

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**Przetarg w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej powyżej 14.000 euro
na wywóz nieczystości stałych.
(CPV 90.00.00.00-7)**

Nr postępowania ZP – 341 – 14/2007

Santok, 12 grudnia 2007

Zatwierdzam

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Urząd Gminy Santok

ul. Gorzowska 59

66-431 Santok

(095) 728-75-10/11; 728-75-17

Godziny pracy Zamawiającego 7:30 – 15:30 (od poniedziałku do piątku)

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 Nr 19 poz. 177 – tekst jednolity z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Wywóz nieczystości stałych niesegregowanych (szczegółowy zakres zadanie zgodny z załącznikiem do oferty).

IV. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin od dnia podpisania umowy do 31.12.2008 r.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2 oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych .
2. Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunków na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w punkcie IX siwz.

IX. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta wykonawcy musi zawierać:**

a) Oświadczenie wykonawcy w trybie art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiące załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

Dla potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga załączenie do

oferty:

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

c) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy Santok,

2. Wszelkie dokumenty stanowiące ofertę należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie (z uwzględnieniem faksu przy jednoczesnym złożeniu pisma w urzędzie pocztowym).
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami;
Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami następujące osoby:**

- podinsp. Piotr Wiśniewski

Informacje można uzyskiwać w godzinach urzędowania od 7³⁰ – 15³⁰, pod nr tel. 095 728-75-17.
Kontakt pod adresem: Urząd Gminy Santok ul. Gorzowska 59 66-431 Santok, pok. 4 – 5.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę stanowi druk „Formularz oferty” wraz z załącznikami i wymaganymi dokumentami.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferty składane są w jednym egzemplarzu.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca.
6. Oferta musi wyrażać stanowczą wolę wykonawcy do zawarcia umowy określonej treści, zdefiniowanej we wzorze umowy stanowiącej załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.

7. Wykonawcy składający ofertę wspólną, także spółki cywilne, muszą zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania i zawarcia umowy.
8. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej musi być dołączone do oferty w oryginale.
9. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny, niezmywalnym tuszem, atramentem itp., wszelkie poprawki muszą być zaparafowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
10. Oferta winna być sporządzona wg wzoru stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ. W przypadku sporządzania oferty i załączników nie na drukach formularzy załączonych do SIWZ należy zachować jednolity układ oraz kolejność pełnego zakresu treści.
11. Wszystkie zapisane strony oferty - łącznie z załącznikami - muszą być ponumerowane i parafowane poczynając od pierwszej strony oferty poprzez wszystkie załączniki.
12. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych przez wykonawcę "**za zgodność z oryginałem**" - na każdej zapisanej stronie dokumentu.
13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, jeżeli przedstawiona przez wykonawcę kserokopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości.
14. Ofertę należy zszyć, oprawić lub złożyć w innej formie uniemożliwiającej rozsypanie kartek.
15. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
16. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiających jej odczytanie przed otwarciem.
17. Opakowanie lub inny rodzaj zabezpieczenia oferty należy zaadresować do zamawiającego:
Urząd Gminy w Santoku ul. Gorzowska 59 66-431 Santok
z dopiskiem:
Wywóz nieczystości stałych - nie otwierać przed 20.12.2007. , godz. 10.15
18. Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza do rozliczeń z wykonawcą walut obcych. Rozliczenia dokonywane będą tylko i wyłącznie w złotych polskich.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Cena wywozu odpadów z koszy powinna być określona w zależności o pojemności danego kosza z uwzględnieniem dzierżawy pojemnika.
3. Cena wywozu odpadów z boksów śmietnikowych powinna być określona w następujący sposób:
 - za 1 m³ odpadów luźnych wynikających z obmiaru objętościowego.
4. Cena oferty winna być podana w złotych polskich cyframi i słownie, zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Wykonawca podaje cenę brutto oraz stawkę podatku VAT zawartą w zaoferowanej cenie brutto.
5. Cena jest ceną ryczałtową, obejmującą wszystkie koszty jakie ponosi wykonawca w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Cenę brutto należy wpisać za pomocą cyfr i słownie.

XIV. Opis kryterium, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tego kryterium.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium: **cena 100%**.

XV. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert.

Oferty należy składać do dnia **20.12.2007 r.** do godziny **10.00** na adres:

Urząd Gminy w Santoku ul. Gorzowska 59 66-431 Santok pok. 4 - 5

Oferty złożone po terminie zwrócone będą bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

XVI. Termin i miejsce otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi dnia **20.12.2007 r.**, o godzinie **10.15** w siedzibie zamawiającego w

Urzędzie Gminy w Santoku ul. Gorzowska 59 66-431 Santok pok. 1.

XVII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

XVIII. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

XIX. Powiadomienie o wyborze oferty.

O wyborze oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz umieści ogłoszenie na własnej stronie internetowej i w siedzibie jednostki.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Wymagany termin realizacji umowy **od dnia podpisania umowy do 31.12.2008 r.**
3. Wykonawca, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, zobowiązany jest się zgłosić w celu zawarcia umowy.
4. Jeżeli wykonawca uchyla się od podpisania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.
5. Istotne dla zamawiającego postanowienia ujęte zostały w "ramowym wzorze umowy" stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.
6. Zawarcie umowy z wykonawcami składającymi ofertę wspólną poprzedzone będzie wpisem do umowy klauzuli dotyczącej odpowiedzialności solidarnej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielenia zamówień przysługują środki określone w ustawie PZP – Dział VI.

XXIII. Załączniki do niniejszej specyfikacji:

1. Formularz oferty (zał. nr 1),
2. Oświadczenie oferenta (zał. nr 2)
3. Projekt umowy (zał. nr 3)