



GMINA SANTOK
Ul. GORZOWSKA 59
66-431 SANTOK
woj. Lubuskie
Polska

Tel. 95 72850719

fax: 95 7287510

www.santok.pl

Nr referencyjny : RRG.271.6/1/2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2013, poz.907 z póź.zm),
o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. poniżej 207 000 euro (1 € = 4,2249 zł)

PRZETARG NIEOGRANICZONY pn.

„Sukcesywne dostawy węgla kamiennego do obiektów zlokalizowanych na terenie gminy Santok– sezon grzewczy 2015r.”

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej zamawiającego: www.santok.pl od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

ZATWIERDZAM

Z up. Wójta Gminy Santok
(-)
Paweł Pisarek

Santok, wrzesień 2015.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Gmina Santok
ul. Gorzowska 59
66-431 Santok
NIP 599-10-12-158
REGON 000548459
www.santok.pl
urząd@santok.pl
tel.: 95 7287510
fax.: 95 7287511

Godziny urzędowania:

- Poniedziałek 7:30 - 17:00
- Wtorek-czwartek 7:30-15:30
- Piątek 7:30-14:00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z art. 10, przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) ustawą Pzp a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzeń wykonawczych dotyczących przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:
 - 1) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. Nr 231),
 - 2) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2012 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 1692),
 - 3) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.(Dz. U. z 2013 r. poz. 1735).
2. Art. 10 ust. 1 ustawy P.z.p. „Podstawowymi trybami udzielania zamówienia są przetarg nieograniczony oraz przetarg ograniczony”.
-art. 39 ustawy P.z.p. „Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.”
3. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
5. Ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu zostało zamieszczone:
 - ✓ w Biuletynie Zamówień Publicznych
 - ✓ na stronie internetowej Zamawiającego: www.santok.pl
 - ✓ na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy węgla kamiennego i ekogroszku do Obiektów komunalnych na terenie gminy Santok – sezon grzewczy **2015r.** w ilości szacunkowej:
 - a) Węgiel kamienny **77– ton.**
 - b) Ekogroszek – **23 ton**

2. Dostawy będą realizowane do następujących obiektów:
 - a) Ośrodek Zdrowia w Lipkach Wielkich – wielkość dostawy szacunkowa – 38 ton,
 - b) Sala nr 2 w Lipkach Wielkich ul. Szosowa 64 (stara szkoła) – wielkość szacunkowa 23 tony,
 - c) Przedszkole Gminne w Lipkach Wielkich – wielkość szacunkowa 16 ton,
 - d) Gminny Ośrodek Kultury w Santoku – dostawa ekogroszku – wielkość szacunkowa – 28 ton.

3. Szczegółowy zakres zamówienia:

1) Wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu dostaw:

a) Dostarczony węgiel winien spełnić poniższe wymagania:

- wymiar ziarna – 80 mm x 40 mm
- wartość opałowa – min. 27 000 kJ/kg
- popiół – 5-7%
- siarka – 0,6-0,9%
- wilgotność – 7-10%
- Asortyment: Węgiel orzech

Przeznaczony do użytku uniwersalnego, w szczególności służący do opału w piecach domowych, niezależnie od ich typu. Wykonawca winien posiadać dokument potwierdzający wymagane przez Zamawiającego parametry dostarczanego węgla.

4. Ilość i częstotliwość składania zamówień zależna będzie od aktualnych potrzeb Zamawiającego. Z powodu zamawiania przez Zamawiającego ilości mniejszych niż określone w formularzu ofertowym Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

5. Termin oraz wielkość dostaw uzgadniany będzie za pośrednictwem: zamówienia wysłanego faksem, lub pocztą elektroniczną.

6. Wykonawca zrealizuje dostawę w nieprzekraczalnym terminie 5 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.

6. Dostawy będą realizowane w uzgodnionych terminach i godzinach w dni robocze (od poniedziałku do piątku).

7. Ilość węgla w SIWZ oraz w formularzu ofertowym należy traktować jako szacunkową. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszania końcowej łącznej ilości zamawianego towaru w przypadku zmniejszonych potrzeb grzewczych.

8. Węgiel będzie dostarczany do wskazanych przez Zamawiającego jednostek- transportem samochodowym samowładowczym wyposażonym w urządzenia zabezpieczające przed wpływem warunków atmosferycznych, które mogłyby skutkować utratą.

9. Przedmiot zamówienia został zakwalifikowany wg kodów CPV:

Opis pozycji	Kod CPV – słownik główny
Węgiel kamienny	091111210-5

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie: od dnia podpisania umowy do końca okresu grzewczego .
2. Należność za każdą z dostaw będzie uiszczana w wyznaczonym terminie za zrealizowaną dostawę, przelewem na rachunek Wykonawcy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że spełniają warunki udziału w postępowaniu, a tym samym wykażą, że:

- 1) Spełniają warunki dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Zamawiający nie precyzuje spełnienia warunku przez Wykonawcę.

Opis sposobu dokonywania oceny tego warunku: Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

- 2) spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy, dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie precyzuje spełnienia warunku przez Wykonawcę.

Opis sposobu dokonywania oceny tego warunku: Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

- 3) spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt. 3 ustawy, dotyczący spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt. 3 ustawy, dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje spełnienia warunku przez Wykonawcę.

Opis sposobu dokonywania oceny tego warunku: Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

- 4) spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy, dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej .

Zamawiający uzna za spełniony warunek, jeżeli wykonawca wykaże że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną kwotę w wysokości 10 000,00 złotych (słownie : dziesięć tysięcy złotych). Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie załączonych do oferty opłaconej polisy ubezpieczeniowej lub przedstawi inny dokument potwierdzający ubezpieczenie OC na w/w kwotę.

2. Wykonawca wykaże, iż nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2013 r., poz. 907- z późn. zm.). Wykonawca, w celu wykazania iż nie podlega wykluczeniu z postępowania przedstawi oświadczenia i dokumenty wyszczególnione w pkt VI) SIWZ poniżej:

Ocena spełniania w/w warunków zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. VI niniejszej specyfikacji. Z treści dostarczonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

3. Przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w formie Spółki cywilnej należy traktować jako Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wyrok ZA UZP/ZO/0-1089/05).

4. Przed zawarciem umowy -jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie (Konsorcjum/Spółka cywilna) zostanie wybrana -Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania wybranego Wykonawcy do przedłożenia Zamawiającemu do wglądu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców w trakcie realizacji zadania, w przypadku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie Spółki Cywilnej - umowę Spółki.

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA SPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST.1 USTAWY P.Z.P ORAZ W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKONAWCY W OKOLICZNOŚCIACH , O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.1 USTAWY P.Z.P I NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O UDZIELNIENIE ZAMÓWIENIA WYKONAWCY W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 2 USTAWY P.Z.P

W celu potwierdzenia, spełnienia przez Wykonawców warunków określonych na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, których opis sposobu spełnienia określony został

przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. Nr 231), Zamawiający żąda by Wykonawca przedstawił następujące dokumenty (w formie oryginału lub kserokopii następujących dokumentów potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy):

1. Oferta na wykonanie zamówienia – wypełniony Załącznik Nr 1
2. Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy .
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp., Zamawiający żąda złożenia:
 - a) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 3;
 - b) **Zamawiający informuje i przypomina o obowiązku składania przez Wykonawców zgodnie z art. 26, ust 2d Ustawy Pzp., listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (Załącznik nr 5), o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 Ustawy Pzp, albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. W razie niedołączenia do oferty takiej listy lub informacji, Zamawiający wezwie Wykonawców do uzupełnienia braków (zgodnie z art. 26, ust. 3);**
 - c) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
 - d) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - e) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum/Spółka cywilna), w/w dokument składa każdy z członków Konsorcjum/ wspólników Spółki Cywilnej.

- f) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy;
- g) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się odpowiednio dokumenty określone w § 4.1., pkt 1) ppkt a) – Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).
- h) **Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych**

środków dowodowych, chyba że Wykonawca udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

7. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące:

1) sytuacji ekonomicznej i finansowej

a) Kopia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

8. Do oferty muszą być również dołączone następujące dokumenty:

a) Podwykonawstwo – wypełniony Załącznik Nr 7 z wykazem zakresu usług projektowych zleczanych Podwykonawcom. W przypadku nie korzystania z Podwykonawców wpisać „NIE DOTYCZY”

b) Informacje o podmiotach wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia z oświadczeniem Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia . W przypadku Wykonawców nie składających ofert wspólnych wpisać „NIE DOTYCZY”

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem, na język polski.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać na piśmie lub faksem: (95) 7287510 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: urząd@santok.pl (zgodnie z punktem 1 siwz).

2. Zgodnie z art. 27 ust. 2 Ustawy – Prawo zamówień publicznych każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanych oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z dniem, gdy dotarły one do zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.

4. Wykonawcy zwracają się do Zamawiającego kierując korespondencję na adres:
Gmina Santok, ul. Gorzowska 59;66-431 Santok.

1) Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

a) Bogumiła Popkowska – w zakresie siwz; Tel. 957287519

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenia zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywanej jest po wyborze oferty najkorzystniejszej obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty obciążają Wykonawcę.
4. Strony oferty – w tym załączniki – muszą być kolejno ponumerowane.
5. Zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były złączone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty.
6. Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację:

Oferta przetargowa: „ Sukcesywne dostawy węgla kamiennego do obiektów zlokalizowanych na terenie gminy Santok – sezon grzewczy 2015”, nie otwierać przed 30 września 2015 roku godz. 09:00.

7. Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.
8. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Osoba podpisująca ofertę winna czytelnie podać imię i nazwisko lub może złożyć podpis w formie skróconej z pieczęcią identyfikującą osobę.
10. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
11. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
12. Wszystkie wymagane dokumenty należy wypełnić starannie i zgodnie z ich brzmieniem oraz wskazówkami Zamawiającego.
13. Zaleca się, aby wszystkie kolejne strony lub kartki oferty (Formularz ofertowy wraz z załącznikami stanowiącymi całość złożonej dokumentacji) były kolejno ponumerowane (łącznie ze stroną tytułową) oraz spięte w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe zdekompletowanie.
14. Kserokopię dokumentu można uznać za uwierzytelnioną jedynie wówczas, gdy zawiera ona łącznie dwa niezbędne elementy, to jest adnotację „poświadczam za zgodność z oryginałem” oraz podpis osoby uprawnionej/upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. Nieprawidłowo uwierzytelnione kserokopie dokumentów nie mogą stanowić podstawy do oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wyrok Krajowej Izby Odwoławczej z 6 maja 2011 r.; sygn. akt KIO 869/11).
15. Jeżeli zaistnieją przesłanki z art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.93.47.211, ze zm.) tj. informacje składane przez Wykonawcę objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu na piśmie, niezależnie od oferty (w odrębnej kopercie), dodatkowe oświadczenie o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa wraz z dokumentami, co, do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Gminy Santok, 66-431 Santok, ul. Gorzowska 59; sekretariat, w terminie do dnia **30 września 2015 r. do godz. 09:00**
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **30 września 2015 roku o godz. 09:15** w Sali Konferencyjnej przy ul. Gorzowskiej 59, 66-431 Santok.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Obowiązującym rodzajem wynagrodzenia jest ryczałt. Podstawą wyliczenia ceny ofertowej powinna być dla wykonawcy jego własna wycena, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja.
2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, jak również nieujęte w SIWZ, a bez których nie można wykonać zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany

- wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ofercie.
- Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
 - Cena oferty, obliczona na podstawie Formularza ofertowego – stanowiącej **załącznik nr 1** do SIWZ, musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
 - Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 0,5 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 0,5 grosza i więcej zaokrągla się do 1 grosza. Cena musi zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy,
 - Wykonawca nie może podać ceny rażąco niskiej w stosunku do przedmiotu zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w ofercie, po zastosowaniu ewentualnych upustów nie może być niższa niż koszty własne Wykonawcy, wynikające z kalkulacji ceny. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie obowiązki Wykonawcy, w tym prace, czynności, opracowania i uzgodnienia niezbędne dla kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz nie podlega negocjacom i jest ostateczne w okresie trwania umowy.
 - Nie przewiduje się możliwości zmiany wysokości ceny zaproponowanej przez Wykonawcę w złożonej ofercie. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
 - W ramach ustalonej ceny Wykonawca przekaze na rzecz Zamawiającego wszelkie prawa autorskie majątkowe do wykonanych opracowań i dokumentacji bez dodatkowego wynagrodzenia.
 - W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegać się będą podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów prawa nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT, Zamawiający dla porównania ceny ofert złożonych przez podmioty zagraniczne zobowiązany będzie doliczyć do ceny takich ofert należny podatek VAT, obciążający Zamawiającego z tytułu realizacji umowy na mocy odrębnych przepisów, w szczególności art. 2 pkt 1 ustawy, mówiącym o cenie w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług z dnia 9 maja 2014r. (Dz.U. poz. 915). Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
 - Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97 poz.1050 z późn. zm.).
 - Jeżeli Wykonawca składa ofertę częściową, wskazuje część zadania oraz nazwę zadania.
 - Ceną oferty brutto jest wartość brutto wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia w polskich złotych, z uwzględnieniem należnego podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyliczone zgodnie z założeniami SIWZ.
 - W Formularzu ofertowym należy podać obowiązującą na dzień składania ofert stawkę podatku VAT.
 - Zastosowanie przy obliczaniu cen nieprawidłowej stawki podatku VAT stanowi błąd w obliczeniu ceny (wyrok Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2011r. sygn. akt. III CZP 52/11, oraz CZP 53/11).
 - Za najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów obliczonych według przyjętych kryteriów.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - Zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - 1) cena oferty (brutto) - znaczenie 90%**
 - 2) termin płatności - znaczenie 10%**
- Ocena ofert będzie się odbywała wg następujących zasad:

- 1) W kryterium „cena” (Kc) Komisja Przetargowa dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

$$Kc = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 10\text{pkt.} \times 90\%$$

- 2) Opis kryterium „Termin płatności rachunku/faktury VAT”
Kryterium „Termin płatności rachunku/faktury VAT” będzie rozpatrywany na podstawie długości terminu płatności rachunku/faktury VAT zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.
UWAGA:
Najkrótszy możliwy termin płatności rachunku/faktury VAT wymagany przez Zamawiającego: 14 dni.
Najdłuższy możliwy termin płatności rachunku/faktury VAT uwzględniony do oceny ofert: 30 dni. Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin płatności rachunku/faktury VAT dłuższy niż 30 dni do oceny ofert zostanie przyjęty okres 30 dni i taki zostanie uwzględniony w Umowie z Wykonawcą.
- Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszą wartość (30 dni) – otrzymuje 10 pkt - maksymalną liczbę punktów ,
- Wykonawca, który zaoferuje najmniej korzystną wartość (14 dni) – otrzymuje 0 pkt.
- Pozostali Wykonawcy (tj. Wykonawcy, którzy zaproponowali wartość pośrednią, pomiędzy wartością najkorzystniejszą a najmniej korzystną), otrzymują liczbę punktów obliczoną wg. Wzoru:

$$T = \frac{T_o}{T_{max}} \times 10 \text{ pkt.}$$

Gdzie:

To- termin płatności rachunku/faktury VAT zadeklarowany w ofercie ocenianej,
Tmax – najdłuższy możliwy termin płatności rachunku / faktury VAT (30 dni)

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Ocena punktowa będzie wyrażona liczbą zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w wyniku poniższego działania:

$$K = Kc + T$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, to Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadamia jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firm) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieszcza informacje o której mowa w ppkt 1 lit. a) niniejszego punktu, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy P.z.p., albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób (z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy P.z.p.).
 4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy P.z.p.
 5. Jeżeli wybrany Wykonawca nie dostarczy w wyznaczonym terminie dokumentów do których złożenia został wezwany przez Zamawiającego (pkt V i VI SIWZ), Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy. W takim przypadku Zamawiający postąpi zgodnie z ppkt 4 niniejszego punktu.
 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych podmiotów.
 7. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urządzie Gminy Santok, ul. Gorzowska 59; 66-431 Santok, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

XV. WARUNKI UMOWY

1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawcy składający ofertę wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Projektem umowy jest załącznik do SIWZ – stanowiący integralną część SIWZ.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian do zawartej umowy, zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy P.z.p. w stosunku do treści oferty. Wszelkie zmiany wymagają zgody obu stron i formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. **Warunki zmiany umowy**
 - a) istotne zmiany w treści umowy wynikające z błędów pisarskich i rachunkowych (np. w opisie przedmiotu umowy, w wysokości wynagrodzenia kwotowo lub słownie);
 - b) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wynikających ze zmiany stosunków społeczno-gospodarczych lub z innych powodów wystąpi konieczność zmiany terminu, zakresu, bądź innych zapisów, bez zmiany których realizacja umowy będzie utrudniona, niemożliwa lub narazi Zamawiającego na szkodę,
 - c) zmiany innych warunków umowy, jeżeli w chwili zawarcia umowy nie znane były fakty mające na nie wpływ lub zakres zmian spowoduje następstwa korzystne dla Zamawiającego, o zakres tych zmian.
7. Jeżeli występują zmiany dotyczące określonych w umowie danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, danych teleadresowych, danych rejestrowych, rachunków bankowych, będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron umowy, Strony niezwłocznie informują pisemnie o tych zmianach. Zmiany takie nie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
8. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą w formie Spółki Akcyjnej, część umowy poświęcona Wykonawcy, będzie obejmować wszelkie informacje wymagane przez art. 374 § 1 KSH.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Istotne postanowienia umowy stanowią Załącznik nr 6 do SIWZ – wzór umowy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy – Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt.5 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w niniejszej SIWZ są:
 - a) Odwołanie,
 - b) Skarga do sądu.

a) Odwołanie.

