

Zarządzenie Nr 57/16

Wójta Gminy Santok z dnia 17.11.2016 r.

w sprawie: ogłoszenia o przeprowadzeniu konsultacji projektu Programu Współpracy Gminy Santok z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz.594 ze zm.), oraz § 3 ust. 1 i ust.2 pkt 3 uchwały Nr V/25/II Rady Gminy Santok z dnia 27 stycznia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Santok w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

zarządza się co następuje:

§ 1.

1. Ogłaszam przeprowadzenie konsultacji projektu Rocznej Programu Współpracy Gminy Santok z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 r., zwanego dalej Programem.

2. Celem konsultacji jest poznanie opinii dotyczącej projektu Programu, pozyskanie dodatkowych informacji, doświadczeń, sugestii organizacji w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów. Konsultacja umożliwi zapoznanie się z projektem aktu, pozyskanie opinii na jego temat i ich uwzględnienie lub poinformowanie dlaczego nie zostały uwzględnione.

3. Czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji: 17.11.2016 r. - 25.11.2016 r.

4. Forma konsultacji: zamieszczenie projektu aktu prawa miejscowego na stronie internetowej Urzędu Gminy Santok w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Santok.

Uprawnione podmioty mają możliwość wyrażenia swojej opinii w formie pisemnej na formularzu konsultacji.

Jeżeli do dnia 25.11.2016r. uprawnione podmioty nie złożą pisemnej opinii, projekt Programu uznaje się za uzgodniony pozytywnie.

5. Za prawidłowe przeprowadzenie konsultacji odpowiada Sekretarz Gminy Paweł Pisarek.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY SANTOK

Józef Łudniewski

Załącznik

Zarządzenia Nr 57/16
Wójta Gminy Santok z dnia 17.11.2016 r.
w sprawie: ogłoszenia o przeprowadzeniu konsultacji
projektu Programu Współpracy Gminy Santok
z organizacjami pozarządowymi i podmiotami
wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok.

**Formularz konsultacji projektu rocznego Programu Współpracy Gminy Santok
organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy
z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie, na rok 2017**

Lp.	Zapis w projekcie, do którego zgłaszane są uwagi	Sugerowana zmiana; propozycja konkretnego nowego brzmienia	Uzasadnienie

Nazwa podmiotu zgłaszającego	Adres, nr telefonu, poczta elektroniczna	Imię i nazwisko osoby do kontaktu	Data wypełnienia

Wypełniony formularz należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25.11.2016 do godz. 14.00 w następujący sposób:

- drogą elektroniczną na adres: rogoza@santok.pl
- za pośrednictwem poczty lub poczty kurierskiej na adres: Urząd Gminy w Santoku .
- bezpośrednio w Sekretariacie Urzędu Gminy ; Gorzowska 59; 66-431 Santok

UCHWAŁA NR
RADY GMINY SANTOK

z dnia 29 listopada 2016 r.

w sprawie: Programu współpracy Gminy Santok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz.U z 2016r., poz. 446) art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. 2016 poz.1817) uchwala się: **Programu współpracy Gminy Santok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017.**

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Program obejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ust. 2 oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

§ 2. Ilekroć w programie jest mowa o :

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2016 poz. 1118);
- 2) gminie - rozumie się Gminę Santok;
- 3) podmiotach programu – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 4) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy o finansach publicznych;
- 5) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o których mowa w art. 13 ustawy;
- 6) trybie pozakonkursowym – rozumie się przez tryb określony w art. 19a ustawy;
- 7) kryteriach wyboru – rozumie się przez to kryteria oceny określone w art. 15 ustawy;
- 8) komisji konkursowej – rozumie się przez to komisję określoną w art. 15 ust. 2a, 2b, 2d, 2da, 2e 2ea, 2f ustawy.

Rozdział 2.
Cele programu

§ 3. 1. Cel główny programu to budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a podmiotami programu.

