

Uchwała Nr XXX/208/2013
Rady Gminy Sońsk
z dnia 16 kwietnia 2013 roku

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli zamieszkałych nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 2 a i ust. 3 w zw. z art. 5 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.) - Rada Gminy Sońsk uchwała, co następuje:

§ 1

Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2

1. Ilość odpadów komunalnych odbieranych zgodnie z § 4 niniejszej uchwały od właścicieli nieruchomości zamieszkałych uzależniona jest od liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość i stanowi:
 - 1) **W zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej**, gdzie właściciele nieruchomości zamieszkałych zadeklarowali, że będą prowadzić selektywną zbiórkę w miejscu powstawania odpadów, wyposażają nieruchomość w zestaw pojemników, biorąc pod uwagę średnią ilość odpadów wytworzonych łącznie przez jednego mieszkańca w wysokości 40 l na miesiąc, tj.:
 - a) Pojemnik o pojemności odpowiadającej co najmniej 40 l na każdego mieszkańca nieruchomości na odpady pozostałe po segregacji odpadów wraz z komunalnymi odpadami zielonymi ulegającymi biodegradacji z napisem „ODPADY ZMIESZANE”;
 - b) Pojemnik lub worek o pojemności odpowiadającej co najmniej 40 l na każdego mieszkańca nieruchomości oznaczony napisem „PAPIER I TWORZYWA SZTUCZNE” na papier, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe.
 - c) Pojemnik lub worek o pojemności odpowiadającej co najmniej 40 l na każdego mieszkańca nieruchomości oznaczony napisem „SZKŁO” na szkło.
 - 2) **W zabudowie wielorodzinnej**, gdzie właściciele nieruchomości zamieszkałych zadeklarowali, że będą prowadzić selektywną zbiórkę w miejscu powstawania odpadów, wyposażają nieruchomość w zestaw pojemników, biorąc pod uwagę średnią ilość

odpadów wytworzonych łącznie przez jednego mieszkańca w wysokości 40 l na miesiąc, tj.:

- a) Pojemniki o pojemności odpowiadającej co najmniej 40 l na każdego mieszkańca nieruchomości oznaczone napisem „ODPADY ZMIESZANE” na odpady pozostałe po segregacji odpadów. Dopuszcza się stosowanie worków z tworzyw sztucznych, zawierających frakcję odpadów zielonych wysegregowanych „u źródła”, a następnie umieszczonych w pojemniku zbiorczym;
- b) „gniazdo” złożone z przynajmniej 2 pojemników (lub ich wielokrotności), na odpady segregowane, zlokalizowane w miejscach wskazanych przez właściciela nieruchomości, oznaczonych napisami: „PAPIER I TWORZYWA SZTUCZNE” na papier, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe oraz napisem „SZKŁO” na szkło.

§ 3

Odpady powstałe na nieruchomości, posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sońsk, będą odbierane jako odpady niesegregowane (zmieszane).

§ 4

1. Odpady komunalne zmieszane odbierane będą od właścicieli nieruchomości zamieszkałych – co najmniej 1 raz w miesiącu.
2. Odpady zebrane w sposób selektywny:
 - 1) szkło, papier, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe – co najmniej 1 raz w miesiącu,
 - 2) odpady zielone ulegające biodegradacji odbierane będą co najmniej 1 raz w miesiącu.
 - 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – dwa razy do roku z terenów nieruchomości od marca do listopada,
 - 4) meble i odpady wielkogabarytowe - dwa razy do roku z terenów nieruchomości od marca do listopada.
3. Do Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych można przekazywać bezpłatnie odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, w tym:
 - 1) szkło,
 - 2) papier, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe,
 - 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe a także zużyte opony,
 - 5) powstające w gospodarstwach domowych przeterminowane leki i chemikalia oraz zużyte baterie i akumulatory,
 - 6) komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji,
 - 7) odpady budowlane i rozbiórkowe.

4. Do Gminnego Punktu Selektynego Zbierania Odpadów Komunalnych można przekazywać odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z prowadzenia drobnych prac nie wymagających od starosty pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót. W innych przypadkach odpady budowlane i rozbiórkowe należy gromadzić i przekazywać w osobnych kontenerach lub workach przeznaczonych do tego rodzaju odpadów, na podstawie indywidualnej umowy z firmą wpisaną do rejestru działalności regulowanej.

§ 5

1. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy obowiązani są do gromadzenia na terenie nieruchomości selektywnie zebranych odpadów i przekazania odpowiedniej firmie w sposób obejmujący:
 - 1) odpadów z papieru, tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych w jednym pojemniku lub worku;
 - 2) odpadów szkła białego i kolorowego w jednym pojemniku lub worku;
 - 3) przekazanie odpadów wielkogabarytowych do PSZOK lub specjalnego samochodu objeżdżającego teren gminy w terminach podanych w powszechnie udostępnionym harmonogramie na stronie urzędu gminy, w sołectwach, itp.;
 - 4) przekazanie odpadów niebezpiecznych do PSZOK lub punktów ich zbiórki, w tym:
 - a) przeterminowanych leków,
 - b) zużytych baterii,
 - c) pozostałe odpady niebezpieczne, np. opakowania po farbach, kleje, rozpuszczalniki, środki ochrony roślin, aerozole, środki czyszczące, wywabiacze plam, środki do konserwacji drewna oraz opakowania po tych substancjach, sprzęt elektroniczny i elektryczny, a także lampy fluorescencyjne i akumulatory;
 - 5) przekazanie odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych:
 - a) do PSZOK lub specjalnego samochodu objeżdżającego teren gminy w terminach podanych w powszechnie udostępnionym harmonogramie na stronie urzędu gminy, w sołectwach, itp.;
 - b) podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - 6) Poddanie odpadów zielonych kompostowaniu na terenie nieruchomości, na której powstały, przy czym nie może to powodować uciążliwości dla użytkowników sąsiednich nieruchomości lub gromadzenie tych odpadów w workach lub innych pojemnikach i przekazanie przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej prowadzącemu działalność w zakresie transportu odpadów lub do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych na warunkach określonych przez zarządcę instalacji.
 - 7) Wystawianie pojemników lub worków z odpadami komunalnymi w miejsca, z których zostaną odebrane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, następuje co najwyżej na jeden dzień przed terminem odbioru określonym w harmonogramie. W celu właściwego odbioru odpadów, pojemniki powinny być ustawione przy drodze publicznej.

§ 6

1. Gminny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zorganizowany będzie na terenie oczyszczalni ścieków w miejscowości Komory Dąbrowne.
2. Gminny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych świadczyć będzie usługi od poniedziałku do piątku w godzinach od 10:00 do 18:00.
3. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych odpady komunalne określone w § 4 ust. 3 zebrane w sposób selektywny.

§ 7

1. Przejmuję się obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych, utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz wyposażenia nieruchomości w worki służące do selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
2. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy opłatę, nieruchomości zamieszkałe na terenie Gminy Sońsk wyposażone zostaną w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych.
3. Ustala się, iż z pobranych opłat o których mowa w pkt 2 Gmina Sońsk pokryje koszty utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sońsk.

§ 9

Traci moc uchwała Nr XXVI/179/2012 Rady Gminy Sońsk z dnia 21 grudnia 2012 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli zamieszkałych nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Sońsk

Krzysztof Niesłuchowski