

z dnia 28 lutego 2013 r.

w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulejów”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 217, poz. 1281, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281 oraz z 2012 r. poz. 567) i art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Miejska w Sulejowie uchwala, co następuje:

§ 1. Określić „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulejów” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sulejowa.

§ 3. Uchyla się uchwałę NrXXIII/213/2012 Rady Miejskiej w Sulejowie z dnia 29 listopada 2012r. w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulejów”

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

**NIE BUDZI ZASTRZEŻEŃ
POD WZGLĘDEM
FORMALNO - PRAWNYM**

RADCA PRAWNY
mgr Piotr Organka



Przewodniczący Rady
Miejskiej w Sulejowie

Przemysław Majehrowski

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY SULEJÓW

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulejów, w szczególności dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła w podziale na szkło bezbarwne i kolorowe, opakowań wielomateriałowych;
 - b) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków;
 - c) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin;
 - d) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
 - e) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego na terenie nieruchomości, poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki do gromadzenia odpadów komunalnych opisane w Rozdziale 3 niniejszego regulaminu oraz utrzymywanie ich w należytych stanie sanitarnym i technicznym;

- 2) selektywnie zbieranie wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, co najmniej w zakresie obejmującym:
- a) papier i tektura,
 - b) metale,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) szkło,
 - e) opakowania wielomateriałowe,
 - f) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone,
 - g) przeterminowane leki i chemikalia,
 - h) zużyte baterie i akumulatory,
 - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - j) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - k) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - l) zużyte opony, w sposób określony w § 3;
- 3) przekazywanie odpadów komunalnych, w tym selektywnie zbieranych podmiotowi uprawnionemu do odbioru;
- 4) systematyczne opróżnianie zbiorników bezodpływowych z nieczystości ciekłych w celu niedopuszczenia do przepełnienia się zbiorników;
- 5) systematyczne i niezwłoczne porządkowanie terenu nieruchomości, utwardzonych części terenu oraz chodników położonych wzdłuż nieruchomości, tj. nie dopuszczanie do zalegania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń.

§ 3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania i przekazywania do odbioru odpadów w następujący sposób:

- 1) odpady surowcowe: szkło, metal, papier i tektura, opakowania wielomateriałowe i tworzywa sztuczne (tzw. suche) – w osobnym pojemniku lub worku;
- 2) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – w osobnym pojemniku;
- 3) odpady zielone – w osobnym pojemniku lub worku, chyba że prowadzone jest ich kompostowanie we własnym zakresie przy pomocy kompostowników przydomowych;
- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będą odbierane w systemie akcyjnym – zbiórka objazdowa, zgodnie z harmonogramem;
- 5) przeterminowane leki i baterie należy wydzielać z odpadów komunalnych oraz wrzucać do oznakowanych pojemników na w/w odpady, rozmieszczonych w wyznaczonych punktach na terenie gminy Sulejów;
- 6) odpady budowlane i rozbiórkowe można dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub do uprawnionego podmiotu prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, z którym gmina ma podpisana umowę.

§ 4. 1. Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami dozwolone jest wyłącznie na terenie nieruchomości, w miejscu utwardzonym i skanalizowanym w sposób gwarantujący po myciu i naprawie zebrania wody i odpadów, w szczelnych zbiornikach zabezpieczających te odpady przed przedostaniem się do gruntu i wód.

2. Pochodzące z mycia i naprawy pojazdów samochodowych odpady należy oddać wyspecjalizowanym podmiotom.

Rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5. 1. Odpady komunalne, powstające na terenie gminy, muszą być gromadzone w pojemnikach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym regulaminie, natomiast nieczystości ciekłe, powstające na terenie nieruchomości, winny być odprowadzone do sieci kanalizacyjnej, przydomowych oczyszczalni lub do szczelnych zbiorników bezodpływowych, odpowiadających wymaganiom wynikającym z odrębnych przepisów.

2. Pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych na terenie nieruchomości powinny być szczelne, trwałe, zamykane i przystosowane do mechanicznego załadunku i wyładunku przez podmiot uprawniony.

§ 6. 1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy przewidziane są:

- 1) worki o pojemności 120 l;
- 2) kosze uliczne o pojemności od 30 do 70 l;
- 3) pojemniki na odpady o pojemności 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l;
- 4) kontenery o pojemności od 5 m³ do 10 m³.

2. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne worków:

- 1) NIEBIESKI z przeznaczeniem na papier i tekturę;
- 2) ŻÓŁTY z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale lub wszystkie odpady suche;
- 3) BIAŁY z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane;
- 4) ZIELONY przeznaczone do zbierania odpadów ulegających biodegradacji i odpadów zielonych.

§ 7. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są dostosować pojemność pojemników oraz ilość worków do zbierania odpadów komunalnych uwzględniając ilość wytworzonych odpadów, cykl wywozu i liczbę mieszkańców/osób.

2. Przyjmuje się średnią ilość odpadów komunalnych przypadających na jednego mieszkańca w ilości 40 l/miesiąc, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na każdą nieruchomość.

3. Zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu.

4. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników oraz ilość worków do swych indywidualnych potrzeb, przy zastosowaniu następujących norm:

- 1) dla szkół i przedszkoli – 3 l na każdego ucznia, dziecko i pracownika;
- 2) dla lokali handlowych - 50 l na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy lokal;
- 3) dla lokali gastronomicznych – 5 l na jedno miejsce konsumpcyjne, lecz nie mniej niż jeden pojemnik 120 l na każdy lokal;
- 4) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i przemysłowych, sklepów, hurtowni, biur, urzędów, przychodni, gabinetów lekarskich, lecznic dla zwierząt, aptek oraz innych obiektów użyteczności publicznej – 10 l na osobę, lecz nie mniej niż jeden pojemnik 120 l na każdy lokal;
- 5) dla pozostałych nieruchomości niezamieszkałych (np. domki letniskowe, działki rekreacyjne, ogródki działkowe) funkcjonujących sezonowo od 1 kwietnia do 31 października, określa się minimalną wielkość pojemnika 120 l na każdą nieruchomość.

§ 8. Zasady rozmieszczania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i na drogach publicznych.

- 1) na terenie nieruchomości pojemniki i worki na odpady zmieszane oraz wyselekcjonowane należy ustawiać w odpowiednim miejscu, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru zgodnie z harmonogramem, w miejsce umożliwiające dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego w sposób niepowodujący uciążliwości dla mieszkańców i osób trzecich;
- 2) pojemniki na odpady ustawione przy drogach publicznych, przystankach autobusowych, parkingach oraz innych terenach użytku publicznego powinny odpowiadać następującym wymaganiom:
 - a) powinny być rozmieszczone w sposób umożliwiający bezpieczne i wygodne korzystanie z nich przez wszystkich użytkowników ww. terenów,
 - b) powinny być ustawione w miejscach nie powodujących zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz umożliwiających ich stałe opróżnianie przez podmiot uprawniony,
 - c) powinny być rozmieszczone w odpowiedniej ilości, szczególnie w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszych i przebywania znacznej ilości osób,
 - d) powinny być zabezpieczone przed wysypywaniem się zgromadzonych w nich odpadów;
- 3) na terenie nieruchomości, na których znajdują się zbiorniki bezodpływowe lub przydomowe oczyszczalnie, należy zapewnić dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) odpady niesegregowane (zmieszane) odbierane są:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej – nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie,
 - b) w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż raz na tydzień,
 - c) handlowe i usługowe - w zależności od wielkości pojemników nie rzadziej jednak niż raz na dwa tygodnie poza sezonem letnim i co najmniej raz w tygodniu w sezonie letnim,
 - d) budynki pensjonatowe, hotele, ośrodki wypoczynkowe itp., minimum 1 razy w tygodniu w sezonie zimowym i co najmniej 2 razy w tygodniu w sezonie letnim;
- 2) odpady surowcowe (tzw. suche) odbierane są:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - b) w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż raz w tygodniu,
 - c) jednostki handlowe i usługowe - w zależności od wielkości pojemników nie rzadziej jednak niż 1 raz w miesiącu poza sezonem letnim i nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie w sezonie letnim,
 - d) budynki pensjonatowe, hotele, ośrodki wypoczynkowe itp., w zależności od wielkości pojemników nie rzadziej jednak niż 1 raz w miesiącu poza sezonem letnim i nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie w sezonie letnim;
- 3) odpady zielone z pielęgnacji ogrodów są odbierane sprzed posesji w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada nie rzadziej niż raz na 4 tygodnie;
- 4) odpady niebezpieczne odbierane są na bieżąco w punkcie selektywnej zbiórki odpadów, a odpady niebezpieczne tj. przeterminowane leki i baterie należy wrzucać do oznakowanych pojemników przeznaczonych na w/w odpady, rozmieszczonych w wyznaczonych punktach na terenie gminy Sulejów;
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierane są w systemie akcyjnym – zbiórka objazdowa, co najmniej dwa razy w roku, zgodnie z podanym harmonogramem;
- 6) kosze uliczne należy opróżnić z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, jednak nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.

