

**Zespół Szkół Publicznych**  
**ul. Józefa Hallera 7A**  
**83-220 Skórcz**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Znak: .....  
*1/2017/Projekt*

*O wartości poniżej 209.000 EURO o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego*

ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r.poz. 2164 ze zm.)

na:

**Zakup, dostawę i wdrożenie zestawów komputerowych, sieci informatycznej, tabletów, projektorów oraz dostawę pomocy dydaktycznych dla szkoły**

Beneficjent projektu „Edukacyjne wsparcie uczniów w mieście Skórcz – kuźnią rozwoju”  
Miasto Skórcz w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego

Realizator Zespół Szkół Publicznych realizowanego w ramach konkursu RPPM.03.02.01-IZ.01-22-001/15 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 -2020 w ramach Osi priorytetowej 3 - Edukacja, Działania 3.2 - Edukacja ogólna, Poddziałania 3.2.1. – Jakość edukacji ogólnej

Oznaczenie Sprawy: .....  
*ZSP.273.1.2017*

**Kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**

30213100-6 Komputery przenośne  
48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne  
30236000-2 Różny sprzęt komputerowy  
32322000-6 Urządzenia multimedialne  
32400000-7 Sieci  
32410000-0 Lokalna sieć komputerowa  
39162100-6 Pomoce dydaktyczne

Zatwierdzam:

**DYREKTOR**

*mgr Andrzej Bunikowski*

Marzec 2017

sporządzona zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

## ROZDZIAŁ 1 Nazwa i adres Zamawiającego oraz tryb udzielenia zamówienia.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zespół Szkół Publicznych

ul. Gen. Józefa Hallera 7A 83-220 Skórcz

województwo: pomorskie, powiat: starogardzki

tel. +48(58)5824721,

e-mail: [pspskorcz@skorcz.pl](mailto:pspskorcz@skorcz.pl), http: <http://www.szkoła.skorcz.pl/> oraz

[www.bip.skorcz.pl](http://www.bip.skorcz.pl)

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), dalej zwaną ustawą Pzp, o wartości szacunkowej niższej niż wyrażone w złotych kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Zamawiający działając zgodnie z treścią art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. W sprawach nieunormowanych niniejszą SIWZ ma zastosowanie ustawa Pzp, ustawa o finansach publicznych, kodeks cywilny oraz akty wykonawcze do tych ustaw.

## ROZDZIAŁ 2 Opis przedmiotu zamówienia.

Projekt pn. „**Edukacyjne wsparcie uczniów w mieście Skórcz – kuźnią rozwoju**” ” jest realizowany przez Miasto Skórcz na potrzeby Zespołu Szkół w Skórczu.

Na potrzeby realizacji projektu Zamawiający zaplanował zakup środków trwałych w postaci technologii TIK (m. in. komputery z oprogramowaniem, rzutniki multimedialnych, tabletów), specjalistycznych pomocy dydaktycznych w postaci wyposażenia pracowni przedmiotowych oraz elementów infrastruktury sieciowej.

W ramach zadania zaplanowano zakup pomocy dydaktycznych do pracowni przyrodniczo-biologicznej oraz fizyczno-chemicznej.

Zakupiony sprzęt i pomoce dydaktyczne przyczynią się do unowocześnienia sposobu prowadzenia zajęć. Dzięki projektorom czy laptopom nauczyciele będą mogli korzystać z wielu interaktywnych programów edukacyjnych i w ciekawy sposób urozmaicać sposób prowadzenia zajęć. Wpłyne to na jakość oferowanych w szkołach zajęć.

Na etapie określania potrzeb w zakresie dostępu do Internetu, stwierdzono, że nie jest on właściwie zabezpieczony przed atakami z cyberprzestrzeni. W Zespole Szkół w Skórczu, korzysta się z rozwiązania, na którym poziom bezpieczeństwa nie do końca jest właściwie kontrolowany i dostosowywany do bardzo szybko ewoluujących zagrożeń przenikających do sieci z Internetu.

W ramach zadania zaplanowano wdrożenie systemu bezpieczeństwa sieciowego klasy UTM wraz z niezbędną infrastrukturą sieci komputerowych oraz montażem urządzeń sieci bezprzewodowej WiFi w pomieszczeniach, w których będą odbywać się zajęcia zaplanowane w ramach projektu.

Z wybudowanej infrastruktury będą korzystać uczniowie i grono pedagogiczne wskazanych zespołów szkół, w tym uczniowie i nauczyciele biorący udział w projekcie.

Celem zadania jest stworzenie niezbędnych warunków technicznych do prowadzenia zajęć wyrównujących i doskonalących z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych (TIK) z wykorzystaniem nowoczesnych pomocy edukacyjnych. Zadanie obejmuje budowę sieci komputerowej wraz z nowymi sieciami bezprzewodowymi WiFi.

