Santok, dnia ………………………………..

**PEŁNOMOCNICTWO**

Ja, niżej podpisany(a)……………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 (imię, nazwisko, adres, PESEL, seria i nr dokumentu tożsamości)

Upoważniam Panią/ Pana………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 (imię, nazwisko, adres, PESEL, seria i nr dokumentu tożsamości oraz stopień pokrewieństwa)

Do załatwiania w Urzędzie Stanu Cywilnego w Santoku sprawy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 (opis sprawy)

 ……………………………………………………………….

 Czytelny podpis z podaniem imienia i nazwiska