

Zarządzenie Nr 90/2009
Burmistrza Sulejowa
z dnia 22 września 2009 roku

w sprawie opracowania i przekazania szczegółowych materiałów planistycznych
do projektu budżetu gminy Sulejów na 2010 rok.

Na podstawie art. 179 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420; z 2006 roku Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217, Nr 170, poz. 1218, Nr 187, poz. 1381, Nr 249, poz. 1832; z 2007 roku Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984; z 2008 roku Nr 180, poz. 1112, Nr 227, poz. 1505; z 2009 roku Nr 19, poz. 100, Nr 62, poz. 504, Nr 72, poz. 619, Nr 79, poz. 666) oraz § 2 ust. 1 Uchwały Nr XIX/126/2004 Rady Miejskiej w Sulejowie z dnia 30 września 2004 roku w sprawie określenia procedury uchwalania budżetu oraz rodzajów i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu zarządzam, co następuje:

§ 1. Kierownicy jednostek oświatowych prześlą Biuru Obsługi Jednostek Oświatowych wycinkowe materiały planistyczne z zakresu działania kierowanej jednostki budżetowej w terminie do 15 października 2009 roku. Biuro Obsługi Jednostek Oświatowych dokona połączenia planów budżetowych poszczególnych jednostek oświatowych. Pozostałe jednostki budżetowe i referaty Urzędu Miejskiego przygotowują i prześlą Skarbnikowi gminy w terminie do dnia 22 października 2009 roku wycinkowe materiały planistyczne z zakresu działania kierowanej komórki. W prezentowanych materiałach planistycznych winny być ujęte zgłoszone Burmistrzowi wnioski mieszkańców gminy i organizacji pozarządowych, przekazane do właściwej komórki organizacyjnej. Sporządzony materiał planistyczny winien być przekazany w formie papierowej i elektronicznej.

§ 2. Określam szczegółowość projektu planu wydatków budżetu gminy na poziomie nazwy zadania, ze zwróceniem szczególnej uwagi na rodzaj zakupywanego materiału bądź usługi. Wprowadzam ujednolicony wzór projektu planu jednostkowego budżetu gminy na 2010 rok dla poszczególnych komórek organizacyjnych, zgodny z załącznikiem Nr 1.

§ 3. Zobowiązuję Dyrektora zakładu budżetowego do opracowania projektu planu rzeczowo-finansowego w układzie rodzajowym - przychody i wydatki (konta 400) w podziale na paragrafy klasyfikacji budżetowej oraz w układzie kalkulacyjnym - przychody i koszty (konta 500) danego rodzaju działalności, ze zwróceniem szczególnej uwagi na bezpośrednie koszty osobowe i rzeczowe oraz zużycie materiałów bądź zakup usługi w terminie do 22 października 2009 roku.

§ 4. Zobowiązuję Skarbnika gminy przedstawienia połączonych planów jednostkowych poszczególnych komórek celem dokonania oceny w terminie do 26 października 2009 roku.

§ 5. Zobowiązuję Skarbnika gminy i Dyrektora zakładu budżetowego do przygotowania i przedstawienia informacji o stanie mienia komunalnego do 29 października 2009 roku.

§ 6. Zobowiązuję Skarbnika gminy do skalkulowania dochodów własnych, subwencji z budżetu Państwa i dotacji celowych w terminie do 5 listopada 2009 roku.

§ 7. Zobowiązuję Skarbnika gminy do opracowania zbiorczego zestawienia dochodów i wydatków budżetu gminy na 2010 rok wraz z objaśnieniami oraz informacją o stanie mienia komunalnego w terminie do 9 listopada 2009 roku.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

budzi zastrzeżeń -
formalno-prawnym
ADCA PRAWNY
Barbara Balcerzyk - Bojarczuk

BURMISTRZ
Stanisław Baryła

