

Z A R Z A D Z E N I E Nr 11/2006

Wójta Gminy Santok z dnia 5 czerwca 2006r.

w sprawie: **określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.**

Na podstawie art.7 ust.3a ustawy z dnia 13 września 1996r. – o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2005r., Nr 236, poz.2008) oraz §2 i §3 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005r. – w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz.U. z 2006r., Nr 5, poz.33)

z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1.

Określam wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

§ 1.1

Wniosek o wydanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, winien spełniać wymogi określone w art.8 ustawy z dnia 13 września 1996r. – o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2005r., Nr 236, poz.2008)

Do wniosku należy dołączyć:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub wyciąg z ewidencji działalności gospodarczej.
2. Numer identyfikacji podatkowej przedsiębiorcy (NIP) oraz numer identyfikacji krajowego rejestru podmiotów gospodarczych (REGON).
3. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych oraz z ZUS o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
4. Listę odbieranych odpadów wg obowiązującego katalogu odpadów, wydanego na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – o odpadach, tj. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. – w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2001r. Nr 112, poz.1206).
5. Oświadczenie o zapewnieniu ciągłości świadczonych usług na właściwym poziomie technicznym i organizacyjnym, które jest niezbędnym warunkiem wydania zezwolenia.
6. Przedwstępną umowę wyrażającą gotowość przyjęcia odpadów od świadczącego usługi w zakresie wywozu stałych odpadów komunalnych, przez zakłady utylizacji odpadów wymienione w § 1.2 pkt.4, spełniające wymagania, o których mowa w art.9 ust.3 i 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – o odpadach.

§ 1.2

1. Przedsiębiorca, ubiegający się o zezwolenie na świadczenie usług w zakresie usuwania odpadów, jest zobowiązany do zbierania od właścicieli nieruchomości wszystkich odpadów komunalnych powstałych na terenie Gminy Santok, klasyfikowanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. – w sprawie katalogu

odpadów (Dz.U. z 2001r. Nr 112, poz.1206); w grupie 20 – *odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie* oraz odpady opakowaniowe, które są zbierane selektywnie lub występują jako zmieszane odpady opakowaniowe, a klasyfikowane w podgrupie 15 01.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie, winien posiadać możliwości organizacyjne i techniczne oraz potencjał umożliwiający zorganizowanie systemu selektywnej zbiórki odpadów, poprzez m.in. wyposażenie nieruchomości w urządzenia (pojemniki lub worki) służące do jej prowadzenia. Zbiórkę taką Przedsiębiorca zorganizuje niezwłocznie po podjęciu działalności na terenie Gminy Santok.
3. Przedsiębiorcy ubiegający się o zezwolenie, winni są ponadto do usuwania wytworzonych odpadów niebezpiecznych, gabarytowych oraz budowlanych.
4. Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Santok, Przedsiębiorca, świadczący usługi, zobowiązany jest do ich dostarczenia w celu unieszkodliwienia w instalacjach lub odzysku i recyklingu zakładowi wymienionemu w „Planie Gospodarki Odpadami dla Związku Celowego Gmin MG – 6 na lata 2001 – 2011” tj. Zakładowi Utylizacji Odpadów w Gorzowie Wlkp. lub, uwzględniając najlepszą dostępną technikę lub technologię do najbliższych położonych miejsc, od miejsca ich wytworzenia, gdzie poddane zostaną odzyskowi lub unieszkodliwieniu.

§ 1.3

Przedsiębiorca, ubiegający się o zezwolenie, ma obowiązek zawrzeć umowę na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, która winna określać:

- rodzaje i pojemność udostępnionych pojemników do gromadzenia odpadów,
- częstotliwość ich opróżniania,
- obowiązek Przedsiębiorcy przeprowadzenia dezynfekcji pojemników,
- stawkę opłaty, w której skalkulowana jest cena odbioru odpadów (z wyłączeniem odpadów gabarytowych i budowlanych), ich selektywnego zbierania, transportu, odzysku (w tym kompostowania), jak również ich unieszkodliwiania.

§ 1.4

Jeżeli Przedsiębiorca zamierza przed przekazaniem odpadów komunalnych do miejsc odzysku lub unieszkodliwiania, prowadzić w instalacjach ich sortowanie, kompostowanie, winien posiadać do tych instalacji tytuł prawny i stosowne zezwolenia na prowadzenie takiej działalności, uzyskane na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001r. – o odpadach.

§ 1.5

Przedsiębiorca nie może mieszać odpadów zebranych selektywnie przez właścicieli nieruchomości z innymi odpadami.

§ 1.6

Przedsiębiorca powinien posiadać tytuł prawny do terenu, na którym znajduje się jego baza transportowa.

§ 1.7

Ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie świadczenia usług usuwania odpadów komunalnych, powinien udokumentować posiadanie własnego specjalistycznego sprzętu (lub dzierżawionego, bądź będącego w leasingu), poprzez dołączenie do wniosku dokumentacji zawierającej:

- kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów, którymi będą świadczone usługi
- zdjęcia poszczególnych pojemników do gromadzenia odpadów
- zdjęcia pojazdów z widocznym numerem rejestracyjnym.

§ 1.8

Posiadany przez Przedsiębiorcę sprzęt, który będzie wykorzystywany do świadczenia usług, winien być oznakowany w sposób umożliwiający jego identyfikację.

§ 1.9

1. Posiadane przez ubiegającego się o zezwolenie pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych muszą spełniać warunki określone w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Santok”, a w szczególności winny być:
 - przystosowane do mechanicznego rozładunku,
 - odporne na korozję,
 - estetyczne oraz wyraźnie oznaczone, identyfikując świadczącego usługi,
 - o szczelnym zamknięciu (nie dotyczy pojemników na gruz i odpady przestrzenne).
2. Dopuszczalne jest odstępstwo od warunków określonych w pkt.1 na zasadach ustalonych dla Przedsiębiorcy przez Gminę Santok.

§ 1.10

Ubiegający się o zezwolenie oświadcza, że dysponuje taką ilością pojemników oraz środków transportu, która zapewni wszystkim usługobiorcom z terenu Gminy Santok, możliwość ich zakupu bądź dzierżawy odpowiednich pojemników, dostosowanych do ilości wytwarzanych odpadów oraz częstotliwości ich wywozu.

§ 1.11

Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie powinien posiadać niezbędne środki oraz kontenery umożliwiające obiór odpadów budowlanych i przestrzennych. Ich wielkość winna być zróżnicowana i odpowiednia do potrzeb zamawiającego ich wywóz.

§ 1.12

Posiadane przez Przedsiębiorcę ubiegającego się o zezwolenie pojazdy do transportu odpadów, muszą spełniać następujące kryteria:

- w przypadku transportowania niesegregowanych odpadów – samochody bezpylne,
- w przypadku transportowania odpadów budowlanych, przestrzennych oraz z pielęgnacji terenów zielonych – pojazdy przystosowane do transportu kontenerów lub szczelne pojazdy ciężarowe,
- pojazdy muszą być sprawne technicznie, estetyczne i oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację,
- w przypadku transportu odpadów niebezpiecznych, winny spełniać wymagania przepisów szczególnych.

§ 1.13

Selektywnie zebrane odpady przez właścicieli nieruchomości, Przedsiębiorca świadczący usługi winien przekazać do odzysku oraz unieszkodliwiania zakładom posiadającym stosowne zezwolenia, zgodnie z zasadą określoną w art.9 ust.2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – o odpadach.

§ 1.14

Przedsiębiorca, który uzyskał zezwolenie, zobowiązany jest do prowadzenia przejrzystego systemu ewidencji i rozliczeń świadczonych usług.

§ 1.15

Przedsiębiorca prowadzący działalność usługową w zakresie odbierania i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Santok, zobowiązany jest w terminie do 15 dnia po upływie każdego kwartału sporządzić i przekazać Wójtowi Gminy Santok wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi zawarł umowy na odbieranie odpadów oraz wykaz zawartych z właścicielami nieruchomości umów, które uległy rozwiązaniu lub wygasły. Wykaz zawiera: imię i nazwisko lub nazwę oraz adres właściciela nieruchomości i adres nieruchomości.

§ 1.16

Przedsiębiorca świadczący usługi w zakresie usuwania odpadów komunalnych, po uzyskaniu stosownego zezwolenia, ma obowiązek sporządzić i przekazać Wójtowi Gminy Santok, do końca pierwszego kwartału, informacji za poprzedni rok kalendarzowy dotyczącej:

- masy poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych,
- sposobach zagospodarowania poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych,
- masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, składowanych na składowisku odpadów,
- masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, nieskladowanych na składowisku odpadów i sposobie lub sposobach ich zagospodarowania.

§ 1.17

Przedsiębiorca, który uzyskał zezwolenie, zobowiązany jest utrzymywać swoje pojazdy oraz urządzenia służące do świadczenia usług w należyтым stanie sanitarnym. W przypadku zanieczyszczenia przez Przedsiębiorcę miejsc załadunku odpadów lub trasy ich przewozu, zobowiązany jest do ich uprzątnięcia.

§ 1.18

Przedsiębiorca, który uzyskał zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie usuwania i transportu odpadów komunalnych wytworzonych na terenie Gminy Santok, powinien legitymować się wiarygodnością finansową oraz posiadać kadrę gwarantującą ciągłość i należyte wykonanie usług.

§ 2.

Określam wymagania, jakie powinien spełniać Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu płynnych nieczystości.

