

Uchwała Nr XIII/60/2019
Rady Gminy Sońsk
z dnia 29 sierpnia 2019 roku

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Sońsk

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), Rada Gminy Sońsk uchwala, co następuje:

§ 1

1. Konsultacje z mieszkańcami Gminy Sońsk przeprowadza się z inicjatywy Rady Gminy lub Wójta, w wypadkach przewidzianych ustawą oraz innych sprawach ważnych dla Gminy.
2. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii mieszkańców na temat zagadnień poddanych konsultacjom, pozyskania informacji, sugestii czy propozycji co do sposobu rozstrzygnięcia sprawy bądź zebrania uwag i wniosków na temat poddanych konsultacjom projektów aktów prawnych.
3. Konsultacje mają charakter opiniodawczy a ich wyniki nie są wiążące dla organów gminy. Opinie i uwagi zgłoszone przez mieszkańców w wyniku konsultacji powinny być jednak brane pod uwagę przy podejmowaniu decyzji.

§ 2

Konsultacje, w zależności od sytuacji, mogą być przeprowadzone na obszarze całej gminy lub jej części, jeżeli dotyczą spraw istotnych dla mieszkańców określonej części gminy, w szczególności sołectwa.

§ 3

Konsultacje mogą polegać na:

- 1) wyrażeniu opinii lub zgłoszeniu uwag i wniosków w sprawie będącej przedmiotem konsultacji;
- 2) udzieleniu odpowiedzi na zapytanie;
- 3) wskazaniu jednego z zaproponowanych rozwiązań.

§ 4

W zależności od potrzeb, konsultacje przeprowadza się z wykorzystaniem co najmniej jednej z niżej wymienionych form:

- 1) zapytań skierowanych do mieszkańców;
- 2) zebrania uwag, wniosków i opinii mieszkańców;
- 3) spotkań z mieszkańcami.

§ 5

1. Konsultacje odbywają się poprzez składanie w formie pisemnej uwag, wniosków i opinii w sprawie poddanej konsultacjom pocztą tradycyjną lub elektroniczną, albo bezpośrednio w sekretariacie Urzędu.
2. W przypadku konsultacji przeprowadzanych w sposób, o którym mowa w § 4 pkt 2 lub 3, konsultacje mogą zostać przeprowadzone przy pomocy przeznaczonych do tego celu ankiet lub kwestionariuszy, papierowych bądź elektronicznych.
3. W razie potrzeby, konsultacje mogą odbyć się w formie bezpośrednich spotkań wójta lub innych upoważnionych przez niego osób z mieszkańcami albo w drodze zebrań wiejskich zwołanych przez sołtysów. Z odbytych spotkań bądź zebrań wiejskich sporządza się protokół zawierający: datę spotkania, wykaz osób uczestniczących w konsultacjach (lista obecności), przedmiot konsultacji oraz ich wyniki lub zgłoszone opinie i uwagi.
4. Wybór sposobu przeprowadzenia konsultacji należy do Wójta.

§ 6

1. Decyzje w sprawie przeprowadzenia konsultacji podejmuje Wójt w drodze zarządzenia.
2. Zarządzenie Wójta o przeprowadzeniu konsultacji podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Sońsk i udostępnia do wglądu w Urzędzie Gminy oraz u sołtysów lub prezentuje podczas zebrań wiejskich i spotkań środowiskowych.

§ 7

Konsultacje są ważne bez względu na liczbę osób w nich uczestniczących.

§ 8

Po zakończeniu konsultacji sporządza się informacje odzwierciedlającą przebieg konsultacji oraz ich wynik. Informację podaje się do publicznej wiadomości w sposób określony w § 7 ust. 2 uchwały nie później niż w ciągu 30 dni od daty zakończenia konsultacji.

§ 9

Sposób konsultowania projektów aktów prawnych z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami określa odrębna uchwała.

§ 10

Traci moc uchwała nr X/47/2019 Rady Gminy Sońsk z dnia 05.06.2019 roku (Dz. Urz. Woj. Maz. poz.7297).

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Waldemar Gebert