

Do zadań referatu **PODATKÓW I OPŁAT**, należy w szczególności:

1. Prowadzenie spraw związanych z :
  - dokonywaniem wymiaru i poboru podatków i opłat lokalnych oraz opłaty skarbowej,
  - zwrotem akcyzy paliwowej.
  - ulgami, odroczeniami i umorzeniami w zakresie podatków i opłat lokalnych oraz opłaty skarbowej,
  - kontrolą podatkową w zakresie określonym odrębnymi przepisami,
  - nadzorem nad egzekucją administracyjną podatków i opłat lokalnych.
2. Prowadzenie spraw w zakresie należności podatkowych , dla których organem podatkowym są urzędy skarbowe , a które stanowią dochody podatkowe budżetu Gminy.
3. Przygotowywanie projektów uchwał Rady w sprawach wprowadzenia lub ustalenia wysokości stawek podatków i opłat zastrzeżonych do właściwości Rady.
4. Organizowanie i nadzór inkasa należności podatkowych i niepodatkowych pobieranych przez inkasentów.
5. Prowadzenie rachunkowości podatkowej oraz sporządzanie sprawozdawczości w tym zakresie.
6. Wydawanie zaświadczeń o stanie majątkowym.