§ 2.1

Wniosek o wydanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych właścicieli nieruchomości, winien spełniać wymogi określone w art.8 ustawy z dnia 13 września 1996r. – o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2005r., Nr 236, poz.2008),

Do wniosku należy dołączyć:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub wyciąg z ewidencji działalności gospodarczej.
2. Numer identyfikacji podatkowej przedsiębiorcy (NIP) oraz numer identyfikacji krajowego rejestru podmiotów gospodarczych (REGON).
3. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych oraz z ZUS o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.

4. Oświadczenie o zapewnieniu ciągłości świadczonych usług na właściwym poziomie technicznym i organizacyjnym, które jest niezbędnym warunkiem wydania zezwolenia.
5. Przedwstępną umowę wyrażającą gotowość przyjęcia od świadczącego usługi w zakresie opróżniania bezodpływowych zbiorników na nieczystości płynne, przez oczyszczalnie ścieków lub stacje zlewne będące w ich dyspozycji.

§ 2.2

Przedsiębiorca, ubiegający się o zezwolenie na świadczenie usług w zakresie usuwania nieczystości płynnych ze zbiorników bezodpływowych, jest zobowiązany do usuwania od właścicieli nieruchomości wszystkich nieczystości płynnych powstałych na terenie Gminy Santok, klasyfikowanych również, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. – w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2001r. Nr 112, poz.1206); w podgrupie 19 08 – *odpady z oczyszczalni ścieków nieujęte w innych grupach* oraz inne odpady komunalne, klasyfikowane w rodzaju odpadów 20 03 04.

§ 2.3

Nieczystości płynne odbierane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Santok, Przedsiębiorca, świadczący usługi, zobowiązany jest do dostarczenia ich w celu ich utylizacji w oczyszczalniach ścieków wymienionych w „Planie Gospodarki Odpadami dla Związku Celowego Gmin MG – 6 na lata 2001 – 2011” ,lub, uwzględniając najlepszą dostępną technikę lub technologię do najbliższej położonych miejsc, od miejsca ich wytworzenia, gdzie poddane zostaną oczyszczeniu lub unieszkodliwieniu.

§ 2.4

Ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności świadczenia usług w zakresie opróżniania zbiorników, powinien udokumentować posiadanie własnego specjalistycznego sprzętu (lub dzierżawionego, bądź będącego w leasingu), poprzez dołączenie do wniosku dokumentacji zawierającej:

- kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów, którymi będą świadczone usługi
- zdjęcia pojazdów z widocznym numerem rejestracyjnym.

§ 2.5

Posiadane przez Przedsiębiorcę świadczącego usługi pojazdy, winny spełniać wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002r. – w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. z 2002r., Nr 193, poz.1617).

§ 2.4

Posiadane przez Przedsiębiorcę świadczącego usługi pojazdy, powinny być oznakowane w sposób umożliwiający jego identyfikację.

§ 2.5

Przedsiębiorca świadczący usługi w zakresie usuwania nieczystości płynnych, po uzyskaniu stosownego zezwolenia, ma obowiązek sporządzić i przekazać Wójtowi Gminy Santok, do końca pierwszego kwartału, informacji za poprzedni rok kalendarzowy dotyczące:

- wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi zawarł umowy na odbieranie nieczystości płynnych pochodzących ze zbiorników bezodpływowych oraz wykaz zawartych z właścicielami nieruchomości umów i tych umów które uległy rozwiązaniu lub wygasły. Wykaz zawiera: imię i nazwisko lub nazwę oraz adres właściciela nieruchomości i adres nieruchomości.

§ 2.6

Przedsiębiorca, który uzyskał zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych z nieczystości płynnych i ich transportu, wytworzonych na terenie Gminy Santok, powinien legitymować się wiarygodnością finansową oraz posiadać kadrę gwarantującą ciągłość i należyte wykonanie usług.

§ 2.7

Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na świadczenie usług, powinien posiadać tytuł prawny do terenu, na którym znajduje się jego baza transportowa.

§ 2.8

Przedsiębiorca, który uzyskał zezwolenie, zobowiązany jest utrzymywać swoje pojazdy asenizacyjne w należyтым stanie sanitarnym. W przypadku zanieczyszczenia przez Przedsiębiorcę miejsc załadunku odpadów lub trasy ich przewozu, zobowiązany jest do ich usunięcia i dezynsekcji.

§ 2.9

Przedsiębiorca świadczący usługi w zakresie opróżniania bezodpływowych zbiorników z nieczystości płynnych, zobowiązany jest do prowadzenia przejrzystego systemu ewidencji i rozliczeń świadczonych usług.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Rolnictwa, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania. Niniejsze zarządzenie podaje się również do publicznej wiadomości na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Santok.

Wójt Gminy Santok

Stanisław Chudzik