

OGŁOSZENIE
Burmistrz Sulejowa
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:
inspektor ds. inwestycji i drogownictwa
w Referacie Infrastruktury i Rozwoju

Wymagania stawiane kandydatom na stanowisko **inspektor:**

1.Wymagania niezbędne:

- Wykształcenie: wyższe techniczne (drogownictwo, budownictwo, inżynieria środowiska).
- Znajomość obsługi komputera: Word, Excel.
- Staż pracy: 3 lata.
- Prawo jazdy Kat. B
- Komunikatywność.
- Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku.
- Niekaralność.
- Nieposzlakowana opinia.

2.Wymagania dodatkowe:

- Doświadczenie związane z pracą w administracji samorządowej.
- Znajomość przepisów ustaw: kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawy o drogach publicznych, ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Znajomość zasad procesu inwestycyjnego.

3.Zakres ogólny wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) Planowanie i realizacja budowy, utrzymania i remontów dróg, ulic, placów, mostów oraz nadzór i kontrola nad ich utrzymaniem.
- b) Przygotowanie inwestycji związanych z oświetleniem ulicznym.
- c) Nadzór nad funkcjonowaniem transportu publicznego na terenie gminy.
- d) Prowadzenie ewidencji dróg i mostów.
- e) Przygotowanie informacji i sprawozdań z realizacji inwestycji komunalnych.
- f) Współdziałanie w badaniu potrzeb w zakresie gospodarki komunalnej oraz stopnia ich zaspokajania.
- g) Prowadzenie spraw związanych z zajęciem pasa drogowego oraz reklam umieszczonych w pasie drogowym.
- h) Nadzór nad funkcjonowaniem zarządu targowicy miejskiej.
- i) Współdziałanie w przygotowaniu aplikacji dla inwestycji komunalnych.

- j) Wydawanie decyzji i opinii związanych z gospodarowaniem pasem drogowym dróg zarządzanych przez gminę.

4.Wymagane dokumenty :

- List motywacyjny.
- Życiorys (CV) – z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej.
- Kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie.
- Kwestionariusz osobowy.
- Kserokopie świadectw pracy z zakładów pracy, gdzie stosunek pracy został zakończony.
- Zaświadczenie o niekaralności lub napisane na podstawie pouczenia o odpowiedzialności karnej oświadczenie o niekaralności.
- Zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na w/w stanowisku.
- Referencje lub wykaz trzech osób z adresami i numerami telefonu mogących wystawić opinię o kandydacie.

/Przypominamy o podpisaniu własnoręcznym podpisem dokumentów i oświadczeń/.

List motywacyjny i szczegółowe CV powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm). oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2008 r. Nr 223, poz.1458)”.

Dokumenty aplikacyjne należy składać w Urzędzie Miejskim w Sulejowie 97-330 Sulejów ul. Konecka 42 – **wejście A, pokój nr 06** w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „**Dotyczy naboru na stanowisko INSPEKTOR ds. inwestycji i drogownictwa w Referacie Infrastruktury i Rozwoju**”

Dokumenty przyjmowane będą przez okres 10 dni od dnia opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej **tj. do dnia 07 września 2009 r.** Aplikacje, które wpłyną do tut. Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Postępowanie konkursowe przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Sulejowa.

W pierwszym etapie komisja sprawdzi czy kandydaci spełniają wymogi formalne i podejmie decyzje o dopuszczeniu do drugiego etapu.

O terminie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Miejskiego w Sulejowie ul. Konecka 42.

BURMISTRZ
/-/ *Stanisław Baryła*

