

Załącznik nr 2

Umowa nr .....

realizowana w ramach projektu „**SUPERMOC PRZEDSZKOLAKÓW - utworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego i podniesienie jakości edukacji przedszkolnej na terenie Gminy Sadlinki**” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (Oś priorytetowa 3 Edukacja, Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna

zawarta w dniu ..... w Sadlinkach

pomiędzy Gminą Sadlinki, ul. Kwidzyńska 12, 82-522 Sadlinki reprezentowanym przez Elżbietę Krajewską – Wójta Gminy Sadlinki, zwaną w dalszej części Zamawjającym:

a

Panem/Panią/ Nazwa firmy: .....

Zamieszkałym/-ą/Siedziba:.....

Urodzonym/-ą/nie dotyczy firmy:.....

Imiona rodziców nie dotyczy firmy / :.....

NIP:.....

PESEL/Regon:.....

Urząd skarbowy/ nie dotyczy firmy:.....

Zwanym/-ą dalej Wykonawcą,

łącznie zwanych Stronami.

W rezultacie dokonania przez Zleceniodawcę wyboru oferty Zleceniobiorcy złożonej w zapytaniu ofertowym, została zawarta niniejsza Umowa, zwana dalej "Umową" o następującej treści:

## §1

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Świadczenie usług w zakresie przygotowywania i dostarczania posiłków – obiad, podwieczerek, napój, drugie śniadanie **dla 15 dzieci** w Przedszkolu Publicznym w Sadlinkach przy ul. Kwidzyńskiej 9.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia usług objętych przedmiotem zamówienia we wszystkie dni pracy przedszkola i oddziałów przedszkolnych w okresie od 02.09.2019 r. do 31.08.2020 r. z uwzględnieniem dni wolnych. Zamawiający zobowiązuje również wykonawcę do świadczenia usług żywieniowych w dniach wolnych od nauki np. okres ferii zimowych, okres wakacji, jeżeli będzie to wynikać z potrzeb przedszkola.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawy porcji dziennych składających się z trzech posiłków, tj. obiad, podwieczerek, drugie śniadanie, napój / owoc.
4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia obejmuje okres od 2 września 2019 r. do 31 sierpnia 2020 r. Szacunkowo 46 tygodni x 5 dni roboczych, tj. łącznie 230 dni.

5. Liczba posiłków może ulegać zmianie, co oznacza, że nie stanowi ostatecznego wymiaru zamówienia i nie może być podstawą do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych posiłków lub podstawą wykonania zamówienia. Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie za faktycznie przygotowane i wydane posiłki.
6. Dostarczanie i wydawanie posiłków do placówek odbywać się będzie w godzinach ustalonych z dyrektorem przedszkola.
7. Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z przygotowaniem, dostarczeniem, porcjowaniem i wydaniem posiłków, w szczególności koszty zakupu artykułów spożywczych, koszty obsługi i przygotowywania posiłków, koszty uzyskania stosownych zezwoleń, koszty utrzymania personelu, itp.

#### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE POSIŁKÓW:**

1. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1541 z późn. zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Posiłki, pod względem technologii wykonania i jakości, spełniać muszą normy określone przez Instytut Żywności i Żywienia Dzieci i Młodzieży, w szczególności posiłki muszą posiadać wymaganą przepisami kaloryczność i muszą być sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwa zgodnie z normami HACCP. Posiłki muszą spełniać wymogi żywieniowe zalecane przez Instytut Matki i Dziecka dla dzieci w wieku od 3 do 6 lat oraz zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi wg Instytutu Żywności i Żywienia.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia posiłków własnym transportem przystosowanym do przewozu żywności, na własny koszt w specjalistycznych termosach, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw, do pomieszczeń kuchni w poszczególnych placówkach, ich porcjowania i wydania, a także odbioru termosów po posiłkach oraz odbioru odpadów/nieczystości/resztek po posiłkach.
4. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zachowując wymogi sanitarno- epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
5. Wykonawca w ramach świadczonych usług zobowiązany jest do współpracy z dyrektorem przedszkola. Tygodniowy jadłospis będzie przedstawiany do konsultacji dyrektorowi przedszkola z dwudniowym wyprzedzeniem.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i finansową za jakość dostarczanych posiłków oraz skutki wynikające z zaniedbań przy ich przygotowaniu i transporcie, mogące mieć negatywny wpływ na zdrowie żywionych dzieci.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania posiłków według następującego rodzaju:

Rodzaj posiłku	Opis
Obiad	Obiad typu zupa + drugie danie: ziemniaki/makaron/ryż/kasza oraz mięso/ryba i surówka/gotowane warzywa lub pierogi, naleśniki, krokiety, kopytka, makaron z sosem warzywno – mięsny/owocowym

Podwieczorek	np. jogurt, serek, ciasteczko, owoc sezonowy, itp.
Drugie śniadanie	np. kanapka z wędliną, kanapka z serem białym, jajko, kanapka z serem żółtym, płatki na mleku, jajecznica, parówka, bułka paryska, kanapka z wędliną itp.

8. Waga posiłków powinna wynosić:
  - 1) zupa – 300 ml,
  - 2) ziemniaki/makaron/ryż/kasza – 200 g,
  - 3) mięso/ryba – 100 g,
  - 4) surówka/gotowane warzywa – 100 g,
  - 5) pierogi, naleśniki, krokiety, kopytka, makaron z sosem warzywno – mięsnym/ owocowym – 200 g,
  - 6) napój – kompot, sok – 150 g
  - 7) kanapka/ ryż na mleku – 200 g.
9. Zamawiający nie dopuszcza, ażeby w ciągu 10 dni wystąpiła powtarzalność tego samego posiłku. Zamawiający zastrzega, że 3 razy w tygodniu winno być danie mięsne/rybne.
10. Zamawiający zastrzega, aby minimum raz w ciągu 10 dni na drugie danie było danie rybne.
11. Do posiłków mają być podawane naprzemiennie w danym tygodniu surówki i jarzyny gotowane. W tym samym tygodniu rodzaj surówki lub jarzyn nie może się powtórzyć. Do posiłków co najmniej dwa razy w tygodniu mają być podawane ziemniaki, w pozostałych dniach może być kasza, ryż itp. (obowiązek ten nie dotyczy dni, w których podawane będą dania typu naleśniki, kopytka, itp.)
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających jakość przygotowywanych posiłków, pod względem kaloryczności, gramatury, temperatury, itp.
13. Posiłki przygotowywane i dostarczane do Przedszkola Publicznego w Sadlinkach mają odpowiadać wymogom dietetycznym właściwym dla dzieci w wieku od 3-4 lata.

## §2

W celu wykonania zadania, o którym mowa w § 1 Zamawiający użycza Wykonawcy pomieszczenie kuchenne wraz z zapleczem kuchennym w Przedszkolu Publicznym w Sadlinkach.

## §3

1. Wykonawca zobowiązuje się do :
  - 1) Naprawy powierzonych mu urządzeń technicznych, sprzętu i wyposażenia.
  - 2) Zapewnienie odpowiedniego stanu technicznego i sanitarno-epidemiologicznego używanych pomieszczeń i wyposażenia oraz właściwych warunków bhp i ppoż., stosowanie do wymogów Sanepidu, Państwowej Inspekcji Pracy i innych instytucji mających uprawnienia kontrolne, przyjmujące na siebie wszelkie zobowiązania wobec tych instytucji.
  - 3) Korzystanie z powierzonych mu pomieszczeń i wyposażenia zgodnie z ich przeznaczeniem i zasadami prawidłowej gospodarki.
  - 4) Zobowiązuje się do zapewnienia bezpieczeństwa i porządku w czasie przygotowywania, spożywania i dostarczania posiłków.

## § 4

Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania użyczonych mu pomieszczeń w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu dzieci i personelu przedszkola przebywających na terenie placówki oraz w sposób umożliwiający normalny tok pracy przedszkola.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wyrządzonej osobom trzecim w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wynikające z realizacji niniejszej umowy.

#### § 6

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego :
  - 1) użyczyć lub oddać w użyczenie w całości lub części pomieszczeń kuchennych i stołówki osobom trzecim.
  - 2) dokonywać w powierzonych pomieszczeniach i ich wyposażeniu zmian, adaptacji i ulepszeń, które naruszyłyby ich substancje.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego świadczyć usługi gastronomiczne na rzecz osób innych niż dzieci z Przedszkola Publicznego w Sadlinkach.
3. Dzienny koszt wyżywienia dziecka w Przedszkolu Publicznym w Sadlinkach, wynosi:  
Kwota brutto...: .....zł słownie .....
4. Wykonawca zobowiązany jest do obciążenia faktura Zamawiającego zgodnie z ilością odebranych posiłków w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni.
5. Zważywszy, że wynagrodzenie wykonawcy finansowane jest ze środków finansowych pozyskanych w ramach projektu, pn. „SUPERMOC PRZEDSZKOLAKÓW - utworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego i podniesienie jakości edukacji przedszkolnej na terenie Gminy Sadlinki”, współfinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014-2020, Oś 3 Edukacja, Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna, wypłata uwarunkowana jest dostępnością środków finansowych na koncie projektu.
6. Z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu termin płatności faktur za posiłki wynosi do 10 dni kalendarzowych, licząc do daty wpływu do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT.
7. Wysokość należnego wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia nie może ulec zwiększeniu.

#### § 7

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowości wykorzystania powierzonych Wykonawcy pomieszczeń oraz ich wyposażenia.

#### § 8

1. Umowa zawarta jest na czas określony tj. od 02.09.2019r. do 31.08.2020r. przy czym każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania z trzy miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. Umowa niniejsza może ulec rozwiązaniu bez zachowania terminów wypowiedzenia, o których mowa w ust. 1 w następujących wypadkach:

- 1) skarg osób korzystających z usług Wykonawcy,
  - 2) naruszenie przez Wykonawcę zapisów w § 3, 4, 5, 6,
  - 3) uniemożliwienia zamawiającemu kontroli pomieszczeń,
  - 4) braku środków finansowych na realizację zamówienia.
3. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się wydać następnego dnia po rozwiązaniu umowy użyczonemu pomieszczeniu oraz wyposażenie, w stanie nie pogorszonym, a w przypadku dokonania ich ulepszeń do ich usunięcia i przywrócenia stanu poprzedniego bez żadnych roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
  4. W przypadku nie zachowania terminu, o którym mowa w ust. 3, w wydaniu przedmiotu użyczenia wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 200 zł za każdy dzień.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

#### § 9

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy, w przypadku wypowiedzenia umowy, jej rozwiązania lub odstąpienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia określonego w §6 ust. 4 niniejszej umowy lub jego odpowiedniej części.
2. Zamawiający może naliczyć karę/kary umowną/e w wysokości 2 % wynagrodzenia określonego w §6 ust. 4 za każde nienależyte wykonanie umowy, a w tym za każde opóźnienie z winy Wykonawcy rozpoczęcie lub świadczenia usługi lub jej odpowiedniej części.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Zapłata kary umownej nie wyłącza ani nie ogranicza po stronie uprawnionej możliwości dochodzenia zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody.

#### § 10

1. Wszelkie zmiany, niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się o zmianie siedziby. W razie wątpliwości, oświadczenie uważa się za złożone prawidłowo, jeżeli zostało wysłane listem poleconym na ostatni znany nadawcy adres.
3. Wszelkie spory mogące powstać na tle niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu wg siedziby Zamawiającego.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla zamawiającego oraz jeden dla wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**