

**Śremskie Wodociągi sp. z o.o.**

**ul. Parkowa 8**

**63-100 Śrem**

**Znak sprawy: ZP/1/2016**

Śrem, dnia 17 marca 2016 roku

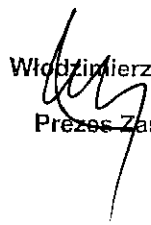
## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**„Zakup paliw płynnych na potrzeby spółki Śremskie Wodociągi sp. z o.o.”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie Regulaminu udzielania zamówień obowiązującego w spółce Śremskie Wodociągi sp. z o.o.

Zatwierdzono w dniu:

17 marca 2016 roku

  
Włodzimierz Pepeta  
Prezes Zarządu

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Nazwa: **Śremskie Wodociągi sp. z o. o.**

Adres: **ul. Parkowa 8, 63 – 100 Śrem**

Telefon: **61 28 30 475**

Telefaks: **61 28 48 235**

REGON: **630957150**

NIP: **785-00-02-101**

Adres strony internetowej: [www.sremskiewodociagi.biuletyn.net](http://www.sremskiewodociagi.biuletyn.net)

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony na podstawie § 43. Regulaminu udzielania zamówień obowiązującego w spółce Śremskie Wodociągi sp. z o.o., zwanego dalej Regulaminem.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1.1. Zakup oleju napędowego ON na potrzeby pojazdów i sprzętu, będących na wyposażeniu Zamawiającego oraz wykonanie usługi dostarczenia paliwa do zbiornika Zamawiającego (o pojemności 5 m<sup>3</sup>) zlokalizowanego w Śremie ul. Parkowa 8, w ilości: 50 000 litrów / rok.

Wspólny Słownik Zamówień:

09134100-8 – Olej napędowy

1.2 Zakup benzyny bezołowiowej Pb95 na stacji Dostawcy, w ilości: 5 000 litrów / rok.

Wspólny Słownik Zamówień:

09132100-4 – Benzyna bezołowiowa

2. Zakupione u Dostawcy paliwo płynne musi odpowiadać wymaganiom jakościowym określonym w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 roku w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych oraz być zgodne i spełniać wymagania normy:

- olej napędowy ON: PN -EN 590:2010,

- benzyna bezołowiowa Pb95: PN- EN 228:2010

W przypadku zmiany przywoływanych wyżej norm jakościowych paliw ciekłych obowiązujących w Unii Europejskiej paliwa będące przedmiotem dostawy powinny posiadać jakość uwzględniającą takie zmiany od dnia ich obowiązywania.

3. Zamawiający zastrzega, że podane ilości są ilościami szacunkowymi, obrazują możliwą wielkość i zakres przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega uzależnienie realizacji zamówienia w zależności od sukcesywności potrzeb. Obniżenie ilości zakupionego paliwa może nastąpić m.in. w przypadku zmiany rodzaju i zakresu świadczonych usług, wycofaniu z eksploatacji pojazdów Spółki lub reorganizacji zakładu. Nie wykorzystanie ilości paliw wskazanych w SIWZ nie uprawnia Dostawcy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.

4. Dostawa oleju napędowego musi nastąpić w przeciągu 48 godzin od momentu złożenia zamówienia Dostawcy.



2

5. Dostawca musi umożliwić Zamawiającemu zakup benzyny bezołowiowej w dni robocze i świąteczne przez 24 godziny na dobę, na stacji paliw zlokalizowanej w odległości nie większej niż 8 km od siedziby Zamawiającego, liczone najkrótszą drogą publiczną.
6. Dostawa paliw odbywać się będzie w systemie umożliwiającym bezgotówkowy zakup i okresowe rozliczenie.
7. Dostawa oleju napędowego będzie realizowana do siedziby Zamawiającego poprzez tankowanie bezpośrednio do zbiornika i zakończona będzie wystawieniem dokumentu dostawy, na którym zamieszczone będą następujące dane:
  - imię i nazwisko osoby, która pobrała paliwo,
  - datę i godzinę tankowania,
  - ilość faktycznie pobranego paliwa.
8. Procedura wydawania benzyny bezołowiowej będzie się odbywać na stacji paliw Dostawcy poprzez tankowanie bezpośrednio do zbiornika samochodu lub zbiorników przenośnych i zakończona będzie wystawieniem dokumentu wydania, na którym zamieszczone będą następujące dane:
  - imię i nazwisko osoby, która pobrała paliwo,
  - datę i godzinę tankowania,
  - ilość faktycznie pobranego paliwa,
  - nr rejestracyjny pojazdu,
  - informację dodatkową, jeśli paliwo tankowano do zbiornika przenośnego.

