

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej 60.000 euro
na szacowanie wartości nieruchomości.
(CPV 70.00.00.00-1)**

Nr postępowania ZP – 341 – 12/2006 .

Santok, 29 grudnia 2006

Zatwierdzam

Wójt Gminy Santok

inż. Stanisław Chudzik

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz.U. z 2006 r., Nr 164, poz. 1163)

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Urząd Gminy Santok

ul. Gorzowska 59

66-431 Santok

(095) 728-75-18; 728-75-10

Godziny pracy Zamawiającego 7:30 – 15:30 (od poniedziałku do piątku)

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2004 Nr 164 poz. 1163) w trybie przetargu nieograniczonego.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Wycena nieruchomości przed i po zmianie funkcji terenu w planie miejscowym oraz określenie wzrostu wartości nieruchomości w celu naliczenia opłaty jednorazowej – art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2004 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717).
2. Oszacowanie wartości nieruchomości oraz ustalenie wartości opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku jej podziału – art. 98a ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000 r. Nr 46 poz. 543 z późn. zm.)

IV. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin - 21 dni od dnia oddzielnego zlecenia zakresu przedmiotu wyceny

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2 oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych .
2. Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunków na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w punkcie IX siwz.

IX. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta wykonawcy musi zawierać:

- a) Oświadczenie wykonawcy w trybie art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiące załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

Dla potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga załączenie do oferty:

- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- c) zaświadczenie potwierdzające uprawnienia zawodowe w zakresie szacowania nieruchomości,

2. Wszelkie dokumenty stanowiące ofertę należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie (z uwzględnieniem faksu przy jednoczesnym złożeniu pisma w urzędzie pocztowym).
 2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
 3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Kontakt osobisty pod adresem: Urząd Gminy Santok ul. Gorzowska 59 66-431 Santok, pok. 4 – 5, godz. 7³⁰ - 15³⁰

XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami;

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami następujące osoby:

- kier. Józef Szurgot,
- insp. Małgorzata Wołoszczuk

Informacje można uzyskiwać w godzinach urzędowania od 7³⁰ – 15³⁰, pod nr tel. 095 728-75-18.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę stanowi druk „Formularz oferty” wraz z załącznikami i wymaganymi dokumentami.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferty składane są w jednym egzemplarzu.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca.
6. Oferta musi wyrażać stanowczą wolę wykonawcy do zawarcia umowy określonej treści, zdefiniowanej we wzorze umowy stanowiącej załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
7. Wykonawcy składający ofertę wspólną, także spółki cywilne, muszą zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania i zawarcia umowy.
8. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej musi być dołączone do oferty w oryginale.
9. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny, niezmywalnym tuszem, atramentem itp., wszelkie poprawki muszą być zaparafowane przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
10. Oferta winna być sporządzona wg wzoru stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ. W przypadku sporządzania oferty i załączników nie na drukach formularzy załączonych do SIWZ należy zachować jednolity układ oraz kolejność pełnego zakresu treści.
11. Wszystkie zapisane strony oferty - łącznie z załącznikami - muszą być ponumerowane i parafowane poczynając od pierwszej strony oferty poprzez wszystkie załączniki.
12. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych przez wykonawcę "**za zgodność z oryginałem**" - na każdej zapisanej stronie dokumentu.
13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, jeżeli przedstawiona przez wykonawcę kserokopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości.
14. Ofertę należy zszyć, oprawić lub złożyć w innej formie uniemożliwiającej rozsypanie kartek.
15. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
16. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiających jej odczytanie przed otwarciem.
17. Opakowanie lub inny rodzaj zabezpieczenia oferty należy zaadresować do zamawiającego:

*Urząd Gminy w Santoku ul. Gorzowska 59 66-431 Santok
z dopiskiem:*

Szacowanie nieruchomości - nie otwierać przed 16.01.2007. , godz.10.15

18. Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza do rozliczeń z wykonawcą walut obcych. Rozliczenia dokonywane będą tylko i wyłącznie w złotych polskich.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Cena oferty winna być podana w złotych polskich cyframi i słownie, zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Wykonawca podaje cenę brutto oraz stawkę podatku VAT zawartą w zaoferowanej cenie brutto.
3. Cena jest ceną ryczałtową, obejmującą wszystkie koszty jakie ponosi wykonawca w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cenę brutto należy wpisać za pomocą cyfr i słownie.

XIV. Opis kryterium, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tego kryterium.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował jednym kryterium: **cena 100%**.

XV. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert.

