

**ZARZĄDZENIE NR 54/12**  
**BURMISTRZA SULEJOWA**

z dnia 22 maja 2012 r.

**w sprawie utworzenia przymusowej spółki dla zagospodarowania wspólnoty gruntowej we wsi Przygłów**

Na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 29 czerwca 1963r. o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych ( Dz.U. z 1963r. Nr 28, poz. 169 z 1972r. Nr 49, poz. 317, z 1982r. Nr 11, poz. 80, z 1990r. Nr 34, poz. 198, z 1995r. Nr 141, poz. 692, z 1998r. Nr 106, poz.668, z 2000r. Nr 120, poz. 1268, z 2002 Nr 113, poz. 984, z 2009r. Nr 92, poz.753) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 153, poz. 1271, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz.1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz.146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 217, poz. 1281) **zarządzam co następuje:**

**§1. 1.** Tworzę przymusową spółkę dla zagospodarowania wspólnoty gruntowej we wsi Przygłów.

**2.** Wykaz członków spółki zawiera załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**3.** Nadaje spółce, o której mowa w ust. 1, statut w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§2.** Do Zarządu spółki przymusowej dla zagospodarowania wspólnoty gruntowej we wsi Przygłów wyznaczam:

Cecylię Szewczyk

Krystynę Mendakiewicz

Bronisławę Kępską

**§3.** Do Komisji Rewizyjnej spółki przymusowej dla zagospodarowania wspólnoty gruntowej we wsi Przygłów wyznaczam:

Janinę Kiełbasa

Józefa Prasola

Zygmunta Kępskiego

**§4.** Zarządzenie podlega ogłoszeniu w na tablicach ogłoszeń w Sołectwie Przygłów, w Urzędzie Miejskim w Sulejowie oraz na stronie internetowej urzędu.

**§5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Nie budzi zastrzeżeń pod  
głędem formalno-prawnym

BARBARA BALCERZYK - BOJARCZUK

Barbara Balcerzyk - Bojarczuk

BURMISTRZ

Stanisław Baryła



ARCHIWUM PAŃSTWOWE  
97-300 Piotrków Tryb.  
ul. Toruńska 4 tel./fax 649-69-71  
NIP 771-11-70-450 REGON 000797659

