

Sulejów, dnia: 03.11.2020 r.

Znak sprawy: IZOŚ.271.25.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi związanymi z budową, przebudową chodników na terenie gminy Sulejów

(nazwa zamówienia)

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)
– wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 30.000 euro.

1. Zamawiający:

Gmina Sulejów, ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów
tel. (0-44) 610 25 00 / 610 25 01, fax (0-44) 616 25 51
e-mail: um@sulejow.pl, <http://www.sulejow.pl>
NIP: 771-17-68-348, REGON: 590648327

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zapytania jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi związanymi z wykonaniem budowy, przebudowy chodników na terenie gminy Sulejów w ramach zadania inwestycyjnego pn. „**Budowa, przebudowa chodników na terenie gminy Sulejów**” w następujących zadaniach:

- *Przebudowa drogi gminnej nr 110404E (ul. Południowa) w zakresie budowy chodnika w miejscowości Zalesice – działka nr 478/1 obręb Zalesice, 117 obręb Kolonia Zalesice*
- *Remont chodnika w miejscowości Kurnędz gmina Sulejów – w granicach pasa drogowego gmina Sulejów – odcinek ok. 1,68 km” - działka Nr 88, 454 Obręb geodezyjny Kurnędz, gmina Sulejów*
Zakres rzeczowy prac, nad którymi sprawowany ma być nadzór inwestorski jest umieszczony na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sulejowie, tj. www.sulejow.pl →Aktualności→ Zamówienia publiczne→ Zamówienia publiczne powyżej 30 tys. Euro → Ogłoszenie o zamówieniu na zadanie:

Przebudowa drogi gminnej nr 110404E (ul. Południowa) w zakresie budowy chodnika w miejscowości Zalesice – działka nr 478/1 obręb Zalesice, 117 obręb Kolonia Zalesice
oraz

Remont chodnika w miejscowości Kurnędz gmina Sulejów – w granicach pasa drogowego gmina Sulejów – odcinek ok. 1,68 km” - działka Nr 88, 454 Obręb geodezyjny Kurnędz, gmina Sulejów
lub do wglądu w Urzędzie Miejskim w Sulejowie w wejściu C, pok. 16 poniedziałek od 7.30 do 17.00, od wtorku do piątku w godzinach 7.30 do 15.30.

Wycena oferty winna uwzględniać wszystkie koszty i czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującym prawem i normami.

Zamawiający zaleca wykonanie wizji lokalnej miejsc, gdzie będą prowadzone roboty budowlane podlegające nadzorowi celem sprawdzenia warunków placu budowy oraz warunków związanych z wykonywaniem prac.

Szacunkowa wartość zamówienia związana z pełnieniem funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi związanymi z wykonaniem budowy, przebudowy chodników na terenie gminy Sulejów w następujących zadaniach wynosi:

Przebudowa drogi gminnej nr 110404E (ul. Południowa) w zakresie budowy chodnika w miejscowości Zalesice – działka nr 478/1 obręb Zalesice, 117 obręb Kolonia Zalesice - 114.584,67 zł/ netto

Remont chodnika w miejscowości Kurnędz gmina Sulejów – w granicach pasa drogowego gmina Sulejów – odcinek ok. 1,68 km” - działka Nr 88, 454 Obręb geodezyjny Kurnędz, gmina Sulejów -

357.535,65 zł/ netto

Do obowiązków Wykonawcy – Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, należy w szczególności:

- 1) sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad w/w inwestycją zgodnie z obowiązującymi przepisami uregulowanymi w ustawie Prawo Budowlane,
- 2) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją budowlaną i pozwoleniem na budowę, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 3) uczestniczenie w przekazaniu wykonawcy robót budowlanych terenu budowy,
- 4) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytku,
- 5) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 6) udzielania wykonawcy robót budowlanych informacji, wyjaśnień i wskazówek dotyczących realizacji zamówienia.
- 7) podczas trwania robót budowlanych - obecność na budowie, co najmniej 12 razy w miesiącu (w tym 3-4 razy w tygodniu, co potwierdza wpis w dzienniku budowy) oraz na każde wezwanie Zamawiającego przekazane na piśmie, mailem lub telefonicznie,
- 8) wyznaczanie terminów prób, rozruchów i innych istotnych czynności na budowie w porozumieniu z wykonawcą robót budowlanych oraz Zamawiającym,
- 9) egzekwowanie od wykonawcy robót budowlanych przestrzegania przepisów bhp,
- 10) kontrolowanie stosowania przez wykonawcę robót budowlanych przepisów dotyczących ochrony środowiska,
- 11) nadzór nad zabezpieczeniem stanu robót oraz placu budowy na okres przerwy w realizacji procesu budowlanego, w stopniu uniemożliwiającym zaistnienie zdarzeń, w wyniku których wystąpią sytuacje odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego,
- 12) dokonywanie czynności sprawdzania kalkulacji szczegółowych lub kosztorysów powykonawczych, harmonogramu przedkładanych przez wykonawcę robót,
- 13) przekazywanie Zamawiającemu dokumentów w terminach gwarantujących dokonanie zapłaty zgodnie z warunkami umowy zawartej z Wykonawcą robót,
- 14) sprawdzanie prawidłowości dokumentów przedkładanych przez Wykonawcę robót budowlanych w celu uruchomienia płatności określonych w umowie z wykonawcą robót budowlanych,
- 15) sprawdzanie rozliczeń wykonawcy robót budowlanych i potwierdzanie należnych mu kwot oraz rozliczenie końcowe inwestycji,
- 16) uzgadnianie propozycji odstępstw od projektu technicznego lub wykonania robót zamiennych,
- 17) wskazywanie ewentualnych błędów w dokumentacji projektowej dostrzeżonych w trakcie realizacji robót, wnioskowanie do Inwestora (składanie propozycji ulepszających zaprojektowane rozwiązania) w sprawach dotyczących wprowadzania niezbędnych zmian w dokumentacji technicznej i uzyskania zgody Projektanta na zmiany, przeprowadzania niezbędnych ekspertyz i badań technicznych,
- 18) uzyskanie od Projektanta wyjaśnień dotyczących wątpliwości związanych z projektem i zawartych w nim rozwiązań.
- 19) reprezentowanie Zamawiającego (za jego pisemną uprzednią zgodą) w kontaktach z projektantem i innymi uczestnikami procesu inwestycyjnego,
- 20) przedkładanie, co dwa tygodnie pisemnej informacji na temat postępu robót, realizacji inwestycji wraz z ewentualnymi uwagami,
- 21) prowadzenie procedur i dokumentacji odbioru rzeczowego (odbiorów częściowych i odbioru końcowego) wykonywanych robót budowlanych,
- 22) bieżąca kontrola zaawansowania wykonywania:
 - robót, ich ilości, jakości i wartości oraz prawidłowości fakturowania zgodnie z umową zawartą

z wykonawcą robót budowlanych;

rzeczowego i finansowego zadania w zakresie zgodności z aktualnym harmonogramem robót oraz umową zawartą pomiędzy Zamawiającym i wykonawcą robót;

jakości i ilości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie,

23) stałe konsultowanie i doradztwo na rzecz Inwestora w zakresie objętym przedmiotem umowy,

24) współpraca z Zamawiającym, jednostką projektową i wykonawcą w zakresie realizowanych robót budowlanych,

25) zgłaszanie każdorazowo Zamawiającemu pełnej informacji o zamiarze wprowadzenia robót zamiennych (wykonawca robót budowlanych zgłasza taki zamiar inspektorowi nadzoru inwestorskiego oraz projektantowi, natomiast inspektor nadzoru inwestorskiego w przypadku pozytywnego zaopiniowania zmian oraz po uzyskaniu akceptacji projektanta przedkłada inwestorowi pisemnie pełną informację dotyczącą zmiany wraz ze swoją opinią oraz projektanta). Obowiązkiem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego jest niedopuszczenie do wykonywania robót zamiennych bez pisemnej akceptacji Zamawiającego,

26) potwierdzenie ilości wykonanych robót przy każdym protokole odbioru z uwzględnieniem wymagań określonych przez Zamawiającego,

27) potwierdzenie usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru: końcowego i pogwarancyjnego,

28) udział w naradach zwoływanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę robót budowlanych,

29) udział w przeglądach gwarancyjnych i przeglądzie pogwarancyjnym,

30) wykonywanie innych czynności, które będą konieczne do prawidłowej realizacji umowy na roboty budowlane z wymaganiami Zamawiającego.

Wykonawca - Inspektor Nadzoru Inwestorskiego ma prawo:

1) wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;

2) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.

3) do wstrzymania robót w wypadku stwierdzenia rażącego odstępstwa od dokumentacji technicznej stwarzającego zagrożenie dla życia lub mienia.

