

Zarządzenie nr 21/2016
Wójta Gminy Santok
z dnia 5 kwietnia 2016r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej dyrektorowi samorządowej instytucji kultury w Santoku.

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015r., poz. 1515 ze zm.) oraz art.10 ust.8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (tj. Dz. U. z 2015r., poz. 2099)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej oraz szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dyrektorowi samorządowej instytucji kultury.

§ 2. 1. Nagroda roczna ma charakter uznaniowy i może być przyznana za rok obrotowy, jeżeli w tym roku osoba, o której mowa w §1 :

- 1) pełniła swoją funkcję przez cały rok, za który przyznawana jest nagroda,
- 2) w przedmiotowym okresie nie naruszyła w rażący sposób swoich obowiązków pracowniczych,
- 3) nie rozwiązano z nią umowy o pracę z jej winy albo nie odwołano jej ze stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę do rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia.

§ 3. 1. Nagroda może być przyznana dyrektorowi samorządowej instytucji kultury, który uzyskał zatwierdzenie sprawozdania finansowego za miniony rok obrotowy, oraz spełnił przynajmniej jeden z niżej wymienionych warunków:

- 1) wypracował znaczące dochody w ramach prowadzonej działalności,
- 2) zorganizował i przeprowadził duże imprezy kulturalne, rekreacyjne lub sportowe o zasięgu ponadgminnym,
- 3) wprowadził nowe gminne lub regionalne formy działalności kulturalnej, rekreacyjnej lub sportowej,
- 4) pozyskał z funduszy celowych lub środków UE znaczące kwoty dofinansowania do realizowanych przez GOK przedsięwzięć.

2. W przypadku nieprzepracowania całego roku kalendarzowego, nagroda roczna może być przyznana w wysokości proporcjonalnej do okresu przepracowanego, pod warunkiem, że okres ten wynosi co najmniej 6 miesięcy.

3. Przepracowanie co najmniej 6 miesięcy warunkujących nabycie prawa do nagrody rocznej nie jest wymagane w przypadkach rozwiązania stosunku pracy w związku z:

- a) przejściem na rentę z tytułu niezdolności do pracy lub świadczenie rehabilitacyjne,
- b) likwidacją pracodawcy lub zmniejszeniem zatrudnienia z przyczyn dot.pracodawcy,
- c) likwidacją samorządowej instytucji kultury lub jej reorganizację,
- d) powrotem z urlopu macierzyńskiego lub wychowawczego.

4. Dyrektor nie nabywa prawa do nagrody rocznej w przypadkach:

- a) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- b) stawienia się w pracy lub przebywania w pracy w stanie nietrzeźwości,
- c) wymierzenia kary dyscyplinarnej lub wydalenia z pracy,
- d) rozwiązania stosunku pracy bez wypowiedzenia z winy pracownika,
- e) braku realizacji lub niezadowalających działań w zakresie realizacji zadań w samorządowej instytucji kultury,

- f) stwierdzenia wydatkowania dotacji w sposób niegospodarny, niecelowy, nieefektywny, niezgodny z prawem.

§ 4. 1. Nagrodę roczną przyznaje się na umotywowany wniosek sekretarza i skarbnika gminy, złożony Wójtowi Gminy Santok w terminie 3 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok obrotowy.

2. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.
3. Decyzję o przyznaniu i wysokości nagrody rocznej dla dyrektora samorządowej instytucji kultury podejmuje Wójt Gminy Santok.
4. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia.
5. Nagrodę wypłaca się nie później niż w terminie 3 miesięcy od daty zatwierdzenia sprawozdania finansowego instytucji kultury za poprzedni rok.

§ 5. Wysokość nagrody rocznej nie może przekroczyć trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego dyrektora w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Santok

Józef Ludniowski

WZÓR
Wniosek o przyznanie nagrody rocznej

Santok, dnia

.....
(nazwa instytucji kultury)

.....
(wnioskodawca)

.....

.....
(adresat wniosku)

1. Imię i nazwisko dyrektora samorządowej instytucji kultury
.....
2. Data objęcia funkcji.....
3. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego dyrektora w roku
poprzedzającym okres objęty wnioskiem.....
4. Proponowana wysokość nagrody rocznej (brutto).....
5. Uzasadnienie wniosku.....
.....
.....
.....
6. Opis wpływu wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową instytucji kultury
.....
.....
.....
.....

podpisy wnioskodawców:

.....
(Sekretarz Gminy)

.....
(Skarbnik Gminy)

STANOWISKO
Wójta Gminy Santok o przyznaniu nagrody rocznej

1. Przyznaję nagrodę roczną w wysokości*
2. Nie przyznaję nagrody rocznej*

.....
(data i podpis Wójta)

*niepotrzebne skreślić