Zamawiający sporządzi i przedłoży Dostawcy imienną listę osób upoważnionych do odbioru paliwa oraz wykaz samochodów, do których tankowane będzie paliwo.

#### **IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH:**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, oddzielnie na zakup i dostawę oleju napędowego (część 1 zamówienia) oraz oddzielnie na zakup benzyny bezołowiowej 95 (część 2 zamówienia).

#### **V. OFERTY WARIANTOWE.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.**

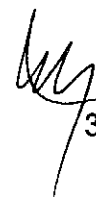
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

#### **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

W okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 marca 2019 roku.

#### **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Dostawcy, którzy spełniają następujące warunki, o których mowa w § 26 Regulaminu:

  
3

- 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Dostawca przedstawi aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym ważną przez cały okres realizacji zamówienia i oświadczenie określone w załączniku nr 2 do SIWZ.

- 1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Dostawca przedstawi oświadczenie określone w załączniku nr 2 do SIWZ. Ponadto, wyłącznie w przypadku części 2 zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Dostawca przedłoży oświadczenie, iż dysponuje co najmniej jedną stacją paliw położoną w odległości nie większej niż 8 km od siedziby Zamawiającego, liczonej najkrótszą drogą publiczną, czynną w dni robocze i święta, 24 godziny na dobę.

- 1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Dostawca przedstawi oświadczenie określone w załączniku nr 2 do SIWZ .

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Dostawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w § 28 Regulaminu.

Warunek określony w pkt. 2 zostanie spełniony, jeżeli Dostawca złoży pisemne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia go z postępowania oraz dokumenty, o których mowa w rozdziale X.

3. Dostawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

Dostawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia” – „nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ, a składanych przez Dostawcę.

5. Zamawiający odrzuci ofertę, zgodnie z zasadami określonymi w § 59 Regulaminu.

#### **IX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ DOSTAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Dostawcy wraz z ofertą dołączają następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w § 26 Regulaminu - załącznik nr 2 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Dostawców o udzielenie niniejszego zamówienia w trybie § 27 Regulaminu, Dostawcy składają wspólny dokument.

- 1.2. Aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie obrotu paliwami ciekłymi wydaną na podstawie Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne (Dz. U. nr 54,

poz. 348 z późniejszymi zmianami).

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Dostawców o udzielenie niniejszego zamówienia w trybie § 27 Regulaminu, Dostawcy składają przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

- 1.3. Oświadczenie, iż dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, tj. co najmniej jedną stacją paliw położoną w odległości nie większej niż 8 km od siedziby Zamawiającego, liczonej najkrótszą drogą publiczną, czynną w dni robocze i święta, 24 godziny na dobę - załącznik nr 4 do SIWZ (dotyczy wyłącznie części 2 zamówienia).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z § 28 Regulaminu, należy przedłożyć:
  - 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Dostawców o udzielenie niniejszego zamówienia w trybie § 27 Regulaminu, w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.
  - 2.2. Aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o § 28 Regulaminu, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Dostawców o udzielenie niniejszego zamówienia w trybie § 27 Regulaminu, w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.
3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, należy przedłożyć zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym. Zaświadczenie takie musi być dostarczane odrębnie dla każdej dostawy z oświadczeniem, że dotyczy właśnie tej dostawy.
4. Inne dokumenty:
  - 4.1. Formularz ofertowy – wypełniony zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.
  - 4.2. Pełnomocnictwo, w przypadku gdy Dostawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia - oryginał lub notarialnie potwierdzony odpis takiego pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
  - 4.3. Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę, załączniki i oświadczenia, jeżeli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty - oryginał lub notarialnie potwierdzony odpis takiego pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
5. Jeżeli Dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z DOSTAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z DOSTAWCAMI.**

1. Dostawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek

- o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt XI.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
  3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.
  4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej – [www.sremskiewodociagi.biuletyn.net](http://www.sremskiewodociagi.biuletyn.net)
  5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacja o zmianie zostanie zamieszczona na stronie internetowej na której udostępniona jest specyfikacja – [www.sremskiewodociagi.biuletyn.net](http://www.sremskiewodociagi.biuletyn.net)
  6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
  7. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
  8. W porozumiewaniu się pomiędzy Zamawiającym a Dostawcą obowiązuje zasada pisemności. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Dostawcy przekazują pisemnie, faksem na nr 612848235 lub drogą elektroniczną na adres poczty: [inwestycje@sremskiewodociagi.pl](mailto:inwestycje@sremskiewodociagi.pl). W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  9. Osoby uprawnione do kontaktu z Dostawcami:  
Marcin Niewiński – dyrektor ds. produktów i rozwoju  
tel.: 61 28 30 475 wew. 141; e-mail: [m.niewinski@sremskiewodociagi.pl](mailto:m.niewinski@sremskiewodociagi.pl)  
Tomasz Rusiak – inspektor ds. technicznych  
tel. 61 28 30 475 wew. 141; e-mail: [t.rusiak@sremskiewodociagi.pl](mailto:t.rusiak@sremskiewodociagi.pl)

## **XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

## **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

Dostawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**


1. Oferta musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
2. Do formularza oferty należy dołączyć:
  - 2.1. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale X SIWZ.
  - 2.2. Pełnomocnictwo (jeśli występuje pełnomocnik) dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Dostawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Dostawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne.