Oferty należy składać do dnia **16.01.2007 r.** do godziny **10.00** na adres:

Urząd Gminy w Santoku ul. Gorzowska 59 66-431 Santok pok. 4 - 5

Oferty złożone po terminie zwrócone będą bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

XVI. Termin i miejsce otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi dnia **16.01.2007 r.**, o godzinie **10.15** w siedzibie zamawiającego w

Urzędzie Gminy w Santoku ul. Gorzowska 59 66-431 Santok pok. 1.

XVII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

XVIII. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

XIX. Powiadomienie o wyborze oferty.

O wyborze oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz umieści ogłoszenie na własnej stronie internetowej i w siedzibie jednostki.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Wymagany termin realizacji umowy **21 od dnia podpisania zlecenia zakresu przedmiotu wyceny.**
3. Wykonawca, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, zobowiązany jest się zgłosić w celu zawarcia umowy.
4. Jeżeli wykonawca uchyla się od podpisania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.
5. Istotne dla zamawiającego postanowienia ujęte zostały w "ramowym wzorze umowy" stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.
6. Zawarcie umowy z wykonawcami składającymi ofertę wspólną poprzedzone będzie wpisem do umowy klauzuli dotyczącej odpowiedzialności solidarnej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielenia zamówień przysługują środki określone w ustawie PZP – Dział VI.

XXIII. Załączniki do niniejszej specyfikacji:

1. Formularz oferty (zał. nr 1),
2. Oświadczenie oferenta (zał. nr 2)
3. Projekt umowy (zał. nr 3)

FORMULARZ OFERTY

Oferent:

adres

tel fax.....

NIP REGON

http. email

Zamawiający: Urząd Gminy w Santoku ul. Gorzowska 59 66-431 Santok

Przedmiot zamówienia "Szacowanie nieruchomości "

Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony

1. Stosownie do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:
2. **Oświadczam**, iż przedmiot zamówienia wykonam w terminie 21 dni od dnia podpisania umowy.
3. **Oświadczam**, że zapoznałem/łam się z dokumentacją postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem/łam konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. **Oświadczam**, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **Oświadczam**, że jestem związany niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, to jest 30 dni stosownie do art. 85 prawa zamówień publicznych.
6. **Oświadczam**, iż w przypadku nie zagospodarowania szacowanej nieruchomości przez Zamawiającego, wyrażam zgodę na wykonywanie aktualizacji opracowanego operatu szacunkowego w okresie 1 roku od daty jego sporządzenia. Wynagrodzenie za wykonanie aktualizacji nie przekroczy 20% ceny zapłaconej za operat.
7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej **oświadczam**, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert
8. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - a)
 - b)
 - c).....
 - d)
 - e).....
9. Oferta zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.

.....
(podpis i pieczęć oferenta)

Załącznik do oferty

Wycena nieruchomości przed i po zmianie funkcji terenu w planie miejscowym oraz określenie wzrostu wartości nieruchomości w celu naliczenia opłaty jednorazowej – art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2004 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717).

Lp.	Zakres	Cena jedn. netto	Stawka podatku VAT	Cena jedn. brutto
1.	za 1 działkę			
2.	za 2 działki			
3.	za 3 działki			
4.	za 4 działki			
5.	za 5 działek i każdą następną			
	Razem		-----	

Oszacowanie wartości nieruchomości oraz ustalenie wartości opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku jej podziału – art. 98a ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000 r. Nr 46 poz. 543 z późn. zm.)

Lp.	Zakres	Cena jedn. netto	Stawka podatku VAT	Cena jedn. brutto
1.	za 1 działkę			
2.	za 2 działki			
3.	za 3 działki			
4.	za 4 działki			
5.	za 5 działek i każdą następną			
	Razem		-----	

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam wymogi określone w art. 22 ustawy- Prawo zamówień publicznych / Dz.U. z dnia 9 lutego 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zmianami./.

1. posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i ust.2 ustawy.

Miejscowośćdata.....

.....
(czytelny podpis osób/ osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

Umowa Nr

zawarta w dniu.....2006r. w Santoku na podstawie rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na szacowanie wartości nieruchomości

pomiędzy:

Urząd Gminy w Santoku ul. Gorzowska 59 66-431 Santok, w imieniu i na rzecz którego działają:

- inż. Stanisław Chudzik – Wójt Gminy Santok
- mgr Wanda Jurek – Skarbnik Gminy Santok,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

....., w imieniu i na rzecz której działa:

.....,

zwanym dalej **Wykonawcą**, o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług na rzecz Zamawiającego w zakresie wyceny nieruchomości zgodnie z zakresem określonym w zał. nr 1 do SIWZ.
2. Operat powinien być wykonany w 2 egzemplarzach, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz standardami zawodowymi rzeczoznawców majątkowych.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający preferuje i oczekuje zastosowania do określenia wartości nieruchomości podejścia porównawczego chyba, że przedmiot wyceny lub inne okoliczności uzasadniają wybór przez wykonawcę innego podejścia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego uzasadnienia zastosowania innego podejścia.

§ 2

1. Do wykonania dzieła Wykonawca po zawarciu umowy otrzymuje dokumentację geodezyjnoprawną.
2. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt uzyska dokumentację, w tym fotograficzną oraz inne dane informacyjne, niezbędne do wykonania dzieła.
3. Wycena zostanie poprzedzona przez Wykonawcę wizją lokalną dokonaną na przedmiocie zlecenia, w obecności właściciela nieruchomości.
4. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że posiada wszelkie niezbędne kompetencje i uprawnienia zawodowe do wykonania prac objętych niniejszą umową.

§ 3

1. Upoważnionym pracownikiem Zamawiającego do współpracy z Wykonawcą jest:
 - Józef Szurgot – Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego
2. Operaty szacunkowe będą składane w siedzibie Urzędu Gminy w Santoku ul. Gorzowska 59 66-431 Santok, pok. 4 – 5..

3. Strony umowy zobowiązują się do podejmowania wszelkich niezbędnych działań, w szczególności podjęcia współdziałania w celu sprawnego, terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

1. Przedmiot umowy zrealizowany będzie w okresie **21 dni od dnia podpisania umowy i do 31.12.2007 r.**
2. Za dzieło oddane w terminie uznaje się również dzieło, którego usterki zostały usunięte przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający w terminie 14 dni od odbioru dzieła poinformuje Wykonawcę o przyjęciu dzieła do wykonania lub zażąda usunięcia usterek, dokonania poprawek, złożenia wyjaśnień. Nie zgłoszenie w tym terminie żadnych zastrzeżeń oznacza przyjęcie dzieła przez Zamawiającego.
4. W przypadku żądania usunięcia usterek Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia przedstawienia takiego żądania przez Zamawiającego.
5. Przyjęcie dzieła uprawnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT.

§ 5

Odbiór zostanie dokonany z chwilą przyjęcia przez pracownika upoważnionego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń operatu szacunkowego na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie dzieła w wysokości określonej w załączniku do oferty, w tym podatek Vat w obowiązującej stawce 22%.
2. Zamawiający dokona zapłaty za zrealizowane i przyjęte dzieło, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury, pod warunkiem dokonania przez zamawiającego odbioru zgodnie z § 5. W przeciwnym wypadku termin zapłaty zostanie odroczone do czasu należytego wykonania dzieła a za ten okres Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o odsetki z tytułu opóźnienia.
3. W przypadku nie wykorzystania szacowanej nieruchomości przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje do wykonywania aktualizacji opracowanego operatu szacunkowego w okresie jednego roku od daty jego sporządzenia. Wynagrodzenie za wykonanie aktualizacji nie może przekroczyć 20% ceny zapłaconej za operat.

§ 7

1. Wykonawca jest zobowiązany w ramach wykonania dzieła do poprawienia błędów i usunięcia wad wykrytych przez Zamawiającego po przyjęciu operatu.
2. Czynności określone w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest wykonać niezwłocznie nie dłużej niż 7 dni po wezwaniu przez Zamawiającego. Za czynności te, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

§ 8

1. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę określonego w ust. 2 terminu wykonania dzieła Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia z wynagrodzenia kary umownej w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w paragrafie 6, za każdy dzień opóźnienia.

2. W przypadku przekroczenia terminu wykonania dzieła o więcej niż 7 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i żądać zapłaty kary umownej w wysokości 25% określonego w § 6 ust. 1 wynagrodzenia.
3. W przypadku nie usunięcia usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki umowne za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa § 4, w wysokości 1% od niezapłaconej kwoty brutto.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania, na zasadach ogólnych w przypadku, gdyby kara umowna określona w ustępie 4 i 5 nie pokryje szkody poniesionej przez Zamawiającego wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania dzieła przez Wykonawcę.

§ 9

1. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do prawidłowości wyceny, może on skierować operat do oceny przez Komisję Arbitrażową przy Polskiej Federacji Stowarzyszeń Rzecznawców Majątkowych. W przypadku stwierdzenia przez wymieniony wyżej organ, że wycena została wykonana w sposób wadliwy koszty sprawdzenia ponosi Wykonawca. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w terminie 7 dni od daty orzeczenia Komisji Arbitrażowej.
2. W przypadku, jeżeli w wyniku błędnej wyceny, w szczególności zaniżenia wartości nieruchomości Zamawiający poniesie w związku z tym szkodę, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania obejmującego całą jej wartość.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy - Prawo Zamówień Publicznych.
2. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny.

§ 12

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający