

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zamawiający:

Wójt Gminy Santok

ul. Gorzowska 59

66-431 Santok

Powiat: Gorzowski, Województwo Lubuskie

tel. 957 287 510, fax. 957 287 511

E-mail: budownictwo@santok.pl

zaprasza do złożenia oferty w przetargu nieograniczonym na:

„Dostawa węgla kamiennego oraz ekogroszku do obiektów komunalnych Gminy Santok”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zm.).

Słownik CPV:

09.11.10.00-0 Węgiel i paliwa na bazie węgla

Zatwierdzam

inż. Stanisław Chudzik

Wójt Gminy Santok

Santok, wrzesień 2013 r.

Część 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup oraz dostawa węgla kamiennego oraz ekogroszku do obiektów komunalnych gminy Santok.

1. Przewidywana dostawa węgla kamiennego typu orzech na sezon grzewczy 2013/2014:
 - a) Ośrodek Zdrowia Lipki Wielkie około **37 ton**
 - b) Sala Nr 2 Lipki Wielkie około **22 ton**
2. Dostawa ekogroszku do Gminnego Ośrodka Kultury w Santoku około **39 ton**

Łącznie około **≈ 98 t**

Kaloryczność węgla minimum 28 MJ.

Część 2

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. Informacje ogólne.

1. SIWZ dostępna jest na stronie www.santok.pl, można uzyskać nieodpłatnie w siedzibie Urzędu Gminy Santok, ul. Gorzowska 59, 66-431 Santok, w godzinach urzędowania.
2. Wykonawca przedstawi ofertę zgodną z postanowieniami SIWZ.
3. Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
4. Zgodnie z art. 82 ust. 1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Wykonawca poda na formularzu ofertowym wynagrodzenie, które pragnie otrzymać za wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Wszystkie dokumenty muszą być w języku polskim.
9. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.

II. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta zostanie sporządzona na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Do oferty zostaną załączone dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ.
3. Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim.

6. Oferta powinna być wypisana na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem - oferta może mieć także postać wydruku komputerowego z zachowaniem warunków podanych w pkt 11. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane - zostaną odrzucone.
7. Formularz oferty zostanie **trwale spięty** oraz podpisany, a wszystkie strony oferty będą ponumerowane (w tym wszystkie załączniki), które muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty (np. z odpisu z rejestru handlowego).
9. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę/osoby podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
10. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji, a w szczególności formularz oferty – Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje **"nie dotyczy"**.
11. Wielkość załączonych do SIWZ wzorów formularzy może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak układ graficzny i opis poszczególnych kolumn i wierszy musi pozostać nie zmieniony.
12. Wykonawca umieści ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane:

Urząd Gminy Santok
ul. Gorzowska 59, 66- 431 Santok

oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:

Oferta w przetargu nieograniczonym na:
„Dostawa węgla kamiennego oraz ekogroszku do obiektów komunalnych Gminy Santok”

Nie otwierać przed godz. 10:15 dnia 2 październik 2013 r.

- Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta wewnętrzna musi posiadać nazwę i adres wykonawcy w celu odesłania oferty w przypadku złożenia jej po terminie.
13. Koperta powinna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty.
 14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 15. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawcałoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak w ustępie 12, z dodaniem słowa: "Zmiana" lub "Wycofanie".
 16. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
 17. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
 18. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Uwaga:

Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA

III. Oferty częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.

IV.1 Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

V. Warunki wymagane od wykonawców.

1. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2 oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunków na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w punkcie VI SIWZ.

VI. Dokumenty wymagane w ofercie.

1. Oświadczenie wykonawcy w trybie art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiące załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 (załącznik nr 3).
3. Dokumenty potwierdzające jakość i parametry określone dla przedmiotu zamówienia.

VII. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie.

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, każdy ze wspólników musi złożyć dokumenty wymienione w rozdziale VIII, pkt. 1 i 2.

Pozostałe dokumenty są traktowane jako wspólne.

Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 KC i zgodnie z art. 23 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo winno zawierać:

- nazwę postępowania, którego dotyczy,
- listę Wykonawców ubiegających się o wspólne zamówienie,
- wskazanie pełnomocnika,
- zakres pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo winno być podpisane przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie łącznie z pełnomocnikiem.

VIII. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do wymaganych dokumentów, stosuje się do przepisów Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817).

IX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Cena oferty winna być podana w złotych polskich cyframi i słownie, zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Wykonawca podaje cenę brutto oraz stawkę podatku VAT zawartą w zaoferowanej cenie brutto.
2. Cena powinna być obliczana na podstawie kosztu za 1 tonę brutto łącznie z transportem.
3. Cenę brutto należy wpisać za pomocą cyfr i słownie.

X. Kryteria oceny ofert.

Cena brutto oferty – 100 %

Sposób dokonywania oceny wg wzoru - $C = (C_n : C_b) \times 100 \text{ pkt} \times W_c$; gdzie:

C_n - cena najniższa,

C_b - cena badana.

W_c – waga kryterium oceny (100%)

XI. Wymagania, co do wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XII. Termin związania ofertą.

1. Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej **7 dni** przed upływem terminu związania złożoną ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy niż **30 dni**.

XIII. Termin wykonania umowy.

Wymagany termin realizacji zamówienia – **sezon grzewczy 2013/2014.**

XIV. Miejsce i termin składania ofert.

1. Miejsce: **Urząd Gminy, 66-431 Santok, ul. Gorzowska 59**
2. Termin: **do dnia 02.10.2013 r., do godziny 10⁰⁰**. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania, po upływie terminów przewidzianych w ustawie.
3. Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia w ofertach otrzymanych wyjaśnień albo modyfikacji, dotyczących SIWZ, o których mowa w Rozdziale XVIII.
4. Na wniosek wykonawcy, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
6. O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadomi natychmiast każdego wykonawcę, któremu przesłano SIWZ.

XV. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w sali nr 1, dnia **02.10.2013 r.** o godz. **10¹⁵**.

XVI. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Po otwarciu ofert Zamawiający podaje nazwę (firmę) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, termin wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji podawanych w trakcie otwarcia. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie w tekście oferty (art. 87 ust. 2) oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, który złożył ofertę.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
9. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
10. Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 PZP.

XVII. Udzielenie zamówienia.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w ust. 1 pkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nastąpi w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż przed upływem związania ofertą.

XVIII. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia (zgodnie z art.93 ustawy pzp).

XIX. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ

Informacje udzielane są pod nr telefonu 95 728 75 19 lub w siedzibie Urzędu Gminy w Santoku. Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy PZP w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie SIWZ wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Treść zapytań z wyjaśnieniami Zamawiający prześle wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający przekaże, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którzy pobrali SIWZ i będzie dla nich wiążąca oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej.
6. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

Osoba upoważniona do kontaktów:

- Dzisiaj Dominik – Inspektor ds. Inwestycji i Remontów

Informacje można uzyskiwać w godzinach urzędowania.

XX. Zobowiązania wykonawcy związane z umową

Zostały określone w projekcie umowy.

XXI. Środki odwoławcze

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki odwoławcze przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych - Dział VI.

XXII. Postanowienia końcowe

1. Załącznik nr 4 stanowi projekt umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Ewentualne zmiany dokonane przez Wykonawcę we wzorze umowy nie będą przez Zamawiającego uwzględnione.
3. Wykonawca może złożyć na załączniku do oferty własne propozycje postanowień umownych oraz inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia. Propozycje te nie będą dla Zamawiającego wiążące.
4. Umowa zostanie podpisana po upływie terminu przewidzianego na złożenie odwołania, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
5. Zamawiający nie przewiduje żadnych szczególnych formalności, które powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy.

XXIII. Załączniki do SIWZ.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią wzory następujących dokumentów:

załącznik nr 1	Formularz oferty
załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy - art.22
załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy – art. 24
załącznik nr 4	Wzór umowy

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ

FORMULARZ OFERTY

_____ dnia 2013 . ____ . ____ .

pełna nazwa Wykonawcy

.....
.....

adres siedziby Wykonawcy

ulica.....

miasto.....

województwo

Nr NIP; REGON

Nr konta bankowego

.....

nr telefonu

nr telefaxu

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Dostawa węgla kamiennego typu orzech
oraz ekogroszku do obiektów komunalnych gminy Santok”**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, opisie przedmiotu zamówienia i projekcie umowy za wynagrodzeniem w cenie:

.....zł (netto) +% podatku VAT,

tj... ..zł (brutto z VAT).

Słownie brutto:.....

.....

W tym:

I. Zakup i dostawa węgla kamiennego.

1 tona - zł netto +% VAT

co daje zł brutto

59 ton x zł brutto = zł brutto

II. Zakup i dostawa ekogroszku.

1 tona - zł netto +% VAT

co daje zł brutto

39 ton xzł brutto = zł brutto

Oferujemy termin wykonania całości zamówienia do:

Proponujemy warunki płatności (zgodne z warunkami określonymi we wzorze umowy).

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferta nie zawiera/ zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
4. Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Na ... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Załącznikami do oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.

....., dn.

.....
(czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

Oświadczenie

Pieczętka wykonawcy

oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust. 1 pkt. 1),
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznymi i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt. 2),
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt. 3)
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

Data:

.....
podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), a w szczególności:

1. w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządziłem szkody, która wynosiłaby więcej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i stwierdzona byłaby orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie ani nie zostałem zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości większej niż 5% wartości realizowanego zamówienia, która została stwierdzona prawomocnym wyrokiem;
2. Zamawiający nie rozwiązał ze mną ani nie wypowiedział umowy w sprawie zamówienia publicznego ani nie odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które ponosiłem odpowiedzialność w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
3. nie otwarto wobec mnie likwidacji i nie ogłoszono upadłości;
4. nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
5. nie skazano mnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w tym:
 - a. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
 - b. posiadam wiedzę i doświadczenie
 - c. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
7. nie wykonywałem bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwałem się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności (*uczestniczyłem w dialogu technicznym prowadzonym przez Zamawiającego*)*);
8. nie składałem i nie będę składał nieprawdziwych informacji, które mają lub mogą mieć wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia;
9. wykazałem spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
10. w ciągu ostatniego 1 roku nie skazano mnie za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
11. *wniosłem wadium w wysokości określonej przez Zamawiającego w SIWZ* **)

*) jeśli Wykonawca uczestniczył w dialogu technicznym

**) jeśli było wymagane wadium

.....
(miejscość i data)

.....
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

WZÓR UMOWY
UMOWA Nr /2013

Zawarta w dniu w **Santoku**, w dniu..... **2013r.**

Pomiędzy:

Gminą Santok

66-431 Santok ul. Gorzowska 59

NIP: 599-10-12-158, REGON: 000548459

Zwanym dalej "ZAMAWIAJĄCYM", reprezentowanym przez inż. Stanisława Chudzik – Wójta Gminy Santok przy kontrasygnacie mgr Wandy Jurek – Skarbnika Gminy Santok z jednej strony

a

nazwa firmy.....

.....

NIP:**REGON:**.....

Zwanym dalej "WYKONAWCĄ", w imieniu, którego działają:

1.

z drugiej strony o treści następującej:

§ 1

W wyniku przeprowadzonego w dniu 02 października 2013r. przetargu nieograniczonego, ZAMAWIAJĄCY ZLECA, A WYKONAWCA przyjmuje do wykonania zadanie pt. **Dostawa węgla kamiennego typu orzech oraz ekogroszku do obiektów komunalnych w gminie Santok**, zwanych dalej przedmiotem umowy.

§ 2

1. Za wykonywanie w/w usługi w sezonie 2013/2014 ustala się stawkę w wysokości:
 - a) za węgiel kamienny typu orzech – zł za 1 tonę.
 - b) za ekogroszek – za 1 tonę.Łącznie za całość zadania zł brutto.
2. Termin realizacji usług ustala się **od dnia podpisania umowy na okres grzewczy 2013/2014.**
3. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy.

§ 3

1. Rozliczenie wykonywanych usług odbywać się będzie na podstawie faktur za zrealizowany przedmiot umowy.
2. Wystawioną fakturę za wykonaną usługę opisują kierownicy jednostek jako potwierdzenie wykonania usługi.
3. Płatność za faktury będą dokonywane na konto bankowe Wykonawcy: w terminie 21 dni od daty dostarczenia faktury.

§ 4

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy - Prawo Zamówień Publicznych.
2. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny.

§ 6

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający