

## FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą :

### „Dowożenie dzieci do szkół na terenie Gminy Sońsk w roku szkolnym 2019/2020”

Tryb postępowania : przetarg nieograniczony

#### I. Dane dotyczące Zamawiającego :

Gmina Sońsk  
ul. Ciechanowska 20  
06-430 Sońsk  
NIP: 566-188-72-38  
REGON: 130378433

#### II. Dane dotyczące Wykonawcy:

Pełna nazwa.....  
Siedziba.....  
Nr telefonu/faks..... e-mail.....  
nr NIP.....  
nr REGON.....

#### III. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za następującą cenę:

1. Cena netto/brutto za bilet miesięczny:

kwota netto ..... złotych

(słownie .....złotych) netto

podatek VAT .....% ..... złotych

kwota brutto ..... złotych

(słownie: ..... złotych) brutto

2. Łączna cena netto za wykonanie zamówienia ..... złotych

(słownie: ..... złotych)

3. Łączna cena brutto za wykonanie zamówienia ..... złotych

(słownie: ..... złotych)

#### IV. Oferuję następujący czas podstawienia taboru zastępczego: ..... minut

#### V. Oświadczenia Wykonawcy :

Niniejszym oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się ze SIWZ i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń,
2. oferujemy wykonać ww. zadanie zgodnie ze SIWZ
3. uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni,
4. zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych we wzorze umowy warunków, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

a) .....

tel. kontaktowy, faks: .....

b) .....

tel. kontaktowy, faks: .....

6. Pełnomocnik wykonawców wspólnie składających ofertę (jeżeli dotyczy):

Nazwisko, imię.....

Stanowisko.....

Telefon:..... fax: ..... e-mail:.....

Zakres umocowania:.....

.....

**VI. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty\*:**

a) odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru

b) Zaakceptowany wzór umowy - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ.

c) Oświadczenia - wg wzorów stanowiących załączniki nr 2 i 3 do SIWZ.

d) Wykaz wykonanych usług

e) Wykaz środków transportu niezbędnych do wykonania zamówienia

f) Wykaz osób

g) .....

**VII. Oświadczamy, że:**

a. przedmiot zamówienia wykonamy: **sami /z udziałem podwykonawców\***) następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

L.p.	Nazwa części zamówienia

b. akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego.

**VIII. Informacje ogólne:**

1. Oferta razem z powyższymi załącznikami stanowiącymi jej część została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych.

2. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.

3. Inne informacje Wykonawcy:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**IX. Oświadczam, że jestem (zaznaczyć odpowiednie „x”):**

- Mikroprzedsiębiorstwem – zatrudniam średniorocznie do 10 osób
- Małym przedsiębiorstwem – zatrudniam średniorocznie mniej niż 50 osób
- Średnim przedsiębiorstwem – zatrudniam średniorocznie mniej niż 250 osób
- Przedsiębiorstwem zatrudniającym średniorocznie więcej niż 250 osób

Dnia .....

.....  
/Podpisy upoważnionych przedstawicieli  
Wykonawcy/

**UWAGA:**

Jeżeli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez upoważnionych przedstawicieli za zgodność z oryginałem na każdej stronie kserokopii.

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

### **„Dowożenie dzieci do szkół na terenie Gminy Sońsk w roku szkolnym 2019/2020”**

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm. ) dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

Podpisano

.....  
/Wykonawca/

.....  
/ Miejsowość, rok, m-c, dzień/

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

### **„Dowożenie dzieci do szkół na terenie Gminy Sońsk w roku szkolnym 2019/2020”**

oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.).

Podpisano

.....  
/Wykonawca/

.....  
/ Miejscowość, rok, m-c, dzień

.....  
 (pieczęć Wykonawcy)

### WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Dowożenie dzieci do szkół na terenie Gminy Sońsk w roku szkolnym 2019/2020**” oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca zrealizował w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania niniejszej oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące usługi:

Lp.	Nazwa i adres Odbiorcy	Nazwa i przedmiot /zakres usługi	Wartość brutto usługi	Czas realizacji	
				Początek (data)	Zakończenie (data)

Załączam dokumenty potwierdzające, że usługi, o których mowa powyżej zostały należycie wykonane.

.....  
 (pieczęć i podpis przedstawiciela upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz środków transportowych niezbędnych do wykonania zamówienia  
pn.: „Dowożenie dzieci do szkół na terenie Gminy Sońsk w roku  
szkolnym 2019/2020”**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Lp.	Nazwa środka transportu/marka	Rok produkcji	Liczba miejsc	Rodzaj własności	Dodatkowe wyposażenie (ABS/automatycznie otwierane drzwi/klimatyzacja)

**Uwaga:** W przypadku korzystania z pojazdów innego podmiotu należy przedłożyć dokument stanowiący podstawę do dysponowania środkami transportu.

.....  
czytelny podpis wykonawcy

.....  
(miejscowość, data )

.....  
 (pieczęta Wykonawcy)

## WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE

Należy sporządzić i załączyć do oferty wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunek wykonawcy *mogą spełniać łącznie/co najmniej jeden wykonawca.*

Nazwisko i imię	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Rodzaj uprawnień	Nr uprawnień	Podstawa dysponowania

***Oświadczam, że dysponuję potencjałem kadrowym posiadającym kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia.***

....., dn. ....

.....  
 podpisy i pieczęcie osób wykazanych w dokumencie  
 uprawniającym do występowania w obrocie  
 prawnym lub posiadających pełnomocnictwo



**Wzór zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych zasobów  
na potrzeby realizacji zamówienia\***

**\*Skladany przez wykonawce/ców wraz z ofertą (jeżeli dotyczy)**

Podmiot:

Lp.	Nazwa podmiotu udostępniającego	Adres podmiotu udostępniającego
1.		
2.		

**Oświadczam (y), że:**

na zasadach określonych w art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zobowiązuję (zobowiązujemy) się wobec wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie) -

.....  
(wpisać nazwę wykonawcy/wykonawców)

mającego (mających) siedzibę w .....

przy ul.....  
w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez **Gminę Sońsk, ul. Ciechanowska 20, 06-430 Sońsk**, którego przedmiotem jest „**Dowożenie dzieci do szkół na terenie Gminy Sońsk w roku szkolnym 2019/2020**”, sygnatura nadana przez zamawiającego: **IP.271.85.2019**, działając w imieniu oraz na rzecz udostępniającego, zobowiązuję się w przypadku zawarcia przez wykonawcę umowy z zamawiającym, oddać do dyspozycji zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, przez cały okres obowiązywania umowy i w celu jej należytego wykonania przez wykonawcę

**w postaci:**

**1. zdolności zawodowej z zakresu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat (jeżeli dotyczy)**

**Udostępnienie zdolności zawodowej nastąpi poprzez podwykonawstwo w zakresie**

..... **(zgodnie z udostępnianą zdolnością zawodową)**

**2. zdolności technicznej z zakresu środków transportu dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy)**

L.p.	Opis (rodzaj)	Liczba jednostek	Podstawa dysponowania potencjałem przez podmiot udostępniający

**3. sytuacji finansowej lub ekonomicznej dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy)**

L.p.	Opis (rodzaj)	Liczba jednostek	Podstawa dysponowania potencjałem przez podmiot udostępniający

Zobowiązanie wygasa z chwilą zawarcia z zamawiającym umowy na wykonanie zamówienia, której stroną jest inny wykonawca (podmiot).

**W przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega, kopie dokumentów tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez te podmioty.**

Podpis(y):

L.p.	Nazwa(y) podmiotu (ów)/ pieczęć(cie) podmiotu (ów)udostępniającego (cych) zasoby	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego zobowiązania	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego zobowiązania	Miejscowość i data

UWAGA:

- 1. W przypadku, gdy zasoby, o których mowa wyżej zostaną udostępnione wykonawcy (wykonawcom wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) przez różne podmioty, zobowiązanie w formie oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik Nr 7 do SIWZ złoży oddzielnie każdy z podmiotów udostępniających;**
- 1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 2. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu na zasoby których powołuje się wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:**
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub**
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe.**
- 3. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymaganych od wykonawcy.**

.....  
Pieczęć wykonawcy

### **OŚWIADCZENIE**

#### **o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,**

składane w trybie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pt.: „**Dowożenie dzieci do szkół na terenie Gminy Sońsk w roku szkolnym 2019/2020**”

1. \*oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_

Przedstawiam w załączeniu następujące dowody:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
że powiązania z Wykonawcą/Wykonawcami:

\_\_\_\_\_ (nazwa i adres Wykonawcy)

nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_  
*miejsowość , data*

\_\_\_\_\_  
*podpis osoby upoważnionej/ podpisy  
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

2. \* oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia.

\_\_\_\_\_  
*miejsowość , data*

\_\_\_\_\_  
*podpis osoby upoważnionej/ podpisy  
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

\* - nieodpowiednie skreślić

## PROJEKT

UMOWA Nr .....

zawarta w Sońsku w dniu ..... 2019 roku pomiędzy:

**Gminą Sońsk**

**ul. Ciechanowska 20**

**06-430 Sońsk**

**NIP 566-188-72-38, REGON 130378433,**

reprezentowaną przez

**Wójta Gminy Sońsk – Jarosława Muchowskiego**

przy kontrasygnacie:

**Skarbnika Gminy Sońsk – Katarzyny Nałęcz**

zwaną dalej "**Zamawiającym**"

a firmą

.....z siedzibą pod adresem .....wpisaną do  
..... posiadającą numer NIP: ..... oraz REGON  
....., zwaną w treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

1. ....

wyłonionym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.).

### § 1

1. Przedmiotem umowy (zwanym także dalej „Zamówieniem”) jest realizacja zadania pn.:  
**„Dowózienie dzieci do szkół na terenie Gminy Sońsk w roku szkolnym 2019/2020”.**
2. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
  1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
  2. Oferta Wykonawcy z dnia ..... (termin otwarcia ofert).

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

LUB

2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z udziałem podwykonawcy, tj.:

.....  
.....

3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania podwykonawcy, jak. za własne działania i zaniechania.
4. Wykonawca zapewni w umowach z podwykonawcą rozszerzenia odpowiedzialności podwykonawcy za wady fizyczne na okres nie krótszy od okresu, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za te wady wobec Zamawiającego.
5. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia zamawiającemu do akceptacji projektu umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
9. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi:
  - 1) niespełniające wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 7.
10. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
12. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w przypadkach, o których mowa w ust. 8.
13. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w terminie określonym w ust. 12, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 7, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
16. Przepisy ust. 6-14 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
17. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
18. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
19. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na usługi.

20. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 18, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.

21. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

22. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy

lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 18. Termin zgłaszania uwag wynosi 7 dni od dnia doręczenia informacji.

23. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 21, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

24. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 18, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

25. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.

### § 3

1. Strony ustalają, że przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową zostanie zrealizowany od dnia 01.10.2019 r. do dnia 26.06.2020r.
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi w oparciu o minutowy rozkład jazdy na określonych trasach, który przedstawia do akceptacji Zamawiającemu oraz dyrekcji poszczególnych placówek szkolnych.
3. W przypadku zmian w rozkładzie jazdy lub trasy przejazdu Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę co najmniej na dziesięć dni przed wejście w życie zmian.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadomić na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych.

### § 4

1. W przypadku awarii autobusu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport autobusem zastępczym na własny koszt. Czas podstawienia taboru zastępczego wynosi – ..... minut.
2. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na koszt własny, ewentualnych szkód powstałych z jego winy w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Jeżeli polisa ubezpieczeniowa odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności lub inne dokumenty złożone w dokumentach ofertowych, tracą ważność przed zakończeniem niniejszej umowy, Wykonawca przedłuży odpowiednio ich ważność, zachowując ciągłość i przedstawi odpis (kopię) dokumentu Zamawiającemu.

## § 5

1. Ustalona wartość zamówienia na podstawie SIWZ oraz oferty wykonawcy wynosi ..... zł brutto (słownie: .....)
2. Cena jednostkowa biletu miesięcznego dla jednego ucznia wynosi:  
cena netto: ..... zł, VAT ..... % w kwocie ..... zł  
cena brutto: ..... zł  
(słownie brutto: .....zł).
3. Przewoźnikowi za wykonanie przewozu dzieci przysługuje wynagrodzenie od Zamawiającego w wysokości stanowiącej sumę cen jednostkowych biletów miesięcznych dostarczonych mu w danym miesiącu.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie przelewem na rachunek wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Płatności będą odbywały się na podstawie comiesięcznych faktur wystawianych przez Wykonawcę.
6. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Faktura powinna być wystawiona w następującej formie:  
Nabywca: Gmina Sońsk, ul. Ciechanowska 20, 06-430 Sońsk, NIP 566-188-72-38  
Odbiorca: Urząd Gminy Sońsk, ul. Ciechanowska 20, 06-430 Sońsk.

## § 6

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie zapewnia właściwego bezpieczeństwa uczniów, także po trzykrotnym niedowiezieniu i odwiezieniu uczniów lub pięciokrotnym spóźnieniu w dowozie lub odwozie umowa może być rozwiązana bez wypowiedzenia.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 7

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny brutto przedstawionej w ofercie co stanowi **kwotę:** ..... (słownie: .....)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione zostaje **w formie:** .....
3. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone jest na zabezpieczenie wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z umową.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 będzie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

## § 8

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy;

- 2) w razie nieuzasadnionej przerwy w przewozie – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień przerwy w przewozie, bez względu czy przerwa dotyczy jednej lub większej liczby tras ujętych w SIWZ;
- 3) w razie ominięcia określonego w rozkładzie jazdy odcinka trasy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy pominięty odcinek trasy;
- 4) w razie opóźnienia powyżej 30 minut, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każde opóźnienie.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
  - a) za zwłokę w zapłacie faktury - odsetki w wysokości ustawowej dla płatności nieterminowych;
  - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, poza sytuacjami przewidzianymi w umowie, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z przedłożonych do zapłaty faktur. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwocie pozostałej do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej niepotrąconej części w terminie 14 dni od dnia nałożenia.
5. Jeżeli Wykonawca narazi Zamawiającego na straty o wartości większej niż przewidują kary umowne w związku z niedotrzymaniem warunków umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

## § 9

1. Zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Niedopuszczalne jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do Umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

## § 10

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian;
  - 2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
    - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,



- c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;
- 3) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
  - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
  - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
- 4) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
  - a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt. 1,
  - b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
  - c) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
- 5) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy PZP;
- 6) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi.

#### **§ 11**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 12**

Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami przy realizowaniu przedmiotu Umowy lub z nią związane, w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 13**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**