



**GMINA SANTOK ul.
GORZOWSKA 59
66-431 SANTOK
woj. Lubuskie
Polska**

Tel. 95 72850719

fax: 95 7287510

www.santok.pl

Santok, 24 luty 2016 rok

Zapytanie ofertowe nr ZO/2-2/RRG/2016

*(do niniejszego trybu nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo Zamówień Publicznych;
(tekst jednolity Dz. U z 2015, poz.2164; art. 4 pkt. 8 wymienionej ustawy)*

**Gmina Santok zaprasza do złożenia oferty cenowej na
PRZYGOTOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ BUDOWALNEJ
I WYKONAWCZEJ ZAGOSPODAROWANIA TERENU PRZY PRZYSTANI WRAZ
Z ZAPLECZEM TURYSTYCZNYM I BUDYNKIEM NA SPRZĘT WODNY, ZAPLECZEM
SANITARNYM I TECHNICZNYM PRZY RZECIE NOTEĆ W SANTOKU**

Wójt Gminy Santok

/-/

Józef Ludniewski

I. Zamawiający : Gmina Santok z siedzibą przy ul. Gorzowska 59; 66-431 Santok NIP 599-10-12-158; REGON 000548459; www.santok.pl urzad@santok.pl
tel.: 95 7287510
fax.: 95 7287510

Godziny urzędowania:

- Poniedziałek 7:30 - 17:00
- Wtorek-czwartek 7:30-15:30
- Piątek 7:30-14:00

II. Określenie przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest przedstawienie oferty na przygotowanie dokumentacji budowlanej i wykonawczej dotyczącej zaprojektowania terenu przy przystani wodnej wraz z zapleczem turystycznym i budynkiem na sprzęt wodny zapleczem sanitarnym i technicznym przy rzece Noteć w Santoku z uwzględnieniem:
 - A. Projekt zagospodarowania terenu:
 - 1) Projekt zewnętrznej instalacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej wraz z przepompownią ścieków,
 - 2) Projekt zewnętrznej instalacji wodociągowej,
 - 3) Projekt zewnętrznej instalacji elektrycznej do obiektów i przepompowni ścieków wraz z oświetleniem terenu,
 - B. Część architektoniczno-budowlana zaplecza turystycznego:
 - 1) Projekt budowlany powtarzalnego domu letniskowego
 - architektura,
 - konstrukcja,
 - instalacja sanitarna,
 - instalacja elektryczna.
 - 2) Projekt wiaty rekreacyjnej
 - C. Budynek na sprzęt wodny zapleczem sanitarnym i technicznym:
 - inwentaryzacja budowlana,
 - ocena stanu technicznego obiektu,
 - projekt budowlany wraz z termomodernizacja i instalacjami.
2. Przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie poszczególnych elementów opracowania,
3. Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót.
4. Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 71221000-3, Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

III. Warunki zamówienia i termin realizacji:

1. Oferta musi zawierać ostateczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z opracowaniem projektu budowlanego i wykonawczego.

2. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącej współpracy z Zamawiającym w trakcie trwania umowy w zakresie wprowadzenia ewentualnych uwag i poprawek zgłaszanych przez Zamawiającego .
3. Wykonawca z chwilą opracowania dokumentacji projektowej, zobowiązuje się do przeniesienia wszelkich praw autorskich do opracowanej dokumentacji na Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się o dodatkowe wyjaśnienia informacji zawartych w złożonych ofertach.
5. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert niespełniających opisanych powyżej warunków zamówienia oraz ofert niekompletnych.
6. Termin wykonania przedmiotu zamówienia 15 kwietnia 2016r., Projekt umowy z Wykonawcą stanowi załącznik do Zaproszenia do składania ofert cenowych.
7. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy za opracowanie dokumentacji nastąpi w terminie 21 dni od dnia podpisania protokołu potwierdzającego wykonanie przedmiotu zamówienia i przedłożenia poprawnie wystawionej faktury VAT/rachunku.

IV. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca spełniający łącznie następujące warunki:
 - 1) Posiada wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego,
 - 2) Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 3) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenia,
 - 4) Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
2. Ocena spełnienia w/w warunków zostanie przeprowadzona na podstawie następujących dokumentów, które każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć:
 - 1) Zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub odpis z właściwego rejestru (Krajowego Rejestru Sądowego) wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

V. Opis kryterium oceny ofert i wymagane dokumenty

O wyborze wykonawcy decydować będzie najniższa cena brutto- 100%.

Jeżeli cena oferty będzie budzić wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty, mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający może żądać w szczególności złożenia kalkulacji obliczenia ceny.

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki wpływające na obniżenie ceny, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów, koszty pracy.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty oraz termin związania ofertą

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację przedmiotu zamówienia.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3) Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4) Ofertę należy sporządzić według formularza oferty (*Załącznik Nr 1 do Zaproszenia do składania ofert cenowych*) oraz załączyć dokumenty wymagane postanowieniami Zapytania ofertowego .

VII. Miejsce i termin składania ofert

1. Terminy:

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do *Zaproszenia do składania ofert cenowych* w terminie do dnia **3 marca 2016 roku**, do godz. **10:00**.

2. Forma dostarczenia oferty:

Ofertę należy składać osobiście, przesać pocztą elektroniczną lub tradycyjną (lub kurierem) na adres:

Urząd Gminy w Santoku
Sekretariat
Ul. Gorzowska 59; 66-431 Santok
urząd@santok.pl

Uwaga: *Decyduje data wpływu.*

VIII. Pozostałe informacje:

1. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania: Bogumiła Popkowska, b.popkowska@santok.pl, +48 7287518
2. Poprzez złożenie oferty Oferent wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Oferentów szczegółów oferty. Oferent ma prawo nie wyrazić zgody na podanie do wiadomości szczegółów technicznych przedmiotu zamówienia.
3. Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy.
4. Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do przeprowadzenia negocjacji z oferentami, w celu doprowadzenia do polepszenia warunków zamówienia, głównie ceny.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Oferty częściowe lub wariantowe nie będą brane pod uwagę.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie prowadzonego postępowania i nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

8. Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych, dlatego nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie.

IX. Załączniki

1. Formularz ofertowy.
2. Wykaz usług - formularz
3. Wykaz osób –formularz.
4. Projekt umowy z Wykonawcą.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca (nazwa i siedziba):

.....
.....

Tel. fax. E-mail

NIPREGON.....

Zamawiający:

Gmina Santok,

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi Gmina Santok, 66-431 Santok, ul. Gorzowska 59,

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert cenowych opublikowanego w dniu 24 lutego 2016 roku w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Santok, na stronie internetowej www.santok.pl, składamy ofertę na **przygotowanie dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej zagospodarowania terenu przy przystani wraz z zapleczem turystycznym i budynkiem na sprzęt wodny, zapleczem sanitarnym i technicznym przy rzece Noteć w Santoku.**

My niżej podpisani:

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / wykonawców występujących wspólnie

1. Oferujemy wykonanie w/w przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową, która wynosi:

CENA RYCZAŁTOWA BRUTTO:zł.,

słownie:.....złotych, w tym podatek VAT.....

złotych .

2. Zobowiązujemy się wykonać w/w zamówienie w terminie do dnia
3. Akceptujemy warunki płatności określone w *Umowie* stanowiącej Załącznik do Zaprośzenia do składania ofert cenowych tj.: m.in. płatność w terminie do 21 dni licząc od dnia przedłożenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury VAT.
4. Udzielam gwarancji i rękojmi na okres: 24 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego zadania.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
6. Oświadczamy, że zamówienie przyjmujemy do realizacji bez zastrzeżeń i wykonamy zakres prac wynikający z przedstawionych warunków zamówienia za oferowaną cenę.
7. Uważamy się za związanych niniejszą Ofertą na czas wskazany w *Zaprośzeniu do składania ofert cenowych*, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Zamówienie zrealizujemy sami / przy udziale Podwykonawców*
9. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
(Wypełniają jedynie wykonawcy składający wspólną ofertę tj. prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub konsorcjum)

10. Oświadczamy, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w Ofercie na stronach nr od.... do.....- niniejsza Oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy załączonym do Zaproszeniu do składania ofert cenowych i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą Ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres Wykonawcy:

.....
.....

Załącznikami do niniejszej Oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

* - niepotrzebne skreślić

Data

.....
(Podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

UMOWA nr / RRG/2016

zawarta w dniu 2016 roku pomiędzy
Gminą Santok z siedzibą przy **ul. Gorzowskiej 59, 66-431 Santok**, w imieniu której działa
Wójt Gminy Santok – Józef Ludniewski,
Kontrasygnatę udziela Skarbnik Gminy Santok – Andrzej Szymczak
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą przy ul.,

a

.....
Wykonawcą

.....

NIP

Regon:

KRS:

zwanym dalej „*Wykonawcą*”,
reprezentowanym przez:

XXXXXX- XXXX

- I. Przedstawiciele Stron oświadczają, że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone oraz, że w związku z powyższym są w pełni uprawnieni do zawarcia niniejszej umowy.
- II. Podstawą zawarcia umowy jest wybór oferty Wykonawcy bez zastosowania zasad i trybu postępowania określonego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo zamówień publicznych (art. 4 pkt 8 ustawy, t.j Dz. U. z 2015, poz.2164).

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania , zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, opracowanie projektu technicznego z projektem wykonawczym wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub innego prawa wykonywania **przygotowanie dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej zagospodarowania terenu przy przystani wraz z zapleczem turystycznym i budynkiem na sprzęt wodny, zapleczem sanitarnym i technicznym przy rzece Noteć w Santoku.**

2. Zakres opracowania, o którym mowa w ust.1 obejmuje :

a/ wykonanie koncepcji projektowej,

b/ uzgodnienie koncepcji z zamawiającym do 15 marca 2016 roku,

c/ opracowanie projektów budowlanych oraz projektów wykonawczych,

- d/ wykonanie niezbędnych uzgodnień,
 - e/ sprawdzenie dokumentacji,
 - f/ opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - g/ kompletację dokumentów,
 - h/ opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - i/ opracowanie przedmiaru robót -2 egzemplarze,
 - j/ opracowanie szczegółowego kosztorysu inwestorskiego -2 egzemplarze,
 - k/ opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów.
3. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się także do wykonywania czynności formalno – prawnych przed organami administracji budowlanej zmierzających do uzyskania pozwolenia na budowę lub innego uprawnienia wykonywania robót budowlanych.

§ 2

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
- a/ przedstawienia Zamawiającemu wstępnej koncepcji projektu celem jego zatwierdzenia przez Zamawiającego, w terminie do 15 marca 2016 roku ,
 - b/ uzgodnienia rozwiązań technicznych i materiałowych z Zamawiającym,
 - c/ udzielania niezwłocznie Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej w trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie przedmiotu umowy,
 - d/ sprawowania nadzoru autorskiego.
 - e/ uzyskania odpowiednich opinii, uzgodnień, sprawdzenie rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, oraz zapoznanie Zamawiającego z koncepcją oraz rozwiązaniami szczegółowymi przed skierowaniem dokumentacji do organu nadzoru wydającego pozwolenie na budowę,
 - f/ pozyskanie na własny koszt mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowania.
2. Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć Wykonawcy dodatkowe dokumenty i dane, jeżeli taka potrzeba wyłoni się w trakcie prowadzenia prac projektowych.

