

**Zarządzenie Nr 78/2012**  
**Burmistrza Sulejowa**  
z dnia 10 lipca 2012 roku

w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miejskim „Instrukcji określającej sposób zarządzania systemem informatycznym, służącym do przetwarzania danych osobowych”, „Polityki bezpieczeństwa”, „Instrukcji określającej prawa i obowiązki użytkowników sprzętu komputerowego”, „Instrukcji w sprawie zasad postępowania w sytuacji naruszenia ochrony danych osobowych”, „Instrukcji postępowania w sprawie zabezpieczenia zbiorów danych przed pożarem, zalaniem i innym niebezpieczeństwem grożącym zniszczeniem lub utratą zbiorów.

Na podstawie art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zmianami) §3, §4 i §5 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. z 2004 r. Nr 100 poz. 1024) oraz §24 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 79/2005 z dnia 30 grudnia 2005 r.

**zarządzam, co następuje:**

§1. Wprowadza się do stosowania i przestrzegania w Urzędzie Miejskim w Sulejowie:

- 1) **Instrukcję określającą sposób zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych**, stanowiącą Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
- 2) **Politykę bezpieczeństwa**, stanowiącą Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
- 3) **Instrukcję określającą prawa i obowiązki użytkowników sprzętu komputerowego**, stanowiącą Załącznik Nr 3 do niniejszego Zarządzenia.
- 4) **Instrukcję w sprawie zasad postępowania w sytuacji naruszenia ochrony danych osobowych**, stanowiącą Załącznik Nr 4 do niniejszego Zarządzenia.
- 5) **Instrukcję postępowania w sprawie zabezpieczenia zbiorów danych w Urzędzie Miejskim w Sulejowie przed pożarem, zalaniem i innym niebezpieczeństwem grożącym zniszczeniem lub utratą zbiorów**, stanowiącą Załącznik Nr 5 do niniejszego Zarządzenia.

§2. Zobowiązuję wszystkich pracowników Urzędu Miejskiego do przestrzegania w/w Instrukcji.

§3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Panu Sławomirowi Sowińskiemu.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§5. Traci moc zarządzenie nr 77/2004 Burmistrza Urzędu Miejskiego w Sulejowie z dnia 10 grudnia 2004 r.

**NIE BUDZI ZASTRZEŻEŃ  
POD WZGLĘDEM  
FORMALNO - PRAWNYM**

**RADCA PRAWNY**  
  
mgr Piotr Organka

**BURMISTRZ**  
  
Stanisław Baryła