WNIOSEK O WYNAJEM:

- SALI W MIEJSKIM OŚRODKU KULTURY;

- SALI W POWIATOWEJ I MIEJSKIEJ BIBLIOTECE PUBLICZNEJ;

- SALI KONFERENCYJNEJ NA STADIONIE MIEJSKIM;

- PŁYTY BOISKA WRAZ Z BIEŻNIĄ I URZĄDZENIAMI SPORTOWYMI;

- SCENY W PARKU MIEJSKIM \*

……………………………… ……………………………………

 (imię i nazwisko lub nazwa firmy) (miejscowość, data)

………………………………

 (adres)

………………………………

 (PESEL)

………………………………

 (NIP, REGON)

………………………………

 (telefon kontaktowy)

 **Burmistrz Miasta Skórcz**

**ul. Główna 40**

**83-220 Skórcz**

**Wniosek**

Zwracam się z prośbą o wynajęcie w/w *sali/ płyty boiska/ sceny\** od dnia ………………………. od godz. …………………… do dnia ……………………………. do godz. ……………………….., w celu zorganizowania …………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………...

 …………………………………..

 (podpis wnioskodawcy lub osoby go reprezentującej)

Potwierdzam możliwość wynajęcia w/w *sali/ płyty boiska/ sceny*\* w terminach wyszczególnionych we wniosku.

………………………………….

 (podpis burmistrza lub osoby upoważnionej)

\* WŁAŚCIWE PODKREŚLIĆ