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy – Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 2) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy – Prawo zamówień publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 4) Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu, za pomocą jednego ze sposobu określonego w punkcie 30 niniejszej SIWZ.
- 5) Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w punkcie 30 niniejsze SIWZ .
- 6) Odwołanie wnosi się w terminie;
 - 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w punkcie 30 niniejsze SIWZ, albo
 - w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 7) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 8) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 9) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 10) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

- 11) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopie odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 12) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, oraz interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 13) Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 14) Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycje przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję. uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 15) Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 Ustawy – Prawo zamówień publicznych, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
- 16) Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ppkt. 11 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sadu albo na podstawie art.186 ust. 2 i 3 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 17) Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa – Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.
- 18) Pozostałe zapisy dotyczące odwołania uregulowane zostały w dziale VI Rozdziale 2 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

b) Skarga do sądu.

- 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu VI rozdziału 3 Ustawy – Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
- 3) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 4) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 5) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 6) W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności Podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
- 7) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 8) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
- 9) Pozostałe zapisy dotyczące skargi uregulowane zostały w dziale VI Rozdziale 3 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

XIX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKRADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XX.INFORMACJA O UMOWIE RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

XXI.INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

XXII.OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZA ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIII.ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGA ELEKTRONICZNA

www.santok.pl ; urząd@santok.pl

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych między Zamawiającym a Wykonawcą.

XXV. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXVI. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. Podwykonawcy.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (art. 36a ust. 1 ustawy P.z.p.).
2. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcy funkcji Kierownika Zespołu (art. 36a ust. 2 ustawy P.z.p.).
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części (zakresu) zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
4. Żądane przez Zamawiającego informacje należy złożyć w ofercie na podstawie Oświadczenia o podwykonawcach . Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

XXVIII. Spis załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Załącznik nr	1	Formularz ofertowy
Załącznik nr	2	Oświadczenie art. 22 ustawy P.z.p. – wzór
Załącznik nr	3	Oświadczenie art. 24 ustawy P.z.p. – wzór
Załącznik nr	4	Oświadczenie o grupie kapitałowej

Załącznik nr	5	Oświadczenie o podwykonawcach
Załącznik nr	6	Wzór umowy

Zatwierdzam:

Santok, dnia 18 września 2015 r.

.....

(podpis)

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na "Sukcesywne dostawy węgla kamiennego do obiektów zlokalizowanych na terenie gminy Santok – sezon grzewczy 2015 " przedkładam niniejszą ofertę:

1. Cena ofertowa za 1 tonę węgla wynosi:

..... netto zł

słownie:.....

..... brutto zł

słownie:.....

Stawka podatku VAT (%)%

2. Kaloryczność węgla

3. Cena ofertowa za 1 tonę ekogroszku wynosi:

..... netto zł

słownie:.....

..... brutto zł

słownie:.....

Stawka podatku VAT (%)%

4. Termin związania ofertą: do dnia roku

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że:

a) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia na Sukcesywne dostawy węgla kamiennego do obiektów zlokalizowanych na terenie gminy Santok – sezon grzewczy 2015 i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

c) pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia.

d) zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

Ponadto oświadczam/my*, że:

Zrealizujemy usługę w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w pełnym zakresie.

Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

1) wypełniony i podpisany formularz oferty (Załącznik Nr 1),

2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp, (Załącznik Nr 2),

3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik Nr 3),

- 4) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – (wypełniony Załącznik nr 4),
- 5) informacja o powierzeniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom, (załącznik nr 5) wykonawca składa w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom,
- 6) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestracji lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 7) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Wykonawcy.
- 8)

*Oświadczam, że podpisuje niniejszą ofertę jako osoba do tego upoważniona na podstawie załączonego: pełnomocnictwa/ odpisu z ewidencji działalności gospodarczej/ odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego**

** niepotrzebne skreślić*

.....
pieczęćka i czytelny podpis wykonawcy lub osoby/osób

uprawnionych do reprezentowania wykonawcy *

**osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną.*

....., dnia 2015 r.
(miejsowość)

.....
(nazwa Wykonawcy)

**GMINA SANTOK
UL.GORZOWSKA 59
66-431 SANTOK**

Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Działając w imieniu.....
(nazwa wykonawcy)

.....
i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na : **„Sukcesywne dostawy węgla kamiennego do obiektów zlokalizowanych na terenie gminy Santok – sezon grzewczy 2015”**

oświadczam, że wykonawca spełnia warunki wymienione w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy),
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia (art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy),
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy),
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy),

których opis zawarto w ogłoszeniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia na ww. zamówienie. Wszystkie informacje i złożone oświadczenia są zgodne z prawdą.

W imieniu Wykonawcy :

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela/li Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

....., dnia 2015 r.
(miejscowość)

.....
(nazwa Wykonawcy)

**GMINA SANTOK
UL.GORZOWSKA 59
66-431 SANTOK**

**Oświadczenie
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Działając w imieniu.....
(nazwa wykonawcy* / członka konsorcjum*)

.....
i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że nie podlega on
wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na :
**„Sukcesywne dostawy węgla kamiennego do obiektów zlokalizowanych na terenie gmin y
Santok – sezon grzewczy 2015”**,

w szczególności nie zachodzą w stosunku do.....
(nazwa wykonawcy* / członka konsorcjum)

.....
okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Wszystkie informacje i złożone oświadczenia są zgodne z prawdą.

W imieniu Wykonawcy* / członka Konsorcjum* :

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela/

* Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do SIWZ

....., dnia 2015 r.
(miejscowość)

LISTA

o której mowa art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

WEDŁUG STANU NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT

Nazwa Wykonawcy/Lidera Konsorcjum*/:

Adres Wykonawcy/Lidera Konsorcjum*/:

**/ niepotrzebne skreślić*

Stosownie do treści art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. nr 0 poz. 907 z późn. zm.) **przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331, z późn. zm.), lecz pomimo naszej przynależności do niżej wymienionej grupy, oraz złożenia przez nas odrębnej oferty/ wniosku o dopuszczenie do udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami biorącymi udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Lp.	Dane podmiotu (nazwa, adres/ miejscowość)
1)	

....., dnia

(miejscowość)

(data)

.....
*(pieczęć i podpis osoby
uprawnionej/upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)*

UWAGA:

- 7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum /Spółka cywilna), w/w dokument składa każdy z członków Konsorcjum/ wspólników Spółki cywilnej.**
- 8.** Zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy P.z.p. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.** Dokumenty muszą być podpisane przez osobę lub w przypadku Wykonawców występujących wspólnie (Konsorcjum/Spółka cywilna) – przez osoby upoważnione do składania woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze lub wpisie z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. W przypadku podpisania dokumentów przez osoby upoważnione – musi zostać załączone pisemne upoważnienie lub pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza), określające zakres czynności, do których jest umocowany.
- 10.** Wszystkie pola puste i wykropkowane (stanowiące o treści oferty) muszą być wypełnione przez Wykonawcę.
- 11.** Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

INFORMACJA
, o której mowa art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

WEDŁUG STANU NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT

Nazwa Wykonawcy/Lidera Konsorcjum*/:

Adres Wykonawcy/Lidera Konsorcjum*/:

**/ niepotrzebne skreślić*

Stosownie do treści art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. nr 0 poz. 907 z późn. zm.) **informuję, iż nie należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

....., dnia

(miejsowość)

(data)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej/upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

UWAGA:

1. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum /Spółka cywilna), w/w dokument składa każdy z członków Konsorcjum/ wspólników Spółki cywilnej.**
2. Zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy P.z.p. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Dokumenty muszą być podpisane przez osobę lub w przypadku Wykonawców występujących wspólnie (Konsorcjum/Spółka cywilna) – przez osoby upoważnione do składania woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze lub wpisie z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. W przypadku podpisania dokumentów przez osoby upoważnione – musi zostać załączone pisemne upoważnienie lub pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza), określające zakres czynności, do których jest umocowany.
4. Wszystkie pola puste i wykropkowane (stanowiące o treści oferty) muszą być wypełnione przez Wykonawcę.
5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

.....
(pieczęć wykonawcy)

**INFORMACJA O ZLECENIU WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
PODWYKONAWCOM***

Lp	Rodzaj powierzonej części zamówienia

* wykonawca składa w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom niespełniających warunków udziału jak i w sytuacji gdy Wykonawca wykazuje spełnienie warunków, o których mowa w SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te biorą udział w realizacji części zamówienia.

** nie wymaga się złożenia w przypadku braku zlecenia części zamówienia podwykonawcy

.....dnia.....

.....

pieczęć i czytelny podpis wykonawcy lub osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy *

*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.

UMOWA nr/
zawarta w dniu w Santoku

pomiędzy Gminą Santok z siedzibą przy ul. Gorzowskiej 59, 66-431 Santok, NIP: 5991012158, Regon: 210966906; reprezentowanym przez

- 1) Józefa Ludniewskiego – Wójta Gminy Santok,
 - 2) Kontrasygnaty udziela Andrzej Szymczak – Skarbnik Gminy Santok,
- zwanym dalej „Zamawiającym”

a:

.....,
z siedzibą w,
NIP:, REGON:, KRS/ wpis do ewid.:.....,
zwanym dalej „**Wykonawcą**”, którego reprezentuje:

1.

Umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i sukcesywna dostawa węgla kamiennego Orzech w ilości szacunkowej 61 ton, do następujących budynków zlokalizowanych na terenie gminy Santok :
 - 1) Ośrodek Zdrowia w Lipkach Wielkich;
 - 2) Sala nr 2 w Lipkach Wielkich.
 - 3) Przedszkole Gminne w Lipkach Wielkich
2. W ramach umowy Zamawiający wymaga od Wykonawcy dostarczenia:
3. Dostarczony węgiel winien spełnić poniższe wymagania:
 - wymiar ziarna – 80 mm x 40 mm
 - wartość opałowa – min. 27 000 kJ/kg
 - popiół – 5-7%
 - siarka – 0,6-0,9%
 - wilgotność – 7-10%przeznaczony do użytku uniwersalnego, w szczególności służący do opału w różnych piecach, niezależnie od ich typu.
4. Sukcesywna dostawa ekogroszku do Gminnego Ośrodka Kultury w Santoku w szacunkowej ilości 28 ton.
5. Dostawy realizowane będą sukcesywnie w czasie trwania umowy w dni robocze w godzinach urzędowania Zamawiającego tj. poniedziałek – czwartek 8.00-15.30, piątek 8.00-14.00 transportem Wykonawcy do wskazanego przez Zamawiającego miejsca na terenie Gminy Santok.
6. Wykonawca ponosi koszty załadunku, transportu, dostawy, rozładunku do wskazanych przez Zamawiającego budynków na terenie Gminy Santok.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamówienia mniejszej ilości opału aniżeli ilość szacunkowo wskazana w § 1 ust.1 i 4, maksymalnie o 20% tej ilości. Ostateczna ilość zamówionego i dostarczonego węgla i ekogroszku będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy. Wykonawca przyjmuje powyższe zastrzeżenie i wyraża na nie zgodę. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia pieniężne wobec Zamawiającego .
8. Termin realizacji całości przedmiotu zamówienia obejmuje okres od dnia zawarcia umowy do końca okresu grzewczego.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy: od dnia zawarcia Umowy do dnia końca okresu grzewczego .

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do terminowych dostaw węgla i ekogroszku w ilościach określonych przez Zamawiającego, zgodnych z parametrami opisanymi w § 1 ust. 3.
2. Wykonawca ponosi koszty i ryzyko związane z załadunkiem węgla i ekogroszku, zapewnieniem jego transportu samochodami samowładowczymi do kotłowni Zamawiającego w miejsca wskazane w § 1 ust. 1 i 4 na terenie Gminy Santok i jego wyładunkiem.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać węgiel pozbawiony jakichkolwiek zanieczyszczeń stałych.
4. Wykonawca wraz z każdą jednostkową dostawą węgla przekaże Zamawiającemu dokumenty przewozowe zawierające co najmniej: nazwę dostawcy węgla, asortyment i klasę węgla, masę ładunku oraz nr rejestracyjny pojazdu i naczepy. Wykonawca sporządzi dokumenty przewozowe w dwóch egzemplarzach - oryginał pozostanie u Zamawiającego, a potwierdzona przez Zamawiającego kopia u Wykonawcy.
5. Wykonawca, w dniu realizacji pierwszej jednostkowej dostawy dostarczy Zamawiającemu świadectwo legalizacji wagi oraz certyfikat jakości węgla (analiza węgla).

§4

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) odbioru dostaw węgla w uzgodnionych ilościach oraz terminach, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 niniejszego paragrafu.
 - b) terminowej zapłaty w uzgodnionej wysokości za dostawy zrealizowane przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości zamawianego węgla bez możliwości dochodzenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji zgodności danych przedstawionych w dokumencie przewozowym opisanym w § 3 ust. 4 ze stanem faktycznym, a w szczególności dokonania kontroli masy dostarczonego węgla.

§5

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy za dostawę węgla jest ustalone jako iloczyn podanej w ofercie **ceny jednostkowej brutto** **zł za 1 Mg** węgla i masy węgla dostarczonego do budynków wskazanych w § 1 ust. 1 pkt 1-3 i ust. 4.
3. Cena jednostkowa netto za 1 Mg węgla podana w ofercie Wykonawcy będzie niezmienna do końca realizacji przedmiotu umowy.
4. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy za dostawę ekogroszku jest ustalone jako iloczyn podanej w ofercie **ceny jednostkowej brutto** **zł za 1 Mg ekogroszku** dostarczonego do budynku wskazanego w § 1 ust. 4.

§ 6

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2 nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT za każdą część dostawy.
2. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. W przypadku złożenia przez Zamawiającego reklamacji co do jakości dostarczanego węgla oraz terminowego realizowania dostaw jednostkowych, termin płatności wskazany powyżej ulega zawieszeniu do czasu rozstrzygnięcia sporu pomiędzy Stronami, z zastrzeżeniem postanowień § 7 ust.5 oraz ust. 6 i 7.

§7

1. Z każdej jednostkowej dostawy będzie pobierana próbka węgla do koperty depozytowej, potwierdzana podpisami kierowcy i pracownika Zamawiającego.
2. Zaklejone koperty depozytowe zawierające próbki pobrane z każdej jednostkowej dostawy będą materiałem do rozstrzygania ewentualnych sporów pomiędzy stronami co do jakości dostarczonego węgla i będą przechowywane przez Zamawiającego przez okres trzech miesięcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać do każdej jednostkowej dostawy kopertę depozytową w celu pobrania próbki węgla pod rygorem utraty prawa powoływania się na próbki rozjemcze w przypadku sporu co do jakości węgla.
4. W przypadku, gdy węgiel nie będzie odpowiadał parametrom wskazanym w § 1, koszt badań obciąża Wykonawcę.
5. W przypadku stwierdzenia na podstawie zleconych przez Zamawiającego badań laboratoryjnych, że węgiel z dostawy częściowej lub jednostkowej nie spełnia parametrów określonych w §1, Zamawiający będzie uprawniony do:

- a) odstąpienia od umowy bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu do jej należytego wykonania,
- b) żądania wymiany na koszt i ryzyko Wykonawcy wadliwej dostawy częściowej lub jednostkowej na węgiel odpowiadający parametrom określonym w §1,
- c) żądania obniżenia wynagrodzenia za dostarczony węgiel na zasadach określonych w ust. 6 i 7 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku stwierdzenia na podstawie zleconych badań, że parametry partii dostarczonego węgla są niższe od parametrów określonych w §1, cena jednostkowa 1 Mg węgla zostanie obniżona według następującego wzoru:
- $$(27000 - Wd' \times 0,8 + A' - 15\% \times 0,1 + S' - 0,6\% \times 0,1) \times K \times 27000 \times 15\% \times 0,6\%$$
- Wd' – wartość opałowa rzeczywista (po badaniu) [kJ/kg]
A' – zawartość popiołu rzeczywista (po badaniu) [%]
S' – zawartość siarki rzeczywista (po badaniu) [%]
K – cena netto za 1Mg mialu podana w ofercie
7. W przypadku wyników badań potwierdzających, że dostarczony węgiel ma zaniżone parametry w stosunku do określonych w §1, Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 7 dni od dnia wezwania wystawić i doręczyć do siedziby Zamawiającego fakturę korygującą na wartość będącą iloczynem ilości dostarczonego wadliwego węgla i ceny netto wyliczonej wg wzoru wskazanego w ust. 6 niniejszego paragrafu.

§8

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
- a) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 15% maksymalnej wartości nominalnej netto zobowiązania Zamawiającego określonej w § 5 ust. 1,
- b) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność - w wysokości 15% maksymalnej wartości nominalnej netto zobowiązania Zamawiającego określonej w § 5 ust. 1,
- c) za każdy dzień opóźnienia w dostawie w stosunku do terminów ustalonych w Załączniku nr 1, w wysokości 0,3% maksymalnej wartości nominalnej netto zobowiązania Zamawiającego określonej w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej z tytułu każdej stwierdzonej wadliwej częściowej lub jednostkowej dostawy węgla w wysokości:
- a) kwoty ustalonej na podstawie wzoru wskazanego w §7 ust.6 w przypadku wystawienia i doręczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę faktury korygującej wskazanej w §7 ust.7 w powołanym tam terminie,
- b) dwukrotnej kwoty ustalonej na podstawie wzoru wskazanego w §7 ust.6 w przypadku nie doręczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę faktury korygującej wskazanej w §7 ust.7 w powołanym tam terminie.
3. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli kary umowne nie pokryją w całości poniesionej szkody.
4. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający w pierwszej kolejności potrąci z wierzytelnościami wynikającymi z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
5. Jeżeli należności z faktur wystawionych przez Wykonawcę nie pokryje w całości kar umownych należnych Zamawiającemu, pozostała część kar umownych zostanie zapłacona przez Wykonawcę przelewem na rachunek Zamawiającego.

§9

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności oraz praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§10

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

§11

Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności

§12

Integralną część Umowy stanowi oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

§13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA