

Uchwała Nr XXXVII/243/2014
Rady Gminy Sońsk
z dnia 24 stycznia 2014 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat pobieranych za korzystanie z pomieszczeń w obiektach oświatowych prowadzonych przez Gminę Sońsk: przedszkoli, szkół podstawowych, szkół gimnazjalnych

Na podstawie art. 40, ust. 1 i 2, pkt. 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 5945 ze zm.) oraz art. 13 ust. 1, art. 43 ust. 2 pkt 3 i ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 ze zm.) Rada Gminy Sońsk uchwala, co następuje:

§ 1

1. Uchwała określa zasady wynajmowania i dzierżawy pomieszczeń znajdujących się w obiektach przedszkolnych i szkolnych.
2. Pod pojęciem „pomieszczenia” należy rozumieć wszelkie pomieszczenia usytuowane w obiektach szkolnych wraz z wyposażeniem, w tym sale dydaktyczne, sale gimnastyczne, stołówki, a także inne pomieszczenia i powierzchnie użytkowe, które pozostają w dyspozycji szkoły, m.in. grunty, boiska, place.
3. Pomieszczenia mogą być wynajmowane lub wdzierżawiane na cele związane z oświatą, kulturą fizyczną i inne nie sprzeczne ze statutową działalnością jednostek.
4. Najem długoterminowy dokonany musi być na podstawie zawartej umowy.
5. Najem doraźny nie wymaga zawarcia umowy, natomiast następuje po zapoznaniu się przez najemcę z regulaminem korzystania z pomieszczeń (wprowadzonym przez dyrektorów placówek oświatowych) oraz uiszczeniu gotówką lub przelewem na konto danej jednostki, opłaty na podstawie faktury VAT lub kwitariusza.

§ 2

1. Umowę najmu pomieszczeń zawierają z najemcą dyrektorzy placówek oświatowych, którzy działają na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy Sońsk.
2. Dyrektor placówki oświatowej ma obowiązek w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy zawiadomić o tym Urząd Gminy.
3. Umowa najmu lub dzierżawy powinna zawierać:
 - a) dokładne określenie osoby (prawnej lub fizycznej) wynajmującej lub wdzierżawiającej,
 - b) dokładne określenie sposobu użytkowania lokalu,
 - c) dokładne określenie powierzchni oddawanej w najem/dzierżawę,
 - d) dokładne określenie praw i obowiązków stron, dni i godziny korzystania z pomieszczeń, wysokości wynagrodzenia, okresu trwania umowy oraz zasady jej rozwiązania,
 - e) opłaty powinny być określone w wysokości brutto, a płatność dokonana nie później niż w terminie 7 dni od dnia wystawienia faktury VAT, przelewem na konto wskazane w fakturze,
 - f) zakaz użyczenia, podnajmowania lub oddawania w użytkowanie osobom trzecim bez zgody Dyrektora placówki,

- g) zobowiązanie do utrzymania pomieszczeń w należyтым stanie technicznym i sanitarnym.
- 4. Wynajem lub dzierżawa pomieszczeń jest dopuszczalna wyłącznie w przypadku, gdy korzystanie z przedmiotu najmu nie koliduje z realizacją zadań szkolnych.
- 5. Pomieszczenia mogą być wynajęte lub wdzierżawione na okres nie dłuższy niż 3 lata.

§ 3

Korzystanie przez Gminę Sońsk oraz jej jednostki organizacyjne i jednostki pomocnicze gminy z pomieszczeń, boisk oraz terenów rekreacyjnych w placówkach oświatowych - jest nieodpłatne.

§ 4

1. Korzystanie przez osoby fizyczne oraz organizacje i instytucje nie wymienione w § 3 z pomieszczeń, boisk oraz terenów rekreacyjnych w placówkach oświatowych – jest odpłatne.
2. Ustala się wysokość opłat za wynajem boisk, sal gimnastycznych i sal ćwiczeń w placówkach oświatowych:
 - a) sala gimnastyczna - 30 zł/godz./grupa
 - b) sala ćwiczeń (siłownia) - 5zł/godz./osoba
3. Za wynajęcie pomieszczeń na organizację przyjęć okolicznościowych ustala się opłatę ryczałtową w wysokości - 350 zł/
4. Ustala się wysokość opłat za wynajęcie sal lekcyjnych i innych pomieszczeń (oprócz sali gimnastycznej) w placówkach oświatowych:
 - a) za salę powyżej 20m² -50zł/godz.
 - b) świetlica szkolna, stołówka-100 zł/godz.
 - c) sale komputerowe 150 zł/godz.
 - d) grunty - 2 zł/m²
 - e) reklama -15 zł/miesięcznie za 1 m² powierzchni reklamowej.
 - f) Automat spożywczy-100 zł./mc
5. Ustala się opłatę za wynajem powierzchni na prowadzenie sklepiku szkolnego w drodze konkursu ofert cenowych (ofertę zamieszcza się na stronie internetowej szkoły oraz Urzędu Gminy). Wybiera się ofertę z najwyższą ceną, jednak nie mniej niż 250zł miesięcznie.

§ 5

Powyższe opłaty obejmują pełne koszty korzystania z pomieszczeń.
Kwoty wskazane w § 4 są kwotami brutto.

§ 6

W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor placówki może zastosować upust lub odstąpić od pobrania opłaty za korzystanie z pomieszczeń i obiektów oświatowych.

§ 7

Dochody uzyskane z wynajmu/dzierżawy są dochodami gminy.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sońsk oraz dyrektorom placówek oświatowych.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Krzysztof Niesłuchowski