

WYMAGANIA

dla przedsiębiorców ubiegających się o zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbioru, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Sońsk.

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz.2008 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowych sposobów określania wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006 roku Nr 5, poz.33) – Rada Gminy Sońsk określa wymagania, które zobowiązany jest spełnić przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

I Wymagania podstawowe.

1. Złożenie wniosku spełniającego wymagania zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2005r. Nr 236, poz. 2008).
3. Udokumentowanie gotowości odbioru nieczystości ciekłych przez Oczyszczalnię Ścieków.
4. Złożenie zaświadczenia o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne.
6. Złożenie dokumentów upoważniających do prowadzenia działalności gospodarczej.
7. Przedsiębiorca musi zapewnić ciągłość, kompleksowość i terminowość świadczonych przez siebie usług w przypadku unieruchomienia (awarii pojazdu, wypadku, inne) własnego sprzętu specjalistycznego.

II. WYMAGANIA WYPOSAŻENIA TECHNICZNEGO – POJAZDY

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien posiadać zaplecze techniczno-biurowe w postaci bazy transportowej, wraz z garażami, miejscami postojowymi.
2. Pojazdy do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12.11.2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 193, poz. 1617) wydanym na podstawie art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
3. Pojazdy powinny posiadać ważne badania techniczne i świadectwo dopuszczenia do ruchu zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005r. Nr 108, poz.908 z późn. zm.), udokumentowane prawo do dysponowania środkami transportu (dowód rejestracyjny, dowód zakupu) oraz powinny być oznakowane nazwą i adresem firmy oraz numerem telefonu kontaktowego.
4. Pojazdy do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny być utrzymane w należytym stanie higienicznym oraz technicznym, a przedsiębiorca powinien przedstawić dokumentację potwierdzającą posiadanie myjni do mycia i dezynfekcji pojazdów asenizacyjnych lub posiadanie umowy z podmiotem świadczącym takie usługi.
5. Transportowanie nieczystości ciekłych dopuszczone jest wyłącznie w hermetycznie zamkniętych zbiornikach, napełnianych i opróżnianych mechanicznie.
6. Ewentualne zanieczyszczenia powstałe w wyniku załadunku i transportu nieczystości ciekłych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć.
7. Baza sprzętowo - transportowa nie może znajdować się dalej niż 50 km od miejsca odbioru i musi spełniać wymogi

wynikające z prawa budowlanego i ochrony środowiska.

III. Wymagania dotyczące opróżniania zbiorników bezodpływowych.

1. Przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości, wywóz nieczystości ciekłych prowadzić może wyłącznie odpowiednio oznakowanymi pojazdami specjalistycznymi, spełniającymi warunki techniczne wskazane w odrębnych przepisach.

IV. Wymagania administracyjne.

1. Przedsiębiorca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów uchwalonego w gminie "Regulaminu utrzymania czystości i porządku",
2. Świadczenie usług opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości może być prowadzone wyłącznie na podstawie umowy i na warunkach w niej określonych. W treści umowy musi być zawarta informacja o posiadaniu przez przedsiębiorcę wymaganego zezwolenia z powołaniem jego znaku, daty wydania i okresu ważności.
3. Przedsiębiorca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji zawartych umów z właścicielami nieruchomości i dowodów korzystania z usług. W terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca ma obowiązek sporządzania i przekazywania Wójtowi wykazu właścicieli, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych oraz wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły. Ewidencja i wykazy powinny zawierać imię nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, datę zawarcia (rozwiązania) umowy, adres właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości.
4. Przedsiębiorca zobowiązany jest do udostępniania ewidencji umów i dowodów świadczenia usług osobom posiadającym odpowiednie upoważnienie Wójta Gminy.
5. Przedsiębiorca jest zobowiązany zgodnie z art. 9a ust. 2 ustawy o utrzymaniu i porządku w gminach do sporządzania i przekazywania Wójtowi Gminy informacji dotyczącej:
 - 1) ilości i rodzajów nieczystości ciekłych z obszaru danej gminy w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy,
 - 2) ilości odebranych nieczystości ciekłych od poszczególnych właścicieli nieruchomości.
6. Przedsiębiorca prowadzący działalność na podstawie posiadanego zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych nie może odmówić zawarcia umowy na usuwanie nieczystości ciekłych z właścicielem każdej nieruchomości położonej na obszarze wykonywanej działalności z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz.2008 z późn. zm.) oraz przepisów prawa miejscowego wydanych na podstawie tej ustawy.
5. Przedsiębiorca ma obowiązek wystawienia faktur za usunięcie nieczystości ciekłych z nieruchomości nie rzadziej niż raz w miesiącu.
6. Przedsiębiorca zobowiązany jest do odbioru nieczystości ciekłych z nieruchomości obsługiwanej na podstawie zawartej umowy lub zgłoszenia w czasie nie dłuższym niż 2 dni robocze licząc od daty zgłoszenia.

V. Wymagania dodatkowe

1. Zastrzega się prawo nałożenia dodatkowych warunków prowadzenia działalności objętej zezwoleniem, jeżeli wymagać tego będą względy ochrony środowiska lub inne, po przeprowadzeniu kontroli realizacji warunków zezwolenia.
2. Wydane zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania w przypadku nie wypełnienia przez przedsiębiorcę w/w wymagań zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
3. Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia przedsiębiorcy z wykonania obowiązków dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Sońsk dnia 14 kwietnia 2010 r.

Opracował:

Dariusz Wiśniewski