



REGULAMIN Samorządu Uczniowskiego w Publicznej Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Mazowszanych

Rozdział I: POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie szkoły PSP im. Marii Konopnickiej w Mazowszanych

§ 2

Samorząd uczniowski, działający w szkole PSP im. Marii Konopnickiej w Mazowszanych, zwany dalej SU, działa na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dn. 7 IX 1991 r. (Dz.U. z 1991 r., nr 95, poz. 425), Statutu Szkoły oraz niniejszego Regulaminu.

Rozdział II: CELE DZIAŁALNOŚCI SU

§ 3

Do głównych celów działalności SU należą:

- a. promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły,
- b. przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej oraz radzie rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły,
- c. zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra,
- d. promowanie wiedzy na temat praw uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem,
- e. organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- f. reprezentowanie działalności SU przed dyrekcją, radą pedagogiczną, radą rodziców i innymi organami.

Rozdział III: OPIEKUN SU

§ 4

Opiekę nad pracą SU sprawują Opiekunowie SU.

§ 5

Opiekun SU wspomaga jego działalność poprzez:

- a. wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
- b. inspirowanie uczniów do działania,
- c. pośredniczenie w relacjach SU z dyrekcją oraz radą pedagogiczną.

Rozdział IV: ORGANY SU - KOMPETENCJE, ZADANIA, STRUKTURA

§ 6

Do wybieralnych organów SU należą:

1. Rada Samorządów Klasowych.
2. Zarząd Samorządu Uczniowskiego.

§ 7

Przedstawiciele Samorządów Klasowych:

- a. identyfikują potrzeby uczniów,
- b. inspirują i zachęcają uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- c. informują uczniów o działalności Zarządu SU.

Zebranie ogólne Przedstawicieli Samorządów Klasowych wszystkich klas w szkole nazywane jest Radą Samorządów Klasowych.

§ 8

Do obowiązków Przedstawicieli Samorządów Klasowych należy:

- a. uczestnictwo w pracach Rady Samorządów Klasowych i realizacja celów SU,
- b. stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Zarządu SU lub dyrekcji,
- c. troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- d. włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 9

Do kompetencji Rady Samorządów Klasowych należy:

- a. współpraca z Zarządem SU i Opiekunkami SU, obowiązkowa obecność na wszystkich zebraniach Zarządu SU,
- b. opiniowanie planu działań i konkretnych inicjatyw Zarządu SU,
- c. zgłaszanie propozycji działań dla Zarządu SU,
- d. kontrolowanie zgodności działań Zarządu SU z niniejszym Regulaminem oraz Statutem Szkoły
- e. rozpatrywanie i opiniowanie semestralnych i rocznych sprawozdań Przewodniczącego SU z działalności SU i innych spraw wniesionych przez członków Zarządu SU pod obrady.

§ 10

Do kompetencji Zarządu SU należy:

- a. koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich,
- b. opracowanie rocznego planu działania SU,
- c. identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby,
- d. przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU,
- e. aktualizowanie informacji o szkolnych wydarzeniach inicjowanych przez SU na stronie internetowej szkoły
- f. zbieranie i archiwizowanie bieżącej dokumentacji SU.

Obrady Zarządu SU zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Opiekunów SU przynajmniej raz w miesiącu lub częściej.

§ 11

Do obowiązków członków Zarządu SU należy:

- a. uczestnictwo w pracach Zarządu SU i realizacja celów SU,
- b. stosowanie się w swojej działalności do wytycznych dyrekcji,
- c. uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów,
- d. troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- e. włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 12

Zarząd SU składa się z:

- 1. Przewodniczącego SU,**
- 2. Zastępcy przewodniczącego SU,**
- 3. Skarbnika,**
- 4. Sekretarza**

§ 13

Przewodniczący SU:

- a. kieruje pracą Zarządu SU,
- b. reprezentuje SU wobec dyrekcji szkoły, rady pedagogicznej, rady rodziców oraz innych organizacji,
- c. przedstawia uczniom, dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców plan pracy Zarządu SU oraz sprawozdanie końcowe z działalności SU,
- d. zwołuje i przewodniczy zebraniom Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych,

§ 14

Skarbnik Zarządu:

- a. dwa razy do roku przestawia sprawozdanie finansowe Radzie Pedagogicznej

§ 15

Podział obowiązków i zadań przy organizacji poszczególnych działań stałych SU jest ustalany doraźnie, w miarę potrzeb z członkami SU oraz współpracującymi z nimi uczniami

§ 16

1. Wybieralne organy SU podejmują decyzje większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.
2. Decyzje Rady Samorządów Klasowych oraz Zarządu SU mogą być uchylone przez dyрекcję szkoły, gdy są sprzeczne z prawem lub statutem szkoły.