§ 3

1. Dokumentacja projektowa powinna zostać opracowana w formie pisemnej (papierowej) w ilości pięciu egzemplarzy oraz w formie elektronicznej na płycie CD (pliki tekstowe w formacie doc, fotografie w formie tif lub jpg, rysunki w formie pdf lub jpg).
2. Dokumentacja powinna zawierać oświadczenie projektanta o kompletności prac projektowych oraz oświadczenia projektanta o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Projekt techniczny i specyfikacje techniczne wykonania robót powinny spełniać wszelkie warunki do uzyskania pozwolenia na budowę zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. 2013.1129).
4. Kosztorys inwestorski powinien spełniać wszelkie warunki zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389).

§ 4

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji prac:
- a/ rozpoczęcie prac: po dniu zawarcia niniejszej umowy,
 - b/ przedłożenie Zamawiającemu do akceptacji wstępnej koncepcji projektu: do 15 marca 2016 roku,
 - c/ akceptacja wstępna koncepcji przez Zamawiającego: 14 dni od dnia jej otrzymania od Wykonawcy,

d/ zakończenie prac i złożenie wniosku o pozwolenie na budowę: ...-...-2016 roku.

2. Wykonawca zobowiązuje się złożyć dokumentację projektową do odpowiedniego organu administracji budowlanej w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę w terminie siedmiu dni od dnia rozliczenia prac projektowych zgodnie z § 4 ust. 4.

3. Termin uzyskania decyzji pozwolenia na budowę uzależniony jest od organu administracji budowlanej zgodnie z terminami określonymi w Kodeksie postępowania administracyjnego.

4. Terminem zakończenia prac jest dzień przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 i 3 umowy, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego spisane w obecności Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w wysokościPLN (słownie:) plus należny podatek VAT.....PLN (słownie:) co daje łącznie wartość bruttoPLN (słownie:).

2. Koszty wszelkich wymaganych uzgodnień oraz sprawowania nadzoru autorskiego zawarte są w ustalonym wynagrodzeniu.

3. Wykonanie ewentualnych prac projektowych dodatkowych może nastąpić wyłącznie w przypadku zaistnienia nadzwyczajnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania niniejszej umowy, wymaga ono uprzedniego spisania protokołu konieczności, zatwierdzenia go przez Zamawiającego oraz spisaniu umowy. W przypadku wykonania przez Wykonawcę prac projektowych dodatkowych bez uprzedniego zatwierdzenia ich przez Zamawiającego, Zamawiający nie ma obowiązku zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace projektowe dodatkowe. Ewentualne dodatkowe prace projektowe zostaną rozliczone w oparciu o Środowiskowe Zasady Wycen Prac Projektowych 2014 i stawki za jednostkę nakładu pracy podane w wycenieniu ceny w ofercie.

§ 6

1. Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości dokumentacji projektowej.

2. Weryfikatorem jakości dokumentacji projektowej będzie wykonawca robót i jeżeli w czasie realizacji robót wykryte zostaną wady odebranej dokumentacji, Wykonawca zobowiązany będzie wadę usunąć na własny koszt w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

§ 7

Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu gwarancji za wady obiektu lub robót wykonanych na podstawie tej dokumentacji.

§ 8

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy nastąpi na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę. Do pierwszej faktury VAT zostanie dołączony protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez strony, o którym mowa w § 4 ust.4 niniejszej umowy. Do drugiej faktury zostanie dołączona prawomocna decyzja budowlana, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy.

2. Zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonane i odebrane przez Zamawiającego

prace odbywać się będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy nastąpi w dwóch ratach:

a/ 90% wartości wynagrodzenia brutto po wykonaniu czynności o których mowa w § 4 ust. 4 umowy,

b/ 10% wartości wynagrodzenia brutto po uzyskaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub innego uprawnienia do wykonywania robót budowlanych.

§9

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do projektów, opracowań i innych utworów (do których posiada prawa dysponowania) powstałych w związku z wykonywaniem umowy, z prawem do wykorzystania na następujących polach eksploatacji:

- a) wprowadzenie do pamięci komputera;
- b) utrwalanie na wszelkich dostępnych nośnikach oraz we wszystkich znanych technikach, w tym także w formie wielokrotnego zastosowania utworu do budowy;
- c) zwielokrotnianie, w tym także digitalizacja;
- d) wprowadzenie do obrotu w tym oddawanie w najem, dzierżawę oraz użyczenie;
- e) publiczne prezentowanie, w tym także w internecie.

2. Wykonawca przenosi także na Zamawiającego prawo do dokonywania zmian, adaptacji i innych przeróbek w utworach, o których mowa w ust. 1 (prawa autorskie zależne).

3. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich majątkowych wraz z prawami zależnymi, mieści się w wynagrodzeniu z tytułu wykonania przedmiotu umowy, określonym w § 5 niniejszej umowy.

§ 10

1. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się

2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się

§ 11

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca jest obowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości :

1/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad. W przypadku niedotrzymania dodatkowego terminu karę umowną zwiększa się o 50%.

2/ za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5.

2. Zamawiający jest obowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości :

1/ za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5.

3. W przypadku stwierdzenia w dokumentacji projektowej wad w trakcie wykonywania robót budowlanych na podstawie dokumentacji o której mowa w § 1 niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 2.000,00 złotych.

4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego należnych kar umownych z przysługującego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 12

1. Zamawiający może, składając Wykonawcy pisemne oświadczenie, odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

a) jeżeli Wykonawca spóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, aby zdołał je wykonać w terminie określonym niniejszą umową (art. 635 Kodeksu cywilnego),

b) jeżeli działanie lub zaniechanie Wykonawcy powoduje opóźnienie lub zatrzymanie prac prowadzonych przez innych Wykonawców, podwykonawców,

c)w wypadku wad w wykonaniu przedmiotu umowy, jeżeli wady są tego rodzaju, że nie dadzą się usunąć, albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim terminie,

d)w wypadku złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy,

e)nie wywiązanie się Wykonawcy w sposób rażący z innych terminów i postanowień umowy, do których został Zamawiający uprzednio wezwany i co do których się nie ustosunkował,

f)w przypadku, kiedy podwykonawca zwróci się do Zamawiającego o zapłatę uzasadnionego wynagrodzenia należnego mu od Wykonawcy,

2.Odstąpienie Zamawiającego od umowy z powodu zaistnienia jednego lub więcej przypadków podanych w punkcie 1 powyżej daje podstawę Zamawiającemu do spowodowania wykonania lub dostarczenia, na koszt Wykonawcy takiej pracy, lub obciążenie Wykonawcy takimi kosztami z tego tytułu włączając w nie opłaty prawne, które są niezbędne do poniesienia w odniesieniu do wykonywanych prac i/lub materiałów, względnie urządzeń w przypadku zlecenia ich innym osobom i które mogą okazać się konieczne i celowe do zastosowania.

3.Wykonawca może, składając Zamawiającemu pisemne oświadczenie, odstąpić od umowy jeżeli:

a)z powodu opóźnienia świadczenia bądź przeszkód ze strony Zamawiającego nie może realizować umowy przez okres co najmniej 30 dni,

b)zamawiający opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia przez okres dłuższy niż 14dni.

4.W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron zgodnie z treścią powyższych artykułów, wszelkie prace oraz wykorzystane do ich powstania materiały, urządzenia i inne towary, przechodzą na własność Zamawiającego co jednak nie oznacza dokonania przez Zamawiającego odbioru wykonanych prac i nie zwalnia go z dokonania tegoż odbioru. W każdym przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonane prace.

§ 13

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i o prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 843 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2013.1409 z późn. zm.).

2. Strony zgodnie postanawiają, że wszelka korespondencja dotycząca niniejszej umowy winna być przesyłana listem poleconym na adresy wskazane w niniejszej umowie. W przypadku nie powiadomienia o zmianie adresu, korespondencję wysłaną listem poleconym na adres wskazany w niniejszej umowie, uważa się za skutecznie doręczoną z dniem jej nadania.

§ 15

Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy w przypadku nie osiągnięcia porozumienia stron rozstrzygane będą na drodze postępowania sądowego przez sąd właściwy dla siedziby powoda.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA