

Umowa nr

zawarta w dniu w Sońsku

pomiędzy:

Gminą Sońsk z siedzibą w Sońsku, ul. Ciechanowska 20, 06-430 Sońsk

reprezentowanym przez

Wójta Gminy Sońsk - Marzenę Ślubowską

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Gminy Sońsk – Katarzyny Nałęcz

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....

zwanym dalej „**Projektantem**”

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

- 1) sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów zlokalizowanych:
 - a) w jednostce strukturalnej Cichawy, gmina Sońsk, na podstawie Uchwały Nr XLVII/358/2018 Rady Gminy Sońsk z dnia 28 marca 2018 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gminy Sońsk obejmującej wsie Cichawy, Mężenino-Węglowice oraz Ślubowo;
 - b) w jednostce strukturalnej Mężenino-Węglowice, gmina Sońsk, na podstawie Uchwały Nr XLVII/358/2018 Rady Gminy Sońsk z dnia 28 marca 2018 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gminy Sońsk obejmującej wsie Cichawy, Mężenino-Węglowice oraz Ślubowo;
 - c) w jednostce strukturalnej Ślubowo, na podstawie Uchwały Nr XLVII/358/2018 Rady Gminy Sońsk z dnia 28 marca 2018 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gminy Sońsk obejmującej wsie Cichawy, Mężenino-Węglowice oraz Ślubowo;
 - d) w jednostce strukturalnej Bieńki-Śmietanki, na podstawie Uchwały Nr LIV/409/2018 Rady Gminy Sońsk z dnia 14 września 2018 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gminy Sońsk obejmującej wieś Bieńki-Śmietanki – powierzchnia 287 ha;
- 2) sporządzenie aktualizacji papierowych i elektronicznych wersji obowiązujących planów miejscowych gminy Sońsk w zakresie sporządzonych planów miejscowych (Obecnie na terenach objętych zamówieniem, istnieją miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego dla niewielkich obszarów. Zamówienie obejmuje sporządzenie nowego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla całego obszaru każdej z tych czterech miejscowości więc również dla tych terenów, gdzie istnieje mpzp. Skala wykonania 1:1000).

- 3) opracowanie metadanych dla sporządzonych planów miejscowych.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 zawiera opis przedmiotu zamówienia.
3. Projektant zobowiązuje się wykonać plany miejscowe, stanowiące przedmiot niniejszej umowy zgodnie z treścią Załącznika do niniejszej umowy, zasadami wiedzy fachowej i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Projektant zobowiązuje się do uczestniczenia w sesjach Rady Gminy Sońsk, na których uchwalane będą miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, stanowiące przedmiot niniejszej umowy.
5. Projektant zobowiązuje się do uczestniczenia w dyskusjach publicznych oraz wszystkich spotkaniach z mieszkańcami gminy Sońsk poświęconych miejscowym planom zagospodarowania przestrzennego, stanowiącym przedmiot niniejszej umowy, a także do prowadzenia wszelkich niezbędnych czynności w przygotowaniu procedury, w tym prowadzenia korespondencji, uzyskania wymaganych prawem opinii i uzgodnień do projektu planu miejscowego, który stanowi przedmiot niniejszej umowy.

§2

1. Projektant zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 w terminach określonych w Załączniku do niniejszej umowy liczonych od dnia podpisania umowy.
2. Projektant przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 w trybie oraz w formie określonej w § 4 oraz w Załączniku do niniejszej umowy.
3. Terminy wykonania przedmiotu umowy w ramach realizacji poszczególnych etapów obliczane będą z uwzględnieniem okoliczności wynikających z §4 ust. 4.
4. Do przekazywanego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Projektant zobowiązany jest dołączyć pisemne oświadczenie, że przedmiot umowy wykonany został zgodnie z umową i jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a także że jest zgodny z obowiązującymi w tej materii przepisami prawa.
5. Zamawiający sukcesywnie w zależności od potrzeb dostarczy Projektantowi dokumenty i materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zakresem określonym w Załączniku do niniejszej umowy.

§3

1. Projektant zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania poufności informacji dotyczących Zamawiającego, które nie są znane lub nie powinny być znane publicznie, powzięte przez Projektanta w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania umowy, obowiązek zachowania poufności informacji obowiązuje niezależnie od ich nośnika i bez względu na sposób przekazania,
 - 2) wykorzystywania przekazanych informacji, o których mowa w pkt 1 tylko w zakresie związanym z realizacją umowy,
 - 3) niepodejmowania działań mających na celu uzyskanie jakichkolwiek innych informacji dotyczących Zamawiającego, które nie są konieczne do wykonania obowiązków wynikających z umowy,
 - 4) dochowania należytej staranności przy realizacji postanowień umowy, Projektant jest w pełni odpowiedzialny za każdą, bezpośrednią lub pośrednią, szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Projektanta wyżej wymienionych postanowień,
 - 5) podejmowania odpowiednich środków mających na celu ochronę wszelkich informacji i dokumentów zawierających informacje dotyczące Zamawiającego przed ich utratą lub ujawnieniem na zasadach określonych w Polityce Bezpieczeństwa Zamawiającego,

- 6) zachowania poufności informacji także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy.
2. Projektant zobowiązuje się do przestrzegania i zachowania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przy wykonywaniu niniejszej umowy, zgodnie z przepisami kodeksu pracy.

§4

1. Miejscem odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 będzie siedziba Zamawiającego tj. Urząd Gminy Sońsk, przy ul. Ciechanowskiej 20.
2. Zamawiający zobowiązuje się odebrać od Projektanta wykonany, w ramach danego etapu przedmiot umowy. Zamawiający zastrzega sobie określony w Załączniku do niniejszej umowy termin w celu weryfikacji i akceptacji przekazanego w ramach danego etapu przedmiotu umowy.
3. Projektant jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość i użyteczność przedmiotu umowy, także ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach prawa właściwych ze względu na przedmiot niniejszej umowy. Poprzez wady należy rozumieć także niezgodność przekazanego przedmiotu umowy z zakresem określonym w Załączniku do niniejszej umowy.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wadliwe lub sprzeczne z umową wykonywanie przedmiotu umowy ma prawo wezwać Projektanta do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Projektanta.
5. Zamawiającemu, który otrzymał wadliwy przedmiot umowy przysługuje prawo:
 - 1) żądania od Projektanta bezpłatnego usunięcia wad, jeżeli nadają się do usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, które obciążą Projektanta,
 - 2) odstąpienia od umowy jeżeli wady nie dają się usunąć i są istotne - uniemożliwiają realizację przedmiotu umowy,
 - 3) żądania od Projektanta pokrycia kosztów wynikających z wad, które pociągają za sobą wykonanie dodatkowych prac nie ujętych w przedmiocie umowy.
6. Potwierdzeniem przyjęcia przedmiotu umowy zrealizowanego w ramach danego etapu prac przez Zamawiającego będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony umowy.
7. Protokół, o którym mowa w ust. 6, stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Projektanta za przekazany Zamawiającemu przedmiot umowy w ramach danego etapu.
8. Fakturę, o której mowa w ust. 7 Projektant przedkłada po podpisaniu przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego tj. po terminie przysługującym Zamawiającemu na weryfikację i akceptację przekazanego przedmiotu umowy jeżeli nie zgłoszono żadnych uwag i nie jest obciążony wadą, w przeciwnym razie fakturę przedłoży po usunięciu wad i uwzględnieniu uwag Zamawiającego.
9. Zamawiający może odstąpić od realizacji przedmiotu niniejszej umowy w sytuacji gdy Projektant nie przekaze Zamawiającemu zrealizowanego przedmiotu umowy wymaganego w danym etapie po upływie 30 dni od dnia zakończenia terminu przysługującego Projektantowi na wykonanie przedmiotu umowy w danym etapie, bądź po upływie 30 dni od terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad w realizacji przedmiotu umowy w danym etapie.
10. W przypadku stwierdzenia przez Radę Gminy Sońsk konieczności dokonania zmian w przedstawionym do uchwalenia projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, stanowiącym przedmiot niniejszej umowy, w tym także w wyniku uwzględnienia uwag złożonych do projektu planu, Projektant zobowiązuje się do ponownego przeprowadzenia czynności proceduralnych w zakresie niezbędnym do dokonania tych zmian.
11. W przypadku, gdy rozstrzygnięcie nadzorcze wojewody stwierdzi nieważność Uchwał Rady Gminy Sońsk w sprawie sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,

stanowiącego przedmiot niniejszej umowy Projektant zobowiązuje się do ponownego przeprowadzenia czynności proceduralnych w niezbędnym zakresie w celu realizacji przedmiotu umowy.

§5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości: **zł brutto**.
(słownie:)
w tym: netto w wynosi zł.
(słownie:)
podatek VAT w wysokości%.
2. Zapłata wynagrodzenia będzie następować na podstawie prawidłowo wystawionych faktur częściowych wystawianych przez Projektanta, po stwierdzeniu przez strony zrealizowania poszczególnych etapów zgodnie z Załącznikiem do niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 4 niniejszej umowy.
3. Zapłata, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, będzie następowała w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na konto bankowe Projektanta wskazane na fakturze.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Projektanta wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej Umowy, w tym w szczególności roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wyników prac powstałych w związku z wykonaniem umowy na wskazanych w niej polach eksploatacji.

§6

1. Projektant, w ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową, z chwilą podpisania przez strony protokołu przekazania prac poszczególnych etapów części umowy, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do projektu planu miejscowego oraz towarzyszących mu materiałów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy (zwanym dalej dokumentacją), na następujących polach eksploatacji;
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie egzemplarzy jakąkolwiek techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których opracowanie utrwalono – wprowadzenie do obrotu oryginału albo egzemplarzy;
 - c) w zakresie rozpowszechniania opracowania w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
2. W ramach przysługujących praw autorskich Zamawiający może wykorzystywać projekt planu miejscowego oraz dokumentację w całości lub części w zakresie zgodnym z ich gospodarczym przeznaczeniem, przez co strony rozumieją wykorzystanie projektu planu miejscowego oraz dokumentacji przez Zamawiającego przy pracach nad kontynuacją opracowywania przedmiotowego projektu planu, bądź przy pracy nad nowym projektem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. W szczególności Zamawiający może dokonywać w powyższym zakresie modyfikacji projektu planu miejscowego. Zamawiający upoważniony jest także do udostępniania przedmiotowego projektu planu osobom trzecim działającym na jego zlecenie w powyżej wskazanym zakresie.

§7

1. Projektant może podzlecić część prac specjalistycznych i pomocniczych związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Projektant ponosi pełną odpowiedzialność za całość prac projektowych, stanowiących przedmiot umowy.

3. Projektant zobowiązany jest, by przedmiot niniejszej umowy zrealizowany został przez osobę, która spełnia co najmniej jeden warunek wskazany w art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1073 z późn. zm.).

§8

Zamawiający wyznacza do realizacji uzgodnień dotyczących wykonania niniejszej umowy.

§9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od realizacji części lub całości przedmiotu niniejszej umowy. W takim przypadku Projektant może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania przedmiotu umowy na dzień ich przerwania, na podstawie inwentaryzacji sporządzonej komisyjnie, a następnie wg ceny zatwierdzonej przez Zamawiającego.
2. Członkami komisji, o której mowa w ust. 1 będą przedstawiciele Projektanta oraz Zamawiającego.

§10

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na skutek okoliczności, za które odpowiada Projektant - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w §5;
 - 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za realizację danego etapu za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia zakończenia terminu przysługującego Projektantowi na wykonanie prac projektowych w poszczególnym etapie zgodnie z Załącznikiem do niniejszej umowy, jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego brutto za realizację danego etapu;
 - 3) zwłoki w usunięciu wad w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za realizację danego etapu za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego brutto za realizację danego etapu;
2. Niezależnie od kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kary umownej.
3. Zamawiający może potrącić należne kary umowne określone w ust. 1 z wynagrodzenia Projektanta, na co Projektant wyraża zgodę.

§11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności: ustawa prawo zamówień publicznych, prawo cywilne, ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§12

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) Zmiany mające wpływ na termin wykonania umowy:
 - a) możliwe jest przedłużenie zakończenia umowy o czas opóźnienia Zamawiającego, jeżeli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w zakresie jego obowiązków umownych określonych w Załączniku do niniejszej umowy,
 - b) możliwa jest zmiana terminu wykonania umowy, wstrzymania i wznowienia prac projektowych, ze względu na:
 - uwarunkowania społeczne (petycje, protesty, itp),
 - dodatkowe prace projektowe, nie wyszczególnione w przedmiocie umowy,

- zmiany stanu prawnego mające wpływ na realizację zadania,
 - c) wydłużony okres oczekiwania przez Projektanta na niezbędne, wymagane przepisami prawa uzgodnienia, zgody, decyzje, opinie etc. ustawowo określonych organów, instytucji, o ile okoliczność ta ma miejsce z przyczyn niezależnych od Projektanta to znaczy Projektant niezwłocznie i zgodnie z literą prawa w danym zakresie złożył prawidłowe, niezbędne wnioski, prośby, zgłoszenia etc.
- 2) Zmiany mające wpływ na wysokość wynagrodzenia:
- a) zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - b) obniżenie kosztu wykonania przedmiotu umowy, a tym samym wynagrodzenia wykonawcy,
 - c) rezygnacja z wykonania części prac projektowych.
2. Projektant nie będzie miał prawa do żądania przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy jeżeli przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po stronie Projektanta.
3. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy, o których mowa w ust. 1 oraz uzasadnienie takich zmian zostaną szczegółowo opisane w „Protokole konieczności”, który wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego w formie pisemnej.
4. Zmiana postanowień umowy, rozwiązanie i odstąpienie od niniejszej umowy, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Wszelkie spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygnąć w drodze negocjacji, a w wypadku nie osiągnięcia porozumienia poddane będą rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania przez obie strony.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi Załącznik.

Projektant

Zamawiający

.....

.....

Niniejszy wzór umowy akceptuję bez zastrzeżeń:

.....

(data i podpis osoby /osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRZEDMIOTU UMOWY

ORAZ

HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY PRAC PROJEKTOWYCH

związany ze sporządzeniem miejscowego planu zagospodarowania

przestrzennego dla wsi Cichawy, Mężenino-Węglowice, Ślubowo oraz Bieńki-Śmietanki

Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie procedury sporządzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla terenów zlokalizowanych:

1. w jednostce strukturalnej Cichawy, gmina Sońsk, na podstawie Uchwały Nr XLVII/358/2018 Rady Gminy Sońsk z dnia 28 marca 2018 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gminy Sońsk obejmującej wsie Cichawy, Mężenino-Węglowice oraz Ślubowo – powierzchnia 331 ha;
2. w jednostce strukturalnej Mężenino-Węglowice, gmina Sońsk, na podstawie Uchwały Nr XLVII/358/2018 Rady Gminy Sońsk z dnia 28 marca 2018 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gminy Sońsk obejmującej wsie Cichawy, Mężenino-Węglowice oraz Ślubowo – powierzchnia 217 ha;
3. w jednostce strukturalnej Ślubowo, na podstawie Uchwały Nr XLVII/358/2018 Rady Gminy Sońsk z dnia 28 marca 2018 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gminy Sońsk obejmującej wsie Cichawy, Mężenino-Węglowice oraz Ślubowo – powierzchnia 860 ha;
4. w jednostce strukturalnej Bieńki-Śmietanki, na podstawie Uchwały Nr LIV/409/2018 Rady Gminy Sońsk z dnia 14 września 2018 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gminy Sońsk obejmującej wieś Bieńki-Śmietanki – powierzchnia 287 ha;

oraz sporządzenie aktualizacji papierowych i elektronicznych wersji obowiązujących planów miejscowych gminy Sońsk w zakresie sporządzonych planów miejscowych oraz opracowanie metadanych dla sporządzonych planów miejscowych.

Łączna powierzchnia terenów, dla których przystąpiono do sporządzenia planów miejscowych zgodnie z ww. uchwałami wynosi 1695 ha.

Przedmiot umowy obejmuje m. in. sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Sońsk zgodnie z Uchwałą Nr XLVII/358/2018 Rady Gminy Sońsk z dnia 28 marca 2018 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gminy Sońsk obejmującej wsie Cichawy, Mężenino-Węglowice oraz Ślubowo, a także sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Sońsk zgodnie z Uchwałą Nr LIV/409/2018 Rady Gminy Sońsk z dnia 14 września 2018 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gminy Sońsk obejmującej wieś Bieńki-Śmietanki.

Przedmiot umowy należy opracować na podstawie obowiązujących przepisów prawa przede wszystkim zgodnie z:

- ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1073 z późn. zm.);
 - ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1405 z późn. zm.);
 - ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.);
 - ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.);
 - ustawą z dnia 3 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1382 z późn. zm.);
 - ustawą z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1523);
 - rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie "Zasad techniki prawodawczej". (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 283).
- wraz z aktami wykonawczymi do przedmiotowych ustaw.

Zakres prac projektowych i proceduralnych należących do Projektanta w zakresie sporządzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy Sońsk obejmuje m. in.:

- przygotowanie wszystkich wymaganych procedurą obwieszczeń, ogłoszeń, zawiadomień, pism, wykazów oraz formularzy;
- przygotowanie wszystkich pism i zawiadomień właściwym organom opiniującym i uzgadniającym projekty planów miejscowych oraz przedstawicielom jednostek branżowych obejmujących sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;
- przygotowanie do publikacji w lokalnej prasie ogłoszeń i obwieszczeń dotyczących procedury sporządzenia miejscowym planów;
- opracowanie inwentaryzacji terenów oraz oceny istniejącego stanu zagospodarowania (opis + fotografie), dla których sporządzany jest plan miejscowy, przygotowanie niezbędnych analiz w tym m. in. analizę terenów w kontekście klasyfikacji klasoużytków, analizę wniosków złożonych przed przystąpieniem do sporządzenia planów miejscowych, analizę stanu istniejącego oraz analizę proponowanych ustaleń sporządzanego planu miejscowego w zakresie jego zgodności z ustaleniami studium;
- przygotowanie propozycji rozpatrzenia wniosków i uwag złożonych do projektów planów miejscowych;
- przygotowanie projektów planów miejscowych z uwzględnieniem treści i formy zastosowanych w dotychczas przyjętych planach miejscowych oraz oznaczeń graficznych zgodnie ze standardem stosowanym przez Zamawiającego;
- przygotowanie prognozy skutków oddziaływania na środowisko w ramach przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektów planów miejscowych;
- uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień i opinii dotyczących sporządzanych projektów planów miejscowych;
- przygotowanie i uczestnictwo w obradach gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej powołanej przez Wójta Gminy Sońsk;
- przygotowanie i przeprowadzenie dyskusji publicznej dotyczącej projektów planów miejscowych;
- udział w sesjach Rady Gminy Sońsk, na których zostaną przyjęte uchwały w sprawie sporządzenia miejscowych planów;
- wykonanie w imieniu Wójta Gminy Sońsk wszelkich czynności przewidzianych w ww. ustawach w ramach obowiązków wynikających z procedury sporządzenia i uchwalenia planów miejscowych.

Opracowanie projektów planów miejscowych należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej zgodnie z poniższymi wytycznymi:

- 1) Przed podjęciem przez Radę Gminy Sońsk uchwały o sporządzeniu miejscowych planów Projektant zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:
 1. wersję elektroniczną: część graficzną opracowaną w programach wektorowych umożliwiającą prawidłowe ich odczytanie w programie ArcGIS (pliki z rozszerzeniem .shp lub .gdb); część tekstową wraz z załącznikami, opracowaną w formie projektu uchwały Rady Gminy Sońsk w programie do edycji aktów prawnych xml (plik z rozszerzeniem .zipx),
 2. trzy egzemplarze wersji papierowej: część graficzną w technice barwnej w skali 1:1000 oraz część tekstową wraz z załącznikami w formie wydruku z programu do edycji aktów prawnych xml projektu Uchwały Rady Gminy Sońsk złożone w sposób trwały,
- 2) Po podjęciu przez Radę Gminy Sońsk Uchwały o sporządzeniu miejscowych planów Projektant zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:
 1. wersję elektroniczną: część graficzną opracowaną w programach wektorowych umożliwiającą prawidłowe ich odczytanie w ArcGIS (pliki z rozszerzeniem .shp lub .gdb) oraz w wersji graficznej z rozszerzeniem .jpg i .pdf z naniesionym numerem podjętej Uchwały Rady Gminy Sońsk; część tekstową wraz z załącznikami, z naniesionym numerem podjętej Uchwały Rady Gminy Sońsk opracowaną w programie do edycji aktów prawnych xml (plik z rozszerzeniem .zipx),
 2. 6 egzemplarzy wersji papierowej: część graficzną w technice barwnej w skali 1:1000 oraz część tekstową w formie wydruku Uchwały Rady Gminy Sońsk z naniesionym numerem podjętej Uchwały.

Sporządzenie aktualizacji papierowych i elektronicznych wersji obowiązujących planów miejscowych gminy Sońsk z zakresie sporządzonych planów obejmuje opracowanie części graficznej w wersji cyfrowej w programach wektorowych umożliwiającą prawidłowe ich odczytanie w programie ArcGIS (pliki z rozszerzeniem .shp lub gdb.) oraz w formacie .jpg i .pdf.

W ramach aktualizacji części graficznej w wersji papierowej należy opracować planszę główną z naniesionymi planami miejscowymi oraz poszczególne sekcje, na których zlokalizowane są tereny objęte sporządzeniem planów miejscowych.

Opracowanie metadanych obejmuje sporządzenie metadanych w postaci plików XML dla uchwalonych planów miejscowych zgodnie z ustawą z dnia 3 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1382 z późn. zm.).

Projektant zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy z uwzględnieniem ustaleń obowiązującego „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Sońsk” oraz obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy Sońsk, a także innych materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy wynikających z przepisów ustaw i rozporządzeń, w tym m. in. planu zagospodarowania przestrzennego woj. mazowieckiego, strategii rozwoju: gminy, powiatu, województwa.

Zamawiający udostępni Projektantowi:

- podkłady geodezyjne (w wersji elektronicznej),
- obowiązujące miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego gminy Sońsk (w wersji elektronicznej),
- obowiązujące studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Sońsk (w wersji elektronicznej),
- rejestr wniosków o sporządzenie bądź zmianę miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy Sońsk (w wersji elektronicznej),
- uchwały o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu, o których mowa w pkt 1 niniejszego załącznika (w wersji elektronicznej i papierowej).

PRZEDMIOT UMOWY NALEŻY WYKONAĆ W/G PONIŻSZYCH ETAPÓW:

ZAKRES PRAC PROJEKTOWYCH I PROCEDURALNYCH		TERMIN WYKONANIA liczony w dniach kalendarzowych		CENA % wartości zamówienia [zł]	
		Projektant	Zamawiający		
ETAP I	1. Ogłoszenie i zawiadomienie o przystąpieniu do sporządzenia planu miejscowego	Projektant	60 dni	-	30 %zł
	2. Opracowanie inwentaryzacji terenu oraz oceny istniejącego stanu zagospodarowania (opis + fotografie), dla którego sporządzany jest plan miejscowy, przygotowanie niezbędnych analiz, w tym m. in.: analizę terenów w kontekście klasyfikacji klasoużytków, analizę wniosków złożonych przed przystąpieniem do sporządzenia planu miejscowego, analizę stanu istniejącego oraz analizę proponowanych ustaleń sporządzanego planu miejscowego w zakresie jego zgodności z ustaleniami studium				
	3. Zebranie oraz przedstawienie Zamawiającemu propozycji rozpatrzenia wniosków oraz materiałów wymaganych w I etapie				
	4. Weryfikacja przedłożonego materiału	Zamawiający	-	7 dni	-
ETAP II	1. Wykonanie oraz przedstawienie Zamawiającemu projektu planu miejscowego z propozycją rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniosków, prognozy oddziaływania na środowisko oraz prognozy skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego	Projektant	30 dni	-	30 %zł
	2. Weryfikacja przedłożonego materiału oraz rozstrzygnięcie Wójta Gminy o sposobie rozpatrzenia wniosków złożonych do projektu planu	Zamawiający	-	7 dni	-
ETAP III	1. Uzgodnienie i opiniowanie projektu planu miejscowego	Projektant	90 dni	-	20 %zł
	2. Wprowadzenie zmian wynikających z dokonanych uzgodnień oraz przedstawienie Zamawiającemu projektu planu miejscowego				
	3. Weryfikacja przedłożonego materiału	Zamawiający	-	7 dni	-
ETAP IV	1. Ogłoszenie i obwieszczenie o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu planu miejscowego	Projektant	90 dni	-	10 %zł
	2. Wyłożenie do publicznego wglądu projektu planu miejscowego				
	3. Zebranie oraz przedstawienie Zamawiającemu propozycji rozpatrzenia uwag oraz wprowadzenie zmian do projektu planu miejscowego wynikających z uwzględnienia uwag				
	4. Weryfikacja przedłożonego materiału, rozstrzygnięcie Wójta Gminy o sposobie rozpatrzenia uwag złożonych do projektu planu	Zamawiający	-	7 dni	-
ETAP V	1. Przekazanie Zamawiającemu całości dokumentacji dot. sporządzenia planu w tym m. in. projektu Uchwały Rady Gminy Sońsk wraz z prognozą skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego oraz przeprowadzenie konsultacji społecznych projektu Uchwały Rady Gminy Sońsk w sprawie planu	Projektant	14 dni	-	3 %zł
	2. Weryfikacja przedłożonego materiału oraz przekazanie materiału na sesję Rady Gminy Sońsk	Zamawiający	-	7 dni	-
ETAP VI	1. Przekazanie Zamawiającemu aktualizacji wersji elektronicznej i papierowej obowiązujących planów miejscowych gminy Sońsk z uwzględnieniem sporządzonego planu miejscowego wraz z przekazaniem metadanych dla sporządzonego planu miejscowego	Projektant	7 dni	-	7 %zł
	2. Weryfikacja przedłożonego materiału	Zamawiający	-	7 dni	-
czas realizacji projektu oraz procedury sporządzenia planów (Projektant)		291 dni	-	-	
czas realizacji procedury sporządzenia planów (Zamawiający)		-	42 dni	-	
czas realizacji przedmiotu umowy		333 dni		-	
koszt realizacji przedmiotu umowy				100 %zł