

**ZARZĄDZENIE nr 62.2015**  
**WÓJTA GMINY SANTOK**  
**z dnia 17 listopada 2015 r.**

**w sprawie powołania Zespołu ds. komisijnego przekazania nowym sołtysom, wybranym na kadencję 2015 – 2018, majątku gminy będącego na wyposażeniu sołectw.**

Na podstawie art. 30 ust 2 pkt 3 oraz art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) zarządza się, co następuje:

**§1.** Powołuje się Zespół ds. komisijnego przekazania nowym sołtysom, wybranym na kadencję 2015 – 2018, majątku gminy będącego na wyposażeniu sołectw.

**§2. 1.** Ustala się następujący skład zespołu, o którym mowa w §1.:

- 1) Liliana Brzeska Kudełka – Przewodnicząca Zespołu;
- 2) Krzysztof Grzechowiak – Zastępca Przewodniczącej Zespołu;
- 3) Agnieszka Szymczak;
- 4) Hubert Żurawski;
- 5) Tomasz Karpiński;
- 6) Magdalena Mańturzyk.

2. Zespół wykonuje swoje zadania w minimum 3-osobowym składzie, w tym Przewodnicząca lub Zastępca Przewodniczącej Zespołu.

**§3.** Zadaniem zespołu jest:

- 1) dokonanie inwentaryzacji majątku gminy znajdującego się w poszczególnych sołectwach;
- 2) dokonanie opisu stan techniczny nieruchomości gminnych przekazanych poszczególnym sołectwom do użytkowania,
- 3) przeprowadzenie kasacji wyposażenia ruchomego świetlic wiejskich, które w wyniku zniszczenia lub zużycia nie nadaje się do dalszego użytku;
- 4) odebranie od dotychczasowych sołtysów tablic „Sołtys Wsi” oraz dokumentacji sołectkiej i pieczęci;
- 5) opracowanie dla każdego sołectwa protokołu opisującego czynności określone w punktach 1 – 4, który stanowi podstawę przekazania w administrowanie nowemu sołtysowi majątku gminy przekazanego temu sołectwu w użytkowanie;
- 6) zamówienie pieczętek dla nowych sołtysów;
- 7) przygotowanie do przekazania sołtysom podstawowych dokumentów dotyczących ich pracy oraz niezbędnych artykułów papierniczych, tablic informacyjnych „Sołtys wsi” oraz pieczętek sołectwa i sołtysa;

- 8) przeprowadzenie innych czynności związanych z przejściem majątku gminy od dotychczasowych sołtysów i przekazaniem go sołtysom nowo wybranym;
- 9) przekazanie protokołów, o których mowa w §3 pkt 5 oraz dokumentacji z inwentaryzacji i kasacji wyposażenia świetlic, do Referatu Budżetu i Finansów;
- 10) przekazanie dokumentacji sołectw prowadzonej przez dotychczasowych sołtysów do Referatu Administracyjno-Organizacyjnego.

§4. 1. Wyznacza się czas na przeprowadzenie prac określonych w §3 na okres od 17 do 29 listopada 2015 r.

2. Szczegółowe daty spotkań w poszczególnych sołectwach ustali Przewodnicząca Zespołu w porozumieniu z sołtysami sołectw, w których nastąpiła zmiana sołtysa.

§5. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY SANTOPEL

*Józef Ludniewski*