

Znak sprawy: IGP.271.2.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy wodociągu rozdzielczego na terenie miejscowości Kłudzice”

(nazwa zamówienia)

1. Zamawiający: **Gmina Sulejów, ul, Konecka 42, 97-330 Sulejów**
tel. (0-44) 610 25 00 / 610 25 01, fax (0-44) 616 25 51
e-mail: um@sulejow.pl, http: www.sulejow.pl
NIP: 771-17-68-348, REGON: 590648327

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy wodociągu rozdzielczego wraz z armaturą techniczną w miejscowości Kłudzice, gmina Sulejów o długości ok. 430 mb.

- 1) Teren, dla którego zostać ma przygotowana dokumentacja projektowo-kosztorysowa dla zadania inwestycyjnego obejmować będzie następujące działki gminne nr ewid.: 378, 285, 323, 413, 624, obręb Kłudzice, gmina Sulejów.
- 2) Odcinek wodociągu rozdzielczego do wybudowania:
 - Obszar do wbudowania:
 - włączenie do sieci wodociągowej (\varnothing 110), w działce 378, obręb Kłudzice, gmina Sulejów
 - działki gminne przez który ma przebiegać wodociąg: dz. nr ew. 285, 323 obręb Kłudzice, gmina Sulejów.
 - włączenie do sieci wodociągowej (\varnothing 160), w działce dz. nr ew. 624, obręb Kłudzice, gmina Sulejów – przeciskiem przez dz. nr ewid. 413, obręb Kłudzice, gmina Sulejów.
 - Podstawowe parametry wodociągu jakie należy uwzględnić przy projekcie:
 - średnica: \varnothing 110,
 - materiał: PCV-U SDR26 PN10,
- 3) Dokumentację projektowo-kosztorysową należy wykonać w ilości:
 - przedstawienie koncepcji przebiegu wodociągu na mapie do celów projektowych (wersja papierowa) do akceptacji Zamawiającego – w ilości 1 egz.
 - wykonanie projektu budowlano-wykonawczego (branża sanitarna) w ilości 5 egz. (wersja papierowa) + wersja elektroniczna
 - kosztorys inwestorski – w ilości 2 egz. (wersja papierowa) + wersja elektroniczna
 - przedmiar robót – w ilości 2 egz. (wersja papierowa) + wersja elektroniczna
 - STWiORB – w ilości 2 egz. (wersja papierowa) + wersja elektroniczna
- 4) Dokumentacja projektowa, o której mowa wyżej ma zostać sporządzona w sposób i w zakresie umożliwiającym uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę bądź skutecznego zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę oraz będzie zgodna z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej.
- 5) W ramach przedmiotowego zamówienia do obowiązków Wykonawcy należy:
 - Pozyskanie na własny koszt map d/c projektowych;
 - Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego;
 - Uzyskania wszystkich niezbędnych uzgodnień dla dokumentacji projektowej koniecznych do uzyskania pozwolenia na budowę bądź skutecznego zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę.
 - Uzyskanie decyzji pozwolenia wodno-prawnego jeśli takowa będzie potrzebna,
 - Uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub skutecznego zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę;

- Złożenie odpowiednich wniosków oraz uzyskanie, w imieniu Zamawiającego wszelkich decyzji administracyjnych, warunków, uzgodnień niezbędnych do realizacji robót budowlanych, a w szczególności uzgodnień np.: branżowych, ZUDP, rzeczoznawców, PPIS, BHP, ds. ppoż.;
- W przypadku, kiedy konieczne będzie wejście na prywatne działki, uzyskanie w imieniu zamawiającego zgody od Właścicieli przedmiotowych działek.
- Dokonywanie wszelkich zmian, uzupełnień, wyjaśnień itp. dokumentacji projektowej w trakcie postępowania administracyjnego związanego z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę lub skutecznego zgłoszenia;
- Udzielanie Zamawiającemu w terminie 2 dni wskazanym przez Zamawiającego pisemnych wyjaśnień na pytania wykonawców w toku postępowania przetargowego na udzielanie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych;
- Wprowadzania poprawek lub uzupełnienie do opracowanego i przekazanego przedmiotu zamówienia w trakcie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych oraz zaktualizowanie kosztorysów na dzień ogłoszenia przetargu na roboty budowlane;
- W przypadku istotnych zmian przepisów lub warunków technicznych niezależnych od Zamawiającego, wniesienia nieodpłatnie poprawek i korekt do dokumentacji w okresie trwania gwarancji;
- Dwukrotna nieodpłatna aktualizacja kosztorysów inwestorskich;
- Przedstawiania do akceptacji Zamawiającego proponowanych urządzeń i technologii oraz zorganizowania w siedzibie Zamawiającego przynajmniej 2 narad roboczo - technicznych na których zostaną omówione proponowane rozwiązania techniczne i technologiczne dla opracowywanej dokumentacji;
- Dokonania w ramach wynagrodzenia umownego zmian projektowych w związku ze zmianami w przepisach prawa powstałych po przekazaniu prac projektowych, a przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia wykonania robót nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę.
- Wykonawca zobowiązany jest do wizji w terenie.
- **W dokumentacji nie należy umieszczać nazw producentów i nazw handlowych produktów, a materiały należy opisać przez podanie istotnych parametrów.**

UWAGA:

Przed przystąpieniem do realizacji etapu projektowego zamówienia, Wykonawca przedstawi szczegółowy harmonogram realizacji prac projektowych.

Wszystkie decyzje, uzgodnienia Wykonawca uzyskuje w imieniu Zamawiającego. W tym celu Zamawiający po podpisaniu umowy na realizację przedmiotu zamówienia udzieli Wykonawcy stosownego upoważnienia i pełnomocnictwa.

3. KOD CPV zamówienia:

- **71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania**

4. Termin realizacji zamówienia:

- Koncepcja z przedmiarem i wstępnym kosztorysem: **do 15.05.2019 roku;**
- Projekty budowlano-wykonawcze po uzgodnieniach z kosztorysami i przedmiarami, STWiORB: **do 15.07.2019 roku;**
- uzyskanie pozwolenia na budowę/skutecznego zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę: **do 15.08.2019 roku**

5. Okres gwarancji (jeśli dotyczy) min. 24 miesiące

6. Inne istotne warunki realizacji zamówienia (należy wymienić jakie)

Warunki wymagane od oferentów oraz wykaz dokumentów, jakich zamawiający zażąda od oferentów:

Dysponowanie osobami posiadającymi uprawnienia projektowe w zakresie objętym zamówieniem tj. min 1 osobę posiadającą uprawnienia projektowe bez ograniczeń w branży sanitarnej.

Na spełnienie powyższego wykonawca musi przedstawić swoje doświadczenie stanowiące, że osoby, które będą pełnić funkcje projektantów posiadają wymagane uprawnienia wraz z dołączeniem stosownych dokumentów: uprawnień, zaświadczenia do przynależności do Izby Inżynierów Budowlanych. **Wykaz osób zdolnych wykonać przedmiot zamówienia jak i oświadczenie stanowiąc będzie załącznik do oferty.**

7. Miejsce i termin złożenia oferty:

Urząd Miejski w Sulejowie ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów, sekretariat wejście A, do dnia **11.03.2019 r. do godziny 13.00**

8. Termin otwarcia ofert: 11.03.2019 r. o godzinie 13.10, wejście C pokój 15A.

9. Oferta powinna zawierać opis:

„Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy wodociągu rozdzielczego w miejscowości Kłudzice”

Oferta powinna zawierać opis:

Nie otwierać do 11.03.2019 r. do godz. 13.10

(nazwa zamówienia)

10. Ofertę należy złożyć:

pisemnie, tj. przesać pocztą na adres zamawiającego lub dostarczyć osobiście do siedziby zamawiającego (w zamkniętej kopercie)

**Urząd Miejski w Sulejowie
ul. Konecka 42
97-330 Sulejów
wejście A, I piętro (sekretariat)**

11. Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:

tak zgodnie z projektem umowy
(należy określić rodzaj przewidywanych zmian i warunki/okoliczności ich wprowadzenia)

nie

12. Zamówienia uzupełniające:

tak
(należy określić ich zakres i warunki na jakich zostaną udzielone)

nie

13. Kryteria oceny ofert i ich waga:

cena

waga %

14. Załączniki do oferty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – **Załącznik nr 1**
- 2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – **Załącznik nr 2**

15. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Anna Szustak
44 61-02-518

16. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu jest Burmistrz Sulejowa, ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów, może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Sulejowie, ul. Konecka 42, 97-330 Sulejów;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Sulejów jest Pan Sławomir Sowiński, kontakt: inspektor@sulejow.pl, 44 61 02 523;
- dane osobowe Wykonawców uczestniczących w postępowaniu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego IGP.271.2.2019 „Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy wodociągu rozdzielczego w miejscowości Kłudzice” w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Rozbudowa sieci wodociągowej na terenie gminy Sulejów”;
- odbiorcami danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Regulamin udzielania zamówień, co do których na podstawie art. 4 ustawy prawo zamówień publicznych wyłączono stosowanie tej ustawy w Urzędzie Miejskim w Sulejowie;
- dane osobowe Wykonawców uczestniczących w postępowaniu będą przechowywane, zgodnie z Regulamin udzielania zamówień, co do których na podstawie art. 4 ustawy prawo zamówień publicznych wyłączono stosowanie tej ustawy w Urzędzie Miejskim w Sulejowie, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- każdy Wykonawca uczestniczący w postępowaniu posiada:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych¹;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
- Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu nie przysługują:
 1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

17. Dodatkowe informacje:

- 1) Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty – załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

¹ *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- 2) Ofertę należy sporządzić w **formie pisemnej**, w języku polskim.
- 3) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowania zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienionego zapytania ofertowego, jego numer, a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 6) Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- 7) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 8) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez zamawiającego jednej ważnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- 10) Zamawiający udostępnia wnioskodawcy zestawienie złożonych ofert w postępowaniu:
 - na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
 - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- 11) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upublicznia w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców/ogłoszenie na stronie internetowej).
- 12) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą (udziela zamówienia).

BURMISTRZ

Wojciech. Ostrowski