

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI. WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

1. Załącznik nr 1 do uchwały Nr XXI/95/2020 Rady Gminy Sońsk z dnia 14 stycznia 2020 roku	2. Potwierdzenie przyjęcia deklaracji przez Urząd Gminy (data przyjęcia i podpis)
DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI	

Podstawa prawna: Art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.)
 Składający: Właściciel nieruchomości (w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)
 Termin składania: Pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Nazwa i adres organu, do którego należy złożyć deklarację:
Wójt Gminy Sońsk ul. Ciechanowska 20, 06 – 430 Sońsk

B. OBOWIĄZEK I CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI

- 4.** Cel złożenia deklaracji (*należy zaznaczyć właściwy kwadrat*)
- 4.1. Pierwsza deklaracja (data powstania obowiązku r.)
- 4.2. Nowa deklaracja (data zaistnienia zmian r.)
 przyczyna zmiany
- 4.3. Korekta deklaracji w przypadku błędnie złożonych danych (data zaistnienia zmian r.)
- 4.4. Wygaśnięcie obowiązku uiszczania opłaty (data wygaśnięcia obowiązku r.)

C. PODMIOT SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

- 5.** Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):
- 5.1. Właściciel nieruchomości 5.2. Współwłaściciel 5.3. Użytkownik wieczysty
- 5.4. Najemca/dzierżawca 5.5. Zarządca 5.6. Inne

D. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

D.1. RODZAJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

- 6.1. osoba prawna 6.2. osoba fizyczna 6.3. jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

D.2. NAZWA PEŁNA (dot. osób prawnych i jednostek organizacyjnych) / Imię i nazwisko (dot. osób fizycznych)

7. Nazwa pełna/Nazwisko:	8. Imię/Imiona:												
9. Nr telefonu/adres e-mail:	10. Numer NIP/Numer PESEL: <table border="1" style="width:100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>												

D.3. DANE WSPÓŁWŁAŚCICIELA (wypełnia współwłaściciel nieruchomości, jeżeli nieruchomość stanowi współwłasność)

11. Nazwa pełna/Nazwisko:	12. Imię/Imiona:												
13. Nr telefonu/adres e-mail:	14. Numer NIP/Numer PESEL: <table border="1" style="width:100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>												

D.4. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

15. Miejscowość:	16. Ulica:	17. Nr domu:
18. Nr lokalu:	19. Kod pocztowy:	20. Poczta:

D.5. ADRES DO KORESPONDENCJI – JEŻELI JEST INNY, NIŻ ADRES Z D.4.		
21. Województwo:	22. Powiat:	23. Gmina:
24. Miejscowość:	25. Ulica:	26. Nr domu:
27. Nr lokalu:	28. Kod pocztowy:	29. Poczta:
E. OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ)		
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość:	30. osób	
E.1. WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI		
Stawka opłaty określona w § 2 ust. 1 Uchwały Rady Gminy Sońsk w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty	31. zł/osobę	
Opłata miesięczna (stawkę opłaty należy pomnożyć przez liczbę osób zamieszkujących nieruchomość)	32. zł/miesiąc	
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D.4 niniejszej deklaracji będę zagospodarowywać bioodpady w kompostowniku, a uzyskany kompost będę wykorzystywać na własne potrzeby na mojej posesji, co uprawnia mnie do zastosowania zwolnienia w wysokości określonej w § 2 ust. 3 Uchwały Rady Gminy Sońsk w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty	33. <input type="checkbox"/> 1. TAK <input type="checkbox"/> 2. NIE	
Opłata miesięczna po zastosowaniu zwolnienia:	34. zł/miesiąc	
Powyzszą opłatę uiszczać będę bez wezwania za dany kwartał, w terminie do końca ostatniego miesiąca każdego kwartału gotówką w kasie Urzędu Gminy Sońsk lub przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Sońsk.		
F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ		
35. Data:	36. Czytelny podpis:	

POUCZENIE

Na podstawie art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 grudnia 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.) niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 –ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Urząd Gminy Sońsk informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Sońsku z siedzibą przy ul. Ciechanowskiej 20, 06 – 430 Sońsk jest Wójt Gminy Sońsk.
2. Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@sonsk.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji ustawowych zadań Urzędu Gminy w Sońsku i nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
4. Podanie danych osobowych w zakresie obowiązujących przepisów ustawowych jest obowiązkowe.
5. Pani/Pani dane przechowywane będą przez czas określony w przepisach prawa.
6. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
7. Pani/Pana dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
8. Posiada Pani/Pana prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO).

Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną.

.....
(data i podpis)