

Zarządzenie Nr 25/2013
Burmistrza Sulejowa
z dnia 7 marca 2013 r.

w sprawie Regulaminu objęcia patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia
o charakterze lokalnym lub ponadlokalnym

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281; z 2012 r. poz. 567; z 2013 r. poz. 153) zarządzam, co następuje:

§ 1.1 Ustanawiam Regulamin objęcia patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia o charakterze lokalnym lub ponadlokalnym, w celu podkreślenia rangi oraz szczególnego jego charakteru, dla budowania pozytywnego wizerunku miasta i gminy Sulejów – zwany dalej „Regulaminem”.

2. Regulamin stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

3. Wzór wniosku o objęcie patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Stanisław Baryła

Nie budzi zastrzeżeń pod
względem formalno-prawnym

RADCA PRAWNY

Barbara Balcerzyk-Bajarczuk

Regulamin objęcia patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia o charakterze lokalnym lub ponadlokalnym

Rozdział 1

Zasady objęcia patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia.

§ 1. Prawo objęcia patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia przysługuje wyłącznie Burmistrzowi Sulejowa.

§ 2.1. Patronat Burmistrza Sulejowa ma na celu podkreślenie rangi i szczególnego charakteru wydarzenia, mającego zasięg lokalny, ogólnopolski lub międzynarodowy, którego realizacja przyczynia się do budowania pozytywnego wizerunku miasta i gminy Sulejów.

2. Patronat Burmistrza Sulejowa obejmowany jest na wniosek o objęcie patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia.

§ 3. Patronat Burmistrza Sulejowa jest tytułem honorowym, obejmowanym w celu promocji miasta i budowaniu więzi mieszkańców miasta i gminy Sulejów.

§ 4. Patronat Burmistrza Sulejowa nie jest tożsamy z deklaracją wsparcia finansowego, ani organizacyjnego.

§ 5. Informacja o patronacie, jak również informacja o odebraniu tego wyróżnienia, zamieszczana jest na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Sulejowie.

Rozdział 2

Uprawnieni do wnioskowania o objęcie patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia

§ 6. Z wnioskiem o objęcie patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia występuje organizator, składając stosowny wniosek.

§ 7.1. Wniosek, o którym mowa w § 6, składany jest w postaci formularza dostępnego na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Sulejowie oraz na stronie www.sulejow.pl.

2. Termin składania wniosku o objęcie patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia nie może być krótszy niż 15 dni roboczych do dnia organizacji wydarzenia.

3. Wniosek o objęcie patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia może być przesłany pocztą na adres: Urząd Miejski w Sulejowie, ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów lub złożony w sekretariacie Urzędu Miejskiego.

4. Wnioski składane po tym terminie będą rozpatrywane jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

5. Wydanie opinii o objęciu bądź odmowie objęcia patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia następuje w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku.

Rozdział 3

Obowiązki organizatora wydarzenia objętego patronatem Burmistrza Sulejowa

§ 8.1. Organizator wydarzenia, które zostało objęte patronatem Burmistrza Sulejowa, zobowiązany jest do poinformowania uczestników wydarzenia w formie zwyczajowo przyjętej o przyznanym wyróżnieniu.

2. W przypadku objęcia patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia organizator wydarzenia zobowiązany jest do umieszczenia informacji na ten temat we wszystkich materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych dotyczących wydarzenia.

3. Podczas wydarzenia objętego patronatem Burmistrza Sulejowa, organizator ma obowiązek umieszczenia znaków promocyjnych Sulejowa w widocznym miejscu.

§ 9.1. Objęcie patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia stanowi zobowiązanie organizatora do złożenia sprawozdania z przebiegu wydarzenia.

2. Sprawozdanie powinno zostać złożone w ciągu 7 dni od zakończenia wydarzenia w Urzędzie Miejskim w Sulejowie, w sekretariacie urzędu.

§ 10.1. W przypadku zmian związanych z terminem, miejscem bądź innymi istotnymi kwestiami dotyczącymi wydarzenia objętego patronatem Burmistrza Sulejowa organizator zobowiązany jest do powiadomienia o tym Urzędu Miejskiego w Sulejowie.

Rozdział 4

Odebranie patronatu Burmistrza Sulejowa

§ 11. Niewywiązanie się ze zobowiązań, o których mowa w Rozdziale 3, stanowić może podstawę do odmowy w przyszłości ponownego objęcia patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia.

§ 12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Sulejowa może odebrać przyznane uprzednio wyróżnienie. O odebraniu patronatu Burmistrza Sulejowa organizator jest informowany niezwłocznie.

§ 13. Odebranie patronatu Burmistrza Sulejowa nakłada na organizatora obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania wyróżnienia.

Uchwała Zarządu Nr 25/2013
Burmistrza Sulejowa
z dnia 7 marca 2013 r.

Regulamin objęcia patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia o charakterze lokalnym lub ponadlokalnym

Rozdział I

Zakres objęcia patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia

§ 1. Prawo objęcia patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia przysługuje wyłącznie Burmistrzowi Sulejowa.

§ 2.1. Patronat Burmistrza Sulejowa ma na celu podkreślenie rangi i szczególności danego wydarzenia, mającego zasięg lokalny, ogólnopolski lub międzynarodowy, którego realizacja przyczynia się do budowania pozytywnego wizerunku miasta i gminy Sulejów.

2. Patronat Burmistrza Sulejowa obejmowany jest za wniosek o objęcie patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia.

§ 3. Patronat Burmistrza Sulejowa jest symbolem honorowym, objęnowanym w celu promocji miasta i budowania więzi między mieszkańcami miasta i gminy Sulejów.

§ 4. Patronat Burmistrza Sulejowa nie jest wiązany z deklaracją wsparcia finansowego, ani rzeczowego.

§ 5. Informacja o patronacie, jak również informacja o odebraniu tego wyróżnienia, zamieszczona jest na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Sulejowie.

Rozdział II

Przebieg procedury wnioskowania o objęcie patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia

§ 6. Z wnioskiem o objęcie patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia występuje organizator, składając stosowny wniosek.

§ 7.1. Wniosek, o którym mowa w § 6, składany jest w postaci formularza dostępnego na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Sulejowie oraz na stronie www.sulejow.pl.

2. Termin składania wniosków o objęcie patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia nie może być krótszy niż 15 dni roboczych do dnia organizacji wydarzenia.

3. Wniosek o objęcie patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia może być przedany przez organizatora Urzędowi Miejskiemu w Sulejowie, ul. Kamieńca 41, 21-110 Sulejów, lub złożony

Sulejów, dnia.....

.....
Nazwisko, imię lub nazwa wnioskodawcy

**URZĄD MIEJSKI
W SULEJOWIE
ul. Konecka 42
97-330 Sulejów**

.....
Adres

.....
telefon

.....
e-mail:

**WNIOSEK
O OBJĘCIE PATRONATEM BURMISTRZA SULEJOWA WYDARZENIA
O ZNACZENIU LOKALNYM LUB PONADLOKALNYM**

Zwracam się z prośbą o objęcie patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia w roku.

1. Opis planowanego wydarzenia:

- a) dostępność wydarzenia (podkreślić odpowiednie): wstęp wolny, bilety, zaproszenia, inne
b) przewidywana liczba uczestników:
c) inne informacje:

.....
2. Nazwa wydarzenia:

3. Termin i miejsce wydarzenia:
.....

4. Zasięg wydarzenia (podkreślić odpowiednie):

- a) Międzynarodowy
b) Ogólnopolski
c) Regionalny
d) Miejski

5. Inni partnerzy i/lub współorganizatorzy.
.....
.....

6. Inne osoby lub instytucje, do których zwrócono się z prośbą o patronat / które przyznały patronat dla wydarzenia/:

.....
.....
.....

7. Planowany koszt ogólny – organizacyjny wydarzenia:

8. Informacje na temat wnioskodawcy oraz realizowanych przez niego działań:

.....
.....
.....

Zobowiązuję się do:

- 1) poinformowania uczestników wydarzenia w formie zwyczajowo przyjętej o objęciu wydarzenia patronatem Burmistrza Sulejowa;
- 2) umieszczenia znaków promocyjnych Sulejowa oraz informacji o objęciu patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia we wszystkich materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych dotyczących wydarzenia;
- 3) złożenia w ciągu 7 dni od zakończenia wydarzenia sprawozdania w Urzędzie Miejskim w Sulejowie, w sekretariacie urzędu.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Wyrażam zgodę na objęcie patronatem Burmistrza Sulejowa wydarzenia pn.:

.....

.....
data (podpis Burmistrza)

Załącznik:

Program wydarzenia (w przypadku konkursu regulamin)

.....
.....