Kopista  
Udopiś

Przejętych ziem 16.19. pot. 292  
patriarchat klasztor 16.19. nr 582 i 590

nr	Nazwisko i imię	Imię ojca	obras zajmowanych	0.00394	0.000969	Udziały w zajmowanych grach
1.	Adamkiewicz Jacek		5.41 ha	0.00394	0.00526	0.00920
2.	Bogal Antonina		2.66 "	---	0.00260	0.00654
3.	Batan Jacek		4.68 "	---	0.00455	0.00849
4.	Basanowski Jacek		22.75 "	---	0.02206	0.02600
5.	Bratovas Jacek		4.39 "	---	0.00427	0.00821
6.	Bratovas Maciej		3.15 "	---	0.00307	0.00701
7.	Ciesliczek Michal		4.93 "	---	0.00478	0.00872
8.	Calonini Jacek		1.68 "	---	0.00165	0.00559
9.	Calonini Stanislaw		5.44 "	---	0.00529	0.00923
10.	Duchowoda Leona		1.92 "	---	0.00188	0.00582
11.	Fogiel Tomasz		6.41 "	---	0.00623	0.01017
12.	Fogiel Stanislaw		4.43 "	---	0.00431	0.00825
13.	Klawz Piotr		3.95 "	---	0.00385	0.00779
14.	Fogiel Franciszek		1.12 "	---	0.00111	0.00505
15.	Ley Fogla Adamek		4.14 "	---	0.00403	0.00797
16.	Fogiel Jacek	Jacek	6.32 "	---	0.00614	0.01008
17.	Fogler Madzyslaw		12.99 "	---	0.01267	0.01655
18.	Kepurki Piotr		4.24 "	---	0.00413	0.00807
19.	Gajda Madzyslaw		5.20 "	---	0.00506	0.00900
20.	Glebas Kabanynka		2.67 "	---	0.00261	0.00655
21.	Krason Stefan		4.15 "	---	0.00404	0.00798
22.	Kiebasz Bronislaw		4.28 "	---	0.00417	0.00811
23.	Kulbat Edward		9.17 "	---	0.00891	0.01285
24.	Kwiatkowski Stefan		3.36 "	---	0.00328	0.00722
25.	Kiebasz Adamek		5.16 "	---	0.00502	0.00896
26.	Kepurki Edmund		4.05 "	---	0.00394	0.00788
27.	Kepurki Erymunt		4.17 "	---	0.00406	0.00800
28.	Krupa Ryszard		3.80 "	---	0.00370	0.00764
29.	Krupa Erymunt		3.80 "	---	0.00370	0.00764
30.	Glebas Jacek		8.19 "	---	0.00796	0.01190
31.	Kryszanowski Jacek		5.18 "	---	0.00504	0.00898
32.	Makie Jacek		8.19 "	---	0.00796	0.01190
33.	Kiebur Stanislaw		5.40 "	---	0.00525	0.00919
34.	Leonowski Henryk		2.28 "	---	0.00223	0.00617
35.	Leuris Henryk		3.92 "	---	0.00382	0.00776
36.	Lesniewski Stanislaw		4.62 "	---	0.00450	0.00844
37.	Mendakiewicz Krystyna		3.00 "	---	0.00293	0.00687
38.	Lagwa Stefan		3.53 "	---	0.00344	0.00738
39.	Miller Jacek		1.85 "	---	0.00181	0.00575
40.	Miller Leon		3.05 "	---	0.00298	0.00692
41.	Lagwa Jacek		4.41 "	---	0.00429	0.00823
42.	Marek Piotr		7.92 "	---	0.00769	0.01163
43.	Mironowski Ignacy		1.71 "	---	0.00168	0.00562
44.	Oleczek Jozef		1.57 "	---	0.00148	0.00542
45.	Nobak Jacek		4.09 "	---	0.00398	0.00792
46.	Olejnik Adamek		2.70 "	---	0.00264	0.00658
47.	Olejnik Jacek		7.63 "	---	0.00741	0.01135
48.	Palacz Franciszek		24.00 "	---	0.02328	0.02722
49.	Rytych Madzyslaw		7.90 "	---	0.00768	0.01162
50.	Rytych Jacek		10.04 "	---	0.00975	0.01369



Lp.	Nazwisko i imię	Imię ojca	obserw. gospodarski	Udział w gospodarstwie	Lp.	Nazwisko i imię	Imię ojca	obserw. gospodarski	Udział w gospodarstwie				
57	Ludwik	Gregorz	4. 12 "	0.00394	0.00401	0.00795	101	Sonia	Jacek	3.08 "	0.00394	0.00300	0.00694
52	Sylwiusz	Stamislav	3. 67 "	---	0.00358	0.00752	102	Adamkiewicz	Jacek	1.40 "	---	0.00138	0.00532
53	Fogiel	Leonek	3. 70 "	---	0.00361	0.00755	103	Mordaka	Stamislav	1.07 "	---	0.00106	0.00500
54	Stodowski	Stamislav	3. 33 "	---	0.00325	0.00719	104	Mordaka	Stamislav	1.06 "	---	0.00106	0.00500
55	Sady	Jacek	3. 36 "	---	0.00328	0.00722	105	Mordaka	Jacek	1.06 "	---	0.00106	0.00500
56	Szmich	Edmund	4. 69 "	---	0.00456	0.00850	106	Mordaka	Jacek	1.06 "	---	0.00106	0.00500
57	Sychowski	Stefan	5. 08 "	---	0.00494	0.00888	107	Grady	Ryszard	1.06 "	---	0.00106	0.00500
58	Gregorz	Ala	7. 62 "	---	0.00740	0.01134	108	PTusa	Antonina	3.37 "	---	0.00329	0.00723
59	Spas	Nasaw	2. 30 "	---	0.00245	0.00619	109	Mur	Stefan	3.37 "	---	0.00329	0.00723
60	Spas	Roman	0. 84 "	---	0.00083	0.00477	110	Przebranowski	Stamislav	3.94 "	---	0.00384	0.00778
61	Spas	Stamislav	0. 25 "	---	0.00026	0.00420	111	Baryla	Jacek	2.00 "	---	0.00196	0.00590
62	Ludwika	Maria	0. 25 "	---	0.00026	0.00420	112	Fogiel	Stefan	3.94 "	---	0.00384	0.00778
63	Przebranowski	Niktor	4. 28 "	---	0.00417	0.00811	113	Gregorz	Stamislav	3.29 "	---	0.00321	0.00715
64	Przebranowski	Rafał	6. 08 "	---	0.00591	0.00985	114	Gregorz	Edmund	3.29 "	---	0.00321	0.00715
65	Przebranowska	Irena	3. 78 "	---	0.00368	0.00762	115	Sady	Stamislav	6.37 "	---	0.00619	0.01013
66	Przebranowski	Jacek	3. 68 "	---	0.00359	0.00753	116	Spas	Jakub	2.25 "	---	0.00220	0.00614
67	Przebranowski	Jacek	5. 42 "	---	0.00525	0.00921	117	Spas	Stamislav	2.24 "	---	0.00220	0.00614
68	Mitar	Katarzyna	0. 84 "	---	0.00083	0.00477	118	Prasol	Nazimier	3.97 "	---	0.00387	0.00787
69	Mitar	Franciszka	0. 84 "	---	0.00083	0.00477	119	Przebranowski	Stefan	4.13 "	---	0.00402	0.00796
70	Kojan	Nazimier	2. 79 "	---	0.00272	0.00666	120	Wojcik	Stamislav	3.74 "	---	0.00364	0.00758
71	Iskierka	Nazimier	3. 70 "	---	0.00361	0.00755	121	Wielonka	Jacek	3.26 "	---	0.00318	0.00712
72	Iskierka	Stamislav	3. 54 "	---	0.00345	0.00739	122	Mordaka	Aleksander	1.60 "	---	0.00157	0.00557
73	Lata	Władysław	6. 39 "	---	0.00621	0.01015	123	Kobier	Leon	3.36 "	---	0.00328	0.00722
74	Wojcik	Maria	4. 30 "	---	0.00419	0.00813	124	Wojcik	Leonora	3.57 "	---	0.00342	0.00736
75	Adamkiewicz	Krzysztof	6. 17 "	---	0.00600	0.00994	125	Wojcik	Stamislav	2.00 "	---	0.00196	0.00590
76	Grabowski	Władysław	1. 50 "	---	0.00147	0.00541	126	Wojcik	Leonek	4.01 "	---	0.00391	0.00785
77	Mendyk	Halena	1. 93 "	---	0.00189	0.00583	127	Bednarek	Władysław	1.40 "	---	0.00138	0.00532
78	Jay	Kowal	3. 42 "	---	0.00333	0.00727							
79	Gregorz	Jacek	2. 24 "	---	0.00219	0.00611							
80	Kubik	Michalina	5. 39 "	---	0.00524	0.00918							
81	Pyrja	Władysław	3. 15 "	---	0.00307	0.00707							
82	Pyrja	Maria	3. 15 "	---	0.00307	0.00707							
83	Aliminski	Nasaw	3. 55 "	---	0.00346	0.00740							
84	Pudzik	Roman	6. 43 "	---	0.00625	0.01019							
85	Chwałowicz	Leokadia	3. 15 "	---	0.00307	0.00707							
86	Przebranowski	Nasaw	4. 98 "	---	0.00485	0.00879							
87	Prasol	Władysław	3. 34 "	---	0.00326	0.00720							
88	Prasol	Jacek	3. 00 "	---	0.00293	0.00687							
89	Przebranowski	Stefan	6. 39 "	---	0.00621	0.01015							
90	Przebranowski	Nazimier	5. 33 "	---	0.00518	0.00912							
91	Przebranowski	Maria	2. 00 "	---	0.00196	0.00590							
92	Rudzik	Franciszka	2. 00 "	---	0.00196	0.00590							
93	Wojcik	Jakub	3. 63 "	---	0.00354	0.00748							
94	Wojcik	Stamislav	0. 97 "	---	0.00096	0.00490							
95	Wojcik	Jacek	3. 33 "	---	0.00325	0.00719							
96	Lata	Maria	2. 96 "	---	0.00289	0.00683							
97	Przebranowski	Stamislav	2. 97 "	---	0.00289	0.00683							
98	Wojcik	Jacek	0. 80 "	---	0.00080	0.00474							
99	Przebranowski	Jacek	1. 46 "	---	0.00143	0.00537							
100	Michalina	Maria	1. 46 "	---	0.00143	0.00537							

575,92

*Handwritten signature*

ARCHIWUM PAŃSTWOWE  
 97-300 Piotrków Tryb.  
 ul. Toruńska 4 tel./fax 649-69-71  
 NIP 771-11-70-450 REGON 000797659



## STATUT

### SPÓŁKI DLA ZAGOSPODAROWANIA WSPÓLNOTY GRUNTOWEJ WE WSI PRZYGLÓW (GMINA SULEJÓW- POWIAT PIOTRKOWSKI- WOJEWÓDZTWO ŁÓDZKIE)

#### 1. Nazwa ,siedziba, teren i przedmiot działalności spółki.

§ 1. Przymusowa Spółka dla zagospodarowania wspólnoty gruntowej we wsi **Przyglów** zwana dalej „**spółką**” posiada osobowość prawną i działa na podstawie niniejszego statutu.

§ 2. Siedzibą spółki jest wieś **Przyglów**, p-ta 97-330 Sulejów, powiat **piotrkowski.**, województwo **łódzkie.**

§ 3. Terenem działalności spółki są grunty wspólne o powierzchni **94,03ha** położone w obrębie **Przyglów** oznaczone w ewidencji gruntów nr nr **572, 578, 579, 580, i 582** obejmujące **16,19** ha pastwisk, **69,48** ha lasów i gruntów leśnych, **8,36** ha innych gruntów.

§ 4. Spółka została utworzona Zarządzeniem Burmistrza Sulejowa.

§ 5. Przedmiotem działalności spółki jest sprawowanie zarządu nad wspólnotą i jej racjonalne zagospodarowanie.

#### 2. Członkowie spółki, ich prawa i obowiązki oraz warunki dopuszczenia do Spółki przymusowej posiadaczy gruntów przyległych do wspólnoty gruntowej.

§ 6. 1. Członkami spółki przymusowej są osoby uprawnione do udziału we wspólnocie gruntowej.

2. Jeżeli członkiem spółki obejmującej lasy i grunty leśne oraz nieużytki przeznaczone do zalesienia jest Państwo, osobą reprezentującą interesy Państwa jest nadleśnictwo lasów państwowych.

3. Ogólne zebranie członków spółki może uchwalić przyjęcie do spółki posiadaczy gruntów przyległych do wspólnoty gruntowej, pod warunkiem że:

1) wyrażą na piśmie chęć przystąpienia do spółki,

2) wniosą do spółki, w celu wspólnego zagospodarowania, grunty przylegające do wspólnoty o obszarze ustalonym przez ogólne zebranie członków; udział w korzyściach i obowiązek uczestniczenia w kosztach wspólnego zagospodarowania określa się dla tych członków proporcjonalnie do wniesionego obszaru gruntu.

4. Wykaz członków spółki oraz wielkość ich udziału we wspólnocie zawiera załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 54/12 Burmistrza Sulejowa z dnia 22 maja 2012r. w sprawie utworzenia przymusowej spółki dla zagospodarowania wspólnoty gruntowej we wsi Przyglów.



§ 7. Członkowie spółki mają prawo:

- 1) uczestniczyć we wszystkich korzyściach osiągniętych przez spółkę,
- 2) brać udział w obradach ogólnych zebrań członków spółki i współdecydować w zarządzaniu spółką w granicach określonych niniejszym statutem,
- 3) wybierać i być wybieranymi do organów spółki.

§ 8. Członkowie spółki mają obowiązek:

- 1) uczestniczyć w ogólnych zebraniach członków spółki.
- 2) podporządkowywać się uchwałom ogólnego zebrania członków spółki, jak również postanowieniom zarządu spółki wydanym w granicach określonych niniejszym statutem,
- 3) wspólnie dokonywać prac związanych z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów spółki,
- 4) świadczyć we właściwych terminach robocizną, dostarczać materiały i środki transportowe w rozmiarze odpowiadającym wielkości udziału, a w razie niemożliwości i wykonania tych świadczeń w naturze wpłacać kwoty pieniężne na pokrycie zastępczego ich wykonania, jak również uczestniczyć w kosztach związanych z działalnością spółki.

### **3. Organy spółki, sposób ich powoływania i zakres działania.**

§ 9. Organami spółki są:

- 1) ogólne zebranie członków,
- 2) zarząd,
- 3) komisja rewizyjna.

§ 10. 1. Ogólne zebranie członków spółki jest najwyższym jej organem

2. Zwyczajne ogólne zebranie członków spółki zwołuje zarząd spółki przynajmniej raz do roku w terminie jesiennym, najpóźniej do końca listopada.
3. Nadzwyczajne ogólne zebranie członków spółki zwołuje zarząd spółki w miarę potrzeby z własnej inicjatywy, na żądanie komisji rewizyjnej, Burmistrza Sulejowa lub na wniosek 1/3 członków spółki.
4. Nadzwyczajne ogólne zebranie członków spółki powinno być zwołane najpóźniej w ciągu dwóch tygodni od daty złożenia wniosku w tym przedmiocie.

§ 11. 1 Członkowie spółki mogą brać udział w obradach ogólnego zebrania członków osobiście. Lub działać przez pełnomocników. W imieniu osób niezdolnych do czynności prawnych występują ich przedstawiciele ustawowi.

2. Każdy członek spółki ma prawo do jednego głosu bez względu na wielkość posiadanego udziału. Uchwały ogólnego zebrania członków zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy członków. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania.
3. Przewodniczącego zebrania wybierają zebrani spośród siebie zwykłą większością głosów.
4. Jeżeli na zebraniu jest obecnych mniej niż połowa wszystkich członków, zebranie zwołuje się po raz drugi z tym samym porządkiem obrad w terminie od 7 do 14 dni od dnia pierwszego zebrania. Uchwały ogólnego zebrania członków zwołanego w drugim terminie zapadają zwykłą większością bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Protokół obrad ogólnego zebrania członków spółki wraz z powziętymi na zebraniu



Uchwałami wpisuje się do księgi protokołów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania i protokolant.

§ 12. 1. Do zakresu działania ogólnego zebrania członków spółki należy w szczególności:

- 1) uchwalanie statutu spółki i jego zmian,
  - 2) wybór przewodniczącego i pozostałych członków zarządu i ich zastępców, komisji Rewizyjnej oraz ich odwoływanie,
  - 3) przyjmowanie do spółki posiadaczy gruntów przyległych do wspólnoty gruntowej oraz określenie obszarów gruntowych, jakie oni mają wnieść do spółki w celu zagospodarowania tego gruntu łącznie z gruntami wspólnoty,
  - 4) uchwalenie przedstawionego przez zarząd spółki wieloletniego planu zagospodarowania użytków rolnych spółki i rocznych planów prac gospodarczych,
  - 5) podejmowanie uchwał w sprawie sporządzenia uproszczonego planu urządzenia gospodarstwa leśnego oraz decydowanie na wniosek zarządu w sprawach dotyczących zatrudnienia fachowego personelu administracyjnego w lasach należących do wspólnoty,
  - 6) decydowanie na wniosek zarządu spółki w sprawie sposobu wykorzystywania pożytków osiągniętych ze wspólnoty oraz w sprawie podziałów tych pożytków pomiędzy poszczególnych członków spółki,
  - 7) uchwalenie przedstawionego przez zarząd planu finansowego,
  - 8) ustalenie rodzaju i rozmiaru świadczeń rzeczowych i robocizny oraz wysokości wpłat pieniężnych potrzebnych do wykonania zadań przewidzianych w planie prac gospodarczych,
  - 9) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań rachunkowych oraz udzielanie zarządowi absolutorium w działalności,
  - 10) ustalanie najwyższej sumy zobowiązań, jakie zarząd spółki może zaciągnąć, oraz decydowanie o przeznaczeniu pożyczek, na których zaciągnięcie wyraził zgodę Burmistrz Sulejowa,
  - 11) ustalanie rodzaju i rozmiaru inwestycji potrzebnych do osiągnięcia celów spółki oraz uchwalanie niezbędnych na ten cel środków,
  - 12) uchwalanie regulaminu użytkowania gruntów i urządzeń spółki przez jej członków,
  - 13) ustalanie warunków użytkowania gruntów i urządzeń spółki przez osoby nie będące członkami spółki,
  - 14) zatwierdzanie przedstawionego przez zarząd spółki podziału nadwyżek i strat,
  - 15) ustanawianie wysokości wynagrodzeń i diet dla pracowników spółki oraz diet dla członków zarządu i komisji rewizyjnej,
  - 16) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia części dochodów spółki na cele gospodarcze, społeczne i kulturalne,
  - 17) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia, zamiany, jak również przeznaczenia na cele publiczne lub społeczne wspólnot gruntowych lub ich części,
  - 18) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania i likwidacji spółki, gdy istnienie jej stanie się bezprzedmiotowe.
2. Uchwały ogólnego zebrania dotyczące spraw wynikłych z ust. 1 pkt 1, 4, 5, 10, 11, 12 i 16 wymagają zatwierdzenia Burmistrza Sulejowa

§ 13. 1. Zarząd spółki jest organem wykonawczym.

2. Zarząd spółki składa się z 3 osób:

- 1) przewodniczącego
- 2) sekretarza,
- 3) skarbnika,

Ogólne zebranie członków, w zależności od rozmiaru działalności gospodarczej spółki,



może powołać w skład zarządu dodatkowo zastępcę przewodniczącego oraz potrzebną liczbę członków zarządu. Jeżeli ogólne zebranie członków nie powoła zastępcy przewodniczącego, przewodniczącego zarządu spółki zastępuje sekretarz.

3. Członków zarządu wybiera ogólne zebranie członków spółki spośród siebie na okres 3 lat. Wybrany do zarządu może być każdy zdolny do czynności prawnych członek spółki. Wyboru dokonuje się zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy wszystkich członków; Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymują równą ilość głosów, o wyborze rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania.
4. O jawności lub tajności wyborów decydują członkowie większością głosów osób obecnych na zebraniu.

**§ 14. 1.** Pracą zarządu spółki kieruje przewodniczący, który zwołuje zebrania zarządu, zawiadamiając członków zarządu o terminie i podmiocie obrad przynajmniej na 1 dzień przed zebraniem.

2. Zastępcy członków zarządu mogą brać udział w obradach zarządu z głosem doradczym, a jeżeli zastępują nieobecnych członków, to przysługuje im na równi z innymi członkami zarządu głos decydujący.
3. Obrady zarządu spółki są protokołowane, a uchwały zapisywane w przeznaczony do tego celu księdze i każdorazowo podpisywane przez przewodniczącego i sekretarza, a jeżeli sekretarz zastępuje przewodniczącego zarządu- sekretarza

**§ 15. 1.** Do zakresu działania zarządu spółki należą wszystkie sprawy nie zastrzeżone do Kompetencji ogólnego zebrania lub komisji rewizyjnej.

2. W szczególności do zakresu działania zarządu spółki należy:

- 1) reprezentowanie spółki,
- 2) wykonywanie uchwał ogólnego zgromadzenia członków spółki,
- 3) opracowywanie projektu wieloletniego planu zagospodarowania użytków rolnych oraz rocznych planów prac gospodarczych w tym zakresie,
- 4) opracowywanie projektów regulaminu użytkowania gruntów i urządzeń spółki,
- 5) przedstawienie Burmistrzowi Sulejowa do zatwierdzenia uchwalonego przez ogólne zebranie członków spółki planu zagospodarowania użytków rolnych oraz regulaminu użytkowania gruntów i urządzeń spółki w terminie jednego miesiąca od dnia powzięcia uchwały,
- 6) opracowanie i przedstawienie zebraniu ogólnemu do zatwierdzenia planu finansowego
- 7) organizowanie i przeprowadzanie zamierzonych prac zgodnie z uchwalonymi przez ogólne zebranie członków i zatwierdzonymi planami prac,
- 8) nadzór nad wykonaniem robót i należyтым utrzymaniem urządzeń spółki oraz racjonalnym użytkowaniem gruntów i urządzeń spółki zgodnie z uchwalonym i zatwierdzonym regulaminem,
- 9) opracowanie wniosków w sprawie sporządzenia uproszczonego planu urządzenia gospodarstwa leśnego, zalecanie sporządzenia tego planu oraz przedstawienia go Burmistrzowi Sulejowa, w celu zatwierdzenia,
- 10) występowanie do właściwych organów administracji z wnioskiem w sprawie zmiany uprawy leśnej na inny rodzaj użytkowania, uzyskania zezwolenia na wyrąb drzew w lesie, podział lasu, zalesienia gruntów rolnych oraz udzielania pomocy Państwa w zakresie zagospodarowania lasów spółki,
- 11) organizowanie czynności gospodarczych w lasach i na gruntach leśnych zarządzanych przez właściwe organy nadzoru nad lasami niepaństwowymi,



- 12) przygotowanie wniosków dotyczących rocznego użytkowania lasu i prac hodowlanych,
  - 13) przygotowania wniosków w sprawie zatrudnienia fachowego personelu administracyjnego w lasach należących do wspólnoty,
  - 14) podział obowiązków w zakresie wykonywania robocizny oraz świadczeń rzeczowych i pieniężnych, związanych z zagospodarowaniem gruntów, jak również budową konserwacją urządzeń spółki w granicach uchwalonych przez zebranie ogólne,
  - 15) zawieranie umów o dostawę sprzętu i materiałów niezbędnych do wykonania zadań spółki,
  - 16) regulowanie rachunków, prowadzenie kasy i księgowości,
  - 17) przedstawianie ksiąg rachunkowych, umów itp. Do kontroli właściwym organom nadzorczym i komisji rewizyjnej spółki oraz prowadzenie sprawozdawczości z wykonania planu prac i planu finansowego,
  - 18) przygotowanie materiałów i wniosków na ogólne zebranie członków spółki,
  - 19) zwoływanie zwyczajnych i nadzwyczajnych ogólnych zebrań członków spółki oraz zawiadamianie Burmistrza Sulejowa o terminie, miejscu i porządku obrad zebrania ogólnego członków spółki,
  - 20) zarządzanie zastępczego wykonania świadczeń rzeczowych i robocizny nie wykonanych w terminie przez członków spółki,
  - 21) występowanie do właściwych organów o ściągnięcie w trybie egzekucji administracyjnej świadczeń pieniężnych należności spółki i nie uiszczonych w terminie płatności,
  - 22) opracowanie wniosków w sprawie podziału pożytków uzyskiwanych z gruntów rolnych i lasów pomiędzy poszczególnych członków spółki,
  - 23) przedstawienie Burmistrzowi Sulejowa zmian statutu uchwalonych przez ogólne zebranie członków spółki, jak również zgłaszania do ewidencji gruntów zatwierdzonych zmian statutu oraz w obszarze wspólnoty gruntowej, w wykazie osób uprawnionych, w składzie osobowym zarządu i komisji rewizyjnej,
  - 24) zaciąganie zobowiązań i pożyczek do wysokości ustalonej przez ogólne zebranie członków spółki, na które wyraził zgodę Burmistrz Sulejowa,
  - 25) przedstawiania zebraniu ogólnemu wniosków w sprawie zbycia, zamiany, jak również przeznaczenia na cele publiczne lub społeczne wspólnot gruntowych lub ich części.
3. Członkowie nie otrzymują wynagrodzenia za swe czynności, mają jednak prawo zwrotu kosztów podróży i diet w wysokości ustalonej przez ogólne zebranie członków spółki.
  4. Członkowie zarządu w zakresie swojej działalności powinni przestrzegać ściśle obowiązujących przepisów oraz przepisów niniejszego statutu, jak również zarządzeń i decyzji wydawanych przez organy sprawujące nadzór nad zagospodarowaniem wspólnoty gruntowej.

**§ 16. 1.** Komisja rewizyjna jest organem powołanym do przeprowadzenia kontroli działalności spółki.

2. Komisja rewizyjna składa się z 3 do 5 osób wybranych spośród członków spółki przez ogólne zebranie członków spółki zwykłą większością głosów na okres 3 lat.
3. Członkowie zarządu nie mogą wchodzić w skład komisji rewizyjnej.
4. Przewodniczącego komisji rewizyjnej i jego zastępcę wybierają jej członkowie spośród siebie.
5. Komisja rewizyjna jest obowiązana przynajmniej raz do roku skontrolować całą działalność zarządu i złożyć sprawozdanie ze swych czynności na dorocznym zebraniu członków spółki. W szczególności komisja rewizyjna obowiązana jest kontrolować działalność gospodarczą zarządu oraz gospodarkę finansową, zwłaszcza w zakresie prawidłowości wykonania planu finansowego, prowadzenia ksiąg rachunkowych i dochodów kasowych.



- § 17. 1** Komisja rewizyjna niezależnie od kontroli o której mowa w § 16 ust.5, obowiązana jest dokonać czynności kontrolnych na żądanie 1/3 członków spółki lub Burmistrza Sulejowa.
- 2.** Komisja rewizyjna może na koszt spółki powołać do zbadania bilansu spółki rzeczoznawcę z dziedziny księgowości.
- 3.** O dostrzeżonych w toku kontroli nieprawidłowościach komisja rewizyjna obowiązana jest zawiadomić niezwłocznie zarząd spółki, a o nadużyciach- zarząd oraz Burmistrza Sulejowa.
- 4.** Przepis § 15 ust.3 stosuje się odpowiednio do członków komisji rewizyjnej.

#### **4. Fundusze i rachunkowość spółki**

**§18.** Fundusze spółki powstają z własnych środków spółki, a w szczególności:

- 1) z wpłat dokonywanych przez członków na pokrycie kosztów wykonania zadań spółki,
- 2) z działalności gospodarczej i dochodów z majątku spółki,
- 3) z pożyczek
- 4) z wpływów ze sprzedaży lub zamiany majątku spółki,
- 5) z darowizn i zapisów

**§ 19. 1.** Dla wykonania zadań związanych z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów i urządzeń spółki członkowie spółki są obowiązani do corocznych świadczeń rzeczowych i robocizny oraz do uczestniczenia w kosztach związanych z działalnością spółki

**2.** Rozmiar świadczeń rzeczowych i robocizny oraz wysokości udziałów w kosztach ustala się w stosunku proporcjonalnym do wielkości udziału w gruntach spółki

**§ 20.** Spółka może na warunkach określonych przez ogólne zebranie członków zezwolić osobom nie będącym członkami spółki na odpłatne korzystanie z gruntów i urządzeń spółki. Korzystanie to nie może jednak utrudniać należytego zagospodarowania wspólnoty gruntowej ani uszczuplać możliwości pełnego wykorzystania przez członków spółki ich uprawnień do wspólnoty.

**§ 21.** Spółka może za zgodą Burmistrza Sulejowa zaciągnąć pożyczki na cele związane z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów spółki na warunkach określonych przez ogólne zebranie członków.

**§ 22. 1.** Rachunkowość spółki prowadzi księgowy. Za zgodą ogólnego zebrania członków spółki zarząd może zatrudnić w tym celu pracownika o odpowiednich kwalifikacjach.

**2.** Zobowiązania spółki powinny być podpisane przez przewodniczącego zarządu i księgowego. W szczególności przewodniczący zarządu przy udziale księgowego w ramach zatwierdzonego planu finansowego dokonuje zakupu potrzebnych materiałów i zawiera umowy.

**3.** Rozchodowanie przez zarząd środków pieniężnych i składników majątkowych spółki jest dopuszczalne tylko na cele uchwalone przez ogólne zebranie członków spółki w rozmiarach uwidocznionych w planie finansowym spółki.

**4.** Zarząd jest obowiązany przechowywać środki pieniężne spółki na rachunku bieżącym w instytucji oszczędnościowo- pożyczkowej lub bankowej. Do podjęcia pieniędzy z rachunku

bieżącego potrzebne są podpisy przewodniczącego zarządu i księgowego albo ich pełnomocników.



## **5. Podział dochodów i strat.**

§ 23. 1. Ilość zwierząt, które mogą być wypasane przez poszczególnych członków na pastwisku spółki określa się w ten sposób, że ogólną obsadę zwierząt ustaloną dla danego pastwiska ze względu na jego zdolność produkcyjną dzieli się w stosunku proporcjonalnym do wielkości udziału w gruntach spółki.

2. Podział pożytków z użytków rolnych i leśnych pomiędzy poszczególnych członków dokonuje się w stosunku proporcjonalnym do wielkości udziałów w gruntach spółki.

§ 24.1. Za zobowiązania spółki odpowiada spółka całym swym majątkiem.

2. Członkowie spółki odpowiadają za zobowiązania spółki proporcjonalnie do wielkości udziałów w gruntach spółki i tylko do wysokości wartości swych udziałów w gruntach spółki, W spółkach dla zagospodarowania gruntów stanowiących mienie gromadzkie- do wysokości udziałów w korzyściach osiągniętych z tych gruntów.

## **6. Zbycie i zamiana wspólnot gruntowych**

§ 25. Zbycie, zamiana, jak również przeznaczenia na cele publiczne lub społeczne wspólnot gruntowych lub ich części oraz zaciąganie pożyczek pieniężnych przez spółkę może nastąpić tylko za zgodą Burmistrza Sulejowa.

## **7. Rozwiązanie i likwidacja spółki.**

§ 26. 1. Rozwiązanie spółki następuje, gdy na skutek całkowitego zbycia gruntów istnienie jej staje się bezprzedmiotowe..

2. Wyznaczenie likwidatorów spółki i zadysponowanie majątkiem ruchomym spółki następuje na ogólnym zebraniu członków spółki..

3. Jeżeli zebranie ogólne nie wyznaczy likwidatorów Burmistrz Sulejowa wyznaczy ich z urzędu.