Zakres robót i wymagania jakościowe określa dostarczona dokumentacja projektowa, pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, obowiązujące przepisy prawa, wymogi określone w zapytaniu i zawarta umowa o roboty budowlane, które są znane Wykonawcy.

3. KOD CPV zamówienia:

- 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

4. Termin realizacji zamówienia:

termin rozpoczęcia – ustala się z dniem zawarcia umowy

termin zakończenia – do **17.05.2021 r.**

Termin realizacji zamówienia ustala się od daty zawarcia umowy do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót, z możliwością wydłużenia terminu, w przypadku wystąpienia aneksowania terminowego umowy z wykonawcą robót budowlanych.

Termin wykonania robót budowlanych: od dnia zawarcia umowy do dnia 17.05.2021 r.

5. Okres gwarancji i rękojmi (jeśli dotyczy) nie dotyczy

6. Inne istotne warunki realizacji zamówienia (należy wymienić jakie)

Warunki wymagane od Wykonawców oraz wykaz dokumentów, jakich zamawiający żąda od Wykonawców:

Dysponowanie odpowiednim **osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** – za spełnienie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna dysponowanie osobami posiadającymi uprawnienia w zakresie inspektora nadzoru inwestorskiego posiadającego uprawnienia budowlane **w specjalności drogowej** lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym wydanym na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa.

Na spełnienie powyższego Wykonawca musi przedstawić oświadczenie (Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego), że osoba, która będzie pełnić funkcję inspektora nadzoru posiada wymagane uprawnienia wraz z dołączeniem stosownych dokumentów: uprawnień, aktualnego zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budowlanych.

7. Miejsce i termin złożenia oferty:

Urząd Miejski w Sulejowie, ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów, sekretariat, wejście A, **do dnia 12.11.2020 roku, do godz. 12:15**

8. Termin otwarcia ofert: 12.11.2020 roku, o godz. 12.30 w Urzędzie Miejskim w Sulejowie, wejście C pok. 16.

9. Oferta powinna zawierać opis:

10. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi związanymi z budową, przebudową chodników na terenie gminy Sulejów

(nazwa zamówienia)

11. Ofertę należy złożyć:

pisemnie, tj. przesłać pocztą na adres zamawiającego lub dostarczyć osobiście do siedziby zamawiającego (w zamkniętej kopercie)

**Urząd Miejski w Sulejowie
ul. Konecka 42
97-330 Sulejów
wejście A, Sekretariat**

Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.

11. Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:

tak zgodnie z projektem umowy
(należy określić rodzaj przewidywanych zmian i warunki/okoliczności ich wprowadzenia)

12. Zamówienia uzupełniające:

nie

13. Kryteria oceny ofert i ich waga:

cena

waga %

W formularzu ofertowym należy wskazać ceny netto i brutto dla wszystkich zadań, **jednakże do oceny ofert brana będzie pod uwagę suma cen brutto dla wszystkich zadań.**

14. Załączniki do oferty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy
- 2) wykaz osób posiadających wymagane uprawnienia
(wymienić pozostałe załączniki wymagane przez zamawiającego)

15. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Paweł Turniak

(imię i nazwisko osoby do kontaktu)

Tel 44/ 61-02-518

(nr telefonu)

16. Dodatkowe informacje:

- 1) Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty – **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
- 3) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowania zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienionego zapytania ofertowego, jego numer, a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 6) Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom.
- 7) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, unieważnienia postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- 9) Zamawiający udostępni wnioskodawcy zestawienie złożonych ofert w postępowaniu:
 - na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
 - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- 10) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upubliczni w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców/ogłoszenie na stronie internetowej).
- 11) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą (udziela zamówienia).

17. Obowiązek informacyjny na podstawie artykułu 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu jest Burmistrz Sulejowa, ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów, może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Sulejowie, ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Sulejów jest Pani Katarzyna Ziółkowska, kontakt: inspektor@sulejow.pl, 44 61 02 523;
- dane osobowe Wykonawców uczestniczących w postępowaniu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi związanymi z budową, przebudową chodników na terenie gminy Sulejów**
- dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym sądy administracyjne, sądy powszechne, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi

pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe, Wykonawcom biorącym udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego. Dane osobowe mogą być również przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych;

- dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.);
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- każdy Wykonawca uczestniczący w postępowaniu posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
- Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- Wykonawca przystępujący do postępowania wypełnia obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - wykaz osób posiadających wymagane uprawnienia

Załącznik nr 3 – wzór umowy

BURMISTRZ
Wojciech Ostrowski
.....