Santok, dnia ………………………………..

**PEŁNOMOCNICTWO**

Ja, niżej podpisany(a)……………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(imię, nazwisko, adres, PESEL, seria i nr dokumentu tożsamości)

Upoważniam Panią/ Pana………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko, adres, PESEL, seria i nr dokumentu tożsamości oraz stopień pokrewieństwa)

Do załatwiania w Urzędzie Stanu Cywilnego w Santoku sprawy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(opis sprawy)

……………………………………………………………….

Czytelny podpis z podaniem imienia i nazwiska