



DZP.271.6.2020

Specyfikacja **I**stotnych **W**arunków **Z**amówienia

Nazwa Zamówienia:

**Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej oraz modernizacja oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Sadlinki.
ETAP I – Modernizacja oczyszczalni ścieków w miejscowości Sadlinki**

Zatwierdzone do użytku: _____
[podpis i pieczęćka zatwierdzającego]

Sadlinki dn. 2020-09-04



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA dla zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PrZamPubl

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986).

1. Zamawiający: Gmina Sadlinki ul. Kwidzyńska 12 82-522 Sadlinki tel.55 2757510, faks 55 2757580, e-mail: urzadgminy@sadlinki.pl adres strony internetowej: www.bip.sadlinki.pl

2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Przedmiot zamówienia:

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
45262500-6 Roboty murarskie i murowe
45410000-4 Tynkowanie
45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
45261410-1 Izolowanie dachu
45261900-3 Naprawa i konserwacja dachów
45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zamówienia w formule zaprojektuj i wybuduj pod nazwą:

Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej oraz modernizacja oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Sadlinki. ETAP I – Modernizacja oczyszczalni ścieków w miejscowości Sadlinki

Przedmiotowe zamówienie obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie rozbudowy oczyszczalni Ścieków na działce 426/3 (w wyniku podziału geodezyjnego podziału obecnie numer ewidencyjny działki to 426/24) w Sadlinkach w części ściekowej i osadowej. Obecnie oczyszczalnia jest eksploatowana na podstawie pozwolenia wodnoprawnego wydanego przez Starostę Kwidzyńskiego z dnia 19.12.2012r. Zgodnie z pozwoleniem ścieki są odprowadzane do Strugi Krzeszowskiej w ilościach: $Q_{\max/h}=23,56m^3/h$, $Q_{\text{śr/dobę}}=250m^3/d$, $Q_{\max/rok}=100440m^3/rok$. Zakłada się rozbudowę o drugi ciąg technologiczny, przy zachowaniu istniejącej technologii oczyszczania ścieków dla obecnego ciągu lub projektowanego. Rozbudowa ma na celu zwiększenie przepustowości oczyszczalni do 2200RLM (obecna przepustowość ok. 1600RLM) oraz ma zapewniać możliwość wyłączenia jednego ciągu technologicznego na czas remontu (czyszczenia, prowadzenia przeglądu)



drugiego i przejęcia całego strumienia ścieków przez ciąg pracujący. W ramach rozbudowy planuje się budowę linii do odwadniania osadu.

Zadanie inwestycyjne będzie realizowane w ramach: „Rozbudowy sieci kanalizacji sanitarnej oraz modernizacji oczyszczalni ścieków na terenie gminy Sadlinki”.

Wszelkie roboty budowlane objęte zakresem rozbudowy realizowane będą na terenie czynnej (pracującej) oczyszczalni ścieków.

Oferenci winni zaproponować rozwiązania technologiczne, które poprawią funkcjonalność oczyszczalni oraz zapewnią skuteczność oczyszczania ścieków i parametry jakościowe ścieków oczyszczonych zgodne z wymaganiami przepisów prawa, przy jednoczesnym zminimalizowaniu negatywnego oddziaływania oczyszczalni zarówno na etapie budowy jak i eksploatacji. Zaproponowana technologia nie powinna skutkować wzrostem zużycia energii elektrycznej w przeliczeniu na 1m³ ścieków oczyszczonych.

W sposób szczegółowy zakres prac określony został w programie funkcjonalno-użytkowym, zwanym w skrócie PFU .

2. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

1) Sposób i okres wymaganego zatrudnienia osób realizujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

a) Zamawiający wymaga, aby osoby realizujące przedmiot zamówienia, które wykonywać będą czynności w trakcie realizacji zamówienia :

- pracownicy przy projektowaniu kierowaniu budową oraz przy robotach ogólnobudowlanych, konstrukcyjnych i instalacyjnych zostali zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy.

b) Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

2. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

3. czynności wykonywane przez pracowników – projektowanie, kierowanie budową, roboty ogólnobudowlane, konstrukcyjne i instalacyjne.

3. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

4. Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób.

a) Usługi będą świadczone przez osoby wymienione w wykazie pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, przedstawionym przez wykonawcę



- b) Wykonawca w terminie do 10 dni licząc od dnia rozpoczęcia robót budowlanych będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia, że osoby są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia,
- c) Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób,
- d) Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia. – opisano w projekcie umowy

*art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem ich nazw

4. Termin wykonania zamówienia:

- a) termin wykonania zamówienia: w terminie do 30 czerwca 2022r.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

5.1. Niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 PrZamPubl wykonawcy, współników konsorcjum oraz innych podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca.

5.2 Posiadanie zdolności technicznej lub zawodowej: zamawiający uzna spełniony warunek jeżeli wykonawca wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał w przynajmniej 1 robotę budowlaną polegającą na budowie, rozbudowie lub modernizacji oczyszczalni ścieków o wartości robót nie mniejszej niż 900.000,-zł brutto.

5a. Podstawy wykluczenia wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 5 PrZamPubl:

Zamawiający nie przewiduje badania oferty Wykonawcy w zakresie fakultatywnych podstaw wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 5:

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 PrZamPubl

6.1 Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie (oryginał) w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ.

6.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

6.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji, innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z dokumentu (np. zobowiązania) musi wynikać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

6.4 Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć w ofercie:

- 1) Wypełniony druk „OFERTA”, stanowiący załącznik **Nr 1** do niniejszej specyfikacji. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie;
- 2) Wypełniony załącznik **Nr 2** do SIWZ, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w punktach 5.1 SIWZ;
- 3) dokument potwierdzający wniesienie wadium
- 4) pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie;
- 5) Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy);

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust. 2 PrZamPubl).

6.5. Terminy składania innych dokumentów niż wymienione w punkcie 6.4 SIWZ:

- 1) Zgodnie z art. 24 ust. 11 PrZamPubl, wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 PrZamPubl, prześle zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PrZamPubl. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Zał. nr 3**



6.6 wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu zawiadanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust 1 pkt 1 ustawy PZP.

W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

UWAGA:

Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, czyli dokumenty o których mowa w pkt. 5.1 będą musieli złożyć odpowiednio: wykonawca, (w przypadku składania oferty wspólnej – każdy ze współników konsorcjum) oraz podmioty, na których zasoby powołuje się wykonawca

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
 - 1) pisemnie,
 - 2) faksem (numer faksu + 48 55 2757580),
 - 3) drogą elektroniczną (adres Zamawiającego: zamowienia@sadlinki.pl), przy czym forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
5. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Pytania Wykonawców mogą być przekazywane pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną. W przypadku przekazywania pytań pisemnie lub faksem Zamawiający prosi o przesłanie ich treści w wersji elektronicznej w formacie edytowalnym (np. *.rtf, *.doc, *.docx) na adres e-mail: urządgminy@sadlink.pl, zamowienia@sadlinki.pl.



7. Odpowiedź udzielona przez Zamawiającego zmieniająca lub uzupełniająca zapisy dokumentacji przetargowej stanowi integralną część SIWZ i staje się wiążąca i **nadrzędna w stosunku do pierwotnych zapisów SIWZ.**
8. Osobą wskazaną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest p. Andrzej Kuzimski, tel. +48 55 2613558, fax: +48 55 2757580,.
9. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Sadlinki, ul. Kwidzyńska 12, 82-522 Sadlinki
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy w Sadlinkach nie jest Pan Jacek Lewndowski kontakt- adres e-mail: iod@sadlinki.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8. Zamawiający wymaga złożenia wadium



Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 10.000,00zł

1. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości 10.000,-zł
2. Wadium może być wniesione:
 - 2.1. w pieniądzu – przelewem na konto zamawiającego nr 32 8300 0009 0056 1758 2000 0020, z oznaczeniem w tytule przelewu „**Wadium – przetarg na modernizację oczyszczalni ścieków**”.
 - 2.2. w innych formach:
 - 2.2.1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 2.2.2. gwarancjach bankowych,
 - 2.2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, ze zm.)
– poprzez dołączenie do oferty oryginału dokumentu stanowiącego wadium.
3. Jako termin wniesienia wadium w formie pieniądza zostanie przyjęty termin uznania na rachunku zamawiającego.
4. Wnoszone jako wadium poręczenie lub gwarancja muszą być bezwarunkowe, płatne na każde wezwanie zamawiającego oraz obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy, a także obejmować cały okres związania ofertą określony w SIWZ.
5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, któremu zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium na rzecz zamawiającego w przypadku, gdy:
 - 8.1. odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - 8.2. zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie.
9. Wycofanie oferty przed upływem terminu do składania ofert nie powoduje utraty wadium.

9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

10. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację:

Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację: **ETAP-I. Modernizacja oczyszczalni ścieków w miejscowości Sadlinki - nie otwierać przed dniem 22.09.2020r.** oraz dodatkowo dokładny adres i miejsce złożenia oferty, tj.:



Urząd Gminy, Sadlinki, ul. Kwidzyńska 12, pok. nr 100

W przypadku braku ww. danych zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

11. Oferty należy składać w bezpiecznej kopercie w Urzędzie Gminy w Sadlinkach przy ul. Kwidzyńskiej 12 pok. nr 100 w terminie **do dnia 22.09.2020r do godz. 08:00**

Oferty zostaną otwarte w Urzędzie Gminy w Sadlinkach przy ul. Kwidzyńskiej 12 **w dniu 22.09.2019r. o godz. 9:00 w pokoju 01**

12. Cenę oferty należy podać na druku OFERTA stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji.

1. Sposób obliczenia ceny :

Cenę należy obliczyć na podstawie załączonego do SIWZ Programu Funkcjonalno Użytkowego . Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przedmiar robót należy traktować pomocniczo. Wyliczona cena jest ceną ryczałtową i nie będzie zmieniana.

Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania.

Wykonawca podaje w formularzu ofertowym cenę BRUTTO. W cenie oferty wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia podatku od towarów i usług VAT.

2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż **dwa miejsca po przecinku**.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
4. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów

13. Kryteriami wyboru oferty najkorzystniejszej będą:

- a) cena ryczałtowa brutto – 60%,**
- b) warunki gwarancji – 40%.**

Oferty nieodrzucone oceniane będą według wzoru:

$C_{min}/C_b * 60 = \text{ilość punktów}$

gdzie:

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

C_b – cena oferty rozpatrywanej;

G – warunki gwarancji w ofercie rozpatrywanej;

60 miesięcy = 40 punktów

36 miesięcy = 20 punktów



Minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 36 miesięcy, a maksymalny 60 miesięcy.

Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 36 do 60 miesięcy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany. W przypadku, gdy wykonawca nie określi w formularzu ofertowym terminu gwarancji, zamawiający przyjmuje do oceny oferty termin 36 miesięcy.

Ilość punktów obliczona wg powyższego wzoru, zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez komisję przetargową.

14. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu kosztorysu ofertowego. O terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany przez zamawiającego

15. Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik **Nr 4** do niniejszej specyfikacji.

17. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI PrZamPubl – „Środki ochrony prawnej”. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 22.3.2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 964);
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 15.3.2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz.U. Nr 41, poz. 238).

Zgodnie z art. 181 PrZamPubl:

1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g PrZamPubl.



18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PrZamPubl.

21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego znajdują się w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.

23. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłymi wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.

28. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia zamawiającemu, przed datą końcowego rozliczenia z zamawiającym - najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę, oświadczenia, z datą pewną, podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkowało wstrzymaniem zapłaty należnej wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla zamawiającego wynikającej z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego wykonawcy.

Załączniki:

- Wzór formularza oferty zał. nr 1;
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zał. nr 2;
- Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej zał nr 3;
- Wzór umowy zał. nr 4
- Program Funkcjonalno Użytkowy



Zał. nr 1

Nr sprawy: DZP.271.6.2020

**Gmina Sadlinki
ul. Kwidzyńska 12
82-522 Sadlinki**

Formularz Oferty

Pełna nazwa i adres Wykonawcy/(Wykonawców – w przypadku oferty wspólnej) składającego ofertę:

Adres*

Tel.*

REGON*

NIP*

fax* na który, zamawiający ma przysyłać korespondencję:

e-mail* na który zamawiający ma przysyłać korespondencję:

Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem: [...] TAK; [...] NIE (zaznaczyć X odpowiednio)

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn.:

Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej oraz modernizacja oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Sadlinki.

ETAP I – Modernizacja oczyszczalni ścieków w miejscowości Sadlinki

proponujemy realizację zamówienia za cenę:

Cena brutto wraz z podatkiem VAT:..... zł

Słownie:.....

- Warunki gwarancji:** Oferuję gwarancję na zrealizowany przedmiot zamówienia **w terminie do 36 miesięcy / 60 miesięcy***

data i podpis oferenta

.....



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń
3. Oświadczamy, że uważamy się związani ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od ostatniego dnia składania ofert.
4. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾
6. Wadium wnieśliśmy w dniu w formie
7. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców**

Przewidujemy powierzenie podwykonawcy (om) realizację zamówienia w części:

Lp.	Część zamówienia	Wartość brutto (PLN)	Nazwa i adres podwykonawcy
1	2	3	4
Razem			

Załączniki.

1.
2.
3.

data i podpis oferenta

.....

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy i przedłożony wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę

* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy

** niepotrzebne skreślić

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego



Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej oraz modernizacja oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Sadlinki.

ETAP I – Modernizacja oczyszczalni ścieków w miejscowości Sadlinki

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) *nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia
(Miejscowość)

.....
(Podpis wykonawcy/osoby uprawnionej do występowania w imieniu wykonawcy)



Załącznik nr 3 do SIWZ

.....

(pieczęć Wykonawcy)

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Oświadczenie

O braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn:

Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej oraz modernizacja oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Sadlinki.

ETAPI – Modernizacja oczyszczalni ścieków w miejscowości Sadlinki

OŚWIADCZAM, ŻE (zaznaczyć właściwe):

- nie należymy do żadnej grupy kapitałowej.
- należymy do grupy kapitałowej i poniżej zamieszczamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej. *

Lp.	Nazwa Podmiotu	Adres
1.		
2.		
....		

..... dnia

(Miejscowość)

.....

(Podpis wykonawcy/osoby uprawnionej do występowania w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ



UMOWA W FORMULE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ

Nr DZP.272.....2020

W rezultacie wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, ze zmianami) pomiędzy:

Gminą Sadlinki, mającym swą siedzibę w Sadlinkach przy ul. Kwidzyńskiej 12, zwanym w dalszym tekście „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

• Elżbietę Krajewską – Wójta Gminy Sadlinki
zwanym w dalszym tekście „Zamawiającym”,

a

REGON,

NIP,

reprezentowanym przez:

.....,

.....,

zwanym dalej **Wykonawcą**,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji w formule zaprojektuj i wybuduj zadanie pod nazwą: „**Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej oraz modernizacja oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Sadlinki. ETAP I – Modernizacja oczyszczalni ścieków w miejscowości Sadlinki**”
2. Wykonawca winien zrealizować zadanie inwestycyjne zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, oraz z punktu widzenia celu, któremu służy przedmiot umowy, na warunkach określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, zwanym dalej w skrócie PFU.
3. Na realizację przedmiotu umowy składają się:
 - 1) wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR) do modernizacji oczyszczalni, oraz uzyskanie niezbędnych uzgodnień branżowych i decyzji administracyjnych,
 - 2) uzyskanie pozwolenia na budowę zgodnie z art. 30 ust. 1a Prawa budowlanego,
 - 3) rozbudowa oczyszczalni ścieków zlokalizowanej na działce 426/3 (w wyniku podziału geodezyjnego podziału obecnie numer ewidencyjny działki to 426/24) zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej,
 - 4) wykonanie dokumentacji powykonawczej wraz z uzyskaniem, w imieniu Zamawiającego, decyzji pozwolenia na użytkowanie, jeśli taka decyzja będzie wymagana.
4. W sposób szczegółowy przedmiot umowy został określony w PFU i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Termin wykonywania przedmiotu umowy: od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia **30.06.2022r.**, który obejmuje okres wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem ostatecznego pozwolenia na budowę, oraz okres wykonywania robót budowlanych przy czym :



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

a) termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz ze specyfikacją techniczną wykonania o odbioru robót oraz uzyskaniem ostatecznego pozwolenia na budowę: do dnia **30.06.2021r.**

b) termin wykonania robót budowlanych wraz z wykonaniem dokumentacji powykonawczej i uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na użytkowanie: do dnia **30.06.2022r.**

2. Za datę zakończenia wykonywania dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz ze specyfikacją techniczną wykonania o odbioru robót oraz uzyskaniem ostatecznego pozwolenia na budowę uważa się datę podpisania protokołu przez zamawiającego i zatwierdzenia wykonanej zgodnie z umową dokumentacji projektowej i STWiORB w zakresie doboru materiałów i zgodności z PFU.

3. Za datę zakończenia wykonywania przedmiotu umowy jest data spisania protokołu odbioru końcowego z wykonania zadania inwestycyjnego.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) Zaakceptowanie projektu zagospodarowania terenu - w terminie 7 dni od daty złożenia do siedziby Zamawiającego;

2) Uzgodnienie dokumentacji projektowej i STWiORB w zakresie doboru materiałów i zgodności z PFU – w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania od Wykonawcy;

3) Zatwierdzenie prawidłowo wykonanej zgodnie z umową dokumentacji projektowej i STWiORB – w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania;

4) Protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy przy udziale wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego - w terminie 7 dni od daty pisemnego poinformowania Zamawiającego o złożeniu zawiadomienia o terminie rozpoczęcia robót budowlanych;

5) Odebranie wykonanego w sposób należyty przedmiotu umowy;

6) Terminowa zapłata za wykonany przedmiot umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1) Rozpoznanie uwarunkowań terenowych i prawnych związanych z realizacją przedmiotowej inwestycji, których rozwiązania projektowe winny znaleźć się w dokumentacji projektowej;

2) Zapewnienie na własny koszt niezbędnej obsługi geodezyjnej i geologicznej;

3) Przedłożenie Zamawiającemu projektu zagospodarowania terenu - **w terminie 45 dni** od daty zawarcia umowy. Wykonawca przekaze Zamawiającemu ww. projekt, celem zaakceptowania rozwiązań projektowych;

4) Przedłożenie Zamawiającemu dokumentacji projektowej i STWiORB celem dokonania uzgodnień w zakresie doboru materiałów i zgodności z PFU. Zamawiający w terminie określonym w §3 ust. 1 pkt. 3) zaakceptuje proponowane rozwiązania lub przekaze swoje uwagi. Wymagana jest pisemna forma niniejszych uzgodnień. Dalsza realizacja przedmiotu umowy możliwa będzie po uzyskaniu przez Wykonawcę pisemnej aprobaty Zamawiającego;

5) Uzyskanie wszelkich uzgodnień i decyzji administracyjnych (w tym m.in. ostatecznej decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego) niezbędnych do opracowania projektu budowlanego i uzyskania ostatecznego pozwolenia na budowę pozwalającej na realizację robót budowlanych;



- 6) Wykonanie dokumentacji projektowej i STWiORB zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i obowiązującymi przepisami;
- 7) Przedłożenie Zamawiającemu do zatwierdzenia wykonanej dokumentacji projektowej i STWiORB – po 1 egz. dla Zamawiającego;
- 8) Usuwanie wad ukrytych dokumentacji projektowej w okresie gwarancji i rękojmi;
- 9) Uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę;
- 10) Złożenie wniosku o wydanie dziennika budowy do Starosty Kwidzińskiego – w terminie 2 dni od daty ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę;
- 11) Dokonaniu zawiadomienia o terminie rozpoczęcia robót budowlanych Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Kwidzynie – w terminie 2 dni od daty uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę;
- 12) Pisemne poinformowanie Zamawiającego o złożeniu zawiadomienia o terminie rozpoczęcia robót budowlanych wraz z przekazaniem 1 egzemplarza opieczetowanego przez organ projektu budowlanego wraz z oryginałem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę;
- 13) Protokolarne przejście terenu budowy od Zamawiającego;
- 14) Zapewnienie własnym staraniem i na własny koszt mediów koniecznych do realizacji robót budowlanych;
- 15) Zapewnienie właściwej organizacji robót;
- 16) Zapewnienie bezpieczeństwa dla znajdujących się w obrębie robót ludzi i mienia,
- 17) Utrzymywanie w czasie budowy tablicy informacyjnej,
- 18) Powiadomienie o terminie rozpoczęcia i sposobie wykonywania robót ziemnych, wszystkich właścicieli (użytkowników) urządzeń podziemnych na terenie inwestycji .
- 19) Zabezpieczenie terenu budowy;
- 20) Prowadzenie dziennika budowy;
- 21) Wykonanie robót budowlanych na podstawie zatwierdzonego projektu budowlanego i uzyskanej decyzji pozwolenia na budowę, pozwolenia wodnoprawnego, kosztorysu ofertowego do opracowanego projektu budowlanego; zgodnie ze złożoną ofertą cenową oraz wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w PFU i SIWZ.
- 22) Wykonanie robót budowlanych z materiałów i urządzeń odpowiadających wymaganiom określonym w PFU oraz w art. 10 ustawy dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2020 poz. 133) i ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 215), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego, dokumentów, z których wynika wprowadzenie do obrotu wyrobów budowlanych dla każdego używanego na budowie wyrobu;
- 23) Utylizacja odpadów, materiałów budowlanych pochodzących z wykonania robót, łącznie z ponoszeniem kosztów utylizacji, włącznie z wywozem i utylizacją ścieków na czas niezbędny do wykonania połączeń technologicznych z istniejącym obiektem;
- 24) Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a) ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 1219),
 - b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020r. poz. 797 z późniejszymi zmianami), Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;
- 25) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę ppoż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przejętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami, w tym również na sąsiednich nieruchomościach;



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

- 26) Terminowe wykonanie i przekazanie do odbioru i eksploatacji przedmiotu umowy oraz złożenie oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
 - 27) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
 - 28) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami;
 - 29) Ponoszenie całkowitej odpowiedzialności za szkody wyrządzone w związku z niniejszą umową powstałe na skutek jego działania lub zaniechania,
 - 30) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
 - 31) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 - 32) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac: obiektów, fragmentów dróg, nawierzchni lub instalacji;
 - 33) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentów niezbędnych przy odbiorze;
 - 34) Wykonanie dokumentacji powykonawczej (w tym inwentaryzację geodezyjną powykonawczą, sporządzoną przez uprawnionego geodetę z potwierdzeniem przyjęcia jej do zasobu Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w wersji papierowej i elektronicznej), oraz jeśli będzie wymagane uzyskanie w imieniu Zamawiającego ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie;
 - 35) Usunięcie wszelkich wad stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
 - 36) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
 - 37) Posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w ramach prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym niniejszą umową przez okres nie krótszy niż od daty zawarcia niniejszej umowy do daty odbioru końcowego przedmiotu umowy. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia. Ubezpieczenie winno obejmować pełen zakres od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności oraz wobec powierzonego mienia osób trzecich (ruchomości, nieruchomości) od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy – polisa OC lub polisy ubezpieczeniowe na łączną sumę ubezpieczenia obejmującą ww. odpowiedzialność Wykonawcy równą co najmniej 500.000,00 zł. W okresie wykonywania robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany do zachowania ciągłości ubezpieczenia;
 - 38) Przedłożenie Zamawiającemu kopii ww. polisy OC najpóźniej w dniu zawarcia umowy;
 - 39) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
 - 40) Udział w przeglądach gwarancyjnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić do realizacji niniejszej umowy osoby posiadające, stosowne do wykonania przedmiotu umowy, kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.



3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i wydania przedmiotu umowy w stanie kompletnym wg danych określonych w PFU i SIWZ oraz z punktu widzenia celu, któremu służy przedmiot umowy.
4. Kierownik budowy/robót, zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane.
5. Kierownik budowy/robót działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane w zakresie wymaganym przepisami wynikającymi z tej ustawy.

§ 5

Dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

1. Dokumentacja projektowa i STWiORB winny być wykonane w sposób kompletny z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
2. Dokumentacja projektowa i STWiORB winny umożliwiać:
 - 1) uzyskanie wymaganych przepisami prawa decyzji administracyjnych i pozwoleń
 - 2) określenie parametrów jakościowych i ilościowych wykonywanych robót budowlanych będących podstawowymi kryteriami odbioru robót budowlanych;
 - 3) prawidłowe zrealizowanie na jej podstawie robót budowlanych.
3. Przed przekazaniem Zamawiającemu dokumentacja winna zostać uzgodniona i zatwierdzona przez Zamawiającego.

§ 6

Prawa autorskie

1. Strony zgodnie przyjmują, że z chwilą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy, na Zamawiającego przechodzą w całości i bez odrębnego wynagrodzenia autorskie prawa majątkowe do poszczególnych dokumentacji projektowych (utworów).
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje wraz z przeniesieniem własności egzemplarzy dokumentacji projektowej i STWiOR w formach, nośnikach i ilości określonych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oznacza prawo Zamawiającego do rozporządzania, używania i wykorzystania dokumentacji projektowej i STWiOR we własnym zakresie w nieokreślonym terminie, na terenie kraju na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie egzemplarzy utworu we wszystkich formach i nośnikach;
 - 2) wprowadzanie utworu we wszystkich formach i nośnikach do pamięci komputera;
 - 3) upowszechnianie, w tym wystawianie i udostępnianie w każdej formie i nośniku, np.:
 - a) w celach promocyjnych i informacyjnych,
 - b) jako element wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia wykonania robót budowlanych;
 - 4) użyczenie oryginału albo egzemplarzy utworu w celu informacyjnym lub promocyjnym lub ze względu na inne potrzeby Zamawiającego;
 - 5) dokonywanie zmian przyjętych rozwiązań projektowych
4. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji, spośród wymienionych w ust. 3 powyżej.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do udzielania zezwoleń na wykonywanie praw autorskich do twórczych przeróbek utworu.
6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego cudzych praw autorskich w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy lub jego części.



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania jego autorskich praw osobistych w zakresie nadzoru autorskiego, w tym przez innych zaangażowanych przez Zamawiającego projektantów posiadających wymagane przepisami prawa uprawnienia budowlane.

§ 7

Przekazywanie i zatwierdzenie dokumentacji projektowej i STWiOR

1. Zatwierdzeniu przez Zamawiającego podlega kompletna dokumentacja projektowa i STWiOR. 2. Przekazanie dokumentacji projektowej i STWiOR nastąpi w siedzibie Zamawiającego. 3. Fakt dokonania zatwierdzenia dokumentacji projektowej i STWiOR Strony potwierdzają każdorazowo poprzez podpisanie protokołu. 4. Protokół powinien zostać podpisany w ciągu 7 dni od dnia doręczenia odpowiednio dokumentacji projektowej i STWiOR. 5. W razie odmowy przez Zamawiającego zatwierdzenia opracowań, ich zwrot z pisemnym podaniem przyczyn nieprzyjęcia dokumentacji projektowej i STWiOR powinien nastąpić w terminie 7 dni.
6. Do przygotowanego przez Wykonawcę protokołu zatwierdzenia dokumentacji projektowej i STWiOR Wykonawca załącza pisemne oświadczenie, że prace projektowe zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostały wydane Zamawiającemu w stanie kompletnym z punktu widzenia umowy i celu, któremu mają służyć.
7. Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia jakości przekazywanej dokumentacji, jednakże winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich zauważonych jej wadach, w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do powołania w każdym czasie obowiązywania niniejszej umowy zespołu sprawdzającego, który oceni jakość przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej i STWiOR.
9. Skorzystanie Zamawiającego z uprawnień wynikających z postanowień ust. 8, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za nienależyte wykonanie niniejszej umowy.

§ 8

Przekazanie terenu budowy

1. Zamawiający dokonuje przekazania Wykonawcy terenu budowy protokolarnie przy udziale inspektora nadzoru inwestorskiego i przedstawiciela Zamawiającego.
2. Warunkiem do przekazania terenu budowy jest wcześniejsze zatwierdzenie przez Zamawiającego dokumentacji projektowej i STWiOR, wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę i dokonaniem zawiadomienia o terminie rozpoczęcia robót budowlanych.
3. Przekazanie terenu budowy przez Zamawiającego nastąpi - w terminie do 2 dni od daty pisemnego poinformowania Zamawiającego o złożeniu zawiadomienia o terminie rozpoczęcia robót budowlanych.

§ 9

Roboty budowlane i kontrola jakości robót

1. Wykonawca przystąpi do wykonywania robót budowlanych po przekazaniu przez Zamawiającego terenu budowy.
2. Realizacja robót budowlanych polega na wykonaniu modernizacji oczyszczalni ścieków na dz. Nr 426/24
3. Wszystkie wyroby (urządzenia, materiały), które zostaną użyte do wykonania robót budowlanych winny posiadać niezbędne dokumenty dopuszczające je do obrotu zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7



lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz rozporządzeń wykonawczych do ww. ustawy.

4. Wszystkie niezbędne elementy robót budowlanych powinny być wykonane w standardzie i zgodnie z obowiązującymi normami.
5. Roboty wykonywane przez Wykonawcę podlegają kontroli jakości przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz bezpośrednio przez Zamawiającego.
6. W przypadku braku unormowanych wymagań w dokumentach umownych roboty wykonywane przez Wykonawcę winny spełniać wymagania wynikające ze sztuki budowlanej.
7. W przedmiotowej umowie przyjmuje się, że przez termin sztuka budowlana należy rozumieć wykonanie inwestycji zgodnie z wszelkimi normami prawnymi i technicznymi mającymi zastosowanie w budownictwie przy dochowaniu należytej staranności oraz wg najlepszej, profesjonalnej wiedzy.
8. Wszystkie materiały budowlane podlegają zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru poprzez złożenie Wniosku materiałowego przez Wykonawcę. Ocenie we wniosku podlega zgodność materiału do wbudowania z zatwierdzoną dokumentacją projektową i STWiORB określającą wymagania dla w/w materiałów.
9. Miejsca do pobrania próbek i przeprowadzenia badań wskazuje inspektor nadzoru inwestorskiego w porozumieniu z Zamawiającym.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo na każdym etapie prowadzenia robót do przeprowadzenia na swój koszt dodatkowych prób i badań, które mają na celu potwierdzenie jakości wykonywanych lub wykonanych robót, w tym montowanych lub zamontowanych urządzeń – zlecając przeprowadzenie prób i badań wybranym jednostkom badawczym lub specjalistycznym laboratoriom.
11. Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu w terminie 14 dni od doręczenia Wykonawcy wezwania Zamawiającego koszt przeprowadzenia prób i badań dodatkowych, o których mowa w ust. 12, jeżeli wykażą one, że jakość lub sposób wykonania robót budowlanych lub jakość użytych materiałów nie są zgodne z wymaganiami wynikającymi z niniejszej umowy.
12. Przeprowadzenie prób i badań nie wpływa na bieg i zmianę terminów zapisanych w umowie.

§ 10

Odbiory robót budowlanych

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - 2) Odbiór końcowy zadania inwestycyjnego.
2. Odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu będą dokonywane bezpośrednio przez inspektora nadzoru inwestorskiego wpisem do dziennika budowy lub przedstawicieli Zamawiającego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa powyżej - wpisem do dziennika budowy.
3. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do dziennika budowy z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym podjęcie działań przez inspektora nadzoru inwestorskiego i przedstawiciela lub przedstawicieli Zamawiającego.
4. Zakończenie wykonania robót budowlanych Wykonawca stwierdza poprzez wpis kierownika budowy do dziennika budowy.
5. Wykonawca na piśmie zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.
6. Wydanie Zamawiającemu zadania inwestycyjnego następuje w protokole odbioru końcowego zadania inwestycyjnego.
7. Odbioru końcowego zadania inwestycyjnego dokonuje komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego, której podstawowy człon tworzą:



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

- 1) kierownik budowy/robót;
 - 2) inspektor nadzoru inwestorskiego i przedstawiciel Zamawiającego.
8. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego będzie faktyczne wykonanie wszystkich robót budowlanych. Zakończenie robót budowlanych powinno być potwierdzone wpisem w dzienniku budowy dokonany przez kierownika budowy/robót o gotowości do odbioru, potwierdzonym przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
9. Wraz z pisemnym zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego zadania inwestycyjnego Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletne dokumenty zweryfikowane przez inspektora nadzoru inwestorskiego lub osobę upoważnioną przez Zamawiającego:
- 1) decyzję pozwolenia na użytkowanie, jeśli będzie wymagana;
 - 2) dziennik budowy (wypełniany na bieżąco przez uczestników procesu inwestycyjnego);
 - 3) dokumentację powykonawczą;
 - 4) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą, sporządzoną przez uprawnionego geodetę z potwierdzeniem przyjęcia jej do zasobu Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej – 2 egz.;
 - 5) oświadczenie kierownika budowy/robót o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektowo-kosztorysową, obowiązującymi przepisami i normami;
 - 6) dokumenty (certyfikaty, deklaracje zgodności itd.) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane i ustawą o wyrobach budowlanych oraz rozporządzeń wykonawczych wydanych na podstawie ww. ustawy (opisane i ostemplowane przez kierownika budowy/robót);
 - 7) pozostałe dokumenty potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu umowy.
10. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie do 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości Wykonawcy do odbioru końcowego i przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu.
11. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru. Odmowa dokonania odbioru końcowego musi być pisemnie uzasadniona przez Zamawiającego.
12. Odbiór końcowy zadania inwestycyjnego stanowi jednocześnie odbiór wykonania przedmiotu umowy. Za datę wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, uznaje się datę spisania protokołu odbioru końcowego zadania inwestycyjnego.
13. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. W razie nie usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie gwarancji/rękojmi, przy przeglądach gwarancyjnych, w ustalonym terminie, Zamawiający jest upoważniony do powierzenia ich usunięcia osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 11

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Strony ustalają wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy formie ryczału, zgodnie z ofertą wykonawcy, na **kwotę** zł brutto (słownie: złotych). Wynagrodzenie obejmuje podatek od towarów i usług VAT.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne i konieczne do wykonania przedmiotu umowy, w tym także zyski związane z wykonaniem z zachowaniem najwyższego stopnia staranności przedmiotu zamówienia, a w szczególności związane z wykonaniem dokumentacji budowlanej oraz wykonaniem robót budowlanych, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu



zamówienia, a także oddziaływaniem innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty i zyski.

3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą żądania zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca opracuje i przedłoży do akceptacji Zamawiającemu, w terminie do 21 dni od daty podpisania umowy, harmonogram rzeczowo- finansowy, realizacji niniejszej Umowy, zawierający zwięzłe ujęcie czasowe i finansowe przewidywanych w ramach przedmiotu zamówienia robót. Z treści harmonogramu winien wynikać zakres prac powierzony podwykonawcom oraz ich wynagrodzenie.
5. Zamawiający zastrzega termin 3 dni, na udzielenie akceptacji dla przedstawionego harmonogramu realizacji robót albo na przedstawienie uwag do przedstawionego harmonogramu. Wykonawca zobowiązany jest te uwagi uwzględnić i przedłożyć niezwłocznie Zamawiającemu poprawiony harmonogram.
6. W przypadku braku ostatecznej akceptacji harmonogramu przez Zamawiającego, z powodu niewłaściwego przygotowania zestawienia rzeczowo-finansowego robót, powodującego zagrożenie niekorzystnego rozporządzenia środkami finansowymi, powyższa umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym.
7. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie faktur VAT częściowych i faktury VAT końcowej.
8. Rozliczenie za realizację części dotyczącej projektu budowlano-wykonawczego zgodnie z §2 pkt 1, ppkt 1, nastąpi jednorazowo po przekazaniu dokumentacji wraz ze wszystkimi uzgodnieniami i decyzjami przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru.
9. W celu dokonania **rozliczenia okresowego** wykonawca przedstawia zamawiającemu nie częściej niż co 2 miesiące, zestawienie wykonanych prac wraz z rozliczeniem ich wartości.
10. Zamawiający sprawdza zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty wykonawcy w ciągu **5 dni roboczych** od dnia otrzymania zestawień.
11. Po zatwierdzeniu przez zamawiającego zakresu i wartości wykonanych robót w sposób określony w punkcie 10, wykonawca wystawia fakturę VAT częściową za wykonanie ww. prac.
12. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy wykonawca zgłasza zamawiającemu do odbioru przedmiot zamówienia oraz przedstawia zamawiającemu zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości.
13. Zamawiający sprawdza zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty wykonawcy w ciągu **5 dni roboczych** od dnia otrzymania zestawień.
14. Po zatwierdzeniu przez zamawiającego zakresu i wartości wykonanych robót w sposób określony w punkcie 13, wykonawca wystawia fakturę VAT końcową za wykonanie przedmiotu umowy. Faktura wystawiana jest na kwotę ustaloną w ww. rozliczeniu, pomniejszoną o kwoty poprzednio zafakturowane na podstawie faktur częściowych.
15. Ostatnia część wynagrodzenia umownego rozliczana będzie fakturą końcową w wysokości nie mniejszej niż 10% wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1.
16. Zamawiający zapłaci za otrzymane prawidłowo wystawione pod względem formalnym i materialnym faktury, w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia do Zamawiającego wraz z protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
17. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części robót budowlanych podwykonawcom, każda płatność dla Wykonawcy winna zostać poprzedzona potwierdzeniem przez Wykonawcę



dokonania zapłaty wynagrodzenia ustanowionym podwykonawcom poprzez dołączenie dowodów zapłaty kwoty wynagrodzenia podwykonawcy oraz oświadczenia ustanowionych podwykonawców o otrzymaniu przekazanej kwoty wynagrodzenia.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 11 ust. 1, tj. zł (słownie złotych:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (zakończenia wykonania przedmiotu umowy) i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany;
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – najpóźniej w 15. dniu od upływu okresu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

§ 13

Kary umowne

1. Strony ustalają zabezpieczenie w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w przedłożeniu Zamawiającemu projektu zagospodarowania terenu – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w terminie przedłożenia projektu zagospodarowania terenu, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt. 3 niniejszej umowy;
 - 2) za opóźnienie w zakończeniu wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz ze specyfikacją techniczną wykonania o odbioru robót oraz uzyskaniem ostatecznego pozwolenia na budowę – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w odniesieniu do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt. a) niniejszej umowy;
 - 3) za opóźnienie w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w terminie wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt. b) niniejszej umowy;
 - 4) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi dotyczących wykonanych przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 5) za wadliwe usuwanie wad występujących w przedmiocie umowy stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 6) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 7) każdorazowo w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy;



- 8) każdorazowo w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy;
- 9) każdorazowo w przypadku nieprzedłożenia poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy;
- 10) każdorazowo w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę, który naruszył postanowienia umowy w terminie 7 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty.

4. Po upływie ww. terminu, Zamawiający w razie opóźnienia Wykonawcy w zapłacie kary umownej, może potrącić należną mu karę umowną z dowolną wierzytelnością Wykonawcy np. z dowolnej faktury Wykonawcy.

5. Zapłacenie lub potrącenie kary umownej za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę, w tym za niedotrzymanie terminów, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy oraz naprawienia szkody.

6. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.

7. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem przyczynowo-skutkowym z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania umownego przez stronę drugą.

8. Zamawiający w każdym czasie, w szczególności w przypadku podejrzenia lub stwierdzenia w trakcie realizacji zamówienia zatrudnienia osób w innej formie niż określonej w art. 22 § 1* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Kp), zastrzega sobie prawo do zawnioskowania o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy (PIP).

9. W przypadku potwierdzenia przez PIP nie przestrzegania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1* Kp, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, niezależnie od kar nałożonych przez PIP, w wysokości 5 000,00 zł. za każdą osobę nie zatrudnioną na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1* Kp.

*art. 22 § 1 Kp: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

§ 14

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:

- 1) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie przerwał realizację przedmiotu umowy- w terminie 21 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o przerwie w realizacji przedmiotu umowy;
- 2) Zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, tj. faktycznego wykonania umowy;

3) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z jej postanowieniami i pomimo pisemnego wskazania danego uchybienia przez Zamawiającego nie usuwa go w terminie wskazanym przez Zamawiającego - w terminie 21 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia powyższej okoliczności;

4) Wykonawca nie podjął realizacji robót budowlanych w ciągu 7 dni od daty przejęcia terenu budowy;

5) Złożono wnioski o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;

6) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia;

7) Zamawiający był zmuszony więcej niż dwa razy dokonać bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub dokonać bezpośrednich zapłat, o których mowa w § 15 ust. 18 niniejszej umowy na sumę większą niż 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy;

8) Wykonawca nie zachowuje ciągłości ubezpieczenia według ustaleń zawartych w § 4 ust. 1 pkt. 37) niniejszej umowy – w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji.

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

3. W wypadku odstąpienia od umowy na etapie wykonywania prac projektowych strony obciążają następujące obowiązki:

1) W terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac projektowych w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych prac projektowych, według stanu na dzień odstąpienia;

2) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu do odbioru prace projektowe ujęte w protokole, o którym mowa w pkt. 1);

3) Zamawiający dokona w terminie 7 dni, liczonych od dnia zgłoszenia odbioru prac projektowych, które zostały wykazane w protokole inwentaryzacji prac projektowych w toku, oraz zostały wykonane zgodnie z wymaganiami ustalonymi w niniejszej umowie;

4) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane do dnia odstąpienia odebrane przez Zamawiającego prace projektowe, której zakres i warunki są tożsame określonymi w § 16 niniejszej umowy;

5) W przypadku, gdy Wykonawca uchyli się od spisania szczegółowego protokołu z inwentaryzacji robót w toku oraz protokołu odbioru robót w toku, Zamawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego spisania ww. dokumentów;

6) Protokół odbioru prac projektowych w toku, którego załącznikiem jest protokół inwentaryzacji robót, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

4. W wypadku odstąpienia od umowy na etapie wykonywania robót budowlanych Strony obciążają następujące obowiązki:

1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w celu ich ochrony przed zniszczeniem i zapewnieniem bezpieczeństwa osób trzecich;

2) W terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia;

3) Wykonawca usunie z terenu budowy materiały, urządzenia, zaplecze stanowiące jego własność;

4) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu do odbioru roboty ujęte w protokole, o którym mowa w pkt 2);



- 5) Zamawiający dokona w terminie 7 dni, liczonych od dnia zgłoszenia odbioru robót, które zostały wykazane w szczegółowym protokole inwentaryzacji robót w toku oraz zostały wykonane zgodnie z wymaganiami ustalonymi w umowie oraz zasadami sztuki budowlanej;
 - 6) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane do dnia odstąpienia i odebrane przez Zamawiającego roboty, której zakres i warunki są tożsame z określonymi w § 17 niniejszej umowy;
 - 7) W przypadku, gdy Wykonawca uchyla się od spisania szczegółowego protokołu z inwentaryzacji robót w toku oraz protokołu odbioru robót w toku, Zamawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego spisania ww. dokumentów;
 - 8) Protokół odbioru robót w toku, którego załącznikiem jest protokół inwentaryzacji robót, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
5. Strona umowy, z winy której zostało dokonane odstąpienie od umowy, poniesie koszty powstałe w następstwie niewykonania robót budowlanych do czasu przekazania przez Zamawiającego innemu Wykonawcy terenu robót.
6. Postanowienia ust. 5 nie zwalniają stron umowy od zapłaty kar umownych określonych w § 13 niniejszej umowy.
7. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

§ 15

Zatrudnienie osób

1. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący usługę będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).
3. Wykonawca w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia, że zatrudnia pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, oświadczenia zatrudnionych osób o otrzymaniu pensji, przedkładać dowody odprowadzenia składek ZUS przez cały okres realizacji zamówienia.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługę w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługę na podstawie umowy o pracę.
6. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie ww. osoby lub osób innymi osobą pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia określone przez Wykonawcę w ofercie.

§ 16



Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzegł w SIWZ obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części prac robót budowlanych- podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. W celu realizacji ust. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na nowego podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia projekt umowy z podwykonawcą. Projekt umowy pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją jakości i rękojmią za wady. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu również projektów zmiany umowy z podwykonawcami.
8. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznaczy termin na dostarczenie powyższych dokumentów, który nie może być krótszy niż 3 dni.
9. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
10. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji, dotyczącej wykonania robót budowlanych, określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, za akceptację umowy przez Zamawiającego.
11. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
12. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót budowlanych wchodzących w zakres niniejszej umowy podwykonawcom, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
13. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni.



14. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

15. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

16. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

17. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 13, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umowne. Postanowienie zawarte w zdaniu pierwszym i drugim stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

18. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

19. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 18, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 18. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

21. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 20, w terminie 14 dni, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 18, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.



§ 17

Gwarancja i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot niniejszej umowy na **okres miesięcy (słownie: miesięcy). Gwarancja ta stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.**
2. W okresie gwarancji na przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, przy czym wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni. Okres usuwania wady przez Wykonawcę liczony jest od daty otrzymania od Zamawiającego pisemnego wezwania listem poleconym lub za pośrednictwem faksu, poczty elektronicznej).
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
4. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie lub wadliwego wykonania usuwania wad, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi, zgodnie z postanowieniami § 13 ust. 2 pkt. 4)- 5) niniejszej umowy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Okres gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy biegnie od daty podpisania protokołu odbioru końcowego zadania inwestycyjnego i podlega automatycznie wydłużeniu o czas od zgłoszenia wady do jej usunięcia.
7. Okres rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi **..... miesięcy** liczonych od daty spisania protokołu odbioru końcowego zadania inwestycyjnego.
8. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.

§ 18

Przedstawiciele stron umowy odpowiedzialni za jej realizację

1. Zamawiającego w realizacji przedmiotu niniejszej umowy będą reprezentowali, a odbiór prac projektowych nastąpi ze strony Zamawiającego przy udziale wyznaczonych dwóch osób.
2. Wykonawcę w realizacji przedmiotu niniejszej umowy będzie reprezentował

§ 19

Zmiana umowy

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w niżej wymienionych przypadkach:

1. zmiany terminu realizacji:

a) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności



zagrożającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;

b) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;

c) z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa;

d) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;

e) z powodu wystąpienia dodatkowych, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego Wykonawcę, robót;

f) z powodu niekorzystnych warunków atmosferycznych, które uniemożliwiają realizację przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami (warunkami technicznymi – normami).

g) z powodu zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,

2. zmiany wynagrodzenia:

a) w przypadku zmiany technologii wykonania robót, na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego i pod warunkiem, że zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego;

b) w przypadku odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części robót,

c) w przypadku określonym w pkt. b) podstawą rozliczenia będzie szczegółowy kosztorys ofertowy.

§ 20

Klauzule waloryzacyjne:

1. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, w przypadku zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r., o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt.1 wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług.

Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt.2 wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt.3 wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt.3.

5. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w ust.3, wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.

6. Zamiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy, o którym mowa w ust.5.

7. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 pkt.3, na koszty wykonania zamówienia należy do wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez zamawiającego.

§ 21

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz.1333) oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

3. Integralną część umowy stanowią:

- 1) Oferta Wykonawcy
- 2) Program funkcjonalno-użytkowy

4. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy

Zamawiający:

Wykonawca

załącznik nr 1 do umowy



z dn. _____ r.

Gwarancja

do umowy nr z dnia r.

Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej oraz modernizacja oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Sadlinki. ETAP I – Modernizacja oczyszczalni ścieków w miejscowości Sadlinki

1. z siedzibą w reprezentowany przez, udziela 60 miesięcznej gwarancji na roboty budowlane realizowane zg. z wyżej wymienioną umową.
2. W przypadku, gdy w terminie gwarancji, o którym mowa w pkt. 1 ujawnią się wady wykonanego przedmiotu umowy pn.: **Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej oraz modernizacja oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Sadlinki. ETAP I – Modernizacja oczyszczalni ścieków w miejscowości Sadlinki**, to zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie te wady bez zbędnej zwłoki w terminie:
 - a) natychmiastowym wady i usterki przyczyniające się do przerw we właściwej pracy nowego obiektu na oczyszczalni ścieków
 - b) do 14 dni wady i usterki nie przyczyniające się do przerw w pracy nowego ciągu technologicznego od momentu telefonicznego zgłoszenia tego faktu Wykonawcy przez Zamawiającego.
3. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas napraw.
4. W przypadku nie zachowania terminu usunięcia wad określonych w pkt. 2 zapłaci Zamawiającemu tj. Gminie Sadlinki, 82-522 Sadlinki, ul. Kwidzyńska 12 kary umowne w wysokości:..... zł (0,02% maksymalnej kwoty wynagrodzenia (brutto) podanej w umowie) za każdy dzień zwłoki.
5. Jednocześnie oświadcza, iż udziela Gminie Sadlinki rękojmi za wady na okres równy okresowi gwarancji.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszym dokumentem gwarancyjnym zastosowane będą miały odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego.

.....
(podpis udzielającego gwarancję)