

Urząd Zamówień Publicznych  
 Al. Szucha 2/4, 00-582 Warszawa  
 Zamieszczanie ogłoszeń on-line w BZP:  
<http://www.portal.uzp.gov.pl>

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

- Zamieszczanie obowiązkowe**  
 **Zamieszczanie nieobowiązkowe**

<b>OGŁOSZENIE DOTYCZY</b>	
Zamówienia publicznego <input checked="" type="checkbox"/>	Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ) <input type="checkbox"/>
Zawarcia umowy ramowej <input type="checkbox"/>	

### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

#### I.1) NAZWA I ADRES

<b>Nazwa:</b> Urząd Gminy Santok		
<b>Adres pocztowy:</b> ul. Gorzowska 59		
<b>Miejscowość:</b> Santok	<b>Kod pocztowy:</b> 66-431	<b>Województwo:</b> lubuskie
<b>Tel.:</b> 095 728-75-10	<b>Fax:</b> 095 728-75-11	
Adres strony internetowej zamawiającego ( <i>jeżeli posiada</i> ):		
Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów ( <i>jeżeli dotyczy</i> ):		

#### I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

<input type="checkbox"/> Administracja rządowa centralna	<input type="checkbox"/> Uczelnia publiczna
<input type="checkbox"/> Administracja rządowa terenowa	<input type="checkbox"/> Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego
<input checked="" type="checkbox"/> Administracja samorządowa	<input type="checkbox"/> Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
<input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego	<input type="checkbox"/> Inny ( <i>proszę określić</i> ):
<input type="checkbox"/> Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał	

### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### II.1) OPIS

<b>II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego</b> Rekultywacja dróg rolniczych w gminie Santok.
---

<b>II.1.2) Rodzaj zamówienia</b>			
<b>Roboty budowlane</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Dostawy</b>	<input type="checkbox"/>
przysługuje odwołanie	<input type="checkbox"/>		
nie przysługuje odwołanie	<input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia</b> Rekultywacja dróg rolniczych w gminie Santok.			
<b>II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)</b>			
	<b>Słownik główny</b>		
<b>Główny przedmiot</b>	45.11.23.20-4		
<b>Dodatkowe przedmioty</b>	45.23.31.24-4		
	□□.□□.□□.□□-□		
<b>II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej</b>	<b>tak</b> <input type="checkbox"/>	ilość części:	* <b>nie</b> <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej</b>	<b>tak</b> <input type="checkbox"/>	<b>nie</b> <input checked="" type="checkbox"/>	

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA**

<b>Okres w miesiącach:</b> □□ <i>lub</i> <b>dniach:</b> □□□□
<i>lub</i>
<b>data rozpoczęcia</b> □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr) <b>lub zakończenia</b> 15/11/2008 (dd/mm/rrrr)

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM****III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

<b>Informacja na temat wadium (jeżeli dotyczy)</b> Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 2.232,00 zł (słownie: dwa tysiące dwieście trzydzieści dwa złote), które należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
--

\* W celu podania szczegółów dotyczących poszczególnych części można wypełnić załącznik I.

**III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

**Opis warunków udziału w postępowaniu** (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) **oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

**Opis warunków udziału w postępowaniu** (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy):

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy:

- 1) nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24** ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) spełniający warunki określone w **art. 22 ust. 1** ustawy,

oraz spełniający następujące warunki:

- 3) oferujący **30 dniowy** termin płatności faktur.
- 4) oferujący co najmniej **3 letni okres** gwarancji na całość robót,
- 5) wykażą się polisą lub innym dokumentem ubezpieczeniowym potwierdzającym, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
- 6) Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie odpowiadającym profilowi zamówienia,
- 7) Posiadają wykwalifikowaną kadrę i sprzęt niezbędny do wykonania zamówienia.
- 8) Wykonali w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.**
- 9) Wykażą się posiadaniem na podstawowym rachunku bankowym środków finansowych lub zdolnością kredytową w wysokości **10 000,00 PLN**.

W celu potwierdzenia spełniania opisanych wyżej warunków Wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty określone w powyższym rozdziale.

**Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy):**

1. Wykonawca załączy do formularza oferty następujące dokumenty:
  - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert .
  - 2) Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, złożone na druku, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
  - 3) Dowód wniesienia wadium.
  - 4) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
  - 5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
  - 6) Oryginał lub kserokopię poświadczoną przez Wykonawcę aktualnego (tzn. wystawionego nie wcześniej niż na **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert) zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu.
  - 7) Kosztorys ofertowy, według załączonego przedmiaru robót, stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ. Kosztorys ofertowy: winien zawierać podstawę wyceny, jednostkę, ilość, wartość jednostkową i wartość netto.
  - 8) Polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
  - 9) Dokumenty potwierdzające, iż w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, wykonano, co najmniej 3 roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.
  - 10) Wykaz pracowników Wykonawcy według załącznika nr 5 do SIWZ.
  - 11) Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia według załącznika 6.
  - 12) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składanie ofert.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust 1 pkt 1, 5 i 6, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
  - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust 2 oraz w ust. 1 pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w oparciu o w.w. dokumenty Wykonawcy według formuły „spełnia – nie spełnia”. W przypadku nie spełnia choć jednego z w/w warunków zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną odrzucone.

## **SEKCJA IV : PROCEDURA**

### **IV .1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV .1.1) Tryb udzielenia zamówienia**Przetarg nieograniczony Przetarg ograniczony Negocjacje z ogłoszeniem Dialog konkurencyjny **IV. 1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**  
(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny)

Liczba wykonawców

**IV .2) KRYTERIA OCENY OFERT****IV .2.1) Kryteria oceny ofert**Najniższa cena 

lub

Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie **Kryteria**

1. CENA

2.

**Znaczenie**

100 %

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**tak  adres strony, na której będzie prowadzona:nie

## IV .3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

**IV .3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia (jeżeli dotyczy):**

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: [www.biuletyn.santok.net](http://www.biuletyn.santok.net)

**IV .3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu (jeżeli dotyczy):**

**IV .3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:**

**IV .3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert**

Data:   /   /     (dd/mm/rrrr)

Godzina: 10:00

Miejsce: Urząd Gminy Santok ul. Gorzowska 4 – 5 66-431 Santok, pok. 4 – 5.

**IV .3.5) Termin związania ofertą**

Do :   /   /     (dd/mm/rrrr)

lub

okres w dniach:   (od ostatecznego terminu składania ofert)

**IV .3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy)**