Usługa wydajnego i bezpiecznego dostępu do Internetu z wykorzystaniem urządzeń sieci WiFi powinna być dostępna w pomieszczeniach dydaktycznych wskazanych przez Zamawiającego.

### I. Szczegółowy zakres zadania.

W ramach zadania zaplanowano:

- a) w ramach międzyszkolnej pracowni przyrodniczo- biologicznej:
  - dostawę dedykowanych pomocy dydaktycznych, wg ukończenia przedstawionego w dalszej części dokumentu,
  - dostawę rzutnika multimedialnego z ekranem (1 komplet) oraz komputera nauczyciela klasy laptop (1 szt.),
- b) w ramach międzyszkolnej pracowni językowej:
  - dostawę i wdrożenie dedykowanych do współpracy z pracownią tabletów wyposażonych w system operacyjny i oprogramowanie antywirusowe (19 kompletów),
- c) w ramach międzyszkolnej pracowni fizyczno-chemicznej:
  - dostawę dedykowanych pomocy dydaktycznych, wg ukończenia przedstawionego w dalszej części dokumentu,
  - dostawę rzutnika multimedialnego z ekranem (1 komplet) oraz komputera nauczyciela klasy laptop (1 szt.),
- d) w ramach Międzyszkolnej pracowni komputerowej:
  - dostawę z wdrożeniem 10 zestawów składających się z komputera mobilnego (przenośnego), każdy wyposażony w system operacyjny, oprogramowanie antywirusowe i pakiet biurowy,
- e) dostawę tabletów ogólnego przeznaczenia w liczbie 105 szt.,
- f) budowę dedykowanej sieci internetowej dla ZS w ramach rozbudowy infrastruktury IT, obejmującej:
  - urządzenie router-Firewall (AV sieciowy, IPS/IDS, wbudowany kontroler sieci bezprzewodowej WiFi) – 1 szt.,
    - urządzenie sieciowe – przełącznik sieciowo-dostępowy – 1 szt.,
    - punkty dostępowe sieci WiFi – 2 szt.,
    - okablowanie szkoły pod sieć bezprzewodową – 2 szt. (jeżeli niezbędne),
    - szafa RACK do elementów sieci – 1 szt.,
    - instalacja i integracja sieci bezprzewodowej w szkole – 2 szt.
- g) dostawę pomocy dydaktycznych do pracowni przyrodniczo-biologicznej oraz fizyczno-chemicznej.

#### 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) **Dostawa i wdrożenie infrastruktury sieci komputerowej w Zespole Szkół Publicznych w Skórczu** - znajduje się w Załączniku nr 1a do SIWZ oraz w Załączniku nr 1 do Formularza ofertowego.
  - 2) **Dostawa i instalacja zestawów komputerowych z systemem operacyjnym, biurowym i antywirusowym, tabletów pracowni językowej z systemem antywirusowym, tabletów ogólnego przeznaczenia, projektorów multimedialnych z ekranami projekcyjnymi** – znajduje się w Załączniku nr 1b do SIWZ oraz w Załączniku nr 2 do Formularza ofertowego.
  - 3) **Dostawa pomocy dydaktycznych** – znajduje się w Załączniku nr 1c do SIWZ.
2. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia określono minimalne wymagania, parametry techniczne, warunki oraz okres trwania gwarancji zamawianego asortymentu, co oznacza, że Wykonawca może zaoferować modele zgodne z wymaganiami minimalnymi lub modele o wyższych parametrach. Wszystkie wymagane funkcjonalności muszą być dostępne w dniu składania oferty. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie – Specyfikacji oferowanego sprzętu stanowiącej (**Załącznik nr 1a i 1b do SIWZ oraz Załącznik od nr 1 do nr 2 do Formularza ofertowego**), producenta, modelu wraz z numerem katalogowym (jeżeli taki numer istnieje) każdej oferowanej pozycji asortymentowej, w sposób umożliwiający zidentyfikowanie wymaganych parametrów technicznych przez Zamawiającego w okresie związania ofertą (np. możliwość uzyskania przedmiotowych informacji ze wskazanej przez Wykonawcę strony internetowej). W przypadku braku możliwości potwierdzenia parametrów technicznych oferowanego przez Wykonawcę asortymentu, w sposób opisany w zdaniu poprzednim, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia stosownych dokumentów potwierdzających te parametry w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba że Wykonawca dołączy te dokumenty do oferty. Nie wskazanie przez Wykonawcę wyżej wymienionych informacji w stosunku do oferowanych pozycji asortymentowych lub nieposiadanie jakiegokolwiek parametru przez zaoferowany asortyment daje podstawę Zamawiającemu do odrzucenia oferty.
3. Zamawiający wymaga, aby dostarczony asortyment był fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz pochodził z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów z obszaru Unii Europejskiej.
4. Zamawiający wymaga, by dostarczone komputery przenośne laptop (Zał.1b do SIWZ) i urządzenia sieciowe (Zał.1a do SIWZ, tj. zaporę ogniową Firewall, przełącznik sieciowy, punkty dostępowe WiFi) były nowe (tzn. wyprodukowane nie wcześniej, niż na 6 miesięcy przed ich dostarczeniem), oraz by nie były używane (przy czym Zamawiający dopuszcza, by urządzenia były rozpakowane i uruchomione przed ich dostarczeniem wyłącznie przez Wykonawcę i wyłącznie w celu weryfikacji działania urządzenia, przy czym Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o zamiarze rozpakowania sprzętu, a Zamawiający ma prawo inspekcji sprzętu przed jego rozpakowaniem).
- W wypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do zgodności oferowanych produktów z umową, w szczególności w zakresie daty wyprodukowania urządzeń czy legalności oprogramowania, Zamawiający jest uprawniony do zwrócenia się do producenta oferowanych produktów o potwierdzenie ich zgodności z umową, np. poprzez infolinię producenta sprzętu (w tym także do przekazania producentowi niezbędnych danych umożliwiających weryfikację, np. numerów seryjnych dostarczonych urządzeń).
5. Urządzenia muszą posiadać stosowny pakiet usług gwarancyjnych świadczonych przez producenta sprzętu (lub autoryzowany serwis) kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.



