

**Zarządzenie Nr 33/19
Wójta Gminy Sadlinki
z dnia 06 maja 2019r.**

o zmianie Zarządzenia Nr 19/17 Wójta Gminy Sadlinki z dnia 06 maja 2019r. w sprawie regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Urzędzie Gminy w Sadlinkach

Na podstawie art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2018r., poz. 1669) zarządzam, co następuje:

§ 1

W przepisach wstępnych dodaje się pkt 8 w brzmieniu:

„8. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO:

- a) administratorem danych osobowych w rozumieniu RODO jest Urząd Gminy w Sadlinkach;
- b) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@sadlinki.pl, telefonicznie +48 55 275 75 10, listownie na adres Urzędu Gminy w Sadlinkach, kontakt osobisty w siedzibie Urzędu przy ul. Kwidzyńskiej 12 w Sadlinkach;
- c) dane osobowe przetwarzane będą w celu przyznania usług i świadczeń oraz dopłat z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Gminy w Sadlinkach na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz na podstawie przepisów prawa art. 6 ust. 1 lit. A i c oraz art. 9 ust. 2 lit. a, gdy jedyną podstawą ich przetwarzania jest zgoda. i b RODO;
- d) odbiorcami danych osobowych będą podmioty przetwarzające w związku z realizacją umów zawartych przez Urząd, w ramach których zostało im powierzony przetwarzanie danych osobowych; podmioty, którym Urząd udostępnia dane osobowe niezbędne do świadczenia usług na rzecz Urzędu na podstawie zawieranych umów; podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa;
- e) osoba uprawniona posiada prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania/uzupełnienia, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia, sprzeciwu w zakresie przetwarzania, do nie podlegania profilowaniu;
- f) dane osobowe osób uprawnionych do korzystania ze świadczeń z ZFŚS są przechowywane przez okres ubiegania się o konkretne świadczenie oraz czas niezbędny do ustalenia prawa do świadczenia i realizacji tego prawa, a także przez okres 3 lat od dnia wymagalności roszczenia, zgodnie z art. 291§ 1 Kodeksu pracy;
- g) osoba uprawniona ma prawo wycofania zgody na przetwarzanie, usunięcia danych osobowych, gdy jedyną podstawą ich przetwarzania jest zgoda;
- h) osoba uprawniona ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- i) podanie danych osobowych jest dobrowolne oraz wynika z przepisów prawa;
- j) konsekwencją nie podania danych osobowych będzie odmowa przyznania wsparcia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych”.

W zasadach i warunkach przyznawania świadczeń socjalnych pkt 12 otrzymuje brzmienie:

„Pomoc na cele mieszkaniowe jest udzielana osobom uprawnionym w formie pożyczki zwrotnej. Pożyczka na cele mieszkaniowe jest udzielana w wysokości do 3.000zł. Spłata pożyczki następuje w ratach miesięcznych, począwszy od następnego miesiąca po miesiącu, w którym udzielono pożyczki, a maksymalny okres spłaty wynosi 18 miesięcy. Zwrotna pomoc

z funduszu na cele mieszkaniowe może być przyznana osobie uprawnionej 6 miesięcy od daty ostatnio spłaconej pożyczki z zastrzeżeniem, że wniosek o przyznanie kolejnej pożyczki może być złożony, nie wcześniej niż po całkowitej spłacie ostatnio przyznanej pożyczki. Udzielona pożyczka mieszkaniowa nie jest oprocentowana. Jako zabezpieczenie spłaty pożyczki wymagane jest udzielenie poręczenia przez dwóch pracowników Urzędu Gminy lub Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sadlinkach. Pracownik otrzymujący pożyczkę mieszkaniową zobowiązany jest do wyrażenia pisemnej zgody na potrącenie przypadających od niego rat z tytułu spłaty pożyczki z wynagrodzenia za pracę i zasiłku ubezpieczenia społecznego. Z chwilą rozwiązania stosunku pracy lub udzielenie urlopu bezpłatnego, niespłacona kwota pożyczki podlega natychmiastowej spłacie w całości. W razie śmierci pożyczkobiorcy, niespłacona kwota pożyczki ulega umorzeniu. W przypadku pożyczkobiorców nie pobierających wynagrodzenia bezpośrednio z rachunku pożyczkodawcy są oni zobowiązani samodzielnie dokonywać spłat rat pożyczki na konto pożyczkodawcy wskazanego w umowie pożyczki (Załącznik Nr 3)".

§ 2

Do regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Gminy w Sadlinkach dodaje się załącznik Nr 4 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Sadlinki

Elżbieta Krajewska