

Zarządzenie
Wójta Gminy Santok

Nr 55
z dnia 28.10.2015

W sprawie powołania komisji skontrolującej do przeprowadzenia okresowej inwentaryzacji zbiorów bibliotecznych będących w ewidencji Gminnej Biblioteki Publicznej w Santoku zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008 r. w sprawie ewidencji materiałów bibliotecznych.

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie skontrolowania w Gminnej Bibliotece Publicznej w Santoku przez komisję w składzie:

- 1) Przewodniczący komisji- Lilianna Brzeska- Kudelka
- 2) Członek komisji - Irena Rumieniecka
- 3) Członek komisji - Radosława Hrabska
- 4) Członek komisji - Katarzyna Sokołowska
- 5) Członek komisji - Aniela Korpik

§ 2

Skontrolowanie, o którym mowa w § 1 i § 2 należy przeprowadzić według stanu faktycznego na dzień 2 listopada 2015 r.

§ 3

Skontrolowanie, o którym mowa należy przeprowadzić na podstawie Regulaminu działania Komisji Skontrolującej stanowiącego Załącznik Nr 1 do Niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Zobowiązuję komisję do:

- 1) przeprowadzenia skontrolowania przy udziale osoby materialnie odpowiedzialnej- pani Anieli Korpik
- 2) skontrolowanie zostanie przeprowadzone w dn. 2- 30 listopada 2015 r. porządzenia protokołu Komisji, który powinien zawierać wnioski Komisji w sprawie nieodnalezionych materiałów,
- 3) sporządzenia protokołu Komisji, który powinien zawierać wnioski Komisji w sprawie nieodnalezionych materiałów,
- 4) przekazania protokołu Komisji do księgowości Urzędu Gminy w terminie 14 dni od zakończenia skontrolowania,

§ 5

Członków Komisji czynię odpowiedzialnymi za zgodne ze stanem faktycznym przeprowadzenie skontrolowania.

§ 6

Protokół z przeprowadzonego skontrolowania zostanie sporządzony do 20 grudnia 2015 r.
Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

§ 7

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY SANTOK

Józef Ludniewski

**Regulamin Komisji Skontrolnej
powołanej do przeprowadzenia skontrolum w Gminnej Bibliotece Publicznej w Santoku.**

- 1) Komisja działa zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008 r. w sprawie ewidencji materiałów bibliotecznych.
- 2) Komisja przeprowadza skontrolum dokonując porównania zapisów inwentarzowych ze stanem faktycznym materiałów bibliotecznych, stwierdza i wyjaśnia różnice między zapisami w ewidencji, a stanem faktycznym, ustala ewentualne braki.
- 3) Podstawę przeprowadzenia skontrolum księgozbioru stanowią księgi inwentarzowe księgozbioru i dowody ubytków.
- 4) Sposób przeprowadzenia skontrolum:
 - a) naniesienie na arkusze skontrolne ubytków na podstawie ksiąg inwentarzowych i dowodów ubytków i porównanie ze stanem w rejestrze,
 - b) naniesienie, bez zachowania kolejności numerycznej, numerów inwentarzowych książek znajdujących się na półkach i u czytelników (na podstawie dokumentacji wypożyczeń) na odpowiednio ponumerowane i opieczetowane arkusze kontroli,
 - c) podliczenie arkuszy skontrolnych,
 - d) ustalenie braków względnych (nowych) i bezwzględnych (powtórzonych) i sporządzenie wykazów na podstawie ksiąg inwentarzowych,
 - e) sporządzenie protokołu zawierającego wnioski w sprawie nieodnalezionych materiałów wraz z uzasadnieniem i określeniem ich wartości.

WÓJT GMINY SANTOK

Józef Ludniewski