  
6

- 2.3. Przedsiębiorcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia umowy spółki cywilnej, celem ustalenia osób uprawnionych do reprezentowania spółki.
3. Każdy Dostawca przedstawi tylko jedną ofertę.
  4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w sposób trwały (na komputerze, długopisem lub atramentem nieścieralnym).
  5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  6. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust.12.
  7. Wszystkie strony oferty oraz dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane lub parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Dostawcy.
  8. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie „nad” lub „obok” poprawnego oraz parafowanie tej poprawki.
  9. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub w formie kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do reprezentowania Dostawcy, z wyjątkiem pełnomocnictw, które mogą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę lub osoby udzielające pełnomocnictwa lub notarialnie.
  10. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np.: wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
  11. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne.
  12. W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Dostawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wskazane jest, aby informacje te były umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie ustawy i innych przepisów.
  13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
  14. Przed upływem terminu składania ofert Dostawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany lub decyzja o wycofaniu winny być doręczone Zamawiającemu, pod rygorem nieważności, na piśmie, opakowane tak jak oferta i oznaczone wyrazem: „ZMIANA” („WYCOFANIE”), przed upływem terminu składania ofert wraz z oświadczeniem o wprowadzeniu zmian, bądź wycofaniu oferty. Dostawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
  15. Ofertę wraz z dokumentami należy zamieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Dostawcy, oznaczonej w następujący sposób:  
„Oferta na zakup paliw na potrzeby spółki Śremskie Wodociągi sp. z o.o.  
Nie otwierać przed 29 marca 2016 roku godz. 10.00”.

#### **XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć lub przesłać pocztą do siedziby Zamawiającego na adres:  
Śremskie Wodociągi sp. z o.o.  
ul. Parkowa 8  
63 – 100 Śrem  
do dnia 29 marca 2016 roku do godziny 9.30.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29 marca 2016 roku o godzinie 10.00 w siedzibie Zamawiającego.

7 

3. Zamawiający niezwłocznie zwraca, bez otwierania, ofertę, która została złożona po terminie.
4. Zamawiający nie będzie uznawał za ofertę, dokumentów złożonych w sposób niezgodny z rozdziałem XIV pkt 15 SIWZ.

#### **XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Cena oferty powinna być wyrażona w formie mnożnika w stosunku do dziennych cen hurtowych paliw publikowanych na stronie internetowej PKN Orlen S.A.
2. Mnożnik należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym wartość mnożnika równa 1,00 oznacza, że oferowana cena jest równa cenie hurtowej paliw publikowanej na stronie internetowej PKN Orlen S.A. Cenę oferty należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
3. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Dostawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Mnożnik musi obowiązywać przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

| Nr | Nazwa kryterium | Waga  |
|----|-----------------|-------|
| 1  | Cena (koszt)    | 100 % |

2. Oferty będą oceniane punktowo. Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt, przy czym 1% = 1 pkt. Punkty będą liczone według następującego wzoru:

$$C = M_x / M_{\min} \times 100$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie,

$M_x$  – mnożnik zaoferowany w badanej ofercie,

$M_{\min}$  – najniższy mnożnik w złożonych ofertach.

3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Dostawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów.
4. W toku oceny ofert Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Dostawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Dostawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**



1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Dostawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Dostawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Dostawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert.
  - 1.2. Dostawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 1.3. Dostawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 1.4. Terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. W przypadku udzielenia zamówienia Dostawcy określone w art. 23 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Dostawców.

**XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

W niniejszym postępowaniu wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

**XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD DOSTAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

Istotne zobowiązania wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia, a spoczywające na Dostawcy i Zamawiającym, zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.

**XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH DOSTAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w Dziale V Regulaminu.

**XXII. INNE UREGULOWANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy Regulaminu oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

**Załączniki:**

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków § 26 Regulaminu.
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w § 28 Regulaminu



- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym (dotyczy części 2 zamówienia)
- Załącznik nr 5 – Wzór umowy.

