

**Znak sprawy OPS – 8127 – 50/08 z dnia 29. kwietnia 2008 r.**

*Przetarg nieograniczony*

***Dostawa artykułów spożywczych dla Ośrodka Pomocy  
Społecznej w Santoku***

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia  
/ SIWZ /**

**Zatwierdzono w dniu**

**29.04.2008**

## **I. Nazwa oraz adres zamawiającego;**

Urząd Gminy Santok (Ośrodek Pomocy Społecznej)  
ul. Gorzowska 19  
66-431 Santok

Godziny pracy Zamawiającego: 7:30 – 15:30 (od poniedziałku do piątku).

## **II. Tryb udzielenia zamówienia;**

1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.07.223.1655 – tekst jednolity) w trybie przetargu nieograniczonego.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia;**

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy artykułów spożywczych dla Ośrodka Pomocy Społecznej w Santoku.  
Miejsce dostawy artykułów Zespół Szkół w Lipkach Wielkich ul. Nowa 16. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia nr: 2.
2. **Wszystkim użytym w SIWZ nazwom własnym w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Zamawiający posłużył się nazwą własną producenta jedynie dla ułatwienia opisu przedmiotu, w oparciu o przesłanki art. 29 ust.3 Ustawy Prawo zamówień publicznych.**

## **IV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ;**

1. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie;**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **VII. Termin wykonania zamówienia;**

1. Dostawy przedmiotu zamówienia będą realizowane do końca roku 2008.

## **VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków;**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2 oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych .
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunków na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w punkcie IX siwz.

## **IX. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;**

1. **W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta wykonawcy musi zawierać:**
  - a) Oświadczenie wykonawcy w trybie art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiące załącznik nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

**Dla potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga załączenie do oferty:**

c) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**2. Wszelkie dokumenty stanowiące ofertę należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.**

**X. Zamawiający wymaga spełnienia przez oferowany przedmiot dostaw parametrów określonych w zał. nr 2 do siwz, co będzie oceniane przez Zamawiającego na podstawie wypełnionego załącznika.**

**XI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie (z uwzględnieniem faksu przy jednoczesnym złożeniu pisma w urzędzie pocztowym).
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami;**

**1. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami następujące osoby:**

- Pani Irena Dziubałtowska – kierownik OPS – tel. 95 728-75-27
- Pani Ewa Ostrowska – intendentka – tel./fax 95 728-75-29

**XIII. Wymagania dotyczące wadium;**

**Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.**

**XIV. Termin związania ofertą;**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**XV. Opis sposobu przygotowywania ofert;**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować wypełniając:
  - załącznik nr 1 do SIWZ;
  - załącznik nr 2 do SIWZ;
  - załącznik nr 3 do SIWZ;
3. Ofertę składa się w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.

5. Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana na każdej stronie przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Jeśli umocowanie nie wynika wprost z załączonych dokumentów określonych w punkcie IX. do SIWZ należy załączyć pełnomocnictwo do działań w imieniu wykonawcy.
6. Oferta powinna zawierać dokumenty określone w SIWZ pkt IX, X oraz XV ppkt. 2, 5!
7. Ceny w ofercie należy podać w walucie polskiej (zł).
8. Wykonawca winien zamieścić ofertę w zamkniętej kopercie, która będzie zaadresowana na adres zamawiającego podany w punkcie I siwz, oraz będzie oznaczona:

**“PRZETARG – artykuły spożywcze”  
oraz “NIE OTWIERAĆ PRZED 15.05.2008 r. godz. 10:15”**

9. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
10. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie wykonania zadania podwykonawcom.

#### **XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;**

1. Ofertę należy złożyć w Ośrodku Pomocy Społecznej przy ul. Gorzowskiej 19, pok. 1, nie później niż **do dnia 15.05.2008 r., do godziny 10:00.**
2. Wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert, zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami **w dniu 15.05.2008r., o godzinie 10:15** w Ośrodku Pomocy Społecznej przy ul. Gorzowskiej 19, pok. 1.

#### **XVII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wymogi niniejszej SIWZ.
2. Cenę oferty należy obliczyć wypełniając załącznik nr 2 do SIWZ w sposób następujący:

**ilość poszczególnych pozycji należy pomnożyć razy cenę netto, co daje wartość netto dla pozycji. Do uzyskanej wartości należy dodać podatek Vat podany przez wykonawcę w tabeli, co daje wartość brutto dla pozycji. Suma wartości brutto w ramach pakietu określi cenę oferty w tym pakiecie. W tabeli należy dodatkowo podać obowiązującą stawkę podatku VAT.**

#### **XVIII. Informacja dotycząca walut obcych.**

Zamawiający nie wyraża zgody na prowadzenie rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

#### **XIX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert;**

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

*cena – 100%,*

*Sposób obliczania punktów:*

$$C = ( Cn/Co ) \times 100 \times 100 \%$$

*Cn – cena najniższa;*

*Co – cena oferowana.*

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

#### **XX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;**

1. Zgodnie z wyborem zamawiającego umowa o udzielenie zamówienia zostanie podpisana przez strony w siedzibie zamawiającego w umówionym terminie lub przesłana w celu podpisania do Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, odeśle zamawiającemu podpisane umowy w terminie 4 dni od daty ich otrzymania.

**XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**

Zamawiający nie żąda od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXII. Wzór umowy**

Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielenia zamówień przysługują środki określone w ustawie PZP – Dział VI.

**Wykaz załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

- |   |                  |
|---|------------------|
| 1. Formularz oferty                           | - załącznik nr 1 |
| 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia     | - załącznik nr 2 |
| 3. Oświadczenie w trybie art. 22 ust 1 ustawy | - załącznik nr 3 |
| 4. Wzór umowy                                 | - załącznik nr 4 |

Formularz oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia OPS – 8127 – 50/08 z dnia 29.04.2008 r. w trybie przetargu nieograniczonego :

**„Dostawa artykułów spożywczych dla Ośrodka Pomocy Społecznej w Santoku”**

Nazwa wykonawcy

.....  
 .....

Adres wykonawcy

.....

REGON..... NIP .....

Numer telefonu .....

Numer faksu .....

strona internetowa ..... adres email .....

**Do:**

**Ośrodek Pomocy Społecznej  
 66-431 Santok  
 ul. Gorzowska 19**

Oświadczamy, że przedmiot niniejszej oferty jest w pełni zgodny z przedmiotem zamówienia (szczegółowo określonym w załączniku nr 2 oraz w projekcie umowy) objętym w/w postępowaniem.

Oferujemy wykonanie zadania objętego w/w postępowaniem za cenę :

Nr pakiet i nazwa	Wartość oferty netto	Podatek VAT	Wartość oferty brutto
<b>Pakiet 1 Artykuły sypkie i inne</b>			
<b>Pakiet 2 Mięso, wędliny</b>			
<b>Pakiet 3 Drób i podroby drobiowe</b>			
<b>Pakiet 4 Jaja</b>			
<b>Pakiet 5 Nabiał</b>			
<b>Pakiet 6 Mrożonki warzywne i rybne</b>			
<b>Pakiet 7 Warzywa i owoce</b>			
<b>Razem</b>			

Termin płatności jest zgodny z terminem określonym w projekcie umowy .

Termin wykonania zamówienia jest zgodny z terminem określonym w projekcie umowy.

Okres gwarancji jest zgodny z projektem umowy.

.....  
 (data i podpis Wykonawcy )

**Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.**

**Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

**Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w załączniku nr 4 w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego w siwz.**

**Oświadczamy, że oferta została sporządzona z należytą starannością.**

- Załącznikami do niniejszej oferty są:

[1] .....

[2] .....

[3] .....

[4] .....

[5] .....

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

o spełnianiu warunków wymaganych przez zamawiającego w trybie art. 22, ust. 1  
oraz art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

**(Dz. U. 2007 r. Nr 223. poz. 1655)**

Nazwa wykonawcy

.....

Adres wykonawcy

.....

REGON .....

NIP .....

Oświadczam, że działając jako Wykonawca:

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....

(data i podpis wykonawcy)



Wzór  
Umowa nr ...../08

zawarta w dniu ..... w Santoku pomiędzy:

**Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Santoku ul. Gorzowska 19**, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

- 1) mgr Irenę Dziubałtowską – kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej
- 2) Celinę Korejwo – księgową Ośrodka Pomocy Społecznej

a

.....  
..... zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

- 1) ..... - .....
- 2) ..... - .....

**W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy artykułów spożywczych do ... została zawarta umowa następującej treści:**

**§ 1**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczać ..... - **Pakiet nr.....**, w ilości i o parametrach określonych w załączniku nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Integralną część umowy stanowią:
  - specyfikacja istotnych warunków zamówienia
  - **oferta przetargowa Wykonawcy**

**§ 2**

Termin realizacji umowy do 23.12.2008r. od dnia jej podpisania.

**§ 3**

1. Ceny jednostkowe na dostarczany przedmiot umowy określa wypełniony przez Wykonawcę załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, będący częścią umowy.
2. Wartość całej umowy wynosi : ..... **zł brutto**

**§ 4**

1. Dostawy przedmiotu umowy odbywać się będą do Zespołu Szkół w Lipkach Wielkich ul. Nowa 16.
2. Ceny nie ulegną zmianie przez okres trwania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania obniżenia cen w przypadku obniżenia cen

rynkowych.

4. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy odpowiada ściśle parametrom i wymagom określonym w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także w jego ofercie i jest dopuszczony do obrotu i stosowania w Polsce.
5. Dostawy będą realizowane w godzinach od 6:00 do 13:30, sukcesywnie w ilości i terminach określonych przez Zamawiającego po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym lub faksem z jedno lub trzydniowym wyprzedzeniem
6. Terminy realizacji poszczególnych dostaw:  
*Artykuły w ramach pakietu 1, 2, 4, 5, 6 oraz 7 będą dostarczane na zamówienie. Pakiet 3 – dostawy codziennie.*
7. Wykonawca zobowiązany jest do zaopatrzenia poszczególnych partii dostarczanej żywności w następujące zaświadczenia:
  - a) *mrożonki warzywne i ryby mrożone tj. pakiet nr 7*  
- *zaświadczenie Sanepidu o zawartości azotynów - marchew mrożona, włoszczyzna na życzenie Dostawcy (2 razy w trakcie trwania umowy)*  
- *atest o przydatności do spożycia*
  - b) *mięso i wędliny tj. pakiet nr 2 – atest o przydatności do spożycia do każdej dostawy*
  - c) *drób i podroby tj. pakiet nr 4 – atest o przydatności do spożycia do każdej dostawy*
  - d) *jaja tj. pakiet nr 5 – atest o przydatności do spożycia – Handlowy Dokument Identyfikacyjny do każdej dostawy i W IW.ZHW (sprawozdanie z badań kału na pałeczki salmonelli ) - 3 razy w trakcie trwania umowy*
  - e) *nabiał tj. pakiet nr 6 – atest o przydatności do spożycia do każdej dostawy*
  - f) *pieczywo tj. pakiet nr 3 – atest o przydatności do spożycia do każdej dostawy*
8. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia przedmiotu umowy o 20%.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia na dzień przed dostawą korekty ilości dostarczonych asortymentów
10. Dostarczone wyroby muszą odpowiadać wymaganiom jakościowym zawartym w obowiązujących norm I.Ż i Ż.
11. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczone wyroby nie są zgodne z normami jakościowymi lub posiadają wady eliminujące je do spożycia, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego towaru na własny koszt w ciągu 4 godzin.
12. W przypadku odmowy wymiany wadliwego towaru Zamawiający zastrzega sobie prawo o wykonania badań potwierdzających zgodność dostarczonego towaru z obowiązującymi normami I.Ż I.Ż. Koszt tych badań ponosi Wykonawca.

## § 5

1. Zapłata za dostarczony towar następować będzie każdorazowo po dostawie kolejnej partii, na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, w terminie **14 dni** od dnia ich doręczenia Zamawiającemu.
2. Zapłata realizowana będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.

## § 6

1. Przelew wierzytelności z niniejszej umowy na inne osoby wymaga pisemnej zgody drugiej strony umowy.
2. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę:
  - z tytułu nie zrealizowania dostawy zamówionego towaru w wyznaczonym terminie w wysokości 0,5 % wartości nie dostarczonego przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki,

- z tytułu nie zrealizowania dostawy w wysokości 5% wartości nie dostarczonego przedmiotu umowy.

3. Wykonawca przysługują od Zamawiającego odsetki z tytułu nieterminowej zapłaty w ustawowej wysokości.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym:
  - ~ w przypadku niezgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia z umową
  - ~ w przypadku trzykrotnego niedostarczenia towaru w umówionym terminie, licząc od dnia złożenia zamówienia.

#### **§ 7**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem ich nieważności.

#### **§ 8**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 9**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

**Zamawiający**

**Wykonawca**