

**Zarządzenie Nr 5/2015  
Wójta Gminy Santok  
z dnia 13 stycznia 2015r.**

**w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu.**

Na podstawie art.7 ust.1 pkt. 19 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) oraz uchwały Nr XLIV/338/14 Rady Gminy Santok z dnia 13 listopada 2014r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innych podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015”

zarządza się, co następuje:

**§ 1**

1. Ogłosić otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie kultury fizycznej i sportu w I półroczu 2015 roku.
2. Warunki konkursu, o którym mowa w ust. 1 określa ogłoszenie stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi referatu organizacyjno-administracyjnego.

**§ 3**

Ogłoszenie stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia podlega publikacji na stronie internetowej, tablicy ogłoszeń i Biuletynie Informacji Publicznej.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY SANTOK

*Józef Ludniewski*

## **Wójt Gminy Santok**

**Działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536) ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w formie wspierania realizacji zadania publicznego.**

### ***I Rodzaj i formy realizacji zadania***

1. Zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu mogą być wykonywane poprzez stowarzyszenia pozarządowe działające w sferze kultury fizycznej w formie organizacji imprez i rozrywek sportowo- rekreacyjnych na terenie gminy Santok, a w szczególności:

- a) Rozwój sportu masowego dzieci i młodzieży oraz szkolenia sportowego w kategoriach juniora, młodzika itp.
- b) Rozwój i utrzymanie bazy sportowej na terenie gminy
- c) Organizację przygotowań i uczestnictwo w gminnych, powiatowych i wojewódzkich imprezach sportowych
- d) Organizację przedsięwzięć dotyczących sportu masowego.

### ***II Zasady przyznania dotacji***

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców gminy Santok.

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w wyznaczonym terminie oferty na druku zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 w sprawie: wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6 poz. 25) i oferta powinna zawierać następujące dane:

- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- termin i miejsce realizacji zadania,
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji,
- informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym wysokość środków finansowych uzyskanych na realizację zadania z innych źródeł,
- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,
- rozgrywki sportowe powinny odbywać się na boiskach i obiektach sportowych stanowiących własność gminy,

### ***III Terminy i warunki realizacji zadania***

1. Zadanie winno być wykonane do dnia 30 czerwca 2015r.
2. Podmiot realizujący zadanie umożliwi w każdym czasie, służbom upoważnionym przez Wójta Gminy, przeprowadzania kontroli z realizacji zadania oraz sposobu wykorzystania środków.
3. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami i standardami w zakresie opisanym w ofercie.
4. Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania każdorazowo określane będą w zawartych umowach
5. Zleceniobiorcy zobowiązani są do:
  - wyodrębniania w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania,
  - sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania w terminie określonym w umowie,
  - dostarczania na wezwanie komisji powołanej do oceny i kontroli zadania oryginałów dokumentów (rachunków, faktur) celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.
6. W przypadku wspierania realizacji zadania kwota dotacji nie może przekroczyć 90% kosztów projektu
- 7.

### ***IV Termin składania ofert***

1. Oferty należy złożyć do dnia 04 lutego 2015r. do godz. 15<sup>30</sup> w sekretariacie Urzędu Gminy w Santoku, 66-431 Santok, ul. Gorzowska 59, lub przesłać pocztą na podany wyżej adres, przy czym o zachowaniu terminu decyduje data stempla pocztowego.
2. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

### ***V Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:***

1. Wybór oferty nastąpi w ciągu 5-ciu dni od daty upływu terminu składania ofert.
2. Otwarcia i oceny ofert dokona komisja konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy Santok
3. Wybrane zostaną oferty najlepiej służące realizacji zadania
4. Oferty będą podlegały ocenie formalnej oraz merytorycznej pod kątem:
  - jakości i możliwości rzetelnego wykonania zadania publicznego przez oferenta,
  - rodzaj i cel zadania,
  - doświadczenie w realizacji zadań publicznych i doświadczenie we współpracy z gminą Santok,
  - zasoby kadrowe, wkład rzeczowy i osobowy: praca społeczna członków,