2. Cele szczegółowe programu obejmują:

- 1) zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców gminy, służące pełniejszemu zaspokojeniu ich potrzeb;
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 3) upowszechnianie sportu i rekreacji wśród dzieci i młodzieży;
- 4) upowszechnianie aktywnego trybu życia wśród mieszkańców;
- 5) promowanie zdrowego stylu życia;
- 6) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 7) promowanie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

8) wspieranie turystyki i krajoznawstwa.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 4. Współpraca z podmiotami programu w gminie opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – gmina udziela pomocy podmiotom programu w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami społeczeństwa;
- 2) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;
- 3) suwerenności – szanując swoją autonomię gmina i podmioty programu nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa;
- 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań;
- 6) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez podmioty programu, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

Rozdział 4. Formy współpracy

§ 5. 1. Gmina może prowadzić działalność w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy we współpracy z podmiotami programu działającymi na jej terenie w zakresie wskazanych w programie.

2. Współpraca gminy z podmiotami programu może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

3. Podstawowym kryterium decydującym o nawiązaniu współpracy przez gminę z podmiotami programu, o których mowa w §1 uchwały, jest realizacja przez nie zadań na rzecz gminy.

4. Współpraca o charakterze finansowym polega na zleceniu realizacji zadań publicznych i może odbywać się w formie wspierania wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

5. Współpraca gminy z podmiotami programu może obejmować następujące formy:

- 1) współpracę finansową;
- 2) współpracę pozafinansową.

§ 6. 1. Współpraca finansowa gminy z podmiotami programu odbywa się w formie zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

2. Podstawowym trybem zlecenia realizacji zadań publicznych podmiotom programu jest otwarty konkurs ofert. Przepisy ustawy dopuszczają inny tryb zlecenia zadań (art. 11 ust. 2 i 6 ustawy).

3. Współpraca finansowa obejmuje przyznawanie dotacji podmiotom programu na realizację zadań w formie:

- 1) wsparcia zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji celowej na pokrycie częściowych kosztów realizacji tych zadania;
- 2) powierzanie określonych zadań publicznych i udzielenie dotacji celowej na sfinansowanie całkowitych kosztów ich realizacji.

4. Dotacje, o których mowa w ust. 3:

- 1) nie mogą zostać udzielone na dotowanie zadań, które są już finansowane z budżetu gminy lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych;
- 2) mogą zostać wykorzystane wyłącznie na pokrycie kosztów związanych z realizowanym zadaniem zgodnie z zatwierdzonym katalogiem kosztów kwalifikowanych.

§ 7. Współpraca pozafinansowa gminy z podmiotami programu obejmuje następujące formy:

1) współpracę w zakresie przekazywania informacji dotyczących:

- a) prowadzenia serwisu informacyjnego na stronach internetowych gminy (www.santok.pl),

- b) prowadzenia kalendarza wydarzeń dotyczących przedsięwzięć planowanych przez podmioty programu w oparciu o nadesłane przez nie informacje,
 - c) promowania działalności podmiotów programu w gminnych wydawnictwach,
 - d) organizowania spotkań podmiotów programu działających na terenie gminy w celu zebrania opinii i wniosków, co do stanu współpracy, a w szczególności realizacji programu oraz wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, w terminie ustalonym w ogłoszeniu,
 - e) udostępniania podmiotom programu materiałów promujących gminę,
 - f) przygotowania i umieszczenia na stronie internetowej kalendarza konkursów dla podmiotów programu,
 - g) prowadzenia działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć gminy i podmiotów programu;
- 2) współpracę organizacyjną w zakresie:
- a) nawiązywania kontaktów z organizacjami pozarządowymi (w rozumieniu ustawy) spoza gminy i w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych,
 - b) pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł, niż budżet gminy poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i udzielanie na wniosek rekomendacji w przypadku ubiegania się przez podmioty programu o środki ze źródeł zewnętrznych, w tym środków z funduszy Unii Europejskiej,
 - c) inicjowania lub współorganizowania szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, pozyskiwania środków ze źródeł zewnętrznych, w tym środków z funduszy Unii Europejskiej;
 - d) wydawania opinii o działalności podmiotów programu na ich wniosek,
 - e) wspólnej realizacji projektów, w tym współfinansowanych ze środków pozabudżetowych;
- 3) współpracę w zakresie realizacji zgłaszanych przez podmioty programu potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu potrzeb tej społeczności.

Rozdział 5. Zakres przedmiotowy

§ 8. Zakres przedmiotowy współpracy gminy z podmiotami programu obejmuje w szczególności zadania publiczne z następujących sfer:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 2) turystyki i krajoznawstwa;
- 3) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 4) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r., o działalności leczniczej;
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

§ 9. Priorytetowymi grupami zadań przewidzianych do realizacji w 2017r. są:

- 1) zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, do których należą:
 - a) szkolenia sportowe w kategoriach juniora, młodzika,
 - b) upowszechnianie sportu wśród osób niepełnosprawnych dzieci i młodzieży,
 - c) organizowanie szkolenia sportowego, dzieci i młodzieży przez stowarzyszenia sportowe,
 - d) rozwój sportu masowego dzieci i młodzieży,
 - e) rozwój i utrzymanie bazy sportowej,

- f) organizacja zawodów o randze międzynarodowej i krajowej oraz innych zawodów amatorskich o szczególnym znaczeniu dla rozwoju sportu,
 - g) promocja osiągnięć sportowych,
 - h) popularyzacja i promocja kultury fizycznej;
- 2) działania w zakresie turystyki i krajoznawstwa, do których należą:
- a) organizacja rajdów, biegów, zlotów turystycznych,
 - b) organizacja spływów kajakowych, wodniackich, zawodów turystycznych oraz rekreacji,
 - c) konkursy, przeglądy, imprezy oraz inne działania służące rozwojowi i popularyzacji turystyki i rekreacji,
 - d) wydawnictwa turystyczne, a w szczególności mapy, foldery i przewodniki.
- 3) zadania związane ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, do których należą:
- a) organizacja konkursów, konferencji o ekologii, ochronie środowiska i przyrodzie,
 - b) prowadzenie działań dydaktycznych związanych z ekologią, przyrodą i ochroną środowiska,
 - c) tworzenie ścieżek i stanowisk dydaktycznych na użytkach ekologicznych i obszarach objętych ochroną prawną.
- 4) zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r., o działalności leczniczej, do których należą:
- a) podnoszenie świadomości zdrowotnej mieszkańców gminy,
 - b) realizowanie zadań w ramach programów zdrowotnych i profilaktycznych skierowanych w szczególności do dzieci i młodzieży, osób starszych i przewlekle chorych.
- 5) zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, do których należą:
- a) organizacja wydarzeń, imprez, konferencji, spotkań o charakterze historycznym i kulturowym,
 - b) ochrona, renowacja, odbudowa miejsc oraz obiektów ważnych historycznie,
 - c) prowadzenie działań dydaktycznych związanych z historią i dziedzictwem narodowym,
 - d) edukacja kulturalna,
 - e) promocja kulturalna gminy,
 - f) inicjatywy kulturalne,
 - g) edukacja regionalna, edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę dzieci i młodzieży gminy ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej,
 - h) wydawanie publikacji w postaci drukowanej lub z zastosowaniem innych technik zapisu obrazu i dźwięku służących upowszechnianiu historii, tradycji i kultury gminy,
 - i) upowszechnianie i promocja twórczości kulturalnej w kraju i za granicą

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 10. Program współpracy gminy z podmiotami programu w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017 obowiązuje od dnia 1 stycznia 2017r. do dnia 31 grudnia 2017.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 11. Program współpracy gminy z podmiotami programu w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017 realizowany będzie poprzez:

- 1) zawieranie umów na finansowanie zadań publicznych;
- 2) realizację zadań opisanych w §7.

Rozdział 9.
Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 12. Na realizację zadań zleconych planuje się przeznaczyć w 2017 r. środki finansowe w wysokości:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - 150.000 zł.
- 2) turystyki i krajoznawstwa - 10.000 zł.
- 3) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego - 5.000 zł.
- 4) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r., o działalności leczniczej - 10.000 zł.
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; - 5.000 zł.

Rozdział 10.
Sposób oceny realizacji programu

§ 13. 1. Sprawozdanie z realizacji programu przygotowuje i przedstawia Wójtowi pracownik merytoryczny odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi do dnia 15 kwietnia 2018r.

2. Do 30 czerwca 2018r. Wójt przedstawi Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu, stanowiącego element dyskusji nad absolutorium.

3. Monitoring programu opiera się na porównaniu wskaźników, do których zaliczamy:

- 1) liczba otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach;
- 3) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego;
- 4) wysokość kwot udzielonych dotacji;
- 5) liczba podmiotów programu biorących udział w realizacji zadania publicznego;
- 6) procentowy udział mieszkańców gminy zaangażowanych w realizację danego zadania publicznego.

Rozdział 11.
Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

§ 14. 1. Program tworzony jest przez wskazaną komórkę organizacyjną Urzędu Gminy w Santoku.

2. Projekt programu podlega konsultacjom z podmiotami programu, w oparciu o przepisy uchwały Rady Gminy Santok w sprawie szczegółowego konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów prawa miejscowego gminy w dziedzinie działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 12.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej

§ 15. 1. Komisja Konkursowa jest powoływana zarządzeniem Wójta Gminy Santok na czas nieokreślony.

2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele podmiotów programu wskazani przez te podmioty z wyłączeniem przedstawicieli podmiotów biorących udział w konkursie oraz wskazani przez Wójta przedstawiciele Urzędu Gminy.

3. Kadencja Komisji Konkursowej kończy się w dniu powołania przez Wójta Gminy Santok nowego składu Komisji.

4. Do zadań Komisji Konkursowej należy w szczególności:

- 1) formalna weryfikacja złożonych ofert;
- 2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne;
- 3) opracowanie propozycji podziału środków finansowych na poszczególne oferty.

5. Pracami Komisji Konkursowej kieruje przewodniczący.

6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

7. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

Rozdział 13.

Postanowienia końcowe

§ 16. 1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem do współpracy gminy z podmiotami programu stosuje się przepisy ustawy.

2. W sprawach spornych wynikających z realizacji programu ostatecznego rozstrzygnięcia dokonuje Wójt Gminy Santok.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Santok.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Damian Kochmański

Uzasadnienie

do programu współpracy z organizacjami pozarządowymi

Program współpracy Gminy Santok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017 wynika z zapisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2016r., poz. 1817).

Ustawa ta nakłada na organy administracji publicznej obowiązek realizacji zadań ze sfery publicznej, we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Fundamentalne znaczenie w tej kwestii ma art. 5a ust.1 cytowanej ustawy nakładający na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalania, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3, rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Niniejszy program określa w sposób czytelny cele, zasady, zakres, formy współpracy pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, wraz z określeniem priorytetowych zadań publicznych przewidzianych do realizacji w 2017r. oraz wysokości środków planowanych na realizację programu przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego.

Podjęcie przedmiotowej uchwały przez Radę Gminy Santok upoważnia Wójta Gminy Santok do ogłoszenia, przeprowadzenia i rozstrzygnięcia otwartych konkursów ofert na realizację w 2017r. określonych zadań oraz po rozstrzygnięciu konkursów, do zawarcia umów z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wraz z przyznaniem dotacji celowych na realizację powyższych zadań.

Konsultacje wymagane ustawą zostały przeprowadzone w dniach 17.11.2016r. - 25.11.2016r.