

ZARZĄDZENIE Nr 23 /2014
BURMISTRZA SULEJOWA
z dnia 21 lutego 2014 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację zadania:
- z zakresu działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów
i współpracy między społecznościami,**

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 Nr 234 poz. 1536; z 2011 r. Nr 112 poz. 654; Nr 205 poz. 1211; Nr 209 poz. 1244; Nr 208 poz. 1241; Nr 149 poz. 887; Nr 232 poz. 1378) i Uchwały Nr XXXIII/321/2013 Rady Miejskiej w Sulejowie z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie wprowadzenia Programu Współpracy Gminy Sulejów z Organizacjami Pozarządowymi w 2014 roku, zarządzam co następuje :

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań:

- z zakresu działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami (załącznik),

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie od dnia 26 lutego 2014 roku.

**NIE BUDZI ZASTRZEŻEŃ
POD WZGLĘDEM
FORMALNO - PRAWNYM**

RADCA PRAWNY

mgr Piotr Organke

BURMISTRZ

Stanisław Baryła

BURMISTRZ SULEJOWA

**ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację zadań z zakresu działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania
kontaktów i współpracy między społecznościami
w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2014r.**

1. O udzielenie wsparcia mogą ubiegać się:

- organizacje pozarządowe,
- osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

2. Rodzaj zadania: Prowadzenie na terenie Gminy Sulejów punktu informacyjnego z zakresu działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami: organizowanie spotkań informacyjnych dla mieszkańców gminy Sulejów, szkolenia, konferencje, lekcje europejskie, zakup gadżetów reklamowych na potrzeby punktu (druk materiałów szkoleniowych oraz ulotek i plakatów), promowanie Gminy Sulejów wśród mieszkańców regionu i za granicą.

3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2014r.

Kwota przeznaczona z budżetu miasta na realizację zadania w 2014r.- 10.000 zł.

4. Zasady przyznawania dotacji w sposób szczegółowy określa Uchwała Nr XXXIII/321/2013 Rady Miejskiej w Sulejowie z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie wprowadzenia Programu Współpracy Gminy Sulejów z Organizacjami Pozarządowymi w 2014 r. W celu przeprowadzenia procedury konkursowej Burmistrz powołuje komisję konkursową oraz wyznacza jej przewodniczącego.

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty komisja konkursowa bierze pod uwagę:

- 1) zgodność projektu z zadaniami Gminy oraz z zadaniami statutowymi organizacji pozarządowej i podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 2) wartość merytoryczną projektu,
- 3) koszt realizacji projektu, w tym wysokość udziału środków własnych organizacji pozarządowej oraz podmiotu, o którym mowa w art.3 ust.3 ustawy, oczekiwaną wartość dotacji,

- 4) staranne i terminowe wywiązywanie się z umów i porozumień wcześniej zawartych z Gminą, w ciągu ostatnich dwóch lat,
- 5) dotychczasową współpracę z Gminą,
- 6) ewentualne opinie i referencje udzielone przez organy administracji rządowej lub samorządowej.

Do oferty należy załączyć:

- 1) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię statutu organizacji pozarządowej lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 2) aktualny dokument potwierdzający prawo organizacji pozarządowej do występowania w obrocie prawnym lub uwierzytelniony odpis dokumentu, wystawiony najpóźniej na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 3) kosztorys realizacji zadania Gminy - wykaz podobnych zadań realizowanych w ciągu ostatnich dwóch lat wraz z rekomendacjami,
- 4) informację o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych, zapewniających wykonanie zadania,
- 5) oświadczenie o nie działaniu w celu osiągnięcia zysku,
- 6) sprawozdanie finansowe i merytoryczne za ostatni rok.

5. Termin i miejsce składania oferty

Oferty wraz z niezbędnymi załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 14 marca 2014 r. do godz. 15.00** w zamkniętej kopercie z napisem „**Konkurs na realizację zadania pożytku publicznego w zakresie działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami**” w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sulejowie, ul. Konecka 42, wejście „A” I piętro.

Szczegółowe informacje dot. konkursu wraz z formularzem oferty dostępne są w Referacie Promocji, Kultury, Turystyki i Sportu Urzędu Miejskiego w Sulejowie (p. 13 tel. 6102-520)

Oferty otwarte zostaną w dniu **17 marca 2014r.** przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Sulejowa. Wybór oferty zostanie dokonany w terminie do 7 dni od daty otwarcia ofert.

6. O rozstrzygnięciu konkursu i jego wyniku oferenci zostaną powiadomieni na piśmie.


BURMISTRZ
Stanisław Baryła