



Śremskie TBS Sp. z o.o.
63-100 Śrem, ul. Grota Roweckiego 31
NIP 785-10-01-405; Regon 630266138

Tel./fax 61 28-30-020
61 28-39-289

MC-0510/1/2013

Śrem, dnia 1 lutego 2013 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

**„Budowę trzech budynków mieszkalnych wielorodzinnych
przy ul. Żurawiej w Śremie”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

Zatwierdzono w dniu:

1 lutego 2013 r.

Prezes Zarządu
Wiesław Małaszniak



1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Śremskie TBS Sp. z o.o.
ul. Roweckiego 31
63-100 Śrem
Fax 61 28-30-020
e-mail: sekretariat@tbs.srem.pl
adres strony, na której dostępna jest SIWZ - www.tbs.srem.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I PODSTAWA PRAWNA

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, zgodnie z dokumentacją projektową, trzech budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z instalacjami sanitarnymi i elektrycznymi oraz drogami dojazdowymi i zjazdami w Śremie przy ul. Żurawiej.
- 3.2 Szczegółowy zakres robót zwiera dokumentacja projektowa, przedmiar robót. Dokumentacja projektowa do wglądu w siedzibie zamawiającego. Podstawy katalogów nakładów rzeczowych zawarte w przedmiarze służą do opisu zakresów robót, są pomocnicze, nie są podstawą wyceny.
- 3.3 Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być zgodne z dokumentacją projektową oraz sztuką budowlaną.
- 3.4 Wspólny Słownik Zamówień: 45211340-4 – roboty budowlane w zakresie budownictwa wielorodzinnego.

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7)

- 4.1 Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1 Zamówienie będzie realizowane w terminie: 14 miesięcy licząc od dnia przekazania placu budowy.
- 5.2 Placu budowy Zamawiający przekaże niezwłocznie po zawarciu umowy kredytowej z bankiem finansującym inwestycję.

6. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY

- 6.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 6.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- 6.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 6.4 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 6.5 Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z terenem budowy.
- 6.6 Wykonawca oświadcza, że zapoznał się „badaniami geotechnicznymi podłoża gruntowego do budowy zespołu budynków wielorodzinnych przy ul. Żurawiej w Śreміe” – **oświadczenie załącznik nr 8.**

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 7.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).
- 7.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
1	Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2	Wiedza i doświadczenie O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia. Zamawiający uzna spełnienie tego warunku jeżeli w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca zrealizował co najmniej trzy zadania polegające na wykonaniu budynków mieszkalnych wielorodzinnych o powierzchni użytkowej jednego budynku nie mniejszej niż 800 m ² lub nie mniejszej niż 18 mieszkań, z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
3	Potencjał techniczny i osoby zdolne do wykonania zamówienia

	<p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.</p> <p>Zamawiający uzna spełnienie tego warunku jeżeli Wykonawcy złożą stosowne oświadczenie oraz wykażą, że dysponują osobami przynależnymi do właściwych okręgowych Izb Inżynierów Budownictwa, posiadającymi konieczne uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach konstrukcyjno-budowlanej i instalacyjnych w zakresie instalacji elektrycznych i sanitarnych; przy czym kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i przynależać do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa posiadając doświadczenie 5 letnie w kierowaniu budowlanymi oraz wykazać, że kierował nie mniej niż trzema budowlanymi budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi o powierzchni użytkowej jednego budynku nie mniejszej niż 800 m² lub nie mniejszej niż 18 mieszkań.</p>
4	<p>Sytuacja ekonomiczna i finansowa</p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej tzn., że:</p> <ul style="list-style-type: none">- posiadają polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż kwota złożonej oferty w niniejszym postępowaniu,- dysponują wolnymi środkami lub posiadają zdolność kredytową w kwocie nie niższej niż 30% kwoty złożonej oferty w niniejszym postępowaniu.

- 7.3 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana w oparciu o złożone oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”.
- 7.4 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 7.5 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.6 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 7.5.
- 7.7 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 1-11 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).
- 7.8 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

8.1 W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie o spełnieniu warunków – załącznik nr 2
2	W zakresie punktu 7.2.2 Wykaz wykonanych zadań – załącznik nr 3
3	W zakresie punktu 7.2.3 Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia – załącznik nr 4
4	W zakresie punktu 7.2.4 1) Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż kwota złożonej oferty w niniejszym postępowaniu, wraz z dokumentem potwierdzającym uiszczenie składki. 2) Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę nie niższą niż 30% kwoty złożonej oferty w niniejszym postępowaniu wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.2 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2 b ustawy, Zamawiający wymaga przedłożenia informacji wymienionej w pkt 8.1.4.2 (informacja z banku) – w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub tego podmiotu.

8.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 5
2	Aktualny odpis lub oświadczenie Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

	składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (załącznik nr 5a).
3	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
5	Aktualna informacja z KRK 1) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, 2) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.4 Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.3. - w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub tego podmiotu.

8.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.3.2 – 8.3.4 i 8.3.5.2:

Lp.	Wymagany dokument
1	Dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
2	Dokument potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne

	składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3	Dokument potwierdzający, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.6 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.3.5.1:

Lp.	Wymagany dokument
1	składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

8.7 W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Lp.	Wymagany dokument
1	Pełnomocnictwo Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera konsorcjum), upoważnionego do co najmniej reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Pełnomocnictwo to: - winno określać Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum z podaniem ich nazwy, adresu, NIP, REGON - powinno dokładnie określać zakres umocowania, - winno zostać podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjantów), w tym przez Wykonawcę pełnomocnika (lidera konsorcjum),
2	Oświadczenie podpisane przez każdy podmiot: - że podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań - że pełnomocnik (lider konsorcjum) jest upoważniony do zaciągania zobowiązań i

	płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu
3	Każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę zobligowany jest do złożenia dokumentów wymienionych w pkt 8.3.1, 8.3.2, 8.3.3, 8.3.4, 8.3.5, 8.8.4
4	Dokumenty wymienione w pkt 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.1.4.1, 8.1.4.2 składają lider konsorcjum lub właściwy współuczestnik konsorcjum
5	Dokumenty wymienione w pkt 8.8.1, 8.8.2, 8.8.3, 8.8.5 są składane przez pełnomocnika wykonawców (lidera konsorcjum)

8.8 Ponadto, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 8.8.1 wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 8.8.2 parafowany projekt umowy – załącznik nr 6; w załączniku nr 2 do umowy Wykonawca wypełnia tylko kolumnę nr 2; pozostałe kolumny zostaną wypełnione przy zawieraniu umowy;
- 8.8.3 tabele elementów scalonych dla każdej branży wg następującej kolejności: budowlana, drogowa, sanitarna (zewnętrzna, wewnętrzna: budynek 5, 6 i 7), elektryczna (zewnętrzna, wewnętrzna: budynek 5, 6 i 7)
- 8.8.4 dokumenty potwierdzające pełnomocnictwa osób reprezentujących Wykonawcę, jeżeli oferta lub załączniki do oferty nie będą podpisane i parafowane przez osobę wykazaną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy
- 8.8.5 wykaz podwykonawców wraz z wskazaniem jakie branże zamówienia Wykonawca zamierza im powierzyć, z zastrzeżeniem, że podwykonawcom nie mogą być powierzone roboty branży budowlanej – załącznik nr 7

8.9 Wskazane dokumenty mogą być doręczone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

9.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że

wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia: **13 lutego 2013 r.**

- 9.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 9.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.1.
- 9.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 9.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- 9.6 Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 9.7 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 9.8 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.9 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Dawid Kasprzak kierownik działu techniczno-administracyjnego tel. 61 28-30-020 w.28, e-mail: dawid.kasprzak@tbs.srem.pl

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 10.1 Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości 180.000,00 zł (słownie: sto osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
- 10.2 Wadium może być wniezione w:
 - 10.2.1 pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku Zachodnim WBK S.A. 2 Oddział w Śreмі nr 84 1090 1405 0000 0000 4001 1705
 - 10.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - 10.2.3 gwarancjach bankowych
 - 10.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 10.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

przed upływem terminu składania ofert. Przy czyn za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 11.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **okres 30 dni**.
- 11.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 12.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.2 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 12.3 Zamawiający nie przewiduje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
- 12.4 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 12.5 Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 12.6 Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 12.7 Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
- 12.8 Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
- 12.9 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 12.10 Zawartość oferty: wypełniony formularz oferty oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 8 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 12.11 Wykonawca zamieszcza ofertę w jednej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób: „Oferta na: budowę trzech budynków mieszkalnych wielorodzinnych przy ul. Żurawiej w Śremie NIE OTWIERAĆ przed: **25 lutego 2013 r. godz. 09:45**”. Na kopercie należy podać nazwę

i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

- 12.12 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 12.11 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 12.13 Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 13.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego do dnia **25 lutego 2013 r. do godz. 09:00.**
- 13.2 Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.
- 13.3 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Unii Gospodarczej Regionu Śremskiego – Śremski Ośrodek Wspierania Małej Przedsiębiorczości przy ul. Okulickiego 3, 63-100 Śrem w dniu 25 lutego 2013 o godz. 09:45.
- 13.4 Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.5 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.6 Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 14.1 W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z późn. zm.) za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 14.2 Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.3 Tabele elementów scalonych należy wykonać metodą kalkulacji szczegółowej. Wykonawca ma obowiązek wyceny wszystkich robót określonych w dokumentacji przetargowej w następujący sposób:
- 14.3.1 wycenić zakres robót określony w załączonym przedmiarze robót do SIWZ
- 14.3.2 wycenić ewentualne zmiany do ww. zakresu wynikającego z udzielonych przez Zamawiającego pisemnych odpowiedzi i wyjaśnień na zapytania wykonawców złożone w trakcie postępowania lub dokonywanych modyfikacji specyfikacji
- 14.4 Cena musi uwzględniać wszelkie koszty realizacji przyszłej umowy. Cena podana przez Wykonawców w formularzu ofertowym obejmuje wszelkie materiały oraz roboty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z przedmiarem robót, projektem i pozwoleniem na budowę oraz sztuką budowlaną. Wykonawca winien ująć

w cenie podanej w formularzu ofertowym wszelkie koszty materiały i prace niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia w tym: zorganizowanie placu budowy, obsługę geodezyjną, uporządkowanie placu budowy po wykonaniu robót, ubezpieczenie od ryzyk budowlanych (§ 7 wzoru umowy), dozór terenu budowy, 60 miesięcy gwarancji oraz dokonanie próbnego rozruchu instalacji.

- 14.5 Rozliczenie będzie prowadzone w PLN.
14.6 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 15.1 Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr kryterium	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena (koszt)	100%

- 15.2 Punkty przyznawane za podane w pkt 15.1 kryteria będą liczone według następującego wzoru:

Nr kryterium	Wzór
1	Cena (koszt) $\text{Liczba punktów} = (C_{\text{min}}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$ gdzie: - C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie

- 15.3 Punkty uzyskane za kryterium oceny stanowiąc będą końcową ocenę danej oferty.
15.4 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 15.6, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
15.5 Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.). Zamawiający może także

w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

15.6 Zamawiający poprawia w ofercie:

15.6.1 oczywiste omyłki pisarskie,

15.6.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

15.6.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15.7 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

15.8 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

15.9 Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

15.10 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

15.11 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

15.11.1 jest niezgodna z ustawą;

15.11.2 jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 15.6.3;

15.11.3 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

15.11.4 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

15.11.5 została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaprośzonego do składania ofert;

15.11.6 zawiera błędy w obliczeniu ceny;

15.11.7 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 15.6.3;

15.11.8 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 16.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 16.2 Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).
- 16.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 16.3.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 16.3.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 16.3.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
 - 16.3.4 terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 16.4 Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 16.3.1 Zamawiający umieści na stronie internetowej www.tbs.srem.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 16.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 17.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

- 17.2 O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.
- 17.3 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 17.4 W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

- 18.1 Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 18.2 Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
- 18.3 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku niezyskania kredytu na realizację inwestycji (zgodnie z art. 395 § 1 k.c. – umowne prawo odstąpienia i art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych). Wykonawca oświadcza, iż w przypadku odstąpienia od umowy z ww. powodu przez Zamawiającego rezygnuje z roszczenia odszkodowawczego i kar umownych.

19. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 19.1 Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto przedstawionej przez Wykonawcę.
- 19.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
 - 19.2.1 pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku Zachodnim WBK S.A. 2 Oddział w Śremie nr 84 1090 1405 0000 0000 4001 1705
 - 19.2.2 gwarancjach bankowych
 - 19.2.3 gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 19.2.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 20.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 20.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 20.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 20.3.1 wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 20.3.2 opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 20.3.3 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 20.3.4 odrzucenia oferty odwołującego.
- 20.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 20.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 20.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 20.7 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 20.8 Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 20.9 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 20.10 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 20.11 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przysyłając

jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

21. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 21.1 W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 21.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 21.3 Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
- 21.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 21.5 Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
- 21.6 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.
- 21.7 Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika
1	Formularz ofertowy
2	Oświadczenie o spełnianiu warunków
3	Wykaz wykonanych zadań
4	Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia
5	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
5a	Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2
6	Wzór umowy + załącznik nr 2 do umowy
7	Wykaz podwykonawców
8	Oświadczenie o zapoznaniu się z badaniami geotechnicznymi

Nr	Nazwa dokumentu
1	Dokumentacja
2	Przedmiary robót