ROZDZIAŁ IV: ORDYNACJA WYBORCZA

§ 17

Organy wybieralne Samorządu Uczniowskiego stanowią: Rada Samorządu Uczniowskiego oraz Opiekunowie Samorządu Uczniowskiego. Wybory do organów Samorządu Uczniowskiego są równe, powszechne, bezpośrednie i większościowe, prowadzone w głosowaniu tajnym.

§ 18

Wybory do organów Samorządu Uczniowskiego odbywają się raz w roku szkolnym, nie później niż w trzecim tygodniu września.

§ 19

Prawo głosowania w wyborach (czynne prawo wyborcze) posiadają wszyscy uczniowie i uczennice szkoły klas IV-VIII.

§ 20

Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) na stałego członka Rady Samorządu Uczniowskiego – posiada każdy uczeń i uczennica szkoły

§ 21

1. Za przygotowanie i przeprowadzenie wyborów odpowiada Uczniowska Komisja Wyborcza i Opiekunowie SU
2. Uczniowska Komisja Wyborcza składa się z min. 3 uczniów lub uczennic szkoły, którzy w danym roku szkolnym nie są kandydatami do Rady Samorządu Uczniowskiego. Członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej powinni pochodzić z różnych klas.
3. Termin wyborów oraz skład Uczniowskiej Komisji Wyborczej ogłasza – w porozumieniu z opiekunami Samorządu Uczniowskiego i przedstawicielami klas – ustępujący Zarząd Samorządu Uczniowskiego.
4. Ogłoszenie składu Uczniowskiej Komisji Wyborczej i rozpoczęcie przez nią prac powinien nastąpić min. 2 tygodnie przed wyznaczonym terminem wyborów.

§ 22

Do zadań Uczniowskiej Komisji Wyborczej należy:

- a. ogłoszenie terminu wyborów i zasad zgłaszania kandydatur – min. 2 tygodnie przed terminem wyborów
- b. przyjęcie zgłoszeń od kandydatów,
- c. weryfikacja zgłoszeń i ogłoszenie nazwisk kandydatów,
- d. poinformowanie uczniów szkoły o zasadach głosowania i zachęcanie do udziału w wyborach,
- e. czuwanie nad przebiegiem kampanii wyborczej
- f. przygotowanie wyborów – list wyborców, kart do głosowania,
- g. przeprowadzenie wyborów,
- h. obliczenie głosów,
- i. sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników,
- j. przyjęcie i rozpatrzenie ewentualnych skarg wyborczych.

1. Uczniowska Komisja Wyborcza działa w porozumieniu i ze wsparciem Opiekunów Samorządu Uczniowskiego.
2. Członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej, w dniu wyborów, zwolnieni są z wybranych zajęć lekcyjnych.

§ 23

Zasady zgłaszania kandydatur na członka Zarządu Samorządu Uczniowskiego są następujące:

1. Osoba zgłaszająca swoją kandydaturę do Zarządu Samorządu Uczniowskiego składa min. 30 podpisów poparcia swojej kandydatury, złożonych przez uczniów lub uczennice szkoły, z min. 4 różnych klas.

2. Podpisy zbierane są na listach zawierających następujące informacje: imię, nazwisko, klasa, własnoręczny podpis.
3. Listy z podpisami kandydaci składają do Uczniowskiej Komisji Wyborczej w wyznaczonym przez nią terminie – nie później niż 10 dni przed wyborami.
4. Uczniowska Komisja Wyborcza weryfikuje podpisy i niezwłocznie informuje kandydata o wyniku.
5. Po uzyskaniu potwierdzenia swojej kandydatury przez UKW kandydat może rozpocząć kampanię wyborczą – przygotowuje plakat wyborczy i dostarcza go do UKW na tydzień przed wyborami

§ 24

Zasady prowadzenia kampanii wyborczej są następujące:

1. Kandydaci prowadzą kampanię wyborczą w okresie od zatwierdzenia swojej kandydatury przez Uczniowską Komisję Wyborczą do dnia przed wyborami.
2. Prowadzenie kampanii wyborczej w dniu wyborów jest zabronione.
3. Prowadząc kampanię wyborczą kandydaci nie mogą naruszać dobrego imienia innych osób ani wykorzystywać szkolnej infrastruktury bez zgody dyrekcji szkoły.

