

## REGULAMIN

### w sprawie dofinansowania kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół na terenie Gminy Sulejów

§1. Wyodrębnia się w budżecie gminy Sulejów środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

§2.1. Ustala się maksymalną kwotę dofinansowania kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli w 2009 r., łącznie na wszystkie formy kształcenia, w wysokości do 1.500 zł na osobę.

2. Stawka kwotowa określona w § 2.1. nie ma zastosowania w przypadku kursów i szkoleń pozwalających na pozyskanie środków zewnętrznych wspomagających pracę i funkcjonowanie szkoły lub przedszkola.

3. Kształcenie o jakim jest mowa w § 2.2 wymaga uzgodnienia i pisemnej akceptacji Dyrektora Biura Obsługi Jednostek Oświatowych w Sulejowie.

§3.1 Ze środków o których mowa w §1, zaplanowanych i przyjętych w budżecie na rok następny, dofinansowuje się następujące formy kształcenia:

- 1) studia podyplomowe,
- 2) kursy kwalifikacyjne,
- 3) inne kursy doskonalące pracę nauczycieli,
- 4) studia i uzupełnienie studiów,
- 5) szkolenia (w tym szkolenie rad pedagogicznych),
- 6) konferencje,
- 7) inne formy kształcenia niezbędne do pracy w szkole.

2. Specjalności, na które może być przyznane dofinansowanie, ujęte są w rocznym planie dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli.

§4.1. Środki przeznaczone na cele wymienione w § 3 mogą być przyznane dla nauczycieli zatrudnionych w gminie Sulejów w wymiarze nie mniejszym niż ½ etatu - umowy na czas nieokreślony.

2. Przyznanie środków finansowych dla nauczycieli zatrudnionych na czas określony może nastąpić gdy dyrektor szkoły, placówki potwierdzi możliwość

zatrudnienia nauczyciela w tej szkole, placówce po ukończeniu przez niego danego kierunku kształcenia oraz przydatność kierunku w zakresie potrzeb w najbliższych 2-3 latach.

3. Ubiegający się o dofinansowanie muszą spełniać następujące warunki:

- 1) aktualny stosunek pracy w formach wymienionych w ust. 1 - 2,
- 2) potwierdzenie przez dyrektora że:
  - a) po ukończeniu studiów o określonym kierunku istnieje możliwość zatrudnienia,
  - b) określony kierunek studiów w tym studiów podyplomowych (kursu) jest w szkole niezbędny,
- 3) w budżecie gminy są środki na ten cel.

§4.1. Wnioski o dofinansowanie kosztów doskonalenia zawodowego rozpatruje komisja w składzie:

- 1) w stosunku do nauczyciela dyrektor placówki oświatowej z przedstawicielem rady pedagogicznej oraz przedstawicielem związku zawodowego
- 2) w stosunku do dyrektora przedstawiciel Biura Obsługi Jednostek Oświatowych w Sulejowie, przedstawiciel rady pedagogicznej oraz związku zawodowego.

2. Nauczyciel, któremu odmówiono pomocy finansowej na doskonalenie może odwołać się do Burmistrza.

§5. Do wniosków o pomoc finansową, zaopiniowaną przez dyrektora szkoły, należy dołączyć potwierdzone kserokopie zobowiązania wpłaty z uczelni (placówki doskonalenia) i blankiet z nr konta lub potwierdzoną kserokopię dowodu wpłaty.

§6. Nie będzie przyznawana pomoc na kształcenie się i doskonalenie w zakresie kierunków pośrednio wiążących się z pracą szkoły, np. podyplomowe studia w zakresie turystyki.

§7. Nauczyciel, któremu została przyznana refundacja kosztów w każdym następnym semestrze ma obowiązek dostarczyć do szkoły (placówki), która jest jego podstawowym miejscem pracy, zaświadczenie o kontynuowaniu nauki, zaliczeniu semestru, na który otrzymał dopłatę oraz dowód wpłaty.

§8.1. W przypadku rezygnacji ze studiów (kursu), skreślenia z listy studentów (słuchaczy) nauczyciel zostanie zobowiązany do zwrotu przyznanej sumy.

2. Nie przewiduje się dotacji do kosztów studiów, jeżeli powtarzany jest rok (semestr).

§9. Zwrot za zbiorowe formy doskonalenia, warsztaty metodyczne oraz niezbędne materiały będzie realizowany po przedłożeniu rachunków (delegacji) - w ramach możliwości budżetowych.

§10. Zakres udziału nauczycieli w warsztatach metodycznych, kursach, seminariach rad pedagogicznych i innych ustala dyrektor szkoły.

§11. Dyrektor szkoły, placówki opracowuje wieloletni plan doskonalenia nauczycieli, uwzględniając wytyczne cytowanego rozporządzenia.

§12. Dyrektor szkoły, placówki zobowiązany jest do sporządzenia i przedłożenia w referacie oświaty, kultury, turystyki wniosków sportu wniosków o dofinansowanie doksztalcenia i doskonalenia nauczycieli w terminie do 30 listopada każdego roku na następny rok budżetowy.

§13. W terminie do 30 marca każdego roku dyrektor szkoły, placówki przedkłada organowi prowadzącemu sprawozdanie ze sposobu wykorzystania środków na doksztalcenie w poprzednim roku budżetowym.

STOWOZWIĄZEK NAUCZYCIELSTWA POLSKIEGO  
ZARZĄD GŁÓWNY, ZARZĄD ODDZIAŁU  
7-300 Piotrków Tryb., ul. Sienkiewicza 16  
NIP 5 2 6 0 0 0 1 8 8 4, tel. 044 649 77 57  
e-mail: znppiotrkow@poczta.onet.pl

15.12.2008  
PRZE S  
ODDZIAŁ ZNP  
Ewa Ziętkowska