla lokali gastronomicznych - 5 l na jedno miejsce konsumpcyjne, lecz nie mniej niż jeden pojemnik 120 l na każdy lokal;
- 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i przemysłowych, sklepów, hurtowni, biur, urzędów, przychodni, gabinetów lekarskich, lecznic dla zwierząt, aptek oraz innych obiektów użyteczności publicznej – 10 l na osobę, lecz nie mniej niż jeden pojemnik 120 l na każdy lokal;
- 6) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów itp. – 15 l na jedno łóżko;
- 7) dla targowisk – na 15 stanowisk 1 pojemnik 1,1 m³;
- 8) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 120l na odpady;

9) dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku:

- co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na jeden domek lub jedną nieruchomość wykorzystywaną na cele rekreacyjno-wypoczynkowe;
- dopuszcza się pojemniki 1100 l, kontenery o pojemności od 5 m³ do 10 m³ dla nieruchomości, na których znajduje się więcej niż jeden domek letniskowy (ośrodki wypoczynkowe).

§ 9. Zasady rozmieszczania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i na drogach publicznych.

- 1) na terenie nieruchomości pojemniki i worki na odpady zmieszane oraz wyselekcjonowane należy ustawiać w odpowiednim miejscu, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru zgodnie z harmonogramem, w miejsce umożliwiające dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego w sposób niepowodujący uciążliwości dla mieszkańców i osób trzecich;
- 2) pojemniki na odpady ustawione przy drogach publicznych, przystankach autobusowych, parkingach oraz innych terenach użytku publicznego powinny odpowiadać następującym wymaganiom:
 - a) powinny być rozmieszczone w sposób umożliwiający bezpieczne i wygodne korzystanie z nich przez wszystkich użytkowników ww. terenów,
 - b) powinny być ustawione w miejscach nie powodujących zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz umożliwiających ich stałe opróżnianie przez podmiot uprawniony,
 - c) powinny być rozmieszczone w odpowiedniej ilości, szczególnie w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszych i przebywania znacznej ilości osób,
 - d) powinny być zabezpieczone przed wysypywaniem się zgromadzonych w nich odpadów;
- 3) na terenie nieruchomości, na których znajdują się zbiorniki bezodpływowe lub przydomowe oczyszczalnie, należy zapewnić dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 10. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) odpady niesegregowane (zmieszane) odbierane są:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej – nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie,
 - b) w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż raz na tydzień,
 - c) z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, które są wykorzystywane jedynie przez część roku – nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie w sezonie letnim,
 - d) handlowe i usługowe - w zależności od wielkości pojemników nie rzadziej jednak niż raz na dwa tygodnie poza sezonem letnim i co najmniej raz w tygodniu w sezonie letnim,
 - e) budynki pensjonatowe, hotele, itp., raz na dwa tygodnie poza sezonem letnim i co najmniej raz w tygodniu w sezonie letnim.
- 2) odpady surowcowe odbierane są:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na 4 tygodnie,
 - b) w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż raz w tygodniu,
 - c) z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, które są wykorzystywane jedynie przez część roku – nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - d) handlowe i usługowe - w zależności od wielkości pojemników nie rzadziej jednak niż 1 raz w miesiącu poza sezonem letnim i nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie w sezonie letnim,

- e) budynki pensjonatowe, hotele, itp., raz na dwa tygodnie poza sezonem letnim i co najmniej raz w tygodniu w sezonie letnim.
- 3) odpady zielone z pielęgnacji ogrodów są odbierane sprzed posesji w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada nie rzadziej niż raz na 4 tygodnie;
- 4) odpady niebezpieczne odbierane są na bieżąco w punkcie selektywnej zbiórki odpadów, a odpady niebezpieczne tj. przeterminowane leki i baterie należy wrzucać do oznakowanych pojemników przeznaczonych na w/w odpady, rozmieszczonych w wyznaczonych punktach na terenie gminy Sulejów;
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierane są w systemie akcyjnym – zbiórka objazdowa, co najmniej dwa razy w roku, zgodnie z podanym harmonogramem;
- 6) kosze uliczne należy opróżnić z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, jednak nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.
- 7) zimny popiół jest odbierany sprzed posesji w okresie od 1 października do 30 kwietnia nie rzadziej niż raz na 4 tygodnie.