§ 25

Zasady przeprowadzenia wyborów są następujące:

1. Wybory odbywają się w wyznaczonym przez Opiekunów Samorządu Uczniowskiego terminie w trakcie zajęć lekcyjnych.
2. UKW z Opiekunem SU i w towarzystwie obserwatora (ucznia) przeprowadza wybory w poszczególnych klasach w salach lekcyjnych.
3. UKW przygotowuje listy wyborców w oparciu o aktualną listę uczniów i uczennic klas IV – VIII, na których podczas głosowania odnotowuje się nieobecnych uczniów.
4. Przed rozpoczęciem wyborów UKW drukuje karty do głosowania w liczbie odpowiadającej liczbie uczniów uprawnionych do głosowania.
5. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Zarządu Samorządu Uczniowskiego umieszczone są w kolejności alfabetycznej.
6. Głosowanie dokonuje się poprzez wypełnienie kart do głosowania wg instrukcji na niej zamieszczonej i wrzucenie karty do urny wyborczej.
7. Każdy wyborca głosuje poprzez postawienie jednego znaku X (dwóch krzyżujących się linii) w polu po prawej stronie nazwiska kandydata do Zarządu Samorządu Uczniowskiego.
8. Za głos nieważny uznaje się ten, w którym na karcie znak „X” postawiono przy więcej niż jednym lub przy żadnym nazwisku kandydata do Zarządu Samorządu Uczniowskiego oraz jeżeli na karcie postawiono inny znak niż „X”.

§ 26

Liczenie głosów odbywa się według poniższej procedury

1. Po zakończeniu głosowania członkowie UKW otwierają urnę z głosami i dokonują przeliczenia znajdujących się w niej kart do głosowania.
2. Liczbę kart do głosowania porównuje się z liczbą obecnych uczniów w dniu wyborów. Jeśli obie liczby zgadzają się, można przejść do liczenia głosów oddanych na poszczególnych kandydatów.
3. Uznanie głosu za nieważny wymaga akceptacji wszystkich członków UKW obecnych przy liczeniu głosów.

4. Wyniki liczenia głosów UKW spisuje w protokole zawierającym następujące informacje: liczba osób uprawnionych do głosowania; liczba wydanych kart do głosowania; liczba głosów ważnych; liczba głosów nieważnych; liczba głosów oddanych na poszczególnych kandydatów;
5. Wyniki liczenia głosów wraz z informacją o tym, kto został członkiem Zarządu Samorządu Uczniowskiego, UKW publikuje na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej szkoły.

§ 26

1. Członkami Zarządu Samorządu Uczniowskiego zostają 4 kandydaci z największą liczbą głosów.
2. Osoba z największą liczbą głosów zostaje Przewodniczącym Zarządu Samorządu Uczniowskiego.
3. Radę SU mogą tworzyć pozostali kandydaci SU oraz obowiązkowo Rady Samorządów Klasowych.

§ 27

1. Kadencja Zarządu Samorządu Uczniowskiego trwa od pierwszego dnia roku szkolnego do jego zakończenia.

§ 28

1. Mandat członka Zarządu Samorządu Uczniowskiego wygasa w wypadku:
 - a. rezygnacji,
 - b. końca kadencji,
 - c. ukończenia nauki w szkole.
2. Jeśli wygaśnięcie mandatu następuje w trakcie kadencji:
 - a. w miejsce stałych członków Zarządu Samorządu Uczniowskiego - Rada Samorządu Uczniowskiego powołuje kolejnego kandydata z największą liczbą punktów z listy wyborczej
 - b. w przypadku Przewodniczącego Zarządu Samorządu Uczniowskiego – na czas określony obowiązki Przewodniczącego pełni Zastępca Przewodniczącego

Rozdział V: POSTANOWIENIA KOŃCOWE – TECHNICZNE

§ 29

1. Zmiany Regulaminu SU można dokonać podczas wspólnych obrad Rady Samorządów Klasowych i Zarządu SU na wniosek Przewodniczącego SU, Opiekuna SU, dyrekcji szkoły lub co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Rady Samorządów Klasowych.
2. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od daty jej podjęcia.
3. Niniejszy Regulamin uchwalony został przez Opiekunów SU w dniu 07.10.2019 i wchodzi w życie z datą ustalenia.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 02.01.2020r.

.....

dyrektor szkoły