§ 10. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) właściciel nieruchomości ma obowiązek zapewnienia systematycznego usuwania nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego, a w przypadku wcześniejszego zapełnienia zbiornika, zgłoszenie tego faktu przedsiębiorcy, z którym posiada umowę na opróżnianie zbiornika nie rzadziej jednak niż wynika to z pojemności zbiornika i ilości pobranej wody na cele bytowe określony na podstawie wskazań wodomierza i nie rzadziej niż raz na kwartał;
- 2) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji;
- 3) właściciele nieruchomości, którzy korzystają z wspólnego zbiornika bezodpływowego powinni posiadać umowę wspólną i wspólnie rozliczać się z wywozu nieczystości na podstawie podliczników poboru wody.

§ 11. Mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się w szczególności:

- 1) umieszczania w pojemnikach na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, leków i chemikaliów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, baterii i akumulatorów, zużytych opon oraz odpadów zielonych w przypadku prowadzenia selektywnej zbiórki;
- 2) umieszczania w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, odpadów pochodzących z działalności gospodarczej;
- 3) umieszczania w pojemnikach lub workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki, odpadów innych niż te, na jakie przeznaczony jest pojemnik lub worek;
- 4) wywożenia i wysypywania odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych (tworzenia tzw. dzikich wysypisk);
- 5) zakopywania odpadów;
- 6) wykorzystywania nieczynnych studni do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych, wód odpadowych, nawozów naturalnych;
- 7) samodzielnego opróżniania zbiorników bezodpływowych.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 12. Na obszarach wiejskich odpady zielone i kuchenne ulegające biodegradacji mogą być zagospodarowane we własnym zakresie, w kompostowniach przydomowych, w biogazowniach rolniczych bądź wykorzystywane do skarmiania zwierząt.

§ 13. W oparciu o wojewódzki plan gospodarki odpadami podejmowane będą działania obejmujące:

- 1) zwiększenie udziału odpadów w procesach odzysku, w tym recyklingu takich odpadów, jak metale, tworzywa sztuczne, papier, tektura, szkło;
- 2) zmniejszenie ilości odpadów biodegradowalnych deponowanych na składowiskach odpadów;
- 3) wyeliminowanie zjawiska nielegalnego składowania odpadów w środowisku.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przez zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 14. Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 15. W odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych do obowiązków właścicieli lub opiekunów należy:

- 1) stały i skuteczny dozór;
- 2) nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników;

3) nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw oraz piaskownic dla dzieci;

4) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.;

§ 16. Zwierzęta pozostawione bez opieki, wobec których nie zastosowano zabezpieczeń wyżej wymienionych, podlegają schwytniu i dowiezieniu do schroniska dla bezdomnych zwierząt, z którym Gmina Sulejów ma podpisaną stosowną umowę.

§ 17. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Sulejowie w sprawie uchwalenia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Sulejów”.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, w tym także zakazu ich utrzymania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 18. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, jako wyłączone.

2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe, ogrody działkowe.

3. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do przestrzegania przepisów niniejszego regulaminu, a ponadto:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno- epidemiologicznych;
- 2) składować obornik w odległości, co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej nieruchomości, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości;
- 3) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią;
- 4) pszczoły trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia

§ 19. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

§ 20. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz Sulejowa określi, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz, poprzez zarządzenie, termin jej przeprowadzenia.

§ 21. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.