§ 11. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) właściciel nieruchomości ma obowiązek zapewnienia systematycznego usuwania nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego, a w przypadku wcześniejszego zapełnienia zbiornika, zgłoszenie tego faktu przedsiębiorcy, z którym posiada umowę na opróżnianie zbiornika nie rzadziej jednak niż wynika to z pojemności zbiornika i ilości pobranej wody na cele bytowe określony na podstawie wskazań wodomierza i nie rzadziej niż raz na kwartał;
- 2) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji;
- 3) właściciele nieruchomości, którzy korzystają z wspólnego zbiornika bezodpływowego powinni posiadać umowę wspólną i wspólnie rozliczać się z wywozu nieczystości na podstawie podliczników poboru wody.

§ 12. Mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się w szczególności:

- 1) umieszczania w pojemnikach na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, leków i chemikaliów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, baterii i akumulatorów, zużytych opon oraz odpadów zielonych w przypadku prowadzenia selektywnej zbiórki;
- 2) umieszczania w pojemnikach lub workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki, odpadów innych niż te, na jakie przeznaczony jest pojemnik lub worek;
- 3) wywożenia i wysypywania odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych (tworzenia tzw. dzikich wysypisk);
- 4) zakopywania odpadów;
- 5) wykorzystywania nieczynnych studni do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych, wód odpadowych, nawozów naturalnych;
- 6) samodzielnego opróżniania zbiorników bezodpływowych.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 13. Na obszarach wiejskich odpady zielone i kuchenne ulegające biodegradacji mogą być zagospodarowane we własnym zakresie, w kompostowniach przydomowych, w biogazowniach rolniczych bądź wykorzystywane do skarmiania zwierząt.

§ 14. W oparciu o wojewódzki plan gospodarki odpadami podejmowane będą działania obejmujące:

- 1) zwiększenie udziału odpadów w procesach odzysku, w tym recyklingu takich odpadów, jak metale, tworzywa sztuczne, papier, tektura, szkło;
- 2) zmniejszenie ilości odpadów biodegradowalnych deponowanych na składowiskach odpadów;
- 3) wyeliminowanie zjawiska nielegalnego składowania odpadów w środowisku.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe mające na celu ochronę przez zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przez zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 15. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 16. Psy powinny być trzymane w zamkniętych zagrodach, natomiast na ulicy prowadzone przez opiekunów na smyczy, a psy ras uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny – na smyczy i w kagańcu.

§ 17. 1. Na tereny wspólnego użytku psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy, a psy ras uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny – na smyczy i w kagańcu.

2. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel (opiekun) ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

§ 18. Posiadacz psa jest zobowiązany do reagowania w sytuacjach powodujących zakłócanie spokoju bądź spoczynku nocnego wywołanego uporczywym wyciem lub szczekaniem psa.

§ 19. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- a) stały i skuteczny dozór,
- b) natychmiastowe usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp. Nieczystości te, umieszczone w szczelnych nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

§ 20. Zwierzęta pozostawione bez opieki, wobec których nie zastosowano zabezpieczeń wyżej wymienionych, podlegają schwyтaniu i dowiezieniu do schroniska dla bezdomnych zwierząt, z którym Gmina Sulejów ma podpisaną stosowną umowę.

§ 21. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Sulejowie w sprawie uchwalenia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Sulejów”.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, w tym także zakazu ich utrzymania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 22. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, jako wyłączone.

2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe, ogrody działkowe.

3. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do przestrzegania przepisów niniejszego regulaminu, a ponadto:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno- epidemiologicznych;
- 2) składować obornik w odległości, co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej nieruchomości, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości;
- 3) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią;
- 4) pszczoły trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich;
- 5) usuwania spowodowanych przez nie zanieczyszczeń;

- 6) przekazywania zwłok zwierząt za pośrednictwem specjalistycznej firmy do punktów zbioru i unieszkodliwiania zwłok zwierząt.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia

§ 23. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do stałego tępienia gryzoni w obrębie swojej nieruchomości.

2. Deratyzację przeprowadza się przede wszystkim w miejscach szczególnie zagrożonych bytowaniem gryzoni, takich jak: pomieszczenia piwniczne, pomieszczenia na węzły ciepłownicze, śmietniki czy pomieszczenia magazynowe.

3. Deratyzację przeprowadza się w terminach wynikających z potrzeb, w szczególności w miesiącach X-XI oraz III-IV preparatami o wysokiej skuteczności i relatywnie małej toksyczności dla ludzi i środowiska naturalnego.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 24. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Burmistrz Sulejowa.