6. Całość dostarczonego sprzętu musi być objęta gwarancją oparta o świadczenia gwarancyjne producentów. Wymagane jest utrzymanie świadczeń gwarancyjnych (przez producenta urządzeń lub jego autoryzowaną placówkę serwisową), także w przypadku niemożliwości ich wypełnienia przez Wykonawcę (np. w przypadku jego bankructwa).
7. Zamawiający dopuszcza realizację poszczególnych grup funkcjonalnych przez zespoły urządzeń sieciowych (Załącznik do SIWZ) pod następującymi warunkami (dotyczy urządzeń sieciowych):
  - a) połączenie urządzeń będzie zrealizowane w sposób nie ograniczający wydajności (sumaryczna przepustowość połączeń pomiędzy dowolnymi urządzeniami wchodzącymi w skład zestawu, jak również wydajność poszczególnych urządzeń nie może być niższa niż wymagana wydajność urządzenia),
  - b) łączna wielkość zestawu nie będzie przekraczać wymaganej wielkości urządzenia,
  - c) zapewnione i dostarczone będą wszystkie elementy konieczne do połączenia zespołu urządzeń,
  - d) wszystkie elementy zestawu będą spełniały wymagania związane z zarządzaniem;
8. Korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych produktów nie może stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.
9. Zamawiający wymaga, by dostarczone oprogramowanie było oprogramowaniem w wersji aktualnej, tj. dostępnym na etapie realizacji projektu.
10. Wszystkie urządzenia muszą pracować z siecią energetyczną o parametrach: 230V ±10%, 50Hz.
11. Wymagania ogólne dla oprogramowania dostarczanego wraz komputerami:
  - Wymagana jest instalacja na dostarczonych komputerach legalnego oprogramowania systemowego, biurowego oraz antywirusowego.
  - Licencje na system operacyjny, oprogramowanie pakietu biurowego oraz antywirusowego dostarczone razem z zestawem muszą umożliwiać jego wielokrotne użyczenie wraz z przypisanym do nich konkretnym komputerze. Zamawiający przez ten zapis rozumie możliwość przenoszenia licencji wraz z użyczonym sprzętem od Zamawiającego do jednostek podległych gminie (szkół).
  - Licencje na oprogramowanie dla jednostek podległych gminie powinny uwzględniać fakt, iż są to jednostki oświatowe. Ze względu na czas trwania projektu, oraz fakt, że po jego zakończeniu komputery zostaną przekazane jednostkom na stałe, Zamawiający przewiduje możliwość zakupu licencji bezpośrednio dla szkół.
  - Wykonawca, na ewentualne wezwanie Zamawiającego, dostarczy dokumenty potwierdzające legalność instalowanych programów oraz po jednym nośniku zaoferowanego oprogramowania zgodnie z wymaganiami producenta oprogramowania (jeżeli niezbędne). Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania nośnika z licencjami wielostanowiskowymi. W takim przypadku Wykonawca, na ewentualne wezwanie Zamawiającego, dostarczy do Zamawiającego oryginał oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie licencji w ilości odpowiadającej ilości dostarczonego oprogramowania.
  - W przypadku, kiedy z dostarczonymi komputerami Wykonawca zaproponuje dodatkowe narzędzia informatyczne pozwalające na odtwarzanie systemu operacyjnego, np.

z zaimplementowanego fabrycznie mechanizmu ukrytej partycji na dysku twardym komputera, Wykonawca będzie zwolniony z dostarczenia wymaganych nośników.

12. Wykonawca dostarczy oraz zainstaluje i uruchomi przedmiot zamówienia we własnym zakresie (jeżeli wymagane i określone w **Zał.1a i 1b SIWZ**) na własny koszt i ryzyko oraz dokona jego rozładunku w siedzibach beneficjentów projektu wymienionych w Rozdziale 2 SIWZ (Opis projektu). Opakowanie sprzętu musi gwarantować jego bezpieczny transport i składowanie.
  13. Zamawiający w **Zał. 1a i 1b do SIWZ** oraz w **Załącznikach do Formularza ofertowego nr 1 i 2** określił minimalne okresy gwarancji dla poszczególnych pozycji asortymentowych, które liczone będą od daty odbioru przedmiotu zamówienia bez uwag (dla asortymentu wymagającego instalacji terminem odbioru bez uwag jest dzień zainstalowania i uruchomienia urządzenia). Zamawiający ma prawo bez utraty praw gwarancyjnych, na rozbudowę sprzętu w zakresie przewidzianym przez producenta.
  14. W przypadku wystąpienia wątpliwości co do parametrów urządzeń i oprogramowania wskazanych w ofercie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców, przed podpisaniem umowy, do dostarczenia w terminie wcześniejszym niżby to wynikało z harmonogramu prac, w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania na własny koszt do siedziby Zamawiającego:
    - a) Komputera typu laptop wraz z niezbędnym systemem operacyjnym, opisanego szczegółowo w **Zał. 1b do SIWZ** wraz z oprogramowaniem testującym pozwalającym zmierzyć parametry wydajnościowe jednostki i potwierdzić wymagane parametry SIWZ – 1 komplet (**Załącznik nr 2 do Formularza ofertowego**), i wykazania spełnienia wymaganych wyników testów (**Załącznik nr 2 do SIWZ – Program Testów**).
    - b) Pakietu oprogramowania biurowego i antywirusowego zestawu komputerowego (**Załącznik nr 2 do Formularza ofertowego**) oferowanego wraz z komputerami typu laptop (**Załącznik nr 2 do Formularza ofertowego**) – po 1 komplecie, określonymi szczegółowo w **Zał. 1b do SIWZ**, i wykazania spełnienia wymaganych w **Zał. 1b do SIWZ** oraz w **Załączniku nr 2 do Formularza ofertowego** parametrów i wyników testów (**Załącznik nr 2 do SIWZ – Program Testów**) przez ich uruchomienie na dostarczonych urządzeniach z niezbędnym oprogramowaniem.
- Z przeprowadzonych testów zostanie sporządzony protokół podpisany przez przedstawicieli obu stron bez zastrzeżeń.
15. W przypadku niedostarczenia tych urządzeń, nie uruchomienia sprzętu oraz niezgodności wyników przeprowadzonych testów z wymaganiami zawartymi w SIWZ oferta zostanie odrzucona. Sprzęt dostarczony przez Wykonawców do przeprowadzenia testów pozostanie w siedzibie Zamawiającego do upływu terminu przewidzianego do wniesienia środka ochrony prawnej, a w przypadku Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, pozostanie do dnia odbioru dostawy i będzie stanowił wzorzec.
  16. Wymagane warunki serwisu w okresie gwarancji:
    - 1) wszystkie koszty usuwania awarii urządzeń, których przyczyna nie leży po stronie Zamawiającego, ponosi Wykonawca. Z zakresu usług gwarancyjnych wyłączone są wszelkie usługi konfiguracji komputerów i oprogramowania na komputerach, które zostały dostarczone w ramach zadania. Zamawiający odpowiada za problemy związane ze zmianami w oprogramowaniu, których podjął się samodzielnie,
    - 2) Zamawiający w razie stwierdzenia ewentualnych wad przedmiotu umowy (podczas jego eksploatacji) w terminie gwarancji zobowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy stosownej reklamacji,
    - 3) serwis gwarancyjny powinien być świadczony na warunkach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, w **Załącznikach od 1a do 1b do SIWZ**,



- 4) przekazanie sprzętu Wykonawcy do naprawy i odbiór przez Zamawiającego sprzętu po naprawie, odbywać się będzie w miejscu instalacji sprzętu lub innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz na koszt Wykonawcy. Szczegóły w tym zakresie regulują zasady świadczenia usług gwarancji określone przez producentów sprzętu,
  - 5) przyjmowanie zgłoszeń dotyczących awarii musi odbywać się przez 8 godzin (od 7.30 do 15.30), przez 5 dni roboczych w tygodniu (pn.–pt.) z wyłączeniem świąt i dni wolnych od pracy. Awarie będą zgłaszane pocztą elektroniczną. Wykonawca na żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany do potwierdzenia otrzymania zgłoszenia,
  - 6) w przypadku zgłoszenia awarii sprzętu serwis musi podjąć działanie zmierzające do usunięcia awarii (czas reakcji) w ciągu 48 godzin,
  - 7) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ujawnionych w okresie gwarancji wad i usterek przedmiotu umowy (dotyczy sprzętu i oprogramowania opisanego z **Załącznikami 1a i 1b** do SIWZ, w terminie uzasadnionym technicznie, nie dłuższym jednak niż 30 dni od zgłoszenia usterki lub wady przez Zamawiającego, chyba że producent zaoferowanego urządzenia / oprogramowania przewiduje okres krótszy,
  - 8) trzykrotna naprawa asortymentu w okresie gwarancyjnym będzie skutkować jego wymianą na koszt Wykonawcy.
17. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia są siedziby beneficjenta projektu określone w Rozdziale 2 SIWZ.
18. Dodatkowo Zamawiający informuje, że:
- 1) nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
  - 2) nie dopuszcza składania ofert częściowych,
  - 3) nie przewiduje zawierania umowy ramowej,
  - 4) nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp,
  - 5) nie przewiduje aukcji elektronicznej,
  - 6) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
  - 7) nie określa standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

### **ROZDZIAŁ 3 Termin wykonania zamówienia.**

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania zamówienia w terminie nie dłuższym niż **40 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

### **ROZDZIAŁ 4 Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia , o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12–23 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:
  - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej,**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej:

- **2 zadania** obejmujące swoim zakresem jednoczesną dostawę i wdrożenie sprzętu komputerowego (np. komputery klasy PC, komputery klasy laptop/notebook), sprzętu sieciowego (przełączniki, urządzenia ochrony sieci, urządzenia sieci bezprzewodowej WiFi) wraz z budową/rozbudową okablowania LAN oraz dostawę pomocy dydaktycznych tradycyjnych lub cyfrowych do pracowni z przedmiotów przyroda/biologia lub fizyka/chemia, w ramach jednej umowy, każde o wartości zrealizowanych dostaw i usług nie mniejszej niż **150 000 zł brutto**;
  
- 2. Na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 12-23 ustawy Pzp z postępowania o udzielenia zamówienia wyklucza się:
  - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 2;
  - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego



- postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
  - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający działając zgodnie z treścią art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zobowiązanie powinno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów i należy je złożyć wraz z ofertą – dokument sporządzony przez Wykonawcę samodzielnie lub na wzorze stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.
  5. Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwala na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy PZP.
  6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 5, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w rozdz. 4.
  7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 1 musi spełniać co najmniej jeden albo wszyscy Wykonawcy łącznie oraz żaden z tych Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.

<b>ROZDZIAŁ 5 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.</b>
---

1. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą, sporządzoną według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ i z Załącznikami od 1 do 2 do Formularza ofertowego**, następujące aktualne na dzień składania ofert oświadczenia:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
  - 2) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
  - 3) zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów tego podmiotu na potrzeby realizacji zamówienia - dokument sporządzony przez Wykonawcę samodzielnie lub na wzorze stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
  - 4) w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiami określonym przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający wymaga dostarczenia opisu zgodnego z **Załącznikiem nr 1 i Załącznikiem nr 2** do Formularza ofertowego zawierającego dokładne parametry i informacje o oferowanych urządzeniach i oprogramowaniu.
  - 5) identyfikatory katalogowe, karty katalogowe oferowanych urządzeń: komputera laptop i tabletów pracowni językowej i tabletów ogólnego przeznaczenia, projektora multimedialnego, urządzeń sieciowych (zapory ogniowej, przełącznika sieciowego i punktów dostępowych WiFi). Dokumenty techniczne dla tych urządzeń mogą być dostarczone w wersji angielskojęzycznej.
  - 6) certyfikaty ISO 9001:2000 lub inne równoważne zaświadczenie wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub inne dokumenty potwierdzające stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości – dotyczy producentów oferowanych urządzeń: komputera laptop, tabletu pracowni językowej oraz tabletu ogólnego przeznaczenia, projektora multimedialnego, urządzeń sieciowych (zapory ogniowej, przełącznika sieciowego i punktów dostępowych WiFi).
  - 7) certyfikaty ISO 14001 lub inne równoważne zaświadczenie wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub inne dokumenty potwierdzające stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków osiągania systematycznego zmniejszania oddziaływania na środowisko - dotyczy producentów oferowanych: komputera laptop, tabletu pracowni językowej oraz tabletu ogólnego przeznaczenia, projektora multimedialnego.
  - 8) deklaracje zgodności CE dla oferowanych: komputera laptop i tabletu pracowni językowej oraz tabletu ogólnego przeznaczenia, projektora multimedialnego oraz urządzeń sieciowych (zapory ogniowej, przełącznika sieciowego i punktów dostępowych WiFi).
  - 9) Potwierdzenie (wydruk ze strony Passmark - CPU Mark), że zaoferowany komputer laptop wyposażony jest w procesor uzyskujący wynik co najmniej 3650 punktów w teście Passmark - CPU Mark według wyników procesorów publikowanych na stronie [http://www.cpubenchmark.net/cpu\\_list.php](http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php). W ofercie jest wymagane podanie producenta i modelu procesora. W przypadku wykazania, że oferowany procesor charakteryzuje się wyższą wydajnością, Wykonawca może uzyskać dodatkowe punkty w ramach oceny kryteriów poza cenowych oferty (szczegóły SIWZ).
  - 10) Potwierdzenie - wynik Testów SysMark 2014 wg BapCo dla oferowanego komputera wykonany nie później niż 31.10.2016.
  - 11) Potwierdzenie (wydruk ze strony Energy Star), że oferowana platforma sprzętowa dla komputera laptop jest zgodna z normą Energy Star wraz z wydrukiem ze strony internetowej potwierdzającym wpis oferowanego zestawu komputerowego w internetowym katalogu <http://www.eu-energystar.org> lub na <http://www.energystar.gov> lub dokumenty równoważne.
  - 12) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że całość dostarczanego sprzętu i oprogramowania będzie pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów z obszaru Unii Europejskiej oraz oświadczenia, że sprzęt i oprogramowanie posiadają stosowny pakiet usług

gwarancyjnych świadczonych przez producenta sprzętu (lub autoryzowany serwis) kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Zamawiający działając zgodnie z treścią art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert złożonych w przedmiotowym postępowaniu (ocenie podlegają dokumenty wyszczególnione w ust. 1 oraz ewentualne pełnomocnictwa), a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniana, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, z zastrzeżeniem ust. 3 pkt. 2 lit. a, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:
    - 1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:
      - a) Wykazu dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, obejmującego co najmniej dostawy, o których mowa w Rozdziale 4, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy – sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**.
- Jeśli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 2) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
    - a) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu  
**UWAGA: Zgodnie z treścią art. 24 ust. 11 ustawy Pzp niniejszy dokument Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.**
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
  5. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są woryginalne.

6. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia o których mowa w ust. 12, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 z późn. zm.). W takiej sytuacji zaleca się aby Wykonawca wskazał Zamawiającemu sygnaturę postępowania, w którym wymagane dokumenty, oświadczenia się znajdują
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia niniejszego postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie na zasadach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawców do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**ROZDZIAŁ 6 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (dane teled adresowe Zamawiającego zostały określone w Rozdziale 1 ust. 1 SIWZ).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji.

5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - a) Pracownik Szkoły Krystyna Gawrzyłał mail [krystyna.ksiegowosc@skorcz.pl](mailto:krystyna.ksiegowosc@skorcz.pl)
  - b) Koordynator projektu Anna Ośko mail [a.osko@passio.edu.pl](mailto:a.osko@passio.edu.pl)

## ROZDZIAŁ 7 Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

## ROZDZIAŁ 8 Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## ROZDZIAŁ 9 Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny i trwały, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym w SIWZ.
3. Ofertę należy sporządzić według wzoru – Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ wraz z **Załącznikami od 1 do 2** do Formularza ofertowego. Do oferty należy dołączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszej SIWZ.  
*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden formularz ofertowy.*
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski. Dopuszcza się, by dla wskazanych, w załącznikach nr **1a** i **1b** do SIWZ, urządzeń, dokumenty techniczne (identyfikatory katalogowe, karty katalogowe itp.) potwierdzające zgodność zaoferowanych urządzeń z Opisem przedmiotu zamówienia, były w języku angielskim. Tłumaczenie każdego dokumentu musi być pełne (tj. obejmować całą treść dokumentu wraz z oznaczeniami, pieczęciami i innymi elementami), z zastrzeżeniem ust. 6 Rozdział 2.
5. Zamawiający zaleca, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę stanowiły całość (były spięte, zszyte, oprawione itp.) w sposób uniemożliwiający ich dekompletację oraz w sposób nie powodujący nieczytelności któregośkolwiek z elementów oferty.
6. Zamawiający zaleca ponumerowanie i parafowanie każdej niepustej strony oferty oraz podanie ich łącznej liczby w formularzu oferty.
7. Ofertę oraz wymagane w SIWZ oświadczenia i dokumenty muszą być podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy wynikającymi z przepisów prawa, z danych ujawnionych we właściwym rejestrze albo przez osobę/y osiadającą/e stosowne pełnomocnictwo.

8. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oferta może być podpisana przez nich wszystkich lub przez pełnomocnika ustanowionego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp (Rozdział 5 ust. 4 SIWZ).
9. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
10. Podpis pod ofertą (formularzem ofertowym oraz specyfikacją dostawy) powinien jednoznacznie identyfikować osobę, która go złożyła (w celu ograniczenia wątpliwości Zamawiającego zaleca się używanie pieczęci imiennej).
11. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być zaparafowane przez osobę podpisującą ofertę.
12. Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej kopercie, zaadresowanej i oznaczonej w następujący sposób:

Zespół Szkół Publicznych  
ul. Gen. Józefa Hallera 7A 83-220 Skórcz

**Zakup, dostawę i wdrożenie zestawów komputerowych, sieci informatycznej, tabletów, projektorów oraz dostawę pomocy dydaktycznych dla szkoły**

***realizowanego przez Zespół Szkół Publicznych w Skórczu (Beneficjent Miasto Skórcz) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego.***

***Nie otwierać przed dniem 31 marca 2017 r. godz. 10.00***

13. Wykonawca umieści na kopercie także swoją nazwę oraz adres.
14. Koperta winna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty, przed jej otwarciem. Zamawiający zastrzega, że nie będzie ponosił negatywnych konsekwencji przypadkowego lub omyłkowego otwarcia lub odczytania zawartości ofert, która nie była opakowana lub opisana w sposób, o którym mowa w ust. 12.
15. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
16. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczona jak w ust. 12, z dodatkowym opisem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
17. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
18. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp (nazwa (firma), adres Wykonawcy, cena, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, okresu przeglądów technicznych i warunki płatności). Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zamawiający zaleca, aby takie informacje były spięte w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych przez Wykonawcę wraz z ofertą, bez spełnienia powyższego wymogu.

19. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem przez Wykonawcę firm podwykonawców.

## ROZDZIAŁ 10 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

### 1. Miejsce składania ofert.

Zespół Szkół Publicznych ul. Gen. Józefa Hallera 7A 83-220 Skórcz. Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy Pzp składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

### 2. Termin składania ofert.

**Do dnia 31 marca 2017 r., do godz. 10.00**

Oferty otrzymane po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **31 marca 2017 r., godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego tj.: Zespół Szkół Publicznych w Skórczu ul. Hallera 7A Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje zawarte w ofertach Wykonawców dotyczące ceny, wydajności procesora zastosowanego w komputerze laptop, terminu dostawy.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, wydajności procesora zastosowanego w komputerze laptop, terminu dostawy.

## ROZDZIAŁ 11 Opis sposobu obliczenia ceny.

1. W ofercie Wykonawca podaje cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) za wykonanie zamówienia, z wyszczególnieniem wartości netto, wartości brutto oraz wartości podatku od towarów i usług VAT.
2. Cena oferty, należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w następujący sposób:
  - 1) Wykonawca określi ceny jednostkowe brutto na wszystkie pozycje asortymentowe,
  - 2) Wykonawca obliczy wartość poszczególnych pozycji asortymentowych poprzez przemnożenie ceny jednostkowej przez ilość jednostek asortymentu,
  - 3) Wykonawca zliczy i poda wartość brutto, wartość podatku VAT i wartość netto za całość zamawianego asortymentu zamówienia – tak wyliczona kwota brutto będzie stanowić cenę oferty zamówienia.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty wykonania przedmiotu zamówienia, dostawy, transportu, opłat i podatków od towarów i usług (VAT), cła itp.
4. Przed obliczeniem ceny Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1a, 1b, 1c do SIWZ oraz z warunkami dostawy zawartymi w Rozdziale 2 SIWZ.
5. Ceny jednostkowe oraz cena całkowita zamówienia winny być określone przez Wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakich zamierza udzielić.
6. Wykonawca może podać tylko jedną cenę, która nie podlega negocjacji.

7. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towar lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w polskich złotych (PLN).

**ROZDZIAŁ 12 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

**Cena zamówienia (brutto) - 60%, maksymalna ilość punktów 60;**

Opis sposobu oceny ofert :

$$P_c = C_n / C_b \times 60 \text{ pkt.}$$

$P_c$  – punktacja obliczona dla danej oferty według kryterium „Cena” (brutto)

$C_n$  – najniższa cena spośród cen wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_b$  – cena badanej oferty

Otrzymany wynik zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku.

**Wydajność procesora zastosowanego w komputerze laptop – waga 20%, maksymalna ilość punktów 20**

$P_{WP} = \text{pkt.}$

Wynik cząstkowy ( $P_{WP}$ ) w tym kryterium będzie wyliczany na podstawie niżej podanej zasady:

- wydajność procesora 3650 pkt wg Passmark - CPU Mark –  $P_{WP} = 0$  pkt (wymóg obligatoryjny),
- wydajność procesora 3750 pkt wg Passmark - CPU Mark –  $P_{WP} = 10$  pkt,
- wydajność procesora 3850 pkt wg Passmark - CPU Mark –  $P_{WP} = 20$  pkt,
- wydajność procesora powyżej 3850 pkt wg Passmark - CPU Mark –  $P_{WP} = 20$  pkt.

**Termin dostawy grupy sprzętu komputerowego - laptopy (10 szt.), tablety ogólnego przeznaczenia 7 cali (105 szt.), oraz tablety pracowni językowej 10,1 cali (19 szt.) - 20%, maksymalna ilość punktów 20;**

$P_{TDS} = \text{pkt.}$

Termin dostawy w/w sprzętu komputerowego – 21- 40 dni kalendarzowych – 0 pkt.

Termin krótszy niż 20 dni kalendarzowych – 5 pkt.

Termin krótszy niż 15 dni kalendarzowych – 10 pkt.

Termin krótszy niż 10 dni kalendarzowych – 15 pkt.

Termin krótszy niż 5 dni kalendarzowych – 20 pkt.



### Sposób wyliczenia łącznej punktacji oferty

$$P = P_C + P_{WP} + P_{TDS}$$

P - łączna punktacja obliczona dla danej oferty

$P_C$  - punktacja obliczona dla danej oferty według kryterium „Cena” (brutto)

$P_{WP}$  - punktacja obliczona dla oferty według kryterium „Wydajność procesora”

$P_{TDS}$  - punktacja obliczona dla oferty według kryterium „Termin realizacji zamówienia”

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów (P) na podstawie ww. kryteriów.
3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### ROZDZIAŁ 13 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi **Załącznik nr 8 do SIWZ**, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem lub drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których w ust. 1, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wymaga dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa może być dostarczana przez Wykonawcę w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej oceniona spośród pozostałych ofert.

### ROZDZIAŁ 14 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy.

Wartość zabezpieczenia wynosi 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku gdy Wykonawca wybrany w postępowaniu wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia, musi uzyskać przed zawarciem umowy akceptację treści gwarancji lub poręczenia przez Zamawiającego. Z treści gwarancji lub poręczenia musi w szczególności jednoznacznie wynikać, że dotyczy zabezpieczenia należytego wykonania umowy i służy pokryciu

roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz, że jest ona bezwarunkowa/e, nieodwoławna/e, a wnioskowana kwota zostanie wypłacona przez gwaranta na każde żądanie Zamawiającego.

Zwrot zabezpieczenia odbędzie się na zasadach i w terminach określonych w umowie.

#### **ROZDZIAŁ 15 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **Załącznik nr 8 do SIWZ**.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach ogólnych określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisywania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z innych dokumentów załączonych do oferty.
5. Okoliczności, w jakich zmieniona może zostać umowa, są opisane w §10 wzoru umowy.
6. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, zostały określone w §5 wzoru umowy.

#### **ROZDZIAŁ 16 Informacja dotycząca powierzenia zamówienia podwykonawcom.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (formularzu ofertowym) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

#### **ROZDZIAŁ 17 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub



- zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
  8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  9. Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp.

#### ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;  
Załącznik nr 1a – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla dostawy i wdrożenia infrastruktury sieci komputerowej w Zespole Szkół Publicznych w Skórczu;  
Załącznik nr 1b – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla dostawy i instalacji zestawów komputerowych z systemem operacyjnym, biurowym i antywirusowym, tabletów pracowni językowej z systemem antywirusowym, tabletów ogólnego przeznaczenia, projektorów multimedialnych z ekranami projekcyjnymi;  
Załącznik nr 1c – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla dostawy pomocy dydaktycznych;  
Załącznik nr 2 – Program testów;  
Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;  
Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;  
Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależeniu lub braku przynależeniu do grupy kapitałowej;  
Załącznik nr 6 – Wykaz dostaw;  
Załącznik nr 7 – Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów;  
Załącznik nr 8 – Wzór umowy.

#### ZAŁĄCZNIKI DO FORMULARZA OFERTOWEGO

-Załącznik nr 1, Załącznik nr 2;

**DYREKTOR**

*mgr Andrzej Bunikowski*

SIWZ zatwierdził:.....