

Urząd Zamówień Publicznych
Al. Szucha 2/4, 00-582 Warszawa
Zamieszczanie ogłoszeń on-line w BZP:
<http://www.portal.uzp.gov.pl>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

- Zamieszczanie obowiązkowe**
 Zamieszczanie nieobowiązkowe

OGŁOSZENIE DOTYCZY

Zamówienia publicznego Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)
Zawarcia umowy ramowej

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa: Urząd Gminy Santok		
Adres pocztowy: ul. Gorzowska 59		
Miejscowość: Santok	Kod pocztowy: 66-431	Województwo: lubuskie
Tel.: 095 728-75-10	Fax: 095 728-75-11	
Adres strony internetowej zamawiającego (<i>jeżeli posiada</i>):		
Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów (<i>jeżeli dotyczy</i>):		

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

<input type="checkbox"/> Administracja rządowa centralna	<input type="checkbox"/> Uczelnia publiczna
<input type="checkbox"/> Administracja rządowa terenowa	<input type="checkbox"/> Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego
<input checked="" type="checkbox"/> Administracja samorządowa	<input type="checkbox"/> Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
<input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego	<input type="checkbox"/> Inny (<i>proszę określić</i>):
<input type="checkbox"/> Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał	

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego
Zagospodarowanie terenu Centrum Kulturalno – Rekreacyjnego w Santoku

II.1.2) Rodzaj zamówienia		
Roboty budowlane <input checked="" type="checkbox"/>	Dostawy <input type="checkbox"/>	Usługi <input type="checkbox"/>
przysługuje odwołanie <input checked="" type="checkbox"/>		
nie przysługuje odwołanie <input type="checkbox"/>		
II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia Zagospodarowanie terenu Centrum Kulturalno – Rekreacyjnego w Santoku.		
II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)		
	Słownik główny	
Główny przedmiot	45.000.000-7	
Dodatkowe przedmioty	45.11.12.000-0	
	45.11.12.91-4	
II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej	tak <input type="checkbox"/>	ilość części: * nie <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej	tak <input type="checkbox"/>	nie <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Okres w miesiącach: <input type="text"/> <input type="text"/> <i>lub</i> dniach: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
<i>lub</i>
data rozpoczęcia <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (dd/mm/rrrr) <i>lub</i> zakończenia <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (dd/mm/rrrr)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

Informacja na temat wadium (jeżeli dotyczy) Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych), które należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

* W celu podania szczegółów dotyczących poszczególnych części można wypełnić załącznik I.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) **oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy):

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy:

- 1) nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24** ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) spełniający warunki określone w **art. 22 ust. 1** ustawy,

oraz spełniający następujące warunki:

- 3) oferujący **30 dniowy** termin płatności faktur.
- 4) oferujący co najmniej **3 letni okres** gwarancji na całość robót,
- 5) wykażą się polisą lub innym dokumentem ubezpieczeniowym potwierdzającym, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
- 6) Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie odpowiadającym profilowi zamówienia,
- 7) Posiadają wykwalifikowaną kadrę i sprzęt niezbędny do wykonania zamówienia.
- 8) Wykonali w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.**
- 9) Wykażą się posiadaniem na podstawowym rachunku bankowym środków finansowych lub zdolnością kredytową w wysokości **300 000,00 PLN**.

W celu potwierdzenia spełniania opisanych wyżej warunków Wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty określone w powyższym rozdziale.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy):

1. Wykonawca załączy do formularza oferty następujące dokumenty:
 - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, złożone na druku, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 3) Dowód wniesienia wadium.
 - 4) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - 5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - 6) Oryginał lub kserokopię poświadczoną przez Wykonawcę aktualnego (tzn. wystawionego nie wcześniej niż na **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert) zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu.
 - 7) Kosztorys ofertowy, według załączonego przedmiaru robót, stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ. Kosztorys ofertowy: winien zawierać podstawę wyceny, jednostkę, ilość, wartość jednostkową i wartość netto.
 - 8) Polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
 - 9) Dokumenty potwierdzające, iż w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, wykonano, co najmniej 3 roboty budowlane polegających na zagospodarowaniu zieleni zorganizowanej z elementami sportu i rekreacji o parametrach nie mniejszych niż przedmiot niniejszego zamówienia. Wymagane jest potwierdzenie należytego wykonania przynajmniej 2 zadań odpowiednimi dokumentami.
 - 10) Dokumenty stwierdzające, że osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiada wymagane uprawnienia wymagane przepisami prawa budowlanego z ważnym zaświadczeniem o przynależności do izby samorządu zawodowego oraz posiada wymagane ubezpieczenie OC – zgodnie z przepisami prawa budowlanego i ustawą o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów /art.6.1 ustawy pzp) załącznik nr 5 do SIWZ.
 - 11) Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia według załącznika 6.
 - 12) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składanie ofert.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust 1 pkt 1, 5 i 6, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust 2 oraz w ust. 1 pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w oparciu o w.w. dokumenty Wykonawcy według formuły „spełnia – nie spełnia”. W przypadku nie spełnia choć jednego z w/w warunków zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną odrzucone.

SEKCJA IV : PROCEDURA

IV .1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV .1.1) Tryb udzielenia zamówienia	
Przetarg nieograniczony <input checked="" type="checkbox"/>	Przetarg ograniczony <input type="checkbox"/>
Negocjacje z ogłoszeniem <input type="checkbox"/>	Dialog konkurencyjny <input type="checkbox"/>
IV. 1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu (<i>przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny</i>)	
Liczba wykonawców	

IV .2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV .2.1) Kryteria oceny ofert	
Najniższa cena <input checked="" type="checkbox"/>	
<i>lub</i>	
Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie <input type="checkbox"/>	
Kryteria	Znaczenie
1. CENA	100 %
2.	
IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna	
tak <input type="checkbox"/> adres strony, na której będzie prowadzona:	nie <input checked="" type="checkbox"/>

IV .3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV .3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia (jeżeli dotyczy):

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: www.biuletyn.santok.net

IV .3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu (jeżeli dotyczy):

IV .3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

IV .3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert

Data: / / (dd/mm/rrrr)

Godzina: 10:00

Miejsce: Urząd Gminy Santok ul. Gorzowska 4 – 5 66-431 Santok, pok. 4 – 5.

IV .3.5) Termin związania ofertą

Do : / / (dd/mm/rrrr)

lub

okres w dniach: (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV .3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy)

Zadanie współfinansowane ze środków Unii europejskiej w ramach działania 2.3 „Